###  Urząd Miejski w Środzie Wielkopolskiej ul. Ignacego Daszyńskiego 5 63-000 Środa Wielkopolska

Wniosek o zapewnienie dostępności

## Instrukcja wypełniania

Wypełnij ten wniosek, jeżeli potrzebujesz zapewnienia dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej. Ustalimy Twoje prawo do żądania dostępności i je zrealizujemy lub zapewnimy dostęp alternatywny.

* Wydzielone pola wypełnij WIELKIMI LITERAMI, wyraźnym pismem.
* Pola wyboru zaznacz znakiem X.
* Musisz wypełnić pola oznaczone gwiazdką \*.
* Masz trudności? Pomożemy Ci wypełnić wniosek. Zadzwoń pod numer 61 286 77 19/70.

## Dane wnioskodawcy

Wpisz swoje dane w wydzielonych polach.

1. Imię

|  |
| --- |
|  |

1. Nazwisko

|  |
| --- |
|  |

1. Ulica, numer domu i lokalu

|  |
| --- |
|  |

1. Kod pocztowy

|  |
| --- |
|  |

1. Miejscowość

|  |
| --- |
|  |

1. Numer telefonu (wpisz, jeżeli mamy dzwonić do Ciebie w sprawie wniosku)

|  |
| --- |
|  |

1. Adres e-mail

|  |
| --- |
|  |

## Zakres wniosku

1. **Jako barierę w dostępności wskazuję\***Napisz dlaczego jest Ci trudno skorzystać z podmiotu publicznego. Możesz wskazać kilka barier. Jeżeli w polu jest zbyt mało miejsca, dodaj opis jako załącznik do wniosku.

|  |
| --- |
|  |

1. **Potrzebuję zapewnienia dostępności, żeby\***Napisz dlaczego potrzebujesz zapewnienia przez nas dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej.

|  |
| --- |
|  |

1. **Proszę o zapewnienie dostępności przez**Wypełnij jeżeli chcesz, żebyśmy zapewnili Tobie dostępność w określony przez Ciebie sposób.

|  |
| --- |
|  |

## Oświadczenie

W polu wyboru wstaw znak X, jeżeli dana sytuacja dotyczy Ciebie.

1. Jestem osobą ze szczególnymi potrzebami.[ ]
2. Jestem przedstawicielem ustawowym osoby ze szczególnymi potrzebami.[ ]

## Sposób kontaktu

Wstaw znak X w polu wyboru, aby wskazać jak mamy się z Tobą skontaktować w sprawie wniosku, który składasz.

1. Pocztą na adres wpisany wyżej.[ ]
2. Elektronicznie, przez konto ePUAP.[ ]
3. Elektronicznie, na adres e-mail wpisany powyżej.[ ]
4. Inny. (Napisz w jaki sposób)[ ]

|  |
| --- |
|  |

## Załączniki

Jeżeli do wniosku dodajesz załączniki, poniżej napisz ich liczbę.

**Liczba załączonych dokumentów**

|  |
| --- |
|  |

## Data i podpis

 Data (dzień-miesiąc-rok) Podpis

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

## Podstawa prawna i objaśnienie wzoru wniosku

Ustawa z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r., poz. 1062).

Przepisy nie wymagają wprost podpisania wniosku o zapewnienie dostępności, ani nie odsyłają do odpowiednich przepisów kodeksu postępowania administracyjnego, dotyczących składania podpisu. Niemniej z ustawy o dostępności wynika, że tylko wyraźnie określone kategorie osób mogą wystąpić z tego rodzaju wnioskiem. Podpis stanowi zaś podstawowy element umożliwiający zidentyfikowanie, czy pismo pochodzi od osoby uprawnionej (która musi wykazać interes faktyczny).
Trudno ocenić czy kwestia ta będzie przedmiotem sporów i jaka wykształci się w tym zakresie linia orzecznictwa. Natomiast z praktycznego punktu widzenia osobie składającej wniosek, należy zalecić (w miarę możliwości) opatrzenie wniosku podpisem, aby uniknęła ewentualnego przedłużania postępowania i wzywania do uzupełnienia wniosku.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

## Informacje podawane w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, i w celu realizacji obowiązku wynikającego z przepisu prawa – ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „RODO”) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Środa Wielkopolska, ul. Ignacego Daszyńskiego 5, 63-000 Środa Wielkopolska, e-mail – um@sroda.wlkp.pl.
2. Informacje kontaktowe Inspektora ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Środzie Wielkopolskiej: e-mail – iod@lesny.com.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podstawą prawną jest:
	* Ustawa z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r., poz. 1062),
	* Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r., poz. 735).
4. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
5. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
6. W zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan prawo żądania: dostępu, sprostowania oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania i przenoszenia, jeśli jest możliwe i na zasadach wynikających z RODO.
7. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych odbywa się niezgodnie z przepisami.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe przy składaniu wniosku. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
9. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.
10. W postępowaniach administracyjnych i czynnościach urzędowych prawo do wycofania w dowolnym momencie udzielonej wcześniej zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych nie przysługuje.