

**Program Współpracy Gminy Dąbrowa z organizacjami  
pozarządowymi oraz z podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3  
ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie  
na rok 2024**

**Wstęp**

Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność w sferze pożytku publicznego są ważnym partnerem samorządu lokalnego aktywizującym i stymulującym rozwój gminy, a także elementem integrującym społeczność lokalną.

Współpraca jednostek samorządowych z organizacjami pozarządowymi stwarza możliwość na wspólne organizowanie i wypełniania zadań publicznych poprawiających jakości życia mieszkańcom gminy, tym bardziej, iż podmioty te dobrze rozpoznają potrzeby i problemy mieszkańców na danym terenie. Obopólne korzyści płynące ze współpracy powinny umacniać poczucie odpowiedzialności, pomocniczości i efektywności wykonywania zadań publicznych oraz sprzyjać budowaniu społeczeństwa obywatelskiego.

Wyrazem tejże współpracy na rzecz dobra publicznego i dialogu obywatelskiego jest opracowanie Programu Program Współpracy Gminy Dąbrowa z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024.

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Program Współpracy określa ramy współdziałania, zasady, zakres i formy współpracy organów samorządowych Gminy Dąbrowa z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność statutową na terenie samorządu.

Szczegółowe warunki realizacji zadań publicznych zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań, o którym mowa w art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.).
- 2) organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.).
- 3) programie – rozumie się przez to „Program Współpracy Gminy Dąbrowa z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024.
- 4) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Dąbrowa.
- 5) GRDPP – należy przez to rozumieć Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego w Dąbrowie.

## **Rozdział I**

### **Cele programu**

**§ 3. Celem głównym** programu jest wzmocnienie współpracy i włączenie organizacji pozarządowych jako partnerów do działalności społecznie użytecznej na rzecz pożytku publicznego w realizacji zadań gminy z jednoczesnym wsparciem ich działalności statutowej, a także wykorzystanie potencjału i doświadczenia organizacji w celu zaspokajania potrzeb społeczności lokalnej.

### **§ 4. Szczegółowe cele programu:**

- 1) zapewnienie wykonywania zadań publicznych Gminy przez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych i innych organizacji pożytku publicznego,
- 2) określenie priorytetowych zadań publicznych Gminy Dąbrowa na 2024 rok,
- 3) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 4) promowanie i wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
- 5) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społeczności lokalnej,
- 6) zwiększenie efektywności realizacji zadań publicznych.

Powyższe cele będą realizowane poprzez współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

## **Rozdział II**

### **Zasady współpracy**

**§ 5. Współpraca** Gminy Dąbrowa z organizacjami opiera się na zasadach:

- 1) *partnerstwa* - organizacje pozarządowe są dla Gminy Dąbrowa równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobu ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych. Samorząd gminny oczekuje od organizacji pozarządowych aktywnego uczestnictwa w organizowanych przez gminę spotkaniach tematycznych, w przekazywaniu informacji, udziału w innych wydarzeniach organizowanych przez gminę,
- 2) *efektywności* – samorząd gminny zlecając organizacjom pozarządowym zadania publiczne dokonuje wyboru najbardziej efektywnego sposobu wykonania zadań publicznych, które proponowane są przez organizacje. Samorząd oczekuje od organizacji racjonalnego wydatkowania środków publicznych, rzetelnej realizacji zadań i wywiązywania się z obowiązków merytorycznych i sprawozdawczych,
- 3) *uczciwej konkurencji* - samorząd gminny zlecając organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych w otwartych konkursach ofert dokonuje ich wyboru w sposób bezstronny i bezinteresowny, stosując te same kryteria oceny dla wszystkich podmiotów składających ofertę. Samorząd oczekuje od organizacji, aby składane przez nie oferty były rzetelne i w uczciwy sposób przedstawiały swoje zasoby, planowane działania i kalkulację kosztów,
- 4) *jawności* - władze samorządowe udostępniają organizacjom pozarządowym wszelkie informacje dotyczące zamiarów, celów i wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których wykonywanie zamierzają włączyć się organizacje. Samorząd oczekuje od organizacji jawności w działalności statutowej i udostępniania gminie danych, dotyczących struktury organizacyjnej i sposobu funkcjonowania,
- 5) *pomocniczości* – w myśl tej zasady gmina stosuje pierwszeństwo w powierzaniu podmiotom programu realizacji zadań publicznych i wspiera je w ich wypełnianiu. Organizacje natomiast zapewniają wykonanie powierzonych zadań w rzetelny i terminowy sposób i szukają innych źródeł finansowania poza budżetem gminy, z których mogą realizować swoją działalność,
- 6) *suwerenności stron* – władze samorządowe uznają odrębność i niezależność organizacji pozarządowych w rozwiązywaniu problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Samorząd oczekuje od

organizacji poszanowania swojej autonomii i gotowości do rozważenia propozycji przez niego składanych.

### **Rozdział III**

#### **Zakres przedmiotowy**

**§ 6.** Przedmiotem współpracy Gminy Dąbrowa z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, zgodnych z zadaniami własnymi samorządu gminnego.

### **Rozdział IV**

#### **Formy współpracy**

**§ 7.** Współpraca Gminy Dąbrowa z organizacjami pozarządowymi prowadzona będzie w sposób finansowy i pozafinansowy.

1. Współpraca o charakterze finansowym odbywa się w następujących formach:

- a) zlecenia realizacji zadań publicznych poprzez powierzanie i udzielanie dotacji ze środków budżetowych na finansowanie ich realizacji,
- b) wspierania wykonywania zadań publicznych i udzielanie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Współpraca o charakterze pozafinansowym odbywa się w następujących formach:

- a) wzajemnym informowaniu o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków,
- b) tworzenia w miarę potrzeb wspólnych zespołów doradczych i inicjatywnych (radni, przedstawiciele organizacji pozarządowych) dla rozpatrywania określonych problemów, wypracowania wniosków i sposobu wspólnego działania przy ich rozwiązywaniu,
- c) organizowanie spotkań z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego w Dąbrowie (GRDPP) w celu wypracowywania wspólnych kierunków działań na płaszczyźnie samorząd - organizacje pozarządowe,
- d) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego w Dąbrowie,
- e) umożliwianie organizacjom pozarządowym w miarę istniejących warunków korzystania dla prowadzenia działalności statutowej z obiektów będących własnością samorządu (świetlice, sala konferencyjna, sala sportowa itp.),
- f) promowanie inicjatyw i przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe,
- g) prowadzenie internetowej zakładki na stronie Urzędu Gminy dotyczącej i skierowanej do organizacji pozarządowych,
- h) udzielanie w miarę możliwości wsparcia techniczno-graficznego (przygotowywanie projektów plakatów, zaproszeń, ulotek, obsługa sprzętu nagłośnieniowo-muzycznego),
- i) informowanie o szkoleniach i konferencjach dotyczących działalności w sferze pożytku publicznego,
- j) udzielanie pomocy merytorycznej (pomoc w sporządzaniu oferty, pomoc w wypełnieniu sprawozdania z realizacji zadania publicznego) organizacja spotkań informacyjnych, warsztatów i szkoleń,
- k) zapraszania na Sesję Rady Gminy przedstawicieli organizacji pozarządowych zainteresowanych tematem,
- l) włączanie organizacji pozarządowych w działania promocyjne Gminy Dąbrowa.

### **Rozdział V**

#### **Priorytetowe obszary zadań publicznych**

**§ 8.** Obszar współpracy Gminy Dąbrowa z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

**§ 9.** W roku 2024 Gmina Dąbrowa w miarę potrzeb i możliwości finansowych będzie wspierać i finansować realizację następujących obszarów zadań publicznych:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej – poprzez:
  - wspieranie organizacji imprez i zawodów sportowych, sportowo-rekreacyjnych i turniejów dla mieszkańców Gminy Dąbrowa,
  - popularyzacja zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży poprzez tworzenie warunków do uprawiania sportów zespołowych i indywidualnych na terenie gminy,
  - upowszechnianie oraz promocja sportu w środowisku wiejskim
- 2) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – poprzez:
  - wspieranie inicjatyw kulturalnych, organizację zajęć z zakresu edukacji kulturalnej, organizacja imprez, konkursów, warsztatów, wystaw, koncertów, przeglądów, plenerów i innych działań artystyczno-kulturalnych,
  - organizację imprez i działań zmierzających do zachowania i propagowania tradycji lokalnych, dziedzictwa kulturowego i sztuki ludowej Gminy Dąbrowa (wystawy, prelekcje),
  - zachęcanie dzieci i młodzieży oraz innych grup społecznych do aktywnego, kulturalnego spędzania czasu wolnego oraz wspieranie ich wszechstronnego rozwoju, szczególnie zainteresowań artystyczno-kulturalnych,
- 3) ochrona i promocji zdrowia- poprzez:
  - wspieranie działalności profilaktycznej, edukacyjnej w zakresie zdrowia i jego ochrony, pierwszej pomocy i innych przedsięwzięć prozdrowotnych,
  - profilaktyka różnych uzależnień (pogadanki, konferencje, szkolenia, seminaria, konkursy),
  - promocja zdrowego stylu życia i edukacja zdrowotna, zwiększanie świadomości prozdrowotnej społeczności lokalnej (kampanie społeczne, spotkania edukacyjne),
- 4) wspieranie nauki, edukacji i wychowania – poprzez:
  - organizowanie i prowadzenie zajęć, warsztatów i kursów edukacyjnych dla społeczności lokalnych i organizacji pozarządowych,
  - rozwijanie zainteresowań społeczności lokalnych poprzez organizację warsztatów, wizyt studyjnych, szkoleń, konkursów,
  - działania edukacyjne i wychowawcze związane z kształtowaniem postaw patriotycznych i obywatelskich, działania związane z bezpieczeństwem dzieci i młodzieży, w tym programy propagujące prawidłowe zachowania w sytuacji zagrożenia.

## **Rozdział VI**

### **Okres realizacji programu**

**§ 10.** Program Współpracy Gminy Dąbrowa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 będzie realizowany od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

## **Rozdział VII**

### **Sposób realizacji programu**

**§ 11.** Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych:
  - a) w trybie otwartego konkursu ofert,
  - b) z pominięciem otwartego konkursu ofert - zgodnie z przepisami w art. 19a ustawy.
- 2) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) tworzenie wspólnych zespołów konsultacyjnych,
- 4) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji, szkoleń, których uczestnikami są przedstawiciele organizacji pozarządowych i samorządu,

- 5) udzielanie wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym przez pracowników Urzędu Gminy w Dąbrowie,
- 6) uczestnictwo przedstawiciela Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego z sektora pozarządowego w posiedzeniach sesji Rady Gminy,
- 7) udostępnianie i publikowanie informacji dotyczących trzeciego sektora w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Dąbrowie oraz na stronie internetowej Gminy Dąbrowa.
- 8) przygotowanie sprawozdania z realizacji Programu.

**§ 12.** Za koordynację działań objętych programem odpowiedzialny jest pracownik ds. kultury, sportu i współpracy z organizacjami pozarządowymi.

## **Rozdział VIII**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu.**

**§ 13.** Gmina Dąbrowa planuje przeznaczyć na realizację programu środki finansowe w wysokości co najmniej 18.000,00 zł, które zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy Dąbrowa na 2024 rok.

## **Rozdział IX**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

**§ 14.** Ocena realizacji programu dokonywana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) liczbę organizacji pozarządowych uczestniczących w otwartych konkursach ofert,
- 2) liczbę ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert,
- 3) liczbę umów zawartych na realizację zadań publicznych,
- 4) liczbę umów zerwanych lub unieważnionych,
- 5) liczbę zadań publicznych dofinansowanych z pominięciem otwartego konkursu ofert;
- 6) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych,
- 7) wysokość wkładu własnego finansowego i pozafinansowego organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych,
- 8) liczbę przedsięwzięć zrealizowanych we współpracy Gminy Dąbrowa z organizacjami pozarządowymi,
- 9) liczbę skonsultowanych aktów prawnych dotyczących sfery zadań publicznych z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego w Dąbrowie,
- 10) liczbę organizacji, które wzięły udział w szkoleniach, spotkaniach i innych przedsięwzięciach, przyczyniających się do rozwoju trzeciego sektora, oferowanych przez samorząd gminny.

**§ 15.1** Wójt Gminy Dąbrowa zgodnie z art. 5a ust.3 przedstawi Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu.

2. Na podstawie sprawozdania i oceny realizacji Programu Współpracy zostanie przygotowany kolejny roczny Program Współpracy Gminy Dąbrowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

## **Rozdział X**

### **Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

**§ 16.** Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym odbywa się na zasadach określonych w Dziale II Rozdziale 2 ustawy - „Prowadzenie działalności pożytku publicznego na podstawie zlecenia realizacji zadań publicznych”.

**§ 17.** Wójt Gminy Dąbrowa ogłasza otwarty konkurs ofert, wskazuje formę zlecenia oraz wysokość środków na zadania publiczne oraz powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert w konkursach.

**§ 18. 1.** Komisja konkursowa powołana jest w składzie:

- 1) dwóch przedstawicieli Urzędu Gminy w Dąbrowie,
- 2) jeden przedstawiciel Rady Gminy w Dąbrowie,
- 3) dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.

**2.** Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

**§ 19.** Do członków komisji stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika celem zapobiegania konfliktów interesów.

**§ 20.** Imienny skład komisji konkursowej określi zarządzenie Wójta Gminy Dąbrowa.

**§ 21.** Na pierwszym posiedzeniu komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego – który kieruje pracami komisji, Zastępcę Przewodniczącego oraz Sekretarza.

**§ 22.** Udział w pracach komisji jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

**§ 23.** Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.

**§ 24.** Protokół z przebiegu oceny formalnej i merytorycznej ofert oraz dokumentację konkursową wraz z wynikami oceny merytorycznej komisji przedkładane są Wójtowi Gminy Dąbrowa.

**§ 25.** Do ważności obrad komisji wymagany jest udział co najmniej 3 członków, w tym Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego.

**§ 26.** Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert dokonuje następujących czynności:

- 1) ocenia złożone oferty pod względem formalnym,
- 2) odrzuca oferty złożone po wyznaczonym terminie i te, które nie spełniają wymogów formalnych,
- 3) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację,
- 4) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 5) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania,
- 6) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- 7) uwzględnia planowany wkład rzeczowy, świadczenia wolontariuszy i społeczną pracę członków,
- 8) uwzględnia realizację zadań publicznych przez organizację, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne.

**§ 27.** Prace komisji odbywają się w oparciu o „Regulamin pracy komisji konkursowej powołanej do oceny ofert złożonych w otwartych konkursach na realizację zadań publicznych Gminy Dąbrowa zleczanych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom uprawnionym prowadzącym działalność pożytku publicznego” przyjęty w drodze zarządzenia Wójta Gminy Dąbrowa.

## **Rozdział XI**

**Informacje o sposobie tworzenia Programu i o przebiegu konsultacji.**

**§ 28.** W celu uchwalenia programu zostały podjęte następujące działania:

- 1) zorganizowanie otwartego posiedzenia GRDPP, podczas którego członkowie rady i przedstawiciele organizacji pozarządowych prowadzących działalność statutową na terenie Gminy Dąbrowa mogli włączyć się w konsultację projektu Programu.
- 2) program poddano konsultacji zgodnie z Zarządzeniem Nr 65/2022 Wójta Gminy Dąbrowa z dnia 9 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu Programu Współpracy Gminy Dąbrowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024 z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego w Dąbrowie,
- 3) informacje w sprawie przeprowadzenia konsultacji wraz z projektem programu zamieszczono na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Dąbrowie,
- 4) sporządzenie przez pracownika ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi zestawienia opinii uwag i wniosków zgłoszonych w ramach konsultacji;
- 5) rozpatrzenie uwag i wniosków,
- 6) poddanie projekt programu pod obrady Rady Gminy w Dąbrowie.