

ZAPYTANIE OFERTOWE

Informuję, że Gmina Rudna, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, NIP: 692-22-57- 466, Regon 390647558 - Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Plac Zwycięstwa 5, 59-305 Rudna, tel. 076 746 70 84, Fax. 076 746 70 80, poczta elektroniczna (e-mail): zgkim@zgkim.rudna.pl, adres internetowy: www.zgkim.rudna.pl, zamierza zlecić wykonanie zadania pn : „*Remont szafy sterowniczej poprzez dostawę i montaż rozdzielnic elektrycznej z wyposażeniem na AKSUW Rudna, działka 3/2 obręb Rudna*”.

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Remont szafy sterowniczej poprzez dostawę i montaż rozdzielnic elektrycznej z wyposażeniem na AKSUW Rudna, działka 3/2 obręb Rudna.

2. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Rudna, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, NIP: 692-22-57-466, Regon 390647558, w imieniu której działa Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Plac Zwycięstwa 5, 59-305 Rudna, tel. 076 746 70 84, Fax. 076 746 70 80, poczta elektroniczna (e-mail): zgkim@rudna.pl, adres internetowy: www.zgkim.rudna.pl.

3 .OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, zamontować rozdzielnicę elektryczną i podłączyć do istniejącego systemu sterowania stacji uzdatniania wody, zgodnie ze specyfikacją techniczną stanowiącą **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego. Rozdzielnicę elektryczną należy dostarczyć, zamontować, podłączyć i uruchomić we wskazanym przez Zamawiającego miejscu na obiekcie AKSUW Rudna, działka nr 3/2 obręb Rudna oraz przeszkolić pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i konserwacji w/w rozdzielni, a także dostarczyć niezbędne dokumenty, atesty i certyfikaty, w tym instrukcje obsługi. Wymagane jest podłączenie rozdzielnic elektrycznej przez instalatorów z uprawnieniami.

4.TERMIN REALIZACJI : do 60 dni od dnia podpisania umowy

5. INFORMACJE DOTYCZĄCE GWARANCJI

Gwarancja 36 miesięcy.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

6.1.1 Kadra techniczna:

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:

a) jedną osobą posiadającą uprawnienia wymagane przepisami Prawo Energetyczne i Budowlane, m.in. kwalifikacje, uprawnienia budowlane w zakresie sieci instalacji elektrycznych.

6.1.2 Doświadczenie zawodowe:

a) Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał **co najmniej dwa** zamówienia o podobnym charakterze.

6.1.3 Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie warunku, o którym mowa wyżej nie później niż na dzień składania ofert.

7. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY ORAZ SPOSÓB ICH OCENY.

7.1. Przy wyborze najkorzystniejszej ofert Zamawiający będzie kierować się kryterium najniższej ceny brutto.

7.2 Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych

ofertach.

8. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

8.1 Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

8.2 Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.

9 .OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

9.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

9.2 Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczęć imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

9.3 Ofertę należy złożyć na formularzu oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.

9.4 Do oferty należy załączyć:

- a) kosztorys ofertowy;
 - b) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane - wg. wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3** do zapytania ofertowego;
 - c) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4**,
 - d) zaparafowany projekt umowy -wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do zapytania ofertowego;
 - e) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych,
- Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

UWAGA:

Wykonawca jest zobowiązany do dokonania oględzin na miejscu oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

10 .MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

10.1 Zainteresowanych proszę o składanie ofert na udzielenie przedmiotowego zamówienia **w pokoju nr 2** Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Pl. Zwycięstwa 5, 59 – 305 Rudna , w terminie do dnia **15 lipca 2024 r. do godz. 15⁰⁰**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszona oferentom na stronie internetowej BIP Urzędu Gminy Rudna oraz Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej .

10.2 Za termin złożenia oferty uważa się termin jej złożenia w siedzibie Zamawiającego.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez wykonawców drogą pocztową.

10.3 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób: **„Remont szafy sterowniczej poprzez dostawę i montaż rozdzielnic elektrycznej z wyposażeniem na AKSUW Rudna, działka 3/2 obręb Rudna”** oraz napisem „Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”.

11. BADANIE I WYBÓR OFERTY.

11.1 Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

11.2 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz ich uzupełnienia.

11.3 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków metodą spełnia / nie spełnia na podstawie dokumentów załączonych do oferty.

11.4 Jeżeli przedstawione wraz z ofertą dokumenty nie będą potwierdzały posiadanych przez Zamawiającego uprawnień i doświadczenia oferta nie będzie rozpatrywana.

11.5 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zaproszeniu do składania ofert i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

11.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano.

11.7 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa powyżej, na stronie internetowej **www.bip.rudna.pl** oraz **zgkim@rudna.pl**.

11.8 Zamawiający zawiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.

11.9 W przypadku gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

11.10 Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawierającej postanowienia zawarte w **załączniku nr 5** do zapytania ofertowego.

11.11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert lub unieważnienia postępowania.

11.12 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.

Załączniki:

1. Specyfikacja techniczna- zał. 1
2. Formularz oferty – zał. nr 2
3. Wykaz usług – zał nr 3
4. Wykaz osób – zał. 4
5. Projekt umowy – zał. nr 5

DYREKTOR
Zakładu Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Rudnej
mgr Halina Zbroińska