

Rudna, dnia 3 stycznia 2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wspólnota Mieszkaniowa Pl. Zwycięstwa 10-10A zaprasza do składania ofert na: „Opracowanie dokumentacji technicznej wykonawczej remontu elewacji budynku nr 10 przy Pl. Zwycięstwa w Rudnej (strefa konserwatorska A) wraz z uzyskaniem decyzji o zezwoleniu na realizację prac”.

I. Wspólnota Mieszkaniowa Pl. Zwycięstwa 10-10A, Pl. Zwycięstwa 5, 59-305 Rudna tel. 76/746 70 84, Fax. 76/746 70 80 .

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Opracowanie dokumentacji technicznej wykonawczej remontu elewacji budynku nr 10 przy Pl. Zwycięstwa w Rudnej (strefa konserwatorska A) wraz z uzyskaniem decyzji o zezwoleniu na realizację prac.

2. Ogólna charakterystyka obiektu:

Budynek przy Pl. Zwycięstwa 10 w Rudnej, wpisany do wojewódzkiego rejestru zabytków, zlokalizowany jest na obszarze zabytkowego zespołu miejskiego, wpisanego do rejestru zabytków pod numerem A/2681/380 decyzją z dnia 25.11.1956 r.

3. Zakres prac projektowych obejmuje:

- 1) wykonanie pomiarów i inwentaryzacji w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej,
- 2) pozyskanie niezbędnej mapy na opracowanie projektu wykonawczego – 4 egz.
- 3) opracowanie projektu budowlanego sporządzonego zgodnie z obowiązującymi przepisami zawierającym wszystkie opinie, uzgodnienia, decyzje (konserwator) niezbędne do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu do zamiaru przystąpienia do wykonania robót budowlanych – 4 szt.
- 4) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, które określać będą parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów przewidzianych w dokumentacji projektowej- 3 egz.
- 5) opracowanie przedmiarów robót w oparciu o SST z określeniem kodów CPV – 3 egz.
- 6) opracowanie kosztorysu inwestorskiego w oparciu o aktualną bazę cen np. SEKOCENBUD SST z określeniem kodów CPV – 2 egz.,
- 7) uzyskanie wszelkich decyzji, uzgodnień, opinii wymaganych przepisami prawa niezbędnych do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu do zamiaru przystąpienia do wykonywania robót budowlanych,
- 8) wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej (wszystkie branże wraz z przedmiarem robót i szczegółowymi specyfikacjami technicznymi) – 2 egz. na nośniku elektronicznym w formacie pdf.

UWAGA:

1. Projekt budowlany powinien być opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r., poz. 1679),
2. projekty wykonawcze, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, przedmiary robót oraz kosztorysy inwestorskie powinny być sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i

- Technologii z 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454) oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458).
3. Zaleca się dla wykonawcy dokonania pomiarów i oględzin na miejscu oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy. W przypadku złożenia ofert bez wcześniejszych oględzin na miejscu wykonania prac Wykonawcy czynią to na własne ryzyko i odpowiedzialność.
 4. Projektant jest zobowiązany do sprawowania nadzoru autorskiego na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do zapytania.
 5. Projektant jest zobowiązany do uzgodnienia rozwiązań projektowych z Zamawiającym na każdym etapie projektowania.
 6. Projektant jest także zobowiązany do udzielenia odpowiedzi na pytania zadawane przez Wykonawców, a także zainteresowane strony na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w trakcie prac, którego przedmiotem będzie realizacja robót wg dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot zamówienia – w terminie 2 dni od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.
 7. Jeżeli w trakcie wyboru Wykonawcy robót budowlanych bądź ich realizacji wystąpi konieczność zastosowania rozwiązania równoważnego, projektant zobowiązany będzie do oceny czy te rozwiązanie jest równoważne faktycznie z projektowanym. Jeżeli jest równoważne to projektant jest zobowiązany do zaakceptowania takiego rozwiązania równoważnego.
 8. Przy opracowywaniu dokumentacji należy uwzględnić wytyczne Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, stanowiącego zał. nr 3.

III. TERMIN REALIZACJI : do 29.02.2024 r.

IV. KRYTERIUM WYBORU OFERTY -CENA

1. Przy wyborze najkorzystniejszej ofert Zamawiający będzie kierować się kryterium najniższej ceny za całość zamówienia.
2. Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty wynikające z realizacji warunków określonych w zapytaniu ofertowym. Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz koszty np. związane z organizacją i likwidacją placu budowy, dostawę i montaż urządzeń, uzupełnienie tynków, prace malarskie, prace porządkowe w tym przesunięcie mebli itp.
4. Cena ofertowa winna zawierać ryzyko wykonawcy związane ze stosowaniem ceny ryczałtowej przy realizacji zamówienia
5. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).
6. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.

V. DODATKOWE WYMOGI STAWIANE WYKONAWCOM:

1. Doświadczenie zawodowe:

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej dwa zlecenia polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej na prace podobnego typu jak w przedmiocie umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie warunku, o którym mowa wyżej nie później niż na dzień składania ofert.

3. Gwarancja:

minimum 36 m-cy

VI. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w sekretariacie lub przesłać na adres Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Rudnej ul. Plac Zwycięstwa 5, 59-305 Rudna , w terminie **do dnia 11 stycznia 2024 r.**

2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej złożenia w siedzibie zamawiającego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez wykonawców drogą pocztową.

3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób: „Opracowanie dokumentacji technicznej wykonawczej remontu elewacji budynku nr 10 przy Pl. Zwycięstwa w Rudnej (strefa konserwatorska A) wraz z uzyskaniem decyzji o zezwoleniu na realizację prac” oraz napisem „Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Ofertę należy złożyć na formularzu oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.

2. Do oferty należy załączyć:

a) poświadczenie wykonania robót określonych w dziale V pkt. 1.

b) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

c) zaparafowaną umowę.

UWAGA: Dokumenty składane w postaci kopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem.

VIII. BADANIE I WYBÓR OFERTY.

8.1 Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

8.2 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz ich uzupełnienia.

8.3 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków metodą spełnia / nie spełnia na podstawie dokumentów załączonych do oferty

8.4 Jeżeli przedstawione wraz z ofertą dokumenty nie będą potwierdzały posiadanego przez Zamawiającego doświadczenia, oferta nie będzie rozpatrywana.

8.5 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim

wymaganiom określonym w niniejszym zaproszeniu do składania ofert i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

8.6. Zamawiający o udzieleniu zamówienia poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe.

8.7 Zamawiający zawiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.

8.8 W przypadku gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

8.9 Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę stanowiącą **załącznik nr 2**.

8.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert lub unieważnienia postępowania.

8.11 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.

8.12. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert w przedmiotowym zapytaniu.

IX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Zamawiający informuje że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Rudnej, Plac Zwycięstwa 5, 59-305 Rudna, tel. 76 746 70 84.
- W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): iodo@amt24.biz.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
- Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 pkt.1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz art.6 pkt.1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.
- Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania i rozliczenia umowy oraz wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z umowy.
- Na każdym etapie przetwarzania danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - sprostowania (poprawienia) danych,
 - ograniczenia przetwarzania danych,
 - dostępu do danych (w tym kopii tych danych),
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- W związku z przetwarzaniem danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO,
 - usunięcia danych,
 - przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

- Podanie danych jest wymogiem ustawowym.
- Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości złożenia oferty.

Załączniki:

1. Formularz oferty – zał. Nr 1
2. Projekt umowy – zał. Nr 2.

FORMULARZ OFERTY**Zamawiający:****Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
ul. Plac Zwycięstwa 5
59-305 Rudna**

Nazwa wykonawcy	
Siedziba (kod, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu)	
REGON	
NIP	
Nr telefonu	
Nr faksu	
E - mail	

Niniejszym składam/y ofertę w postępowaniu pn.:

**„Opracowanie dokumentacji technicznej wykonawczej remontu elewacji budynku nr 10 przy
Pl. Zwycięstwa w Rudnej (strefa konserwatorska A) wraz z uzyskaniem decyzji o zezwoleniu
na realizację prac”**

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, za **cenę:**
netto, podatek VAT

brutto

Słownie:
...

w tym:

Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które uwzględnia wszystkie koszty związane z pełną i prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.

Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności określonych w zapytaniu.

2. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia;

3. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w zaproszeniu oraz przyjmujemy je bez zastrzeżeń;

5. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w razie wyboru naszej oferty do podpisania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie umowy.

6. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszelkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy;

7. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej „Ofercie” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe;

8. Termin realizacji -

9. Na wykonany przedmiot zamówienia udzielimy gwarancji na okres:

10. Termin płatności wynosi: dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14

RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

12. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....
.....
.....

Upoważniony przedstawiciel

Data.....

.....

(podpis, pieczęć)