

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z prowadzonym postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000,00 złotych, Gmina Rudna zwraca się z zapytaniem ofertowym na realizację zadania pn: „Zakup i dostawa wyposażenia do gabinetu stomatologicznego”.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Rudna, Pl. Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, NIP 692-22-57-466 Regon 390647558
tel. 76/74 92 100

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i instalacja wyposażenia w gabinecie stomatologicznym w miejscowości Chobienia, 59-305 Rudna – dokładny adres zostanie ustalony z Zamawiającym. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wymaganymi parametrami stanowi **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania pełnego zakresu rzeczowego niniejszego zamówienia z należytą starannością, zgodnie z warunkami przedmiotowego zapytania, obowiązującymi przepisami prawa oraz ustaleniami z Zamawiającym.
3. Termin dostawy sprzętu należy ustalić z Zamawiającym. Transport wraz z wyładunkiem odbywa się na koszt Wykonawcy.
4. Wykonawca dokona instalacji sprzętu oraz szkoleń pracowników na własny koszt.
5. Sprzęt musi być: fabrycznie nowy, rok produkcji sprzętu nie wcześniej niż 2020.
6. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na sprzęt na okres nie krótszy niż 36 miesięcy.

III. TERMIN REALIZACJI: do 30 dni od dnia podpisania umowy.

IV. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY ORAZ SPOSÓB ICH OCENY:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się kryterium najniższej ceny za całość zamówienia.
2. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

V. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:

Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia m.in. dostawa i instalacja sprzętu, przeszkolenie pracowników przychodni w zakresie obsługi urządzeń.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji Wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
3. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
4. Do oferty należy załączyć:
 - 1) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – wypełniony i podpisany, przez osobę/y upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
 - 2) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych.
UWAGA: pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - 3) wykaz dostaw, o których mowa w pkt IX – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
 - 4) zaparafowany na każdej stronie projekt umowy – stanowiący **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z oznaczeniem oferenta (nazwa firmy i adres) oraz napisem „oferta na realizację zadania pn. zakup i dostawa wyposażenia do gabinetu stomatologicznego”, w kancelarii Urzędu Gminy Rudna Pl. Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna w terminie do dnia **22 czerwca 2021 r. do godz. 12:00** wraz z wymaganymi załącznikami, określonymi w pkt VI.4 zapytania ofertowego.

VIII. BADANIE I WYBÓR OFERTY:

1. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
2. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zaproszeniu do składania ofert i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert lub unieważnienia postępowania.
6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia, polegającego na należyтым wykonaniu i prawidłowym ukończeniu, w ciągu ostatnich trzech lat licząc od daty przewidzianej na składanie ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, co najmniej trzech dostaw unitu stomatologicznego. W tym celu należy załączyć wykaz potwierdzający spełnienie ww. warunku – zgodnie z **załącznikiem nr 3** do zapytania ofertowego.

X. OSOBA DO KONTAKTU:

Agnieszka Kozak-Skorynów – Kierownik Referatu Oświaty, Zdrowia, Kultury, Sportu

Turystyki Urzędu Gminy Rudna, telefon: (76) 74-92-108, adres e-mail: akozak@rudna.pl,
Elżbieta Plichta – Inspektor w Referacie Oświaty, Zdrowia, Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu
Gminy Rudna, telefon: (76) 74-92-108, adres e-mail: eplichta@rudna.pl.

Załączniki:

1. formularz ofertowy,
2. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
3. wykaz dostaw – wzór,
4. projekt umowy – wzór.

ZAPYTANIA OFERTOWE		
Administrator Twoich danych	Wójt Gminy Rudna, z siedzibą przy Pl. Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna.	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod@rudna.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Czas
Przyjęcie i rozpatrzenie oferty	art. 6, ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2.1.1) Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych	Do czasu wyboru najkorzystniejszej oferty
Archiwizacja danych	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach	5 lat od zakończenia roku
Realizacja umowy z wybranym oferentem	art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której dane dotyczą przez okres trwania umowy	5 lat od zakończenia umowy
Dochodzenie roszczeń i obrony przed roszczeniami	art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - w zw. z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych art. 42 ust. 5	5 lat od zakończenia roku
Odbiorcy danych	• Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia • Inni uczestnicy zapytania ofertowego	
Przysługujące Ci prawa	• Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa	
Obowiązek podania danych	Podanie przez Ciebie danych jest niezbędne do zawarcia umów oraz ich realizacji.	