



Fundusze  
Europejskie  
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita  
Polska



FUNDUSZE  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Bobolice, dnia 21 lipca 2020 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup i dostawę laptopów dla potrzeb realizacji projektu grantowego pod nazwą: „Zdalna szkoła – wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 - 2020 Osi Priorytetowej nr I „Powszechny dostęp do szybkiego Internetu” działania 1.1: „Wyliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego Internetu o wysokich przepustowościach”

### I. Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Bobolice

ul. Ratuszowa 1

76-020 Bobolice

NIP 499-044-11-87

tel.: 94/34-58-401, e-mail: gmina@bobolice.pl

### II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 28 sztuk komputerów przenośnych - laptopów wraz z zainstalowanym systemem operacyjnym oraz zestawem słuchawkowym dla potrzeb realizacji projektu grantowego pn. "Zdalna szkoła - wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego".

### III. Opis przedmiotu zamówienia

#### 1. Wymagania ogólne:

1.1 Wykonawca zobowiązuje się do: dostarczenia, rozładowania i wniesienia Zamawiającemu zamówionego sprzętu komputerowego, zgodnie z Opiskem Przedmiotu Zamówienia.

2.1 Wykonawca ponosi koszty związane z transportem i ubezpieczeniem przedmiotu umowy do miejsca przeznaczenia, do czasu dokonania ostatecznego odbioru całości przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

3.1 Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i posiada wymagane atesty i certyfikaty oraz spełnia odpowiednie normy, zgodne z jego przeznaczeniem oraz posiada instrukcję obsługi w języku polskim.

4.1 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt przetestowany.

5.1 Miejsce dostawy: Gmina Bobolice, ul. Ratuszowa 1, 76-020 Bobolice, powiat Koszalin, województwo zachodniopomorskie.

6.1 Wykonawca winien chronić przed uszkodzeniem i kradzieżą wykonane przez siebie dostawy aż do momentu odbioru końcowego.

**7.1** Na każde żądanie **Zamawiającego Wykonawca** zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną lub oznaczenia zgodne z normami europejskimi wprowadzonymi do zbioru Polskich Norm, z europejską aprobatą techniczną lub krajową specyfikacją techniczną państw członkowskich Unii Europejskiej uznaną za zgodną z wymogami podstawowymi jak też dokumenty wskazujące termin produkcji materiałów i urządzeń.

**8.1 Zamawiający** wymaga dostarczenia sprzętu wysokiej jakości markowego producenta. Zamawiający nie dopuszcza dostarczenia laptopów tzw. składaków. Sprzęt powinien być zaplombowany i zabezpieczony przed otwarciem obudowy plombami producenta.

**9.1 Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć sprzęt w oryginalnym opakowaniu bez uszkodzeń. W momencie dostawy sprzęt powinien być wolny od jakichkolwiek wad (w tym technicznych uszkodzeń podczas transportu).

## 2. Wymagania szczegółowe - minimalne parametry techniczne i funkcjonalne przedmiotu zamówienia:

| Przeznaczenie               | Użytek szkolny                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Matryca - przekątne ekranu  | Minimum: 13''<br>Maksimum: 15,6''                                                                                                                                                                       |
| Rozdzielczość ekranu        | <b>1920 x 1080 (Full HD)</b>                                                                                                                                                                            |
| Ekran dotykowy              | nie                                                                                                                                                                                                     |
| Procesor                    | Intel Core i3 lub i5 lub AMD Ryzen 5;<br>preferowany: Pentium i5 7 gen lub równoważny lub wyższy                                                                                                        |
| Pamięć RAM                  | Min 4 GB ; preferowany 8GB                                                                                                                                                                              |
| Dysk twardy                 | Min 240 GB SSD                                                                                                                                                                                          |
| Karta graficzna             | Wbudowana karta graficzna                                                                                                                                                                               |
| Kamera                      | Wbudowana                                                                                                                                                                                               |
| Głośnik                     | wbudowane                                                                                                                                                                                               |
| Mikrofon                    | wbudowany                                                                                                                                                                                               |
| Łączność                    | wbudowane WiFi 802.11 a/b/g/n/ac                                                                                                                                                                        |
| Gwarancja                   | Minimum 24 miesiące                                                                                                                                                                                     |
| Zestaw słuchawkowy          | Obu uszny, nauszny, przewodowy z połączeniem USB, przycisk wyciszania fizyczny umieszczony na przewodzie lub na mikrofonie.                                                                             |
| System operacyjny           | Windows 10 Home - Zamawiający wymaga fabrycznie nowego systemu operacyjnego zainstalowanego przez producenta komputera, posiadającego stosowne, oryginalne atrybuty legalności, wersja językowa polska. |
| Klawiatura                  | Klawiatura numeryczna                                                                                                                                                                                   |
| Inne wymagania preferowane: | Np. usb, HDMI, zasilacz, Czytnik kart pamięci SD, wydzielona, Bluetooth                                                                                                                                 |





#### IV. Miejsce i termin składania oferty

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 28 lipca 2020 r. do godz. 10:00.
2. Z uwagi na wyjątkową sytuację związaną z COVID-19, Zamawiający wymaga złożenia oferty **wyłącznie w formie elektronicznej**, przesyłając ją na adres: **gmina@bobolice.pl**. Przez złożenie ofert w formie elektronicznej, należy rozumieć przesłanie na wskazany adres e-mail **zeskanowanego formularza oferty** (stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego) tj. **wypełnionego i podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy**, sporządzonego w sposób umożliwiający jego identyfikację oraz zaparafowany wzór umowy (stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego), **zatytułowanego w wiadomości "Zapytanie ofertowe - Zdalna Szkoła"**.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego złożą wypełniony druk pn. "Formularz Ofertowy Wykonawcy" - załącznik, podpisany przez osobę/osoby upoważnione.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się w formie pisemnej (poprzez e -maila) w celu uzupełnienia, wyjaśnienia lub doprecyzowania ofert.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

#### V. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający w terminie do 7 dni roboczych przystąpi do podpisania umowy - zlecenia.
2. Realizacja zamówienia nastąpi w bezzwłocznym terminie, maksymalnie do 7 dni od daty podpisania umowy.
3. Warunkiem zapłaty faktury jest podpisanie protokołu odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
4. Termin płatności - do 14 dni od daty wpływu faktury.

#### VI. Pozostałe informacje:

1. Kryterium wyboru ofert - najniższa cena.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zainteresowani zostaną powiadomieni w formie e-mailowo na adres wskazany w ofercie.
3. Osobami uprawnionymi do kontaktów w sprawach zamówienia są:
  - Joanna Pietrzak - inspektor ds. oświaty, tel. 94/34-58-429, e-mail: [oswiata@bobolice.pl](mailto:oswiata@bobolice.pl);
  - Adrian Bławat - informatyk, tel. 94/34-58-437, e-mail: [admin@bobolice.pl](mailto:admin@bobolice.pl)
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania i nie dokonania wyboru oferty bez podania przyczyny i bez możliwości dochodzenia przez oferentów roszczeń z tego tytułu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia.



Fundusze  
Europejskie  
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita  
Polska



CENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



6. Do niniejszego zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt. 8 tej ustawy.

7. **Załącznik** do zapytania ofertowego:

- załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- załącznik nr 2 - Projekt umowy.
- załącznik nr 3 - Klauzula Informacyjna - pobierz: <http://bip.bobolice.pl/index.php?id=110507>

## Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

.....  
(Miejscowość, data)

### **FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY** **- WYPEŁNIA WYKONAWCA**

#### **Nazwa i adres WYKONAWCY**

NAZWA: .....  
ADRES: .....  
TELEFON: .....  
NIP: .....REGON: .....  
NR RACHUNKU BANKOWEGO: .....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 21 lipca 2020r. oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia tj. jest zakup i dostawa 28 sztuk komputerów przenośnych - laptopów wraz z zainstalowanym systemem operacyjnym oraz zestawem słuchawkowym dla potrzeb realizacji projektu grantowego pn. "Zdalna szkoła - wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego"

za cenę (brutto): .....

słownie brutto: .....

#### **Zestawienie przedmiotu zamówienia - kalkulacja cenowa Wykonawcy**

(proszę wypełnić wszystkie pola w poniższej tabeli):

| Opis                                       | OFERTA WYKONAWCY |
|--------------------------------------------|------------------|
| Model                                      |                  |
| Cena brutto Wykonawcy za sztukę            |                  |
| Wartość całego zamówienia brutto (28 szt.) |                  |
| Termin realizacji dostawy                  |                  |
| Warunki płatności                          |                  |



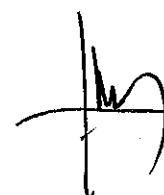
## PARAMETRY TECHNICZNE I FUNKCYJNALNE OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <b>Matryca - przekątne ekranu</b>  |  |
| <b>Rozdzielczość ekranu</b>        |  |
| <b>Ekran dotykowy</b>              |  |
| <b>Procesor</b>                    |  |
| <b>Pamięć RAM</b>                  |  |
| <b>Dysk twardy</b>                 |  |
| <b>Karta graficzna</b>             |  |
| <b>Kamera</b>                      |  |
| <b>Głośnik</b>                     |  |
| <b>Mikrofon</b>                    |  |
| <b>Porty</b>                       |  |
| <b>Łączność</b>                    |  |
| <b>Gwarancja</b>                   |  |
| <b>Zestaw słuchawkowy</b>          |  |
| <b>System operacyjny</b>           |  |
| <b>Klawiatura</b>                  |  |
| <b>Inne wymagania preferowane:</b> |  |

Oświadczam, że zapoznałem się z zapytaniem ofertowym, w tym opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

Oferta jest ważna przez okres .....dni.

.....  
(czytelny podpis osoby uprawnionej - Wykonawcy)



**Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego - projekt umowy**

**UMOWA - ZLECENIE NR .....**

zawarta w dniu .....2020 roku w Bobolicach pomiędzy:

**a) Gminą Bobolice**

z siedzibą w Bobolicach, ul. Ratuszowa 1, w imieniu, której działa:

**Grażyna Wiater - Zastępca Burmistrza Bobolic**

przy kontrasygnacie Skarbnika - Pani Beaty Sempołowicz

zwanych w dalszej części niniejszej umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a

**b) firmą**

.....

z siedzibą.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej w treści umowy „**WYKONAWCĄ**”, który jednocześnie oświadcza, że przyjmuje odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy, w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

**§ 1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujący przedmiot zamówienia polegający na: **"zakupie i dostawie 28 sztuk komputerów przenośnych - laptopów** wraz z zainstalowanym systemem operacyjnym oraz zestawem słuchawkowym dla potrzeb realizacji projektu grantowego pn. *"Zdalna szkoła - wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego"*.

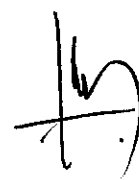
2. Szczegółowy zakres rzeczowy niniejszej umowy określa Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący **Załącznik nr 1** do Umowy oraz **oferta Wykonawcy - załącznik nr 2**, stanowiąca integralną część umowy.

**§ 2. POSTANOWIENIA OGÓLNE, OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do: dostarczenia, rozładowania i wniesienia na swój koszt **Zamawiającemu** elementów przedmiotu umowy zgodnie z asortymentem i ilościami zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik Nr 1** do niniejszej umowy oraz **Ofercie Wykonawcy** - stanowiącą **Załącznik nr 2** do umowy i będącej integralną częścią umowy.

2. Wykonawca ponosi koszty związane z transportem i ubezpieczeniem przedmiotu umowy do miejsca przeznaczenia, do czasu dokonania ostatecznego protokolarnego odbioru całości przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

3. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, posiada wymagane prawem atesty i certyfikaty oraz spełnia





Fundusze  
Europejskie  
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita  
Polska



CENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



odpowiednie normy, zgodne z jego przeznaczeniem.

4. **Wykonawca** oświadcza, że przedmiot umowy posiada wszelkie parametry oraz funkcje niezbędne do prawidłowego korzystania zgodnie z jego przeznaczeniem, a które zostało określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stwierdzone po dostawie, montażu i uruchomieniu w miejscu użytkowania.

5. **Wykonawca** oświadcza, że przedmiot umowy nie jest obciążony jakimikolwiek ograniczeniami prawnymi rzeczowymi ustanowionymi na rzecz osób trzecich, jak również nie jest przedmiotem jakichkolwiek postępowań sądowych, administracyjnych, czy też sądowo – administracyjnych, których konsekwencją jest lub mogło być ograniczenie czy też wyłączenie prawa **Wykonawcy** do rozporządzania przedmiotem umowy.

6. **Wykonawca** dostarczy wszelkie dokumenty wymagane przepisami oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia (m.in. instrukcje obsługi, karty gwarancyjne, fakturę). Dostarczone dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim. W przypadku dostarczenia oryginalnych dokumentów producenta zagranicznego, muszą one posiadać tłumaczenia, potwierdzone przez tłumacza.

7. Na **Wykonawcy** ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy aż do chwili potwierdzenia odbioru ostatecznego przez **Zamawiającego**.

8. **Wykonawca** dostarczy przedmiot umowy i przekaże **Zamawiającemu** w stanie kompletnym, obejmującym w szczególności oryginalne opakowania, a także instrukcje w języku polskim, umożliwiającym normalne korzystanie zgodnie z jego przeznaczeniem.

9. **Wykonawca** powiadomi **Zamawiającego** o planowanej dostawie przedmiotu umowy z wyprzedzeniem minimum 1 (jednego) dnia, w celu precyzyjnego ustalenia dnia i godziny dostawy.

### § 3. TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Strony ustalają następujący termin realizacji:

a) zakończenie dostawy przedmiotu umowy: **do dnia ..... 2020 r.**

Za termin zakończenia dostawy przedmiotu zamówienia uważa się **termin dostarczenia wraz z rozładunkiem i wniesieniem** przedmiotu umowy, o którym mowa w pkt. 1 i 2, potwierdzony **bezusterkowym protokołem odbioru podpisanym przez każdą ze Stron**.

2. **Wykonawca** dostarczy przedmiot umowy określony w umowie na własny koszt do: **Urzędu Miejskiego w Bobolicach, ul. Ratuszowa 1, 76-020 Bobolice, w godzinach pracy Urzędu**.

3. O terminie wykonania całości przedmiotu umowy **Wykonawca** zobowiązany jest zawiadomić **Zamawiającego** co najmniej na **1 dni przed terminem wykonania przedmiotu umowy**.

4. Osobą upoważnioną do odbioru całości zamówienia ze strony **Zamawiającego** będzie: **Adrian Bławat** - informatyk Urzędu Miejskiego w Bobolicach.

### § 4. WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie kompletnego przedmiotu umowy określonego w pkt 1 i 2 **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie:



..... zł (słownie: .....00/100).

2. Wynagrodzenie wskazane w punkcie pierwszym za przedmiot umowy obejmuje wszystkie składniki związane z jej realizacją.

3. **Termin zapłaty: do 14 dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionego rachunku (faktury) wraz z protokołem odbioru całego przedmiotu umowy,** potwierdzającego kompletność i bezusterkowość przedmiotu umowy oraz kompletem instrukcji obsługi i kartami gwarancyjnymi w języku polskim. Ceny i nazwy na fakturze muszą odpowiadać cenom i nazwom ujętym w ofercie Wykonawcy.

4. **Zamawiający dokona płatności na konto bankowe Wykonawcy o numerze:**  
.....

5. Faktura będzie wystawiona na :

**Gminę Bobolice, ul. Ratuszowa 1, 76-020 Bobolice**

**REGON: 330920558, NIP: 499 – 044 - 11 - 87.**

6. **Wykonawca** oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT jego Numer Identyfikacji Podatkowej brzmi: NIP .....

### § 5. GWARANCJA

1. **Wykonawca** udziela, począwszy od dnia dostarczenia przedmiotu umowy i jego ostatecznego odbioru, ..... **miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy** chyba, że okres gwarancji na poszczególne elementy przedmiotu umowy jest dłuższy. Okres rękojmi za wady jest równy (tożsamy) okresowi gwarancji i rozpoczyna się od daty bezusterkowego odbioru końcowego całego przedmiotu Umowy i upływa w dniu wygaśnięcia gwarancji.

### § 6. POSTANOWIENIA DODATKOWE I KOŃCOWE

1. W sprawach spornych strony podejmą postępowanie polubowne, a w przypadku nie dojścia do porozumienia poddadzą się orzecznictwu sądu miejscowego ze względu na siedzibę **Zamawiającego**.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego z wyłączeniem art. 509 KC.

3. Umowę sporządzono w **2 jednobrzmiących egzemplarzach**, z przeznaczeniem 1 egzemplarza dla **Zamawiającego** i 1 egzemplarza dla **Wykonawcy**, każdy egzemplarz na prawach oryginału.

4. Każda ze **Stron** oświadcza, iż **przeczytała osobiście niniejszą umowę, w pełni ją rozumie i akceptuje, na dowód czego składa poniżej własnoręczne swoje podpisy i pieczęcie.**

**PODPISY:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Sprawdził pod względem merytorycznym:

