



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 8 października 2019 r.

Poz. 8510

UCHWAŁA NR XIII/211/2019 RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ

z dnia 26 września 2019 r.

w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowania rozwoju sportu na terenie gminy Środa Wielkopolska

Na podstawie art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1468) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami) Rada Miejska w Środzie Wielkopolskiej uchwala co następuje:

§ 1. Postanowienia ogólne.

1. Niniejsza uchwała określa warunki oraz tryb udzielania przez Gminę Środa Wielkopolska wsparcia finansowego w postaci dotacji na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu.

2. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji udzielanych na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019r. poz. 688 ze zmianami).

3. Wspieranie finansowe rozwoju sportu następuje w formie dotacji celowej, zwanej dalej „dotacją”, przyznawanej wnioskodawcy na warunkach i w trybie określonych w niniejszej uchwale.

4. Przyjmuje się, że sprzyjanie rozwojowi sportu w Gminie Środa Wielkopolska będzie służyło realizacji celu publicznego, w zakresie:

- 1) poprawy warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Środa Wielkopolska;
- 2) zwiększenia dostępności społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe na terenie Gminy Środa Wielkopolska;
- 3) zwiększanie ilości drużyn uczestniczących w rozgrywkach prowadzonych przez związki sportowe na szczeblu powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim;
- 4) osiągnięcia wyższych wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych oraz podniesienie poziomu szkolenia sportowego zawodników w kategoriach młodzieżowych i seniorskich;
- 5) kreowania pozytywnego wizerunku Gminy Środa Wielkopolska poprzez udział we współzawodnictwie sportowym;
- 6) promocji sportu i aktywnego stylu życia wśród mieszkańców.

§ 2. Warunki oraz tryb udzielania dotacji.

1. O wsparcie finansowe mogą ubiegać się kluby sportowe realizujące zadania z zakresu sportu, działające na terenie Gminy Środa Wielkopolska, nie należące do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku.

2. Wsparcie finansowe w zakresie rozwoju sportu następuje w formie dotacji celowej, zwanej dalej dotacją, przyznawanej na warunkach i w trybie określonych w niniejszej uchwale oraz podpisanej przez zainteresowane strony umowie dotacji, na zasadach określonych ustawą o finansach publicznych.

3. Środki finansowe na rozwój sportu zabezpiecza się corocznie w uchwale budżetowej Gminy Środa Wielkopolska.

4. Przy realizacji danego zadania wnioskodawca jest zobowiązany zapewnić wkład finansowy własny w wysokości minimum **10%** całkowitych kosztów realizowanego zadania.

5. Wnioskodawca składa wniosek według wzoru określonego w załączniku do niniejszej uchwały, w terminie **do 10 grudnia roku poprzedzającego** realizację zadania. Zadanie może być realizowane w ciągu jednego roku budżetowego.

6. Dopuszcza się złożenie wniosku w ciągu danego roku budżetowego, w którym ma być realizowane zadanie, szczególnie w sytuacjach rozpoczęcia w trakcie tego roku prowadzenia działalności w nowych i niedofinansowanych dyscyplinach sportowych, organizacji imprez sportowych na terenie Gminy Środa Wielkopolska, które nie mogły być zaplanowane w terminie składania wniosków, o którym mowa w ust. 5.

7. W danym roku budżetowym podmiot wnioskujący o udzielenie dotacji w trybie niniejszej uchwały może otrzymać z budżetu Gminy Środa Wielkopolska dotację na więcej niż jedno zadanie pod warunkiem, że każde z zadań objęte będzie oddzielnym wnioskiem.

8. Organem oceniającym i przyznającym dotację na zadania z zakresu rozwoju sportu jest Burmistrz Miasta Środa Wielkopolska. Do oceny wniosków Burmistrz może powołać komisję.

9. Każdy ze zgłoszonych wniosków, przed jego rozpatrzeniem, podlega sprawdzeniu pod względem formalnym.

10. Burmistrz Miasta Środa Wielkopolska ocenia i przyznaje dotacje w terminie 40 dni od terminu, o którym mowa w ust. 5.

11. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych braków wniosku, Burmistrz Miasta Środa Wielkopolska wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia w terminie 7 dni, od doręczenia wezwania w tym zakresie.

12. Wniosek, którego braków nie usunięto, lub który nie został uzupełniony w wyznaczonym terminie, pozostawia się bez rozpatrzenia.

13. Przy rozpatrzeniu merytorycznym wniosków o przyznanie dotacji bierze się pod uwagę:

- 1) wpływ zadania na poprawę warunków uprawiania sportu na terenie gminy Środa Wielkopolska,
- 2) przedstawioną przez wnioskodawcę kalkulację kosztów oraz zaangażowanie środków własnych wnioskodawcy, w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę, w tym poziom szkolenia sportowego na podstawie osiągniętych wyników rywalizacji sportowej
- 4) dotychczasową współpracę wnioskodawcy z Gminą Środa Wielkopolska,
- 5) dostępność mieszkańców Gminy Środa Wielkopolska do działalności sportowej prowadzonej przez wnioskodawcę,
- 6) prezentowany poziom sportowy stowarzyszenia, klubu sportowego na poziomie powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim.

14. Złożenie poprawnego wniosku nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dofinansowania w oczekiwanej wysokości. Dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie mniejszej niż wskazano we wniosku.

15. W przypadku przyznania dotacji, w wysokości niższej niż wnioskowana, wnioskodawca składa oświadczenie o przyjęciu dotacji wraz z aktualizacją kosztorysu lub składa oświadczenie o odstąpieniu od realizacji zadania. Oświadczenie potwierdzające przyjęcie dotacji składa także wnioskodawca, który otrzymał pełną wysokość wnioskowanej dotacji.

16. Od rozstrzygnięcia Burmistrza Miasta Środa Wielkopolska nie przysługuje odwołanie.

17. Z każdym wnioskodawcą, którego wniosek został rozpatrzony pozytywnie i który potwierdził pisemnie przyjęcie dotacji (wraz z ewentualną aktualizacją kosztorysu), Burmistrz Miasta Środa Wielkopolska zawiera umowę, w której określa się szczegółowe warunki realizacji zadania.

18. Integralnym elementem umowy jest załączony wniosek, o którym mowa w ust. 5.

§ 3. Warunki finansowania zadania.

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, udzielona dotacja ma służyć realizacji celu, o którym mowa w § 1 ust. 4 niniejszej uchwały oraz może być przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie w szczególności:

- 1) kosztów wynajmu obiektów sportowych,
- 2) zakupu sprzętu i odzieży sportowej,
- 3) wynagrodzeń trenerów, instruktorów i innych osób prowadzących zajęcia,
- 4) kosztów organizowania zawodów i imprez sportowych na terenie Gminy Środa Wielkopolska,
- 5) udziału klubu w rozgrywkach, zawodach w określonej dyscyplinie sportu,
- 6) kosztów badań okresowych zawodników, ubezpieczeń zawodników,
- 7) kosztów udziału i organizacji obozów sportowych dla uczestników zadania, w okresie ferii zimowych i wakacji letnich, w wysokości do 15% wnioskowanej, a dalej przyznanej wysokości dotacji na realizację zadania,
- 8) innych niezbędnych i uzasadnionych kosztów związanych z realizacją zadania.

2. Z dotacji, o której mowa w ust. 1 oraz w § 1 ust.3, nie mogą być finansowane lub dofinansowane, a także nie mogą być uwzględniane w kosztorysie zadania, wydatki finansowane ze środków własnych z tytułu:

- 1) transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
- 2) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub lub osoby w nim zrzeszone,
- 3) zobowiązania klubu z tytułu zaciągniętych kredytów, pożyczek, kosztów obsługi zadłużenia itp.
- 4) prowadzenia księgowości i innych kosztów administracyjnych oraz utrzymania biura,
- 5) zakupu gruntów, budynków, działalności partii politycznych,
- 6) działalności związków zawodowych, organizacji pracodawców i samorządów zawodowych,
- 7) stypendiów sportowych, wynagrodzeń diet i innych świadczeń pieniężnych przyznanych przez kluby sportowe zawodnikom lub działaczom klubu,
- 8) kosztów, które klub poniósł na realizację przedsięwzięcia przed terminem realizacji zadania wskazanym w umowie.

3. Wydatki dotyczące realizacji zadania, ponoszone zarówno z dotacji jak i ze środków własnych, uznaje się za kwalifikowane wyłącznie, za okres realizacji zadania określony w umowie, o której mowa § 2 ust. 17 z zastrzeżeniem, że za najwcześniejszą datę rozpoczęcia zadania można uznać datę zawarcia umowy.

§ 4. Postanowienia końcowe.

1. Do rozliczenia dotacji stosuje się ustalenia umowy oraz przepisy art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Rozliczenia dokonuje się na podstawie sprawozdania z rozliczenia zadania.

3. Burmistrz Miasta Środa Wielkopolska informuje podmioty realizujące zadania o całkowitym rozliczeniu dotacji, a także o kwotach przypisanych do zwrotu wraz z kwotami odsetek, w wysokości odsetek od zaległości podatkowych.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Środa Wielkopolska.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XXXIII/559/2016 Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z dnia 29 września 2016r. w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowania rozwoju sportu na terenie gminy Środa Wielkopolska (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego z 2016r. poz. 5906).

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
(-) Paweł Wullert

z dnia 26 września 2019 r.

wnioskowana kwotazł

	Organizacja lub/i udział w zajęciach i w zgrupowaniach sportowych przygotowujących do udziału w zawodach lub rozgrywkach sportowych realizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego
--	--

	organizowanego przez okręgowe bądź polskie związki sportowe jak i we współzawodnictwie dzieci i młodzieży w Systemie Sportu Młodzieżowego – sport dzieci i młodzieży oraz seniorów (wraz z tzw. grupami naborowymi, poniżej itp. młodzików, przygotowującymi się do udziału w ww. współzawodnictwie oraz udziałem w dodatkowych zawodach i imprezach sportowym o charakterze „towarzyskim”)
	Organizacja zajęć sportowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych oraz udział w zawodach o charakterze „towarzyskim” (jako stwarzanie społeczności warunków i dostępności do sportu). Organizacja imprez sportowych (poza zawodami i imprezami realizowanymi z kalendarza imprez określonych związków sportowych – poz. 1)

b) nazwa zadania

.....

c) miejsce wykonywania zadania wraz określeniem częstotliwości prowadzonych zajęć, rozkład zajęć, harmonogram

.....

d) termin realizacji zadania

.....

e) szczegółowy zakres rzeczowy zadania (wraz ze wskazaniem związków sportowych do których klub należy i w jakim współzawodnictwie bierze udział) ;

.....

f) opis odbiorców zadania (należy określić dokładnie nazwy grup szkoleniowych ze wskazaniem szacowanej ilości osób, kategorii wiekowej, dyscypliny, wskazanie ilości zawodników w grupie posiadających wymagane uprawnienia udzielone przez właściwy związek sportowy, określenie grupy osób nie biorącej udziału we współzawodnictwie sportowym itp.):

.....

g) cel publiczny z zakresu sportu

.....

h) zakładane rezultaty

.....

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

1. Całkowity koszt zadania w zł - 100%, w tym:

· kwota wnioskowanej dotacji celowej zł -%

· środki finansowe własne zł -%

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów – preliminarz kosztów zadania:

Kalkulację kosztów należy dokonać według podanych w tabeli rodzajów i nazw kosztów. W przypadku gdy w kalkulacji niepotrzebny jest nazwany koszt, w kolumnach określających wysokość kosztów należy przekreślić cały wiersz w tabeli (nie należy usuwać wiersza z tabeli) – oznacza to, że dany koszt nie będzie ponoszony przy realizacji zadania (nie będzie możliwości wprowadzenia tego kosztu, w ramach dopuszczalnych przesunięć, określonych w umowie). Wpisanie wartości „0”, w kolumnie dot. finansowania z dotacji, oznacza również, że dany koszt nie może być finansowany bez ewentualnej zgody Zleceniodawcy. W przypadku braku nazwy / rodzaju kosztu niezbędnego do realizacji zadania, należy dopisać jego nazwę w kolejnym punkcie w części VII. kosztorysu.

Lp.	Rodzaje kosztów	Wydatki (należy wskazać w wartościach brutto)			
		Ze środków z budżetu Gminy Środa Wielkopolska	Z własnych środków finansowych oraz z innych źródeł	Razem	Udział % wkładu własnego
I. Wynajem obiektów sportowych					
1					
2					
...					
II. Wynagrodzenia trenerów, instruktorów i innych osób prowadzących zajęcia					
1					
2					
...					
III. Organizacja lub uczestnictwo w zawodach sportowych					
1.	Zakup pucharów, dyplomów, medali, nagród itp.				
2.	Usługi transportowe – przewóz zawodników na zawody, w tym przejazdy PKP, PKS, delegacje na przewozy zawodników				
3.	Opłaty startowe, wpisowe				
4.	Noclegi i/lub wyżywienie (w czasie udziału w zawodach)				
5.	Obsługa techniczna i medyczna				
6.	Ubezpieczenie zawodników, imprezy				
7.	Opłaty/wynagrodzenia sędziowskie				
...					
IV. Zakup sprzętu sportowego					
1					
2					
...					
V. Zakup strojów sportowych					
1					
2					

...					
VI. Inne koszty związane z realizacją programów szkolenie sportowego					
1.	Licencje dla trenerów i zawodników				
2.	Opłaty statutowe, związkowe itp.				
3.	Ubezpieczenia				
4.	Badania zawodników, konsultacje medyczne, zakup odżywek i art. medycznych				
5.	Dofinansowanie obozów sportowych w okresie wakacji letnich i ferii zimowych (z dotacji - max. 15% przyznanej dotacji)				
...					
VII. Inne koszty niewskazane wyżej, a niezbędne przy realizacji programu szkolenia i realizacji zadania					
1					
2					
....					
RAZEM					

Dodatkowe informacje dotyczące planowanych kosztów (*np. sposób kalkulowania, ilość osób prowadzących zajęcia, stawki godzinowe, ilość godzin, środki transportu na zawody itp.*)

.....

IV. Dodatkowe informacje

1. Zasoby kadrowe

Lp.	Imię i nazwisko	Klasa zawodowa, nr uprawnień	Organ wydający uprawnienia	dyscyplina	Rodzaj wykonywanych zadań	Podstawa świadczenia pracy / zaangażowania w realizację zadania
1						
2						
...						

.....

2. Dotychczasowe osiągnięcia i dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju wraz z osiągnięciami zawodników / drużyn, których dotyczy będzie niniejsze zadanie (*wyniki zawodników/drużyn objętych zadaniem we współzawodnictwie, podanie wyników klasyfikacji końcowej w roku poprzedzającym realizację projektu, wskazanie rangi imprezy / formy współzawodnictwa i osiągniętych wyników sportowych, ilość punktów zdobytych we współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży w roku, w którym składany jest wniosek, itp.*).

a) ilość punktów zdobytych we współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży w roku, w którym składany jest wniosek, wraz ze wskazaniem grupy i dyscypliny – uczestniczymy TAK / NIE (zaznaczyć właściwe, a w przypadku „tak” wypełnić c.d. w pkt 2a.):

.....
.....

b) pozostałe informacje

.....
.....
.....

3. Zasoby rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania.

.....
.....
.....

4. Uwagi i inne informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....
.....

5. Źródła finansowania zadania poza dotacją

.....
.....
.....

6. Informacja o posiadanych licencjach upoważniających do udziału we współzawodnictwie sportowym, w zakresie objętym wnioskiem:

.....
.....

Oświadczam (-my), że:

1. Proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy;
2. W ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie'/niepobieranie' opłat od adresatów zadania;
3. Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
4. Podmiot, który ubiega się o dotację nie ma zobowiązań publiczno - prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych źródeł o charakterze publicznym.

Załączniki:

1. aktualny odpis z rejestru,
2. aktualny statut klubu / stowarzyszenia.

.....
.....
.....

podpisy i pieczętka osoby/osób
składającej/-ych wnioszek