

Bobolice, dnia 16.11.2017 r.

Nr sprawy: ZP.042.5.2017.IZ

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Nazwa, adres i dane teleadresowe Zamawiającego.

Gmina Bobolice

ul. Ratuszowa 1,

76-020 Bobolice,

tel. (094) 345-84-01

fax. (094) 345-84-20

NIP – 499 – 044 – 11 - 87

Strona internetowa – www.bobolice.pl w dziale „Gospodarka” zakładka „Zamówienia publiczne”.

Adres poczty elektronicznej: gmina@bobolice.pl

Godziny urzędowania:

od poniedziałku do środy od godz. 7⁰⁰ do godz. 15⁰⁰,

w czwartki od godz. 7⁰⁰ do godz. 17⁰⁰,

w piątki od godz. 7⁰⁰ do godz. 13⁰⁰.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnego studium wykonalności, wniosku i załączników do wniosku o dofinansowanie dla projektu „Uzbrojenie części strefy inwestycyjnej w Bobolicach, objętej patronatem SSSE - etap I” w ramach Działania 1.12 Tworzenie i rozbudowa infrastruktury na rzecz rozwoju gospodarczego w ramach Strategii ZIT dla Koszalińsko-KołobrzESCO-Białogardzkiego Obszaru Funkcjonalnego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.

Przedmiot zamówienia zostanie przygotowany przez Wykonawcę m.in. zgodnie z wytycznymi ogłoszonego przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie naboru wniosków w trybie pozakonkursowym do działania 1.12 RPO WZ znajdującego się na stronie <http://www.rpo.wzp.pl/skorzystaj/nabory/112-tworzenie-i-rozbudowa-infrastruktury-na-rzecz-rozwoju-gospodarczego-w-ramach-strategii-zit-dla-koszalinsko-kolobrzESCO>.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) zawarty jest w Załączniku nr 1 oraz w Załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego – wzór umowy.

Przedmiot zamówienia określony wg Wspólnego Słownika Zamówień kodem CPV:

71.24.10.00 – 9 – studia wykonalności, usługi doradcze, analizy.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) **zdolności technicznej lub zawodowej** – minimalny poziom zdolności:

gdy Wykonawca wykaże, że wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie



co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na opracowaniu studium wykonalności dla projektu infrastrukturalnego o wartości nie mniejszej niż **10.000,00 zł brutto** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100 brutto) w ramach jednej umowy dla projektu ubiegającego się o dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców w całości.

W przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość na walutę polską na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego, dla danej waluty, z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę umieszczenia zapytania ofertowego na stronie internetowej). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

4. Informacja o kryteriach oceny oraz wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
cena oferty – 100%.

5. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty

1. W przyjętej skali punktowej 100 oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Sposób dokonywania oceny oferty:

CENA OFERTY – 100 %:

Oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną liczbę punktów (100 pkt.). Pozostałe oferty zostaną ocenione przy zastosowaniu poniższego wzoru:

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy.

C_N - najniższa zaoferowana cena brutto.

C_{OB} - cena brutto zaoferowana w ofercie badanej.

6. Termin składania ofert.

1. Ofertę na formularzu oferty (załącznik nr 3) należy złożyć w terminie do dnia **24.11.2017 r. do godz. 11:00** w formie: pisemnej (osobiście, listownie) na adres: **Urząd Miejski w Bobolicach, Ratuszowa 1, 76 – 020 Bobolice, sekretariat – pokój nr 12, I piętro.**
2. Ofertę w formie pisemnej należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Adresat:

GMINA BOBOLICE
UL. RATUSZOWA 1
76 - 020 BOBOLICE

OFERTA NA:

*Opracowanie kompletnego studium wykonalności, wniosku i załączników
do wniosku o dofinansowanie dla projektu „Uzbrojenie części strefy inwestycyjnej
w Bobolicach, objętej patronatem SSSE - etap I”*

Uwaga:

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.

7. Termin realizacji umowy.

Termin wykonania umowy: do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

8. Informacje na temat zakresu wykluczenia (w odniesieniu do podmiotów powiązanych).

1. Wykonawca nie może być powiązany z Zamawiającym ani osobowo, ani kapitałowo. W przypadku istnienia takich powiązań, Wykonawca będzie podlegał Wykluczeniu z postępowania. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

9. Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyłączeniem okoliczności wskazanych we wzorze umowy – załącznik nr 2.

10. Informacje o możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

11. Wykaz dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do złożenia wraz z ofertą.

1. Formularz ofertowy – złożony zgodnie z treścią wzoru zamieszczonego w Załączniku nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego i podpisany przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Podpis musi być złożony w sposób umożliwiający zidentyfikowanie osoby, która go składa, tj. czytelny podpis zawierający imię i nazwisko lub nieczytelny z pieczęcią imienną.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w zapytaniu ofertowym pkt 3.1a) w formularzu ofertowym należy wypełnić tabelę w pkt. 10 – wykaz usług wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
3. Ofertę może złożyć tylko podmiot do tego uprawniony, w tym celu należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo wystawione dla osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, o ile nie wynika ono z przedstawionych dokumentów.
4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy określające jego zakres winno być również złożone wraz z ofertą (o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty) i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale, w przypadku kserokopii pełnomocnictwo musi być poświadczane notarialnie.
5. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność” na każdej stronie).
6. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

12. Informacje o planowanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

13. Informacje dodatkowe.

1. Termin związania ofertą upływa po 30 dniach licząc od terminu składania ofert.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.11.2017 r. o godzinie 11:15.**
3. Oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej - PLN.
5. Cena brutto podana w formularzu ofertowym będzie ceną ryczałtową, która powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
9. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się (np. telefonicznie, e-mailowo, pisemnie) z Wykonawcą w celu uzupełnienia, wyjaśnienia lub doprecyzowania ofert.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze Zachodnie

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



11. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
12. W przypadku Wykonawców, którzy wspólnie będą realizować przedmiot umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania umowy zawartej między tymi Wykonawcami.

14. Załączniki do Zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy.
3. Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy.