**Załącznik Nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy**

**Numer sprawy: ZP.271.5.1.2024**

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentów w formacie PDF.***

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**Dane dotyczące wykonawcy:** Miejscowość ...................................Data

Nazwa wykonawcy ......................................................

Adres wykonawcy ......................................................

Miejscowość .................................

Adres email: .........................................

**Dane dotyczące zamawiającego:**

Gmina Dąbrowa

Ul. Kasztanowa 16

88-306 Dąbrowa

Nr telefonu: ..........................................

Nr REGON ........................................................

Nr NIP: ........................................................

**Zobowiązania wykonawcy:**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na robotę budowlaną pn.: **„Remont nawierzchni dróg i parkingów na terenie wsi popegeerowskich Parlin, Parlinek, Dąbrowa”**

oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za:

1. **Cenę ofertową:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **Wartość netto** | **Podatek** | **Wartość brutto** |
| **„Remont nawierzchni dróg i parkingów na terenie wsi popegeerowskich Parlin, Parlinek, Dąbrowa”** | **………………… zł** | **…………. zł** | **……………….. zł** |

**Słownie cena oferty brutto:** ………………………………………………………………………………………………….……………….

1. **Oświadczam, że:**
2. Wykonamy zamówienie publiczne w terminie **do 30.09.2024 r.,**
3. Udzielamy **gwarancji za wady na okres ............ miesięcy** licząc od daty odbioru ostatecznego**. (wpisać nie mniej niż 36 nie więcej niż 72 miesięcy)**

***Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert. Liczba punktów przyznana wykonawcy w kryterium okres gwarancji jakości zostanie obliczona na podstawie deklarowanego przez wykonawcę okresu.***

1. **Informacja dot. powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego:**

Informuję, że:

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego\*.

- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego   
w odniesieniu do następujących towarów lub usług: ….............................................................................

których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to:

.................................................................................................................................... zł. netto**\***

1. **Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia:**
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji warunków zamówienia ogólne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
5. Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia.
6. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny   
   z warunkami / wymaganiami organizacyjnymi określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz załącznikach do niej.
7. Poświadczam wniesienie wadium w wysokości: ................................................, w formie: .................................................................................  
   Bank i numer konta, na które ma zostać zwrócone wadium:

……………………………………………………………………………………………………

1. **Oświadczamy, że jesteśmy przedsiębiorcą*(zaznaczyć właściwe)*.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| mikro | małym | średnim | dużym | osoba fizyczna | inny podmiot |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Art.  104-106 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1829):

Za **mikro przedsiębiorcę** uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

Za **małego przedsiębiorcę** uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Za **średniego przedsiębiorcę** uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

**VI. Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz zapoznaliśmy się z informacją o ochronie danych osobowych osób załatwiających sprawy w Urzędzie Gminy w Dąbrowie (Rozdział XXIII SWZ).

1. **Oświadczamy, że** zamówienie zrealizujemy **z udziałem** **podwykonawców / bez udziału podwykonawców\*)**

*Dane dotyczące powierzenia części zamówienia podwykonawcom:* ***(jeśli dotyczy)*** *należy załączyć   
do oferty, określając cześć zamówienia i nazwę podwykonawcy, który ją będzie wykonywał.*

1. **Dokumenty:**

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

1. …………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………
3. …………………………………………………………………………………………
4. ..……………………………………………………………………………………….
5. **Zastrzeżenie wykonawcy:**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa   
w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

....................................................................................................................................................

Inne informacje wykonawcy:

....................................................................................................................................................

1. **Oświadczenie w przypadku składania oferty wspólnej:**

Zgodnie z Rozdziałem X ust. 3 SWZ jako **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** wskazujemy poniżej, **które roboty wykonają poszczególni wykonawcy:**

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

*podpisano elektronicznie*

…………………………………………………………………………

(podpis osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy na podstawie wpisu do rejestru lub ewidencji albo na podstawie udzielonego pełnomocnictwa).

***\* niepotrzebne skreślić***