

Program współpracy Gminy Rudna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

1. Program współpracy Gminy Rudna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024, określa:
 - 1) cel główny i cele szczegółowe programu,
 - 2) zasady współpracy,
 - 3) zakres przedmiotowy,
 - 4) formy współpracy,
 - 5) priorytetowe zadania publiczne,
 - 6) okres realizacji programu,
 - 7) sposób realizacji programu,
 - 8) wysokość środków planowanych na realizację programu,
 - 9) sposób oceny realizacji programu,
 - 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji,
 - 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
2. Ilekroć w programie współpracy Gminy Rudna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest mowa o:
 - 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571),
 - 2) programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Rudna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024,
 - 3) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy,
 - 4) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 Ustawy,
 - 5) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Rudna,
 - 6) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 ze zm.).

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym Programu jest rozwijanie współpracy Gminy z Organizacjami, a także skuteczniejsze działanie na rzecz zaspakajania potrzeb mieszkańców Gminy poprzez wspólną realizację zadań publicznych.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) poprawa jakości życia mieszkańców, poprzez pełniejsze zaspakajanie ich potrzeb oraz wzmacnianie roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych,
 - 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne oraz integracja mieszkańców Gminy,
 - 3) prezentacja dorobku Organizacji i promowanie ich osiągnięć.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

1. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z Organizacjami jest prowadzenie przez nie działalności na terenie Gminy lub na rzecz jej mieszkańców.
2. Współpraca Gminy z Organizacjami odbywa się na zasadach:
 - 1) pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom w niezbędnym zakresie, uzasadnionymi potrzebami wspólnoty i mieszkańców gminy,
 - 2) partnerstwa – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
 - 3) suwerenności stron – partnerzy mają prawo, w ramach zawartych umów do samodzielnego wyboru sposobu, metod, czasu i miejsca realizacji zadań oraz osób je realizujących, a także przyjmują na siebie odpowiedzialność za osiągnięcie zaplanowanych efektów,
 - 4) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
 - 5) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
 - 6) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez Organizacje, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy współpracy

Przedmiot współpracy Gminy z Organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy.

Rozdział 5.

Formy współpracy

1. Współpraca Gminy z Organizacjami obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Współpraca finansowa polega na zleceniu zadań Gminy Organizacjom poprzez:
 - 1) powierzanie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem Dotacji na jego realizację,
 - 2) wspieranie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem Dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.
3. Współpraca pozafinansowa może polegać na:
 - 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ich skutecznej realizacji;
 - 2) informowaniu o ogłaszanych konkursach ofert;
 - 3) konsultowaniu z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji,
 - 4) konsultowaniu projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, z radą działalności pożytku publicznego, w przypadku jej utworzenia przez Wójta Gminy Rudna,
 - 5) informowaniu Organizacji o możliwości pozyskania środków finansowych z innych źródeł oraz zasadach udzielania Dotacji,
 - 6) udzielaniu rekomendacji Organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł finansowania,
 - 7) udostępnieniu obiektów na potrzeby realizacji zadań publicznych na rzecz mieszkańców Gminy,
 - 8) promowaniu działalności Organizacji na stronach internetowych Gminy,
 - 9) zamieszczaniu, w miarę możliwości, informacji o Organizacjach w wydawanych przez Gminę materiałach informacyjno-promocyjnych,
 - 10) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli Organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

Ustala się priorytetowe zadania, w ramach których może odbywać się współpraca Gminy z Organizacjami w roku 2024 w następującym zakresie:

- 1) W obszarze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) rozwijanie wśród mieszkańców Gminy, a w szczególności wśród dzieci i młodzieży zamiłowania do uprawiania sportu;
 - b) upowszechnianie kultury fizycznej poprzez organizację zajęć sportowo-rekreacyjnych;
 - c) organizacja turniejów i zawodów w różnych dyscyplinach sportowych;
 - d) współorganizacja różnego rodzaju imprez sportowych lub sportowo-rekreacyjnych na terenie Gminy popularyzujących kulturę fizyczną wśród mieszkańców.
- 2) W obszarze nauki, edukacji, oświaty i wychowania:
 - a) podejmowanie różnorodnych inicjatyw o charakterze edukacyjnym na rzecz dzieci i młodzieży z Gminy, rozwijanie zainteresowań i uzdolnień dzieci i młodzieży oraz popularyzacji poszczególnych dziedzin wiedzy w czasie wolnym od zajęć szkolnych;

- b) działania wychowawcze, edukacyjne, integracyjne, wzmacniające więzi społeczne, w tym międzypokoleniowe;
 - c) edukacja w zakresie nowych technologii, w tym wiedzy informatycznej, twórczego, logicznego myślenia oraz rozbudzania zainteresowań naukowych, w tym nauk ścisłych i postaw badawczych.
- 3) W obszarze ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:
- a) wspieranie działań służących popularyzacji i rozwojowi ekologii na terenie Gminy;
 - b) wspieranie w organizowaniu i przeprowadzaniu szkoleń, konferencji, konwentów, warsztatów i spotkań o charakterze proekologicznym, na terenie Gminy;
 - c) podejmowanie inicjatyw o charakterze lokalnym mających na celu ochronę zwierząt, m.in. zwierząt dziko żyjących.

Rozdział 7. Okres realizacji programu

Niniejszy Program realizowany będzie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

Rozdział 8. Sposób realizacji programu

1. Program będzie realizowany poprzez:
 - 1) ogłaszanie Konkursów na realizację zadań publicznych przez Organizacje poprzez powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem Dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem Dotacji na ich dofinansowanie,
 - 2) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w Ustawie,
 - 3) zlecenie Organizacjom z pominięciem Konkursu wykonanie realizacji zadań publicznych, zgodnie z art. 19a Ustawy,
 - 4) promocję w mediach działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.
2. Współpraca Gminy z Organizacjami w ramach Programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.

Rozdział 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. W 2024 roku planuje się przeznaczyć na realizację Programu środki finansowe w wysokości 58 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt osiem tysięcy złotych 00/100).
2. Planowane środki na realizację zadań publicznych mogą ulec zmianie.
3. Ostateczną kwotę środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych objętych w niniejszym Programie zweryfikuje uchwała budżetowa.

Rozdział 10. Sposób oceny realizacji programu

1. Realizacja Programu w roku 2024 zostanie podsumowana w sprawozdaniu, które zostanie przedłożone Radzie Gminy Rudna w terminie określonym w Ustawie.

2. Ocena realizacji Programu nastąpi w oparciu o następujące informacje będące podstawą do sporządzenia sprawozdania:
 - 1) liczba ogłoszonych Konkursów,
 - 2) liczba ofert złożonych w Konkursach, w tym liczba organizacji,
 - 3) liczba ofert i Organizacji, które uzyskały Dotację w ramach procedury określonej w art. 12 Ustawy,
 - 4) liczba ofert i Organizacji, które uzyskały Dotację w ramach procedury określonej w art. 19a Ustawy,
 - 5) liczba podpisanych umów w trybie konkursowym na realizację zadań przez Organizacje,
 - 6) liczba podpisanych umów w trybie pozakonkursowym na realizację zadań przez Organizacje,
 - 7) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu,
 - 8) wysokość środków finansowych przeznaczonych poszczególnym Organizacjom,
 - 9) opis zrealizowanych zadań z uwzględnieniem obszarów wsparcia.
3. Sprawozdanie zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej <https://bip.rudna.pl/>.

Rozdział 11.

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

1. W celu konsultacji programu i innych aktów normatywnych, wymiany informacji oraz promowania działalności Organizacji, na stronie internetowej Gminy <https://rudna.pl> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej <https://bip.rudna.pl/> zostały utworzone zakładki dotyczące organizacji pozarządowych.
2. Program na 2024 rok został opracowany na podstawie programu realizowanego w 2023 roku oraz sprawozdania z realizacji programu za rok 2022.
3. Projekt Programu poddany został konsultacjom w sposób określony uchwałą Nr XXVIII(275)10 Rady Gminy Rudna z dnia 10 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 12.

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert z zakresu zadań publicznych

1. Wójt Gminy Rudna ogłasza Konkurs oraz powołuje komisje konkursowe, zwane dalej Komisją, zgodnie z zasadami określonymi w Ustawie.
2. Komisje powoływane są w celu opiniowania złożonych ofert.
3. W skład Komisji wchodzi osoby wymienione w art. 15 ust. 2b oraz 2d Ustawy, wyłonione poprzez przeprowadzenie naboru kandydatów na członków Komisji, opublikowanego przez Wójta Gminy Rudna w Biuletynie Informacji Publicznej <https://bip.rudna.pl/>.
4. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których Konkurs dotyczy.
5. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu złożonych ofert mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 775 ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

6. Obsługę administracyjno-biurową Komisji prowadzą merytoryczni pracownicy Urzędu Gminy Rudna.
7. Komisja obraduje na posiedzeniu zamkniętym, bez udziału oferentów, a swoją pracę dokumentuje w formie pisemnej.
8. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Sekretarz.
9. Udział w Komisji jest nieodpłatny.
10. Postępowanie konkursowe odbywa się zgodnie z Regulaminem pracy komisji konkursowej do opiniowania ofert składanych w konkursach na realizację zleconych zadań publicznych, który zostanie określony zarządzeniem Wójta Gminy Rudna.
11. Komisja powołana zarządzeniem Wójta Gminy Rudna opiniuje oferty konkursowe. Warunkiem rozpatrzenia oferty konkursowej pod względem merytorycznym jest spełnienie wymogów formalnych.
12. Złożone oferty, przed przekazaniem do opinii Komisji, podlegają wstępnej ocenie formalnej przeprowadzonej przez merytorycznych pracowników Urzędu Gminy Rudna.
13. W przypadku stwierdzenia błędów formalnych, oferenci zostaną poinformowani o możliwości uzupełnienia i poprawienia ofert w wyznaczonym terminie od daty pisemnego lub telefonicznego zawiadomienia. Nie uzupełnienie błędów w wymaganym terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
14. Komisja dokonuje oceny merytorycznej ofert, biorąc pod uwagę kryteria wymienione w art. 15 ust. 1 Ustawy.
15. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je Wójtowi Gminy Rudna w formie listy ocenionych projektów z przypisaną im oceną punktową i proponowaną propozycją przyznania dotacji.
16. Wójt Gminy Rudna podejmuje ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert i wysokości kwoty przyznanej dotacji.
17. Wyniki Konkursu ogłasza się niezwłocznie po wyborze oferty w Biuletynie Informacji Publicznej <https://bip.rudna.pl/>, na stronie internetowej Gminy <https://rudna.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Rudna.
18. W przypadku, otrzymania przez Organizację Dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana, realizator zadania dokonuje aktualizacji oferty.
19. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu Dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej <https://bip.rudna.pl/>, na stronie internetowej Gminy <https://rudna.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Rudna.
20. Konkurs jest przeprowadzany gdy wpłynie, co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu.

UZASADNIENIE

Podstawą podjęcia programu współpracy Gminy Rudna z organizacjami pozarządowymi jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1327 ze zm.). Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała program współpracy z organizacjami pozarządowymi na dany rok w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego jego obowiązywanie. Projekt został poddany konsultacjom na podstawie uchwały nr XXXVIII/275/10 Rady Gminy Rudna z dnia 10 września 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.