

Wójta Gminy Rudna
z dnia 03 lipca 2024

w sprawie przygotowania Głównego Stanowiska Kierowania Wójta Gminy Rudna

Na podstawie art. 7 ustawy z dnia 23 marca 2022 r. o Obronie ojczyzny (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 248), § 11 ust. 2 pkt 2, § 15 i § 16 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz. U. 2004 r. Nr 98, poz. 978 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§1

1. Tworzy się system kierowania bezpieczeństwem narodowym w Gminie Rudna, zwany dalej „systemem kierowania” -
2. System kierowania jest jednym z elementów systemu obrony państwa. Przygotowuje się go w czasie pokoju dla zapewnienia ciągłości podejmowania decyzji i działań Wójta Gminy w celu:
 - monitorowania źródeł, rodzajów, kierunków i skali zagrożeń;
 - zapobiegania powstania zagrożeń;
 - zapobiegania skutkom zagrożeń, a także ich usuwania;
 - kierowania obroną gminy.
3. Przygotowanie systemu kierowania obejmuje:
 - planowanie;
 - organizowanie;
 - realizowanie przedsięwzięć zapewniających Wójtowi wykonywanie zadań związanych z kierowaniem bezpieczeństwem narodowym w czasie pokoju, w razie wewnętrznego i zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa w tym w razie wystąpienia działań terrorystycznych lub innych szczególnych zagrożeń, a także w czasie wojny.
4. W skład systemu kierowania wchodzi:
 1. Głównie Stanowisko Kierowania Wójta Gminy Rudna organizowane w stałej siedzibie urzędu i w Zapasowym Miejscu Pracy;
 2. Stały Dyżur Wójta Gminy Rudna.
5. Głównie Stanowisko Kierowania (GSK) Wójta Gminy jest to odpowiednio przygotowane i wyposażone miejsce zajęte przez organ kierowania z którego tenże organ kieruje działaniami podległych jednostek organizacyjnych. Przygotowuje się w stałej siedzibie Urzędu Gminy Rudna, Pl. Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna oraz w Zapasowym Miejscu Pracy, którego lokalizację uzgadnia się z Wojewodą Dolnośląskim
6. Stanowisko Kierowania powinno posiadać odpowiednią strukturę:

- przedmiotową – wyposażenie, środki łączności, miejsca i urządzenia pracy, miejsce do odpoczynku, zabezpieczenie logistyczne
- funkcjonalną – dokumentacja stanowiska kierowania, instrukcje, regulaminy, plany
- podmiotową – przygotowani pracownicy w składzie zespołów funkcjonalnych obsady Stałego Dyżuru, Akcji Kurierskiej, Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§2

Za zorganizowanie i przygotowanie do funkcjonowania Głównego Stanowiska Kierowania Wójta Gminy czynię odpowiedzialnych:

- Inspektora Wydziału Spraw Obywatelskich, Sekcji ds. Zarządzania Kryzysowego za: opracowanie dokumentacji związanej z zapewnieniem warunków funkcjonowania gminy na GSK, przygotowanie regulaminów i instrukcji pracy, wyposażenie w urządzenia techniczne i sanitarne oraz sprzętu biurowy i kwaterunkowy niezbędny do pracy i odpoczynku, maskowanie oraz budowa i modernizacja ukryć i schronów, zorganizowanie żywienia i zaopatrywania w artykuły codziennego użytku, zorganizowanie systemu powiadamiania i alarmowania o zagrożeniu z powietrza o skażeniach i zakażeniach;
- Dyrektora Cuprum-Med Sp. z o.o. za: zorganizowanie zabezpieczenia medycznego;
- Kierowników referatów za: modernizację i utrzymanie stanu technicznego infrastruktury przez jej użytkowników, ustalenie zasad i trybu obiegu informacji dotyczących gotowości urzędu do podjęcia zadań i ich realizacji oraz zorganizowanie bezpiecznego systemu teleinformatycznego;
- Sekretarza Gminy za: wyposażenie w urządzenia łączności zapewniające możliwość niezakłócającej pracy Urzędu Gminy, wyposażenie w urządzenia filtrowentylacyjne, źródła energii elektrycznej i ciepłej oraz ujęcie wody.

§3

Skład osobowy Głównego Stanowiska Kierowania Wójta stanowią:

- 1) Wójt Gminy Rudna;
- 2) Zastępca Wójta Gminy;
- 3) Sekretarz Gminy;
- 4) Skarbnik Gminy;
- 5) Kierownicy referatów oraz kierownicy jednostek organizacyjnych.
- 6) Członkowie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
- 7) Sekcja Informacyjno-organizacyjna w składzie
 - Grupa planowania cywilnego: obsada i zadania wg „Regulaminu Pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego”;
 - Grupa monitorowania, prognoz i analiz: obsada i zadania wg „Regulaminu Pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego”;

- Stały Dyżur Wójta: obsada i zadania wg dokumentacji
- 7) Sekcja Ochrony, Ewidencji i Zabezpieczenia w składzie:
 - Grupa zabezpieczenia logistycznego: obsada i zadania wg Regulaminu Pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.
 - Służba porządkowo- ochronna: wg potrzeb organizowania jest biuro przepustek z pracowników Urzędu Gminy.

§4

1. Do ochrony pracy pracowników wewnątrz budynku i kontroli wejść i wyjść wykorzystywani będą członkowie Formacji Obrony Cywilnej.
2. Do ochrony budynku Urzędu Gminy zorganizowane zostaną posterunki stałe i ruchome, wydzielone przez Komendanta Powiatowego Policji.

§5

Finansowanie zadań realizowanych w ramach przygotowania stanowiska kierowania odbywa się w trybie i na zasadach określonych w § 17 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 roku w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym.

§6

W czasie realizacji przedsięwzięć związanych z przygotowaniem systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym w gminie przestrzegać należy ustaleń wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2023 r., poz. 756 z późn.zm.), oraz przepisów wydawanych na jej podstawie.

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT GMINY RUDNA
Zbigniew Grabowski

