

Załącznik
do Uchwały Nr .../...../2019
Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej
z dnia2019 roku
w sprawie przyjęcia rocznego programu
współpracy Gminy Środa Wielkopolska
z organizacjami pozarządowymi oraz
z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3
ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.
o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie, na rok 2020.

**Roczny program współpracy Gminy Środa Wielkopolska
z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami
wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020**

Wprowadzenie

W myśl ustawy o samorządzie gminnym, lokalną wspólnotę samorządową tworzą wszyscy mieszkańcy gminy. W skali lokalnej, gdzie władza samorządowa reprezentuje sektor publiczny, powstaje naturalna potrzeba współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi, które skupiają w swoich szeregach najefektywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli naszego środowiska. Chociaż zaspakajanie zbiorowych potrzeb i oczekiwań mieszkańców należy do zadań własnych gminy, współpraca z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego ma fundamentalne znaczenie, ponieważ organizacje te, działając na rzecz małych społeczności, są bardzo cennym wyrazicielem opinii publicznej i oczekiwań określonych grup społecznych.

§1.

Postanowienia ogólne

1. Podstawą prawną „Rocznego programu współpracy Gminy Środa Wielkopolska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020”, jest ustawa z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami) oraz ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 ze zmianami).
2. Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - 1) **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019r. poz. 688 ze zmianami);
 - 2) **Programie** – należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Gminy Środa Wielkopolska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020”;
 - 3) **Zadaniu publicznym** – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy;
 - 4) **Organizacji** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;

- 5) **Dotacji** – należy rozumieć przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust.1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019r. poz.869 ze zmianami);
 - 6) **Burmistrzu** – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Środa Wielkopolska;
 - 7) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Środa Wielkopolska;
 - 8) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Środzie Wielkopolskiej;
 - 9) **Stronie internetowej** – należy przez to rozumieć adres internetowy Urzędu Miejskiego w Środzie Wielkopolskiej www.sroda.wlkp.pl.
3. Obszary obejmujące Program:
- 1) Sposób tworzenia Programu i przebiegu konsultacji społecznych,
 - 2) Cele współpracy organów samorządowych Gminy z organizacjami pozarządowymi,
 - 3) Zasady współpracy organów samorządowych Gminy z organizacjami pozarządowymi,
 - 4) Formy współpracy organów samorządowych Gminy z organizacjami pozarządowymi,
 - 5) Priorytetowe obszary współpracy,
 - 6) Zasady zlecania realizacji zadań publicznych,
 - 7) Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert,
 - 8) Szczegółowy zakres współpracy finansowej: tematy konkursów, środki przeznaczone na realizację zadań publicznych oraz planowany harmonogram ich ogłaszania,
 - 9) Zasady zlecania zadań publicznych w trybie małych dotacji,
 - 10) Sposób i okres realizacji Programu,
 - 11) Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu,
 - 12) Sposób oceny realizacji Programu.

§ 2.

Cele współpracy

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego, budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy,
 - 2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy,
 - 3) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - 4) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i promowanie jego osiągnięć,
 - 5) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych oraz ugruntowanie pozycji organizacji pozarządowych jako partnerów samorządu w działaniu na rzecz rozwoju lokalnego,
 - 6) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych.

§ 3.

Zasady współpracy

1. Przy podejmowaniu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego Gmina kierować się będzie następującymi zasadami:
 - 1) **zasada partnerstwa** – gwarantująca podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron;
 - 2) **zasada pomocniczości** - oznacza, że Gmina powierza podmiotom programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,

- 3) **zasada efektywności** - polega na wspólnym dążeniu Gminy i podmiotów programu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 4) **zasada jawności** – gwarantująca fakt, że wszystkie aspekty współpracy są dostępne dla zainteresowanych, a wyniki współpracy są upowszechniane w sposób zapewniający dostęp do nich. Zasada jawności obliuguje podmioty programu do udostępniania Gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej,
- 5) **zasada uczciwej konkurencji** - oznacza konkurencję zgodną z uczciwymi zwyczajami i prawem w dziedzinie współpracy w zakresie określonym ustawą,
- 6) **zasada suwerenności stron** – oznacza, że współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy.

§ 4.

Zakres przedmiotowy

Program określa zakres, formę i zasady współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w 2020 roku.

§ 5.

Formy współpracy

1. Współpraca organów samorządowych Gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Główne formy tej współpracy to:
 - 1) współpraca w zakresie realizacji zadań publicznych poprzez zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań na zasadach określonych w Ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym poprzez wspieranie bądź powierzanie zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie bądź sfinansowanie ich realizacji,
 - 2) wzajemne informowania się o planowanych kierunkach działań, inicjatywach i osiągniętych efektach poprzez stosowanie różnorodnych form komunikacji,
 - 3) użyczania lokali, obiektów sportowych, sprzętu,
 - 4) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji,
 - 5) wymiany dobrych praktyk pomiędzy przedstawicielami administracji publicznej i organizacji pozarządowych,
 - 6) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz z przedstawicieli gminy,
 - 7) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w Ustawie i w odrębnej uchwale Rady,
 - 8) pomoc w promowaniu działalności organizacji, zwłaszcza poprzez stronę internetową Gminy,
 - 9) organizowanie wspólnych akcji i imprez na terenie Gminy;
 - 10) uczestnictwo oraz organizowanie wspólnych imprez, uroczystości, spotkań itp.;
 - 11) prowadzenie i aktualizowanie bazy danych o organizacjach pozarządowych (tzw. mapa aktywności organizacji pozarządowych);
 - 12) promowanie działalności organizacji pozarządowych;
 - 13) promowanie przekazywania 1% podatku dla organizacji pozarządowych, które działają na terenie Gminy lub na rzecz jej mieszkańców;
 - 14) obejmowanie patronatem Burmistrza przedsięwzięć organizowanych przez organizacje pozarządowe;

- 15) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń wzmacniających organizacje pozarządowe działające na rzecz mieszkańców Gminy.
3. Współpraca z Miejską Radą Seniorów w Środzie Wielkopolskiej w zakresie określonym w odrębnym akcie prawa miejscowego.

§ 6.

Priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość planowanych środków

1. Gmina współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4. ust 1 Ustawy, o ile zadania te są zadaniami Gminy.
2. W roku 2020 dla Gminy określa się następujące priorytetowe obszary, w ramach których będą zlecane do realizacji zadania publiczne pożytku publicznego oraz planowaną wysokość środków na ich realizację:
 - 1) **ochrona i promocja zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. – 20.000 zł:** wspieranie programów edukacyjnych mających na celu rozpowszechnianie wiedzy o czynnikach ryzyka chorób, o opiece paliatywno-hospicyjnej, rozpowszechnienie wiedzy na temat zdrowego stylu życia, promocję ochrony zdrowia (w szczególności nt.: chorób nowotworowych, układu krążenia, cukrzycy, otyłości);
 - 2) **działalność na rzecz osób niepełnosprawnych – 15.000 zł:** współpraca i działalność na rzecz organizacji pozarządowych działających na rzecz osób niepełnosprawnych, szczególnie w zakresie podejmowania działań służących poprawie stanu fizycznego i psychicznego osób niepełnosprawnych m.in. poprzez warsztaty, szkolenia, treningi wspierające niezależne funkcjonowanie, imprezy i wyjazdy służące usamodzielnieniu się i integracji osób niepełnosprawnych oraz ich rodzin (tzw. rehabilitacja społeczna i zawodowa), działania profilaktyczne usprawniające i rehabilitacyjne; dofinansowanie obozów rehabilitacyjnych szczególnie dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej;
 - 3) **działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym – 40.000 zł:** wsparcie na rzecz integracji i zwiększenia uczestnictwa w życiu społecznym seniorów poprzez m. in. szkolenia, warsztaty, treningi, seminaria, zajęcia sportowe; wsparcie działań służących poprawie stanu fizycznego i psychicznego seniorów między innymi poprzez działania profilaktyczne mające na celu poprawę jakości życia i poczucia bezpieczeństwa zdrowotnego osób 60+, usprawniające i rehabilitacyjne oraz organizację różnorodnych form wypoczynku;
 - 4) **promocja i organizacja wolontariatu – 5.000 zł;**
 - 5) **działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży – 80.000 zł:** wsparcie realizacji różnych form wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej oraz inne działania edukacyjno-poznawcze w zakresie krajoznawstwa;
 - 6) **kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – 50.000 zł:**
 - a) organizacja przeglądów twórczości kulturalnej, skierowanej dla różnych grup społecznych (w tym dla seniorów),
 - b) organizacja festynów, kulturalnych imprez muzycznych, koncertów, festiwali, wystaw, projektów artystycznych wzbogacających życie kulturalne mieszkańców Gminy,
 - c) wspieranie inicjatyw kultywujących pamięć o zasłużonych dla Gminy, regionu i kraju wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych, ochrona i popularyzowanie tradycji i dziedzictwa kulturowego Gminy oraz jej mieszkańców;
 - d) wspieranie lokalnych inicjatyw wydawniczych, w tym publikacje upowszechniające wiedzę o dorobku Gminy i jej znaczeniu;
 - 8) **wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – 830.000 zł:**
 - a) wspieranie działań w zakresie propagowania aktywnej kultury fizycznej, stwarzanie warunków do czynnego uprawiania sportu i upowszechniania kultury fizycznej wśród

mieszkańców Gminy Środa Wielkopolska, jak też poprzez organizację wydarzeń i imprez sportowych na terenie Gminy (także o zasięgu ponadlokalnym),

- b) upowszechnianie sportu poprzez zarządzanie i wykorzystanie infrastruktury zlokalizowanej przy ul. Sportowej 12 w Środzie Wielkopolskiej;

9) turystyka i krajoznawstwo – 30.000 zł: wsparcie organizacji wycieczek i rajdów krajoznawczych szczególnie dla dzieci i młodzieży połączonych z elementami propagowania wiedzy o krajoznawstwie, historii regionu itd. oraz organizowanie spotkań tematycznych związanych z propagowaniem aktywnej turystyki;

2. Kierując się społeczną użytecznością i celowością oraz możliwością realizacji, Burmistrz w ramach dostępnych środków może wyznaczyć do realizacji zadania inne, niż wymienione w ust.1, zgodne z katalogiem zadań określonym w art. 4. ust. 1 ustawy, zarówno w trybie ogłoszenia przez Gminę otwartego konkursu ofert, jak też w trybie określonym w art. 12 i w art. 19a ustawy.

§ 7.

Okres realizacji Programu i sposób jego realizacji

1. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku.
2. Terminy realizacji poszczególnych zadań oraz ich opisy określone będą w warunkach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2020 roku.
3. Ogłoszenie o otwartych konkursach ofert podawane będą na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej (zakładka Współpraca z organizacjami pozarządowymi) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Środzie Wielkopolskiej.
4. Wszelkie informacje dla organizacji pozarządowych oraz informacje o ofertach złożonych w trybie art.19a ustawy będą publikowane na stronie internetowej oraz w sposób określony w ustawie.
5. Realizacja działań będzie odbywała się według zasad określonych w ustawie.
6. Realizacja zadań Gminy przez organizacje pozarządowe odbywać się będzie nie tylko w ramach niniejszego programu, ale również w ramach innych szczegółowych dokumentów np. Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii, Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych itd.

§ 8.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu, w zakresie zleczanych zadań w określonych obszarach, wskazana została w § 6 ust. 2. Dodatkowo planuje się zabezpieczyć rezerwę celową na zlecenie zadań z pominięciem otwartych konkursów ofert, w wysokości 20.000 zł (poza środkami wskazanymi w § 6 ust. 2).
2. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu zawarte będą w uchwale budżetowej Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej na 2020 rok. Wysokość środków może się zmienić w trakcie roku budżetowego.
3. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych może nastąpić na podstawie projektu uchwały, o której mowa w ust. 2, przekazanego Radzie Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej na zasadach określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.
4. Zgodnie z Ustawą, wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy (tzw. tryb uproszczony) stanowi nie więcej niż 20% środków zaplanowanych w budżecie Gminy na rok 2020 na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.

§ 9.

Sposób oceny realizacji Programu

1. Bieżącym monitoringiem realizacji programu zajmuje się Kierownik Referatu Działalności Gospodarczej.
2. Wnioski, uwagi, propozycje dotyczące współpracy można zgłaszać Burmistrzowi za pośrednictwem Kierownika Referatu Działalności Gospodarczej.
3. Uzyskane w ten sposób uwagi, wnioski i propozycje będą wykorzystywane do usprawnienia współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.
4. Burmistrz, w terminie określonym w art. 5a ust. 3 Ustawy, przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu, w tym realizacji zadań publicznych zleconych przez Gminę organizacjom pozarządowym.
5. Monitoring i ocena realizacji Programu odbywa się przy zastosowaniu w szczególności następujących wskaźników:
 - a) liczba ogłoszonych konkursów,
 - b) liczba złożonych ofert,
 - c) liczba zawartych umów,
 - d) liczba organizacji uczestniczących w konkursach i wykonujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe,
 - e) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu,
 - f) wysokość środków finansowych uzyskanych i przeznaczonych przez organizacje na realizację zadań publicznych.

§ 10.

Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji

1. Program został opracowany na podstawie dotychczasowych doświadczeń wynikających ze współpracy Gminy Środa Wielkopolska z organizacjami pozarządowymi. Powstał w oparciu o wiedzę i praktykę pracowników Urzędu Miasta Środa Wielkopolska, jak również przedstawicieli organizacji pozarządowych. W lipcu 2019 roku została opublikowana informacja oraz zostały rozesłane informacje do działających organizacji dotyczące rozpoczęcia prac nad opracowaniem Programu, informując jednocześnie o możliwości przesyłania propozycji w zakresie kierunków i form współpracy, zadań i ich zakresów. W dniu 23 października 2019r.. Program został opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Środzie Wielkopolskiej oraz został wyłożony w Urzędzie Miejskim w Środzie Wielkopolskiej w celu dokonania konsultacji. W ramach konsultacji, projekt Programu został także rozesłany organizacjom pozarządowym. W pierwszym etapie prac nad przygotowaniem projektu, szesnaście organizacji przesłało ankiety - propozycje, a w czasie opublikowania Programu w ramach prowadzonych konsultacji,z organizacji nie zgłosiła propozycji zmian czy uwag. Program został dodatkowo rozesłany do gminnych jednostek kultury, do Radnych Rady Miejskiej oraz do innych Wydziałów Urzędu Miejskiego w Środzie Wielkopolskiej – z tej grupy, także nikt nie złożył żadnych uwag do niniejszego Programu.
2. Uchwalenie niniejszego Programu nastąpi w terminie do 30 listopada 2019 roku.
3. W wyznaczonym terminie przez Burmistrza, lecz nie później niż do 15 września 2020 roku wszystkie organizacje pozarządowe oraz mieszkańcy Gminy mogą zgłaszać propozycje współpracy oraz proponowane zadania do realizacji przez organizacje w 2021 roku.

§ 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisja konkursowa powoływana jest przez Burmistrza, w celu opiniowania złożonych ofert.
2. W skład komisji konkursowej mogą wchodzić:
 - a) przedstawiciele Urzędu Miejskiego w Środzie Wielkopolskiej,
 - b) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe z wyłączeniem osób wskazanych przez Organizację lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w otwartym konkursie ofert.
3. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których otwarty konkurs ofert dotyczy. Burmistrz może również zaprosić do pracy w komisji członków Rady.
4. Burmistrz w drodze zarządzenia określa:
 - a) imienny skład komisji konkursowej,
 - b) regulamin pracy komisji konkursowej (regulamin wraz z kryteriami oceny ofert podawane są w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert).
5. Każdy członek Komisji konkursowej przed zapoznaniem się z ofertami zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego braku przesłanek wyłączenia członka Komisji konkursowej. Niezłożenie oświadczenia oraz złożenie oświadczenia potwierdzającego istnienie wymienionych w nim przesłanek skutkuje wyłączeniem członka z prac Komisji konkursowej.
6. Wszyscy członkowie Komisji konkursowej biorący udział w opiniowaniu ofert mają prawo do wglądu w dokumentację stanowiącą podstawę pracy komisji – zarówno podczas trwania posiedzeń, w okresie między posiedzeniami, jak i po zakończeniu procedury konkursowej.
7. Każde posiedzenie komisji jest protokołowane.
8. Protokoły posiedzeń, oświadczenia oraz inne dokumenty powstające w czasie prac Komisji konkursowych są przechowywane w prowadzonych zbiorach akt.
9. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniach o otwartych konkursach ofert.
10. Z przeprowadzonej oceny ofert komisja konkursowa sporządza protokół i przekazuje Burmistrzowi.
11. Decyzję o wynikach otwartych konkursów ofert podejmuje Burmistrz.

§ 12.

Postanowienia końcowe.

1. Zmiany Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz.688 ze zmianami), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.869 ze zmianami).