



Wnioskodawca – imię i nazwisko lub nazwa

Adres wnioskodawcy lub siedziba

Telefon, e-Mail

Pełnomocnik

Adres

Telefon, e-Mail

Wójt Gminy Dominowo
ul. Centralna 7
63-012 Dominowo

Na podstawie art. 40 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1376 ze zm.) wnoszę o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi gminnej.

Cel zajęcia pasa drogowego:*

- ☐ prowadzenie robót w pasie drogowym;
- ☐ umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego;
- ☐ umieszczenie w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam;
- ☐ zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione powyżej.

Wpisz, np. jakie obiekty albo urządzenia będą umieszczane w pasie drogowym oraz jakie roboty będą wykonywane, itp.

* wybierz odpowiednie

Lokalizacja zajmowanego pasa drogowego (podaj, jeśli można je ustalić dla miejsca lokalizacji):

miejsowość

ulica

numer.....

Dane ewidencyjne zajmowanego pasa drogowego:

działka/i nr

arkusz

obręb

Numer drogi:**

**podaj, jeśli znasz

Parametry zajętego pasa drogowego / wymiary wbudowanego urządzenia:

PARAMETRY ZAJĘTEGO PASA DROGOWEGO
jezdnia pasa drogowego; chodnik; pobocze; place, zatoki postojowe i autobusowe, ścieżki rowerowe, ciągi pieszo-jezdne; inne***;
długość.....m
szerokość
powierzchniam ²
☐ do 20% szerokości jezdni włącznie
☐ pow. 20% do 50% szerokości jezdni włącznie
☐ pow. 50% całkowitego zajęcia jezdni
PLANOWANY OKRES ZAJĘCIA PASA DROGOWEGO
od dnia
do dnia
WYMIARY WBUDOWANEGO URZĄDZENIA W PASIE DROGOWYM
długość.....m
szerokość
średnia
PLANOWANY TERMIN UMIESZCZENIA URZĄDZENIA W PASIE DROGOWYM
od dnia
do dnia

*****w przypadku zajęcia więcej niż jednej części pasa drogowego szczegółowo oznaczyć na załączniku graficznym**

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA WYKONANIE PRAC		
Oznakowanie robót		tel.
Osoba odpowiedzialna za prowadzenie i realizację robót		tel.
Wykonawca robót		tel.
Wykonawca odtworzenia nawierzchni		tel.
Inspektor nadzoru robót drogowych		tel.

Do wniosku o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego dołącza się:

1. **Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500** (na którym powinny być zaznaczone granice i podane wymiary planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, a w przypadku umieszczenia reklamy podane jej wymiary).
2. **Zatwierdzony projekt organizacji ruchu** (dołącz, gdy zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych).
3. **Ogólny plan orientacyjny w skali 1:10000 lub 1:25000** (dołącza w przypadku prowadzenia robót).
4. **Informację o sposobie zabezpieczenia robót** (dołącz, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu).
5. W zależności od rodzaju realizowanych robót do wniosku o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego dołącz **oświadczenie** o:
 - posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub
 - zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej, lub
 - zamiarze budowy przyłączy elektroenergetycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych, ciepłych i telekomunikacyjnych, dla których sporządzono plan sytuacyjny na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
6. **Szczegółowy harmonogram prowadzonych robót** w pasie drogowym w przypadku etapowania prowadzenia prac.
7. **Kopię decyzji zezwolenie na lokalizację lub przebudowę zjazdu** – jeżeli ów dotyczy.
8. **Kopię decyzji zezwalającej** na zlokalizowanie w pasie drogowym obiektów budowlanych lub urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam – jeżeli dotyczy.
9. **Pełnomocnictwo** (dołącz, jeśli jesteś reprezentowany przez pełnomocnika wraz z dowodem zapłaty opłaty skarbowej za jego udzielenie).

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Dominowo.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD): mgr Ryszard Kujawski, e-mail: odo24@wp.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu, dla potrzeb wydania postanowienia lub decyzji administracyjnej.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody (jeśli została udzielona na przetwarzanie danych osobowych w zakresie większym, niż dane, których podanie jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa) w dowolnym momencie; w celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem lub IOD, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych; przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w Polsce.
7. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy, które mają zastosowanie do prowadzenia postępowania administracyjnego w przedmiotowym zakresie, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

.....
Podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika