

Załącznik nr 1 do Zarządzenia
Burmistrza Miasta Środa Wielkopolska
z dnia 03.06.2024 r.

Regulamin wykonywania i finansowania przedsięwzięcia związanego z likwidacją wyrobów budowlanych zawierających azbest z gospodarstw rolnych z terenu gminy Środa Wielkopolska w roku 2024, 2025, 2026.

§ 1

Regulamin określa zasady realizacji zadania związanego z usuwaniem azbestu z gospodarstw rolnych zlokalizowanych na terenie gminy Środa Wielkopolska.

§ 2

Realizacja wykonywania przedsięwzięcia obejmuje nieruchomości zlokalizowane na terenie gminy Środa Wielkopolska należące do gospodarstw rolnych, którym:

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (ARiMR) wypłaciła i rozliczyła środki na realizację przedsięwzięcia w ramach inwestycji A1.4.1 objętej Krajowym Planem Odbudowy i Zwiększania Odporności.

§ 3

Użyte w Regulaminie określenia „azbest”, „wyroby z azbestu” i „materiały zawierające azbest” oznaczają wyroby zawierające azbest w rozumieniu ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2020 r., poz. 1680).

§ 4

1. Realizacja zadania, o którym mowa w § 2, polega na wykonaniu usługi usunięcia odpadów budowlanych zawierających azbest. Obejmuje zbieranie, transport wraz z załadunkiem oraz przekazanie do unieszkodliwienia na uprawnionym składowisku odpadów azbestowych.
2. Przedsięwzięcie objęte niniejszym Regulaminem planowane jest do realizacji przy wsparciu środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu oraz uzależnione jest od przyznania pomocy finansowej oraz ten Fundusz.
3. Organizacją zadania, o którym mowa w § 1, zajmuje się Gmina Środa Wielkopolska.

§ 5

1. Podstawą do usunięcia z nieruchomości wyrobów zawierających azbest jest złożenie wniosku przez beneficjenta Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności dla przedsięwzięć realizowanych w gospodarstwach rolnych.
2. Termin składania wniosków ustala się od 03 czerwca 2024 roku do 30 września 2024 roku, od 1 stycznia 2025 roku do 30 września 2025 roku, od 1 stycznia 2026 roku do 30 września 2026 roku. Termin może ulec skróceniu w przypadku wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację przedsięwzięcia.
3. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane do czasu ich uzupełnienia, do którego zostanie wezwany Wnioskodawca. Wniosek jest kompletny, jeżeli został właściwie wypełniony i zawiera wszystkie niezbędne informacje oraz dokumenty (przywołane w

niniejszym Regulaminie). W przypadku wniosku niekompletnego, pomimo wezwania do jego uzupełnienia, wniosek pozostawia się bez rozpoznania, informując o tym Wnioskodawcę.

§ 6

1. Wnioskodawca w trakcie obowiązywania niniejszego Regulaminu może złożyć tylko jeden wniosek, o którym mowa w § 5 ust. 1, który dotyczy tylko jednej nieruchomości.
2. Usługa, o której mowa w § 4, nie obejmuje prac związanych z demontażem starego pokrycia dachowego oraz montażem nowych pokryć dachowych.

§ 7

1. Wykonanie usługi, o której mowa w § 4, na rzecz Beneficjentów działania A1.4.1 objętych Krajowym Planem Odbudowy i Zwiększania Odporności dla przedsięwzięć realizowanych w gospodarstwach rolnych, stanowi pomoc de minimis w rolnictwie w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352, 24.12.2013 ze zm.)
2. W związku z ubieganiem się o wykonanie usługi, która stanowić będzie pomoc de minimis w rolnictwie do wniosku należy dołączyć wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie, lub rybołówstwie w bieżącym roku podatkowym i dwóch poprzednich latach podatkowych albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy.
3. Warunkiem przyznania usługi jest dołączenie do wniosku:
 - 1) dokumentu potwierdzającego rozliczenie środków przez Inwestora na realizację przedsięwzięcia w ramach inwestycji A1.4.1 objętej Krajowym Planem Odbudowy i Zwiększenia Odporności;
 - 2) potwierdzenia wypłaty środków Inwestorowi przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

§ 8

1. Wnioski będą rozpatrywane według kolejności wpływu.
2. Wnioski będą rozpatrywane do wyczerpania środków finansowych, o których mowa w § 2 ust. 2

§ 9

1. Prace związane z wykonywaniem usługi usunięcia odpadów budowlanych zawierających azbest, o której mowa w § 4, zostaną przeprowadzone przez wykonawcę wyłonionego przez Gminę Środa Wielkopolska zgodnie z wprowadzonym w Gminie Środa Wielkopolska Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej mniejszej niż 130 000 zł.
2. Z wyłonionym wykonawcą usługi zostanie zawarta umowa przez Gminę Środa Wielkopolska, która określi zakres i harmonogram prac związanych z wykonaną usługą o której mowa w § 4.
3. Wykonawcy usługi, o której mowa w ust. 1, zostanie przekazany wykaz wnioskodawców, którzy spełnili wymogi niniejszego Regulaminu i zostali zakwalifikowani do wykonania usługi usunięcia odpadów budowlanych zawierających azbest, a o której mowa w § 4.

§ 10

1. Usunięcie odpadów budowlanych zawierających azbest z terenu nieruchomości nastąpi po uzgodnieniu szczegółów wykonania prac pomiędzy wykonawcą i wnioskodawcą.
2. Za ewentualne szkody na nieruchomości wnioskodawcy, powstałe w wyniku prowadzenia prac związanych z wykonywaniem usług usunięcia odpadów budowlanych zawierających azbest, odpowiada wykonawca.

§ 11

1. Jeżeli w trakcie realizacji zadania nastąpi zmiana sposobu dofinansowywania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu lub zaistnieją inne okoliczności, zasady realizacji zadania, o których mowa w § 1, mogą zostać zmienione.
2. Informacja o zmianach w niniejszym regulaminie podana zostanie na stronie internetowej Gminy Środa Wielkopolska.