

Załącznik nr 1 do "Trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Bobolice dla niepublicznych: szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania..

--

Burmistrz Bobolic

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU GMINY BOBOLICE

Podstawa prawna: art. 80 i 90 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.).
Termin składania wniosku: do 30 września poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

Wnoszę o udzielenie dotacji na rok.....dla:

- ☐ niepublicznego przedszkola
☐ niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego
☐ niepublicznej szkoły

1. Dane o szkole/placówce:

1.1. Nazwa niepublicznego: przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły:			
1.2. NIP		1.3. REGON	
1.4. Adres niepublicznego: przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły:			
1.5. Kod pocztowy		1.6. Miejscowość	
1.7. Telefon:		1.8. FAX	
1.9. e-mail:			
1.10. Dane osoby do kontaktu:			

2. Dane o organie prowadzącym:

2.1. Nazwa organu prowadzącego:			
2.2. NIP		2.3. REGON	
2.4. Adres organu prowadzącego:			
2.5. Kod pocztowy		2.6. Miejscowość	
2.7. Telefon		2.8. FAX	
2.9. e-mail:			
2.10. Wnioskodawca	☐ osoba prawna ☐ osoba fizyczna		
2.11. Wpis do ewidencji szkół i placówek niepublicznych:	pod numerem		
	na podstawie zaświadczenia z dnia		
	Posiadającej uprawnienia szkoły publicznej na podstawie decyzji z:	Dnia	Nr decyzji

3. Planowana liczba uczniów:

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów ogółem	W tym liczba uczniów niepełnosprawnych	W tym Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	W tym liczba uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Bobolice
Styczeń - sierpień				
Wrzesień Grudzień				

4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:

4.1. Proszę o przekazanie dotacji od dnia:																													
4.2. Właściciel rachunku bankowego:																													
4.3. Nazwa banku:																													
4.4. Numer rachunku bankowego:																													
		-					-					-					-				-								

Zobowiązuję się do:

1. Zgłoszenia wszelkich zmian danych zawartych we wniosku w terminie 7 dni od dnia ich wystąpienia.
2. Przedkładania w terminie do 10-go dnia każdego miesiąca informację o faktycznej liczbie uczniów wg stanu na pierwszy dzień każdego miesiąca.
3. Przedkładania sprawozdania kwartalnego w terminie do 10-go dnia miesiąca następnego po ostatnim dniu kwartału.
4. Przedkładania sprawozdania rocznego w terminie do 15-go stycznia roku następnego.

.....
podpis przedstawiciela organu prowadzącego