

Rudna, 30 kwietnia 2021 r

SNP 6871.86.2021

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Gmina Rudna zaprasza do złożenia oferty na dzierżawę sieci światłowodowej, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.

### **I. PRZEDMIOT DZIERŻAWY:**

Przedmiotem dzierżawy jest:

- sieć światłowodowa pasywna o długości 86,82 km (zabudowana na podbudowie energetycznej SN i nN na długości 77,50 km ; doziemnie - 9,32 km), zakończona na przełącznicy głównej w Urzędzie Gminy Rudna oraz na przełącznikach w 33 węzłach dystrybucyjnych sieci, zlokalizowanych we wszystkich miejscowościach Gminy Rudna, wg załącznika nr 1.

- miejsce w szafie serwerowej w Urzędzie Gminy Rudna, w której zakończone są wszystkie włókna światłowodowe sieci.

Sieć została wybudowana w ramach projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”. Trwałość projektu kończy się z dniem 19 maja 2021 r.

Gmina Rudna nie zapewnia odbiorców internetu. Firma wyłoniona w ramach zapytania ofertowego we własnym zakresie i na własnych warunkach pozyska odbiorców i zawrze z nimi indywidualne umowy.

### **II. OKRES DZIERŻAWY SIECI ŚWIATŁOWODOWEJ**

**- 15 lat.**

### **III. CHAREKTERYSTYKA PRZEDMIOTU DZIERŻAWY**

Szczegółowy zakres Przedmiotu dzierżawy określa umowa, stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

#### **Obowiązki Dzierżawcy:**

1. prowadzić na sieci światłowodowej działalność w zakresie usług telekomunikacyjnych oraz realizować zadania związane z Administrowaniem siecią światłowodową, w szczególności:
  - a) bieżącej konserwacji sieci światłowodowej;
  - b) usuwania Awarii;
  - c) przeprowadzenia remontów sieci;
  - d) świadczenia Usług dzierżawy włókien światłowodowych, transmisji danych L2 – VLAN, transmisji danych Lambda dla podmiotów zewnętrznych w cenach rynkowych w miarę możliwości technicznych;
  - e) kolokacji;

- f) sporządzania sprawozdań dotyczących posiadanej przez Gminę Rudna infrastruktury telekomunikacyjnej zgodnie z wymogami Prawa telekomunikacyjnego, Urzędu Komunikacji Elektronicznej (Administrator zobowiązuje się przekazać wszystkie dane dotyczące posiadanej przez Gminę Rudna infrastruktury telekomunikacyjnej do Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, drogą elektroniczną za pomocą interfejsu internetowego SIIS dostępnego na stronie internetowej <http://form.teleinfrastruktura.gov.pl>);
  - g) bieżące prowadzenie paszportyzacji sieci światłowodowej uwzględniającej wszystkie wykonane naprawy i przebudowę sieci. Paszportyzacja powinna być prowadzona w systemie informatycznym umożliwiającym przekazanie Właścicielowi szczegółowych danych po zakończeniu umowy dzierżawy. Dane muszą być przekazane w formacie (uzgodnionym z Właścicielem), który umożliwi Właścicielowi dalsze prowadzenie paszportyzacji w systemie informatycznym.
2. Dzierżawca może świadczyć również inne usługi dostępu telekomunikacyjnego poza wskazanymi w ust. 1 z zastrzeżeniem zasady równego traktowania wszystkich przedsiębiorców telekomunikacyjnych.
  3. Dzierżawca zobowiązany jest do udostępnienia Właścicielowi dwóch włókien światłowodowych łączących węzeł główny ze świetlicami i jednostkami organizacyjnymi Właściciela. W przypadku zapotrzebowania Dzierżawcy na dodatkowe włókna światłowodowe i braku ich dostępności Właściciel zobowiązuje się na własny koszt uwolnić jedno włókno światłowodowe pomiędzy węzłem głównym a świetlicami oraz jednostkami organizacyjnymi i oddać je do dyspozycji Dzierżawcy.
  4. Dzierżawca prowadzi eksploatację Przedmiotu Umowy na własny koszt i ryzyko, a także ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobie lub mieniu wyrządzone w wyniku prowadzonej działalności.
  5. Dzierżawcy nie przysługuje zwrot nakładów poniesionych na Przedmiot Umowy w ramach trwania Umowy.
  6. Oprócz obowiązków wymienionych w ust. 1, Dzierżawca zobowiązany się do:
    - a) monitorowania potrzeb, możliwości i warunków w zakresie rozbudowy sieci światłowodowej;
    - b) utrzymania sieci światłowodowej w należyтым stanie technicznym, w tym ponoszenia nakładów na bieżące naprawy, konserwacje i przeglądy sieci światłowodowej, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów i norm bezpieczeństwa;
    - c) zapewnienia realizacji prac na sieci światłowodowej przewidzianych niniejszą Umową przez osoby posiadające odpowiednie wymagane prawem kwalifikacje;
    - d) informowania Właściciela z co najmniej 7 – dniowym wyprzedzeniem o rozpoczęciu lub zakończeniu planowych prac na sieci światłowodowej, przy czym obowiązek ten nie dotyczy sytuacji Awarii na sieci światłowodowej. Po zakończeniu prac Dzierżawca zobowiązuje się do doprowadzenia terenu do stanu poprzedniego;
    - e) współdziałania na etapie opracowania dokumentacji projektowej oraz realizacji prac związanych z przebudową linii światłowodowej, w przypadku planowania przez TAURON modernizacji /likwidacji infrastruktury słupowej;
    - f) oznaczenia urządzeń montowanych w szafie serwerowej informacją określającą ich właściciela;
    - g) przedłożenia na żądanie Właściciela pisemnych informacji dotyczących stanu technicznego sieci światłowodowej.
  7. Wszelkie zmiany w pomieszczeniu serwerowni w tym instalacje nowych szaf lub okablowania poza szafą krosową Dzierżawca wykona wyłącznie za zgodą Właściciela.

8. Dzierżawca zobowiązany jest do zawarcia umowy cesji praw i obowiązków zawartych przez Właściciela umów i decyzji administracyjnych, wymienionych w umowie stanowiącej załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

#### **IV. WARUNKI UDZIAŁU.**

Dzierżawca musi posiadać wpis do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, który należy załączyć do oferty.

#### **V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy Dzierżawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Dzierżawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczęć imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji Dzierżawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
3. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
4. Do oferty należy załączyć:
  - a) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych,  
*UWAGA:* Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
  - b) wpis do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej

#### **VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego w punkcie obsługi klienta (parter urzędu) lub przesłać na adres Urzędu Gminy w Rudnej Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna w terminie **do dnia 07.05.2021 r. godz. 12:00**. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej złożenia w siedzibie Urzędu Gminy w Rudnej. Gmina Rudna nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez Dzierżawców drogą pocztową.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób: „Oferta na Dzierżawę sieci światłowodowej” z zapisem nie otwierać przed terminem składania ofert, tj. 07.05.2021 r. godz. 12.00.

#### **VII. BADANIE I WYBÓR OFERTY.**

1. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Gmina Rudna wybierze ofertę Dzierżawcy, który zaproponował najwyższą cenę miesięcznego czynszu za dzierżawę sieci światłowodowej.
3. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Gminy Rudna: [www.bip.rudna.pl](http://www.bip.rudna.pl).
4. Gmina Rudna zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez wyboru

którejkolwiek ze złożonych ofert lub unieważnienia postępowania.

5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Dzierżawca składający ofertę.

#### **VIII. OSOBY DO KONTAKTU:**

Renata Michalik, tel. 76 74 92 128 /29, Joanna Bilska, tel. 76 749 21 24

#### **IX. ZAŁĄCZNIKI:**

1. Przebieg trasowy sieci światłowodowej - zał. nr 1
2. Formularz oferty – zał. Nr 2
3. Projekt umowy – zał. nr 3

.....

( data i czytelny podpis pracownika merytorycznego )

.....

( czytelny podpis kierownika komórki )