

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Bobolice zaprasza do złożenia oferty cenowej na zamówienie publiczne pn. „Dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Bobolice do placówki oświatowej tj. Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Bobolicach prowadzonego przez Stowarzyszenie na Rzecz Osób Wykluczonych i Zagrożonych Wykluczeniem Społecznym "Wspólny Świat" oraz ich odwóz do miejsca zamieszkania w okresie od 02 września 2019 r. do końca zajęć w roku szkolnym 2019/2020 wraz z zapewnieniem opiekuna podczas realizacji zadania".

1. Nazwa, adres i dane teleadresowe Zamawiającego.

Gmina Bobolice
ul. Ratuszowa 1,
76-020 Bobolice,
tel. (094) 345-84-01
fax. (094) 345-84-20
NIP – 499 – 044 – 11 - 87
Adres poczty elektronicznej: gmina@bobolice.pl
Godziny urzędowania:
od poniedziałku do środy od godz. 7⁰⁰ do godz. 15⁰⁰,
w czwartki od godz. 7⁰⁰ do godz. 17⁰⁰,
w piątki od godz. 7⁰⁰ do godz. 13⁰⁰.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 Opis przedmiotu zamówienia i załączniku nr 2 Wzór umowy. Wszystkie zapisy zapytania ofertowego i załączniki dotyczące przedmiotu zamówienia należy rozpatrywać łącznie – wraz z wszystkimi załączonymi dokumentami (kompleksowo).

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczące:

1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**: gdy Wykonawca wykaże, że posiada odpowiednie uprawnienia do wykonywania transportu drogowego osób, ważne na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. 2019, poz. 58) oraz ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. 2018, poz. 1990 ze zm.). *W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten z Wykonawców składających ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum będzie odpowiadał za realizację usług objętych koncesją, zezwoleniem lub licencją. Wykonawca składa jeden dokument dla wszystkich Zadań (części zamówienia), na które składa ofertę.*

2) **zdolności technicznej lub zawodowej** – minimalny poziom zdolności:

a) gdy **Wykonawca** wykaże, że wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na świadczeniu usługi w zakresie dowozu lub odwozu uczniów do lub z placówek oświatowych o wartości nie mniejszej niż **40.000,00 zł brutto** (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100 brutto) w ramach jednej umowy.

*W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z **Wykonawców** w całości.*

*W przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, **Zamawiający** przeliczy tę wartość na walutę polską na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego, dla danej waluty, z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania **Zamawiający** uznaje datę umieszczenia zapytania ofertowego na stronie internetowej). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, **Zamawiający** przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.*

b) gdy **Wykonawca** wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować w realizacji przedmiotu zamówienia minimum 1 (jedną) osobą na stanowisku kierowcy, posiadającymi uprawnienia do transportu drogowego osób, wymagane ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. 2019, poz. 58 ze zm.) oraz ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. 2018, poz. 1990 ze zm.).

c) gdy **Wykonawca** wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować w realizacji przedmiotu zamówienia min. 1 pojazdem przystosowanym do przewozu dzieci niepełnosprawnych o ilości miejsc pasażerskich minimum 9. Przewóz uczniów musi odbywać się pojazdem dostosowanym do przewozu uczniów niepełnosprawnych, spełniającym przewidziane przepisami prawa wymagania dotyczące przewozu dzieci. Musi odpowiadać wymogom, które reguluje § 22 rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. , poz. 2022 ze zm.) oraz oznakowane zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. , poz. 1990 ze zm.)

4. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Cena winna zawierać wszystkie obciążenia związane z wykonywaniem umowy.
3. Cena oferty powinna obejmować kompletne wykonanie zamówienia publicznego i nie podlegać będzie zmianie ani waloryzacji.
4. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca w Formularzu ofertowym pkt.2 ppkt.1) wpisze cenę jednostkową brutto za 1 km, która stanowić będzie **cenę ofertową - ceną jednostkową brutto za 1 km**.
6. Wykonawca określi cenę oferty brutto w oparciu o zapisy niniejszego postępowania podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Cena oferty powinna zostać określona cyfrowo i słownie.
8. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
9. Wskazana w formularz ofertowym cena jednostkowa brutto za 1 km obejmuje m.

in.: wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, powinna także obejmować koszty nie ujęte w warunkach stawianych przez Zamawiającego, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jak podatek VAT, inflację w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, koszty wszystkich robót przygotowawczych, koszty utrzymania bazy transportowej, odszkodowań za wyrządzone szkody, koszty badań lekarskich, zaświadczeń, szkoleń pracowników oraz wszelkie koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia oraz tzw. „koszty ryzyka”.

10. Ustalona cena za 1 km połączenia pomiędzy wszystkimi miejscowościami obejmuje wszelkie narzuty, dodatki oraz koszty ubezpieczenia dzieci.

5. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie zakwalifikowane oferty, spełniające wszystkie wymogi formalne oraz kryteria kwalifikacyjne (wymagane warunki).
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: cena oferty.
3. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta **Wykonawcy**, która będzie miała podaną najniższą cenę za wykonanie kompleksowej usługi.

Cena oferty = 100%

Sposób dokonywania oceny oferty:

CENA OFERTY- 100%

Oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną liczbę punktów (100 pkt.).

Pozostałe oferty zostaną ocenione przy zastosowaniu poniższego wzoru:

$$KC = \frac{CN}{COB} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenie pozycji)}$$

KC – ilość punktów przyznanych Wykonawcy.

CN – najniższa zaoferowana cena brutto.

COB – cena brutto zaoferowana w ofercie badanej.

6. Termin składania ofert.

1. Ofertę na formularzu oferty (załącznik nr 3) należy złożyć w terminie do dnia **05.08.2019r. do godz. 11.00** w formie: pisemnej (osobiście, listownie) na adres: **Urząd Miejski w Bobolicach, Ratuszowa 1, 76 – 020 Bobolice, sekretariat – pokój nr 12, I piętro** lub na adres email: gmina@bobolice.pl.
2. Ofertę w formie pisemnej należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym

Adresat:

**GMINA BOBOLICE
UL. RATUSZOWA 1
76 - 020 BOBOLICE**

OFERTA NA:

„Dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Bobolice do placówki oświatowej tj. Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Bobolicach prowadzonego przez Stowarzyszenie na Rzecz Osób Wykluczonych i Zagrożonych Wykluczeniem Społecznym „Wspólny Świat” oraz ich odwóz do miejsca zamieszkania w okresie od 02 września 2019 r. do końca zajęć w roku szkolnym 2019/2020 wraz z zapewnienie opiekuna podczas realizacji zadania ”

**Termin składania ofert 05.08.2019 r.
do godz. 11.00**

Uwaga:

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.

7. Termin realizacji umowy.

1. Termin wykonania umowy: **od dnia 02.09.2019 r. do końca zajęć w roku szkolnym 2019/2020.**
2. Usługa dowozu uczniów niepełnosprawnych objęta przedmiotem zamówienia będzie wykonywana w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni ustawowo wolnych od zajęć, dni świątecznych oraz ferii letnich i zimowych. .

8. Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyłączeniem okoliczności wskazanych we wzorze umowy – załącznik nr 2.

9. Wykaz dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do złożenia wraz z ofertą.

- a) Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 3)
- b) W celu potwierdzenia spełniania przez **Wykonawcę** warunku udziału w postępowaniu określonego w zapytaniu ofertowym , pkt 3.1), należy przedłożyć odpowiednie uprawnienia do wykonywania transportu drogowego osób, ważne na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. 2019, poz. 58 ze zm.) oraz ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. 2018, poz. 1990 ze zm.).
- c) W celu potwierdzenia spełniania przez **Wykonawcę** warunku udziału w postępowaniu określonego w zapytaniu ofertowym , pkt 3.2a), należy przedłożyć wykaz usług wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – (tabela do wypełnienia) pkt 12 formularz ofertowy. Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze **Wykonawca** nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie **Wykonawcy**; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

*W przypadku składania oferty wspólnej **Wykonawcy** składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Wykaz należy złożyć w oryginale natomiast dowody i inne dokumenty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.*

- d) W celu potwierdzenia spełniania przez **Wykonawcę** warunku udziału w postępowaniu określonego w zapytaniu ofertowym , pkt 3.2b), należy przedłożyć wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych **Wykonawcy** (minimalny poziom potencjału technicznego) w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – (tabela do wypełnienia) – pkt 13 formularz ofertowy.

*W przypadku składania oferty wspólnej **Wykonawcy** składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Wykaz należy złożyć w oryginale.*

- e) W celu potwierdzenia spełniania przez **Wykonawcę** warunku udziału w postępowaniu określonego w zapytaniu ofertowym , pkt 3.2c), należy przedłożyć wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – (tabela do wypełnienia) – pkt 14 formularz ofertowy.

*W przypadku składania oferty wspólnej **Wykonawcy** składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Wykaz należy złożyć w oryginale.*

- f) Pełnomocnictwo wystawione dla osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o ile nie wynika ono z przedstawionych dokumentów. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

- g) W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność” na każdej stronie).

W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

10. Informacje dodatkowe.

1. Termin związania ofertą upływa po 30 dniach licząc od terminu składania ofert.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.08.2019 r. o godzinie 11.15 .**
3. Oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej - PLN.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
7. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się (np. telefonicznie, e-mailowo, pisemnie) z Wykonawcą w celu uzupełnienia, wyjaśnienia lub doprecyzowania ofert.
9. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu

takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest Gmina Bobolice z siedzibą – Urząd Miejski w Bobolicach, ul. Ratuszowa 1, 76 – 020 Bobolice,
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Bobolice jest Przemysław Chojnowski, e-mail: iod@bobolice.pl,
Pani/Pana/Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Bobolice do placówki oświatowej tj. Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Bobolicach prowadzonego przez Stowarzyszenie na Rzecz Osób Wykluczonych i Zagrożonych Wykluczeniem Społecznym "Wspólny Świat" oraz ich odwóz do miejsca zamieszkania w okresie od 02 września 2019 r. do końca zajęć w roku szkolnym 2019/2020 wraz z zapewnieniem opiekuna podczas realizacji zadania”.**
- c) odbiorcami Pani/Pana/Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,
- d) Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- e) obowiązek podania przez Panią/Pana/Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana/Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- f) w odniesieniu do Pani/Pana/Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- g) posiada Pani/Pan/Państwa:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan/Państwa, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
- h) nie przysługuje Pani/Panu/Państwa:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu

ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

11. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu następujących dokumentów, tj.:

- a) dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- b) opłaconą (wraz z dowodem opłaty składki) polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej na sumę ubezpieczenia OC nie niższą niż 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenia,
- c) dokumenty potwierdzające ubezpieczenie NNW,
- d) dowód rejestracyjny pojazdu,
- e) dokument/y potwierdzający/e uprawnienia zawodowe kierowcy,
- f) w przypadku Wykonawców, którzy wspólnie będą realizować przedmiot umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania umowy zawartej między tymi Wykonawcami.

Nie wywiązanie się z powyższych zobowiązań będzie skutkowało nie zawarciem umowy z wybranym Wykonawcą.

11. Załączniki do Zapytania ofertowego:

- 1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.
- 2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy.
- 3. Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy.