

Załącznik nr 1 do zarządzenia Nr 6/2023
Wójta Gminy Dominowo z dnia 1 lutego 2023 r.
w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko
Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Biblioteki Publicznej w Dominowie

Wójt Gminy Dominowo
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora
Gminnego Ośrodka Kultury i Biblioteki Publicznej w Dominowie

Wymiar etatu: 1 etat (pełny wymiar czasu pracy)

Miejsce wykonywania pracy:

Gminny Ośrodek Kultury i Biblioteki Publicznej
ul. Centralna 10,
63-012 Dominowo

1. Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało między innymi:

- realizacja programu działania Ośrodka w oparciu o przyjętą koncepcję funkcjonowania i rozwoju Gminnego Ośrodka Kultury i Biblioteki Publicznej w Dominowie;
- zarządzanie mieniem Gminnego Ośrodka Kultury i Biblioteki Publicznej,
- wykonywanie zadań jako pracodawcy wobec pracowników Gminnego Ośrodka Kultury i Biblioteki Publicznej w zakresie prawa pracy;
- zarządzanie ośrodkiem i reprezentowanie na zewnątrz;
- współpraca z instytucjami kultury, placówkami oświatowymi i oświatowo-wychowawczymi, sportowymi, zespołami amatorskimi i twórcami oraz mieszkańcami Gminy Dominowo;
- współpraca z organami Gminy Dominowo;
- współpraca z organizacjami pozarządowymi;
- pozyskiwanie środków pozabudżetowych na cele statutowe Ośrodka;
- upowszechnianie i animacja kultury na terenie Gminy Dominowo.

2. Wymagania konieczne

- obywatelstwo polskie;
- wykształcenie wyższe;
- brak przeciwwskazań do pełnienia funkcji kierowniczych;
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;

- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie; znajomość problematyki będącej przedmiotem działalności ośrodków kultury;

3. Wymagania pożądane:

- wykształcenie wyższe o kierunku kulturoznawstwo lub kulturalno-oświatowym lub pokrewnym;
- znajomość aktów prawnych: ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o finansach publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, kodeksu pracy, kodeksu postępowania administracyjnego.
- doświadczenie w pracy z grupami młodzieżowymi, artystycznymi oraz innymi środowiskami twórczymi;
- odpowiedzialność, komunikatywność, zaangażowanie, kreatywność, umiejętność zarządzania zespołem.

4. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- pisemne opracowanie koncepcji funkcjonowania i rozwoju Gminnego Ośrodka Kultury i Biblioteki Publicznej w Dominowie wraz z harmonogramem konkretnych działań oraz szacunkowych ich kosztów na najbliższe rok, a także możliwości pozyskiwania zewnętrznych środków w najbliższym roku wraz z podaniem ich źródeł;
 - curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej oraz list motywacyjny-
podpisane **odręcznie**;
 - kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie²
 - kopia dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie¹
 - kopie dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji¹
 - kopia dokumentu potwierdzającego obywatelstwo polskie¹
 - podpisane oświadczenia ²
- o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
- o stanie zdrowia pozwalającym na wykonanie pracy na stanowisku określonym w ogłoszeniu o naborze;
- że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli zostały złożone w zamkniętej kopercie lub przesłane listem poleconym z podanym adresem zwrotnym, w terminie **do dnia 15 marca 2023r. do godz. 15:00** na adres:

Urząd Gminy Dominowie

Sekretariat

ul. Centralna 7

63-012 Dominowo

z dopiskiem na kopercie: „Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Biblioteki Publicznej w Dominowie.”

Postępowanie konkursowe:

1. Oferty, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.
2. O terminie i miejscu postępowania konkursowego – uczestnicy zostaną zawiadomieni pisemnie lub telefonicznie.
3. Informacja o wyniku konkursu zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.
4. Jednocześnie informuję, że z warunkami organizacyjnymi i finansowymi działalności Gminnego Ośrodka Kultury i Biblioteki Publicznej w Dominowie można zapoznać się u Sekretarza Gminy.

Organizator konkursu zastrzega możliwość unieważnienia konkursu bez podania przyczyn.


WÓJT
Krzysztof Pauter

¹kopie dokumentów muszą zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem

²Druki i oświadczenia są do pobrania na stronie Urzędu i stronie BIP Urzędu Gminy w Dominowie.