

INFORMACJA DODATKOWA

I	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego
1.	
1.1	nazwa jednostki
	Gmina Brzeziny
1.2	siedziba jednostki
	Brzeziny
1.3	adres jednostki
	ul.1000-Lecia 8,62-874 Brzeziny
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Ustrój gminy, zakres jej kompetencji oraz uprawnienia podstawowych władz określa ustawa o samorządzie gminnym oraz statut gminy, podstawowym zadaniem własnym gminy jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej. Jednostki oświatowe prowadzi działalność opiekuńczo- wychowawczą, realizują cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty i w przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie. Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół obsługuje administracyjnie gminne jednostki oświatowe. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadania własne i zlecone z zakresu pomocy społecznej. Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji realizuje zadania w zakresie wypoczynku, sportu, turystyki i rekreacji
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2021 do 31.12.2021r
3..	wskazanie, ze sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie finansowe Gminy Brzeziny składa się z: -Bilansu z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego -Bilansu jednostki budżetowej -Rachunku zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) -Zestawienia zmian w funduszu. -Informacji dodatkowej Sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne na które składają się dane zawarte w sprawozdaniu Urzędu oraz sprawozdaniach ośmiu jednostek organizacyjnych sporządzających samodzielnie sprawozdania finansowe.
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów(także amortyzacji)
	Zgodnie z ustaleniami zawartymi w art.10 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jednostka posiada dokumentację opisującą przyjęte przez nią zasady rachunkowości obejmującą: -określenie roku obrotowego i wchodzących w jego skład okresów sprawozdawczych, -metod wyceny aktywów i pasywów oraz ustalenia wyniku finansowego, -sposób prowadzenia ksiąg rachunkowych w tym: a) Zakładowy plan kont ustalający: -wykaz kont księgi głównej, -przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń,

- zasady prowadzenia kont pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej,
- b) Wykaz zbiorów tworzących księgi rachunkowe na komputerowych nośnikach danych
- c) Opis systemu komputerowego
- d) System ochrony danych i ich zbiorów.

Księgi rachunkowe prowadzone są przy użyciu komputera. Podstawą zapisów zdarzeń gospodarczych na kontach księgi głównej i ksiąg pomocniczych były sprawdzone pod względem merytorycznym, formalno-rachunkowym oraz zatwierdzone dowody księgowe zgodnie z obowiązującą instrukcją obiegu i kontroli dokumentów (dowodów księgowych)

Aktywa i pasywa zostały wycenione zgodnie z obowiązującymi nadrzędnymi zasadami rachunkowości. Sprawozdanie finansowe na dzień 31.12.2021 r. przedstawia rzetelne i jasne informacje istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej Gminy.

Zastosowane zasady wyceny aktywów i pasywów

Gmina oraz jej jednostki organizacyjne prowadzą rachunkowość zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, ustawy o finansach publicznych z uwzględnieniem zasad szczególnych określonych w odrębnych przepisach.

Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych oraz według niżej przedstawionych zasad.

Wartości niematerialne i prawne nabyte ze środków własnych wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia/zakupu, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu - w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny – w wartości rynkowej na dzień nabycia.

Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stopnia zużycia.

Środki trwałe wprowadza się do ewidencji według ich wartości początkowej, która wyceniana jest w następujący sposób;

- w przypadku zakupu - według ceny nabycia lub ceny zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości,
- w przypadku wytworzenia we własnym zakresie – według kosztu wytworzenia, zaś w przypadku trudności z ustaleniem kosztu wytworzenia – według wyceny dokonanej przez rzeczoznawcę,
- w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – w wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, natomiast gdy ich brak – uwzględniając ich aktualną wartość rynkową i ewentualne dotychczasowe zużycie.
- w przypadku spadku lub darowizny – według wartości rynkowej z dnia otrzymania chyba że umowa darowizny lub umowa o nieodpłatnym przekazaniu określa tę wartość w niższej wysokości,
- w przypadku otrzymania środka w sposób nieodpłatny od skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego – w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu,
- w przypadku otrzymania środka na skutek wymiany środka niesprawnego – w wysokości wynikającej z dowodu dostawcy, z podaniem cech szczególnych nowego środka.

Na dzień bilansowy środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wycenia się w wartości początkowej pomniejszonej o odpisy amortyzacyjne oraz ewentualne odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000 zł amortyzuje się metodą liniową. Amortyzację środków trwałych nalicza się stosując stawki określone w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych, a amortyzację wartości niematerialnych i prawnych stosując stawkę 48%.

Od nowo przyjętych na stan środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wprowadzono je do ewidencji do końca tego miesiąca, w którym następuje zrównanie sumy odpisów amortyzacyjnych z ich wartością początkową, lub w którym postawiono je w stan likwidacji, zbyto lub stwierdzono ich niedobór.

Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej do 10.000 zł umarzane są w 100% w miesiącu przyjęcia ich do używania.

Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury.

Środki trwałe w budowie – wycenia się na dzień bilansowy w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Należności długoterminowe, to należności, których termin spłaty przypada w okresie dłuższym niż rok od dnia bilansowego. Wyceniane są w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności.

Jeżeli spłata należności ma nastąpić ratami, to raty płatne w roku obrotowym następującym po dniu bilansowym oraz raty zaległe wykazuje się we właściwej pozycji B.II aktywów, zaś resztę należności – płatną w okresie powyżej roku – w poz. A.III bilansu jednostki budżetowej.

Długoterminowe aktywa finansowe to aktywa finansowe (rozumiane zgodnie z ustawą o rachunkowości jako inwestycje długoterminowe). W jednostce obejmują w szczególności udziały i akcje w obcych podmiotach gospodarczych. Na dzień przyjęcia do ewidencji wyceniane są w cenie nabycia lub zakupu jeżeli koszty przeprowadzenia transakcji nie są istotne.

Na dzień bilansowy wyceniane są w cenie nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Rzeczowe składniki majątku obrotowego wycenia się na dzień bilansowy według ich wartości wynikających z ewidencji.

Zapasy w jednostce obejmują materiały. Wycenia się je w cenach zakupu.

Należności krótkoterminowe to należności o terminie spłaty krótszym od jednego roku od dnia bilansowego. Wyceniane są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem VAT, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, tj. w wysokości netto, czyli po pomniejszeniu o wartość ewentualnych odpisów aktualizujących dotyczących należności wątpliwych.

Wartość należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości, z zastrzeżeniem ust. 2 – 4.

- Odpisy aktualizujące wartość należności dotyczących rozchodów budżetu zalicza się do wyników na pozostałych operacjach niekasowych,
- Odpisy aktualizujące wartość należności dotyczących funduszy tworzonych na podstawie ustaw obciążają fundusze,
- Odpisy aktualizujące wartość należności są dokonywane nie później niż na dzień bilansowy,
- Odsetki od należności i zobowiązań, w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty, lecz nie później niż pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału.

Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się i ujmuje w księgach rachunkowych w wartości nominalnej.

Krótkoterminowe papiery wartościowe to aktywa finansowe nabyte w celu odsprzedaży lub których termin wykupu jest krótszy od jednego roku od dnia bilansowego (np. akcje obce, obligacje obce, bony skarbowe i inne dłużne papiery wartościowe, m.in. weksle o terminie wykupu powyżej 3 miesięcy, a krótszym od 1 roku). Krótkoterminowe papiery wartościowe wycenia się na dzień bilansowy w cenie nabycia lub cenie rynkowej, zależnie od tego, która z nich jest niższa. Natomiast krótkoterminowe papiery wartościowe, dla których nie istnieje aktywny rynek, w wartości godziwej.

Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów to koszty już poniesione, ale dotyczące przyszłych okresów sprawozdawczych. Ich wycena bilansowa przebiega na poziomie wartości nominalnej. W jednostce rozliczenia międzyokresowe czynne mają nieistotną wartość i dlatego nie są rozliczane w czasie, lecz od razu powiększają koszty działalności.

Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty, czyli łącznie z odsetkami naliczonymi na podstawie not odsetkowych otrzymanych od kontrahentów.

Rezerwy na zobowiązania wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości.

	Rozliczenia międzyokresowe bierne to rezerwy na koszty przyszłych okresów. W jednostce rozliczenia międzyokresowe bierne mają nieistotną wartość i dlatego nie są tworzone. Fundusze własne oraz pozostałe aktywa i pasywa wycenia się według wartości nominalnej. Ustalenie wyniku finansowego w organie jednostki samorządu terytorialnego: – Wynik z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego (niedobór lub nadwyżka budżetu) ustalany jest według zasady kasowej poprzez porównanie zrealizowanych w danym roku dochodów (konto 901) i wydatków budżetowych (konto 902) oraz ujmowanych memoriałowo wydatków niewygasających (konto 903) na koncie 961 „<i>Wynik wykonania budżetu</i>”. – Operacje wynikowe, które nie powodują zwiększenia wydatków i dochodów danego roku budżetowego (tzw. operacje niekasowe), dotyczące przychodów i kosztów finansowych oraz pozostałych przychodów i kosztów operacyjnych, ujmowane są na koncie 962 „<i>Wynik na pozostałych operacjach</i>”. – W roku następnym, po zatwierdzeniu sprawozdania budżetowego przez organ stanowiący JST, saldo tego konta przeksięgowywane jest na konto 960 „<i>Skumulowane wyniki budżetu</i>”. Ustalenie wyniku finansowego w jednostce budżetowej: – Wynik finansowy jednostki ustalony jest na koniec roku obrotowego jako różnica pomiędzy uzyskanymi przychodami, a poniesionymi kosztami związanymi z tymi przychodami dotyczącymi danego okresu sprawozdawczego, niezależnie od terminu zapłaty. – Wynik ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „<i>Wynik finansowy</i>”. Na koncie tym ewidencja prowadzona jest: na koniec roku obrotowego – przeksięgowanie przychodów i kosztów, w roku następnym po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego – przeniesienie na fundusz jednostki straty lub zysku bilansowego. – Pod datą 31 grudnia ujmuje się: po stronie WN: • poniesione koszty • koszty operacji finansowych • pozostałe koszty operacyjne po stronie MA: • przychody z tyt. dochodów budżetowych • przychody finansowe • pozostałe przychody operacyjne
5.	Inne informacje
	Nie dotyczy

II	Dodatkowe informacje i objaśnienia :											
1.												
1.1	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego- podobne przedstawienie stanu i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzeń											
	Zmiana stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych											
	Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa – stan na początek okresu	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa – stan na koniec okresu
				Nabycie/zakup	Przemieszczenie/ nieodpłatne otrzymanie	aktualizacja	razem zwiększenia	zbycie	likwidacja	inne	razem zmniejszenia	
	1.1	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	162.387,00	15.874,06	6.875,06	0,00	22.749,12	0,00	5.859,25	18.294,37	24.153,62	160.982,50
	1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	27.951,05	2.174,00	10.126,12	0,00	12.300,12	0,00	1.649,00	164,70	1.813,70	38.437,47
	I.	Razem wartości niematerialne i prawne	190.338,05	18.048,06	17.001,18	0,00	35.049,24	0,00	7.508,25	18.459,07	25.967,32	199.419,97
	2.1	Grunty	3.490.164,17	83.821,20	0,00	0,00	83.821,20	2.203,00	0,00	0,00	2.203,00	3.571.782,47
	2.1.1	Grunty stanowiące własność jst, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	534.514,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	534.514,56
	2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	55.094.435,99	6.311.785,61	92.443,45	0,00	6.404.229,06	0,00	0,00	241.836,92	241.836,92	61.256.828,13

	2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	1.079.868,44	106.919,85	0,00	25.484,95	132.404,80	0,00	8.744,42	29.929,98	38.674,40	1.173.598,84
	2.4	Środki transportu	855.556,00	889.937,20	0,00	0,00	889.937,20	0,00	0,00	0,00	0,00	1.745.493,20
	2.5	Inne środki trwałe	2.062.638,16	208.958,01	199.553,20	0,00	408.511,21	0,00	77.047,95	380.451,04	457.498,99	2.013.650,38
	2.	Razem środki trwałe	62.582.662,76	7.601.421,87	291.996,65	25.484,95	7.918.903,47	2.203,00	85.792,37	652.217,94	740.213,31	69.761.352,92
	3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	1.327.156,63	6.557.621,62	0,00	0,00	6.557.621,62	0,00	0,00	7.250.375,66	7.250.375,66	634.402,59
	4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	63.909.819,39	14.159.043,49	291.996,65	25.484,95	14.476.525,09	2.203,00	85.792,37	7.902.593,60	7.990.588,97	70.395.755,51

[illegible]

	II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	23,765.750,08	1.998.541,51	0,00	315.521,12	2.314.062,63	0,00	85.792,37	420.044,23	505.836,70	25.573.976,01	
1.2	Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury												
	Nie dotyczy												
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych												
	Nie dotyczy												
1.4	Wartość gruntów użytkowanych wieczystie												
	Nie dotyczy												
1.5	Wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym umów leasingu:												
	Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec roku				
	1.	Grunty	0,00		0,00		0,00		0,00				
	2.	Budynki ,lokale i obiekty inżynierii wodnej	252.963,80		60,00		0,00		253.023,80				
	3.	Urządzenia techniczne i maszyny	32.778,57		0,00		25.581,59		7.196,98				
	4.	Środki transportu	0,00		0,00		0,00		0,00				
	5.	Inne środki trwałe	90.177,77		115.759,47		44.762,94		161.174,30				
		Razem	375.920,14		115.819,47		70.344,53		421.395,08				

	a. powyżej 1 roku do 3 lat – 1.429.100,00 b. powyżej 3 do 5 lat- 1.048.000,00 c. powyżej 5 lat- 7.139.303,05																					
1.1 0	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego																					
	Nie dotyczy																					
1.1 1	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń																					
	Nie dotyczy																					
1.1 2	łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń:																					
	Nie dotyczy																					
1.1 3	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnice między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie																					
	Jednostka nie stosuje rozliczeń międzyokresowych ze względu na nieistotność i zapisy w swojej polityce rachunkowości. Opłacane z góry abonamenty, prenumeraty ubezpieczenia majątkowe i inne nie podlegają rozliczeniom w czasie za pośrednictwem rozliczeń międzyokresowych kosztów, księguje się je natomiast w koszty miesiąca, w którym zostały poniesione																					
1.1 4	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie – 586.796,00																					
	Nie dotyczy																					
1.1 5	Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze:																					
	<table><tr><th>Lp.</th><th>Rodzaj świadczenia</th><th>Kwota wypłaconych świadczeń na koniec okresu</th></tr><tr><td>1.</td><td>Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami</td><td>11.531.110,90</td></tr><tr><td>2.</td><td>Nagrody jubileuszowe</td><td>157.233,96</td></tr><tr><td>3.</td><td>Odprawy emerytalne i rentowe</td><td>30.573,24</td></tr><tr><td>4.</td><td>Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych</td><td>478.456,35</td></tr><tr><td>5.</td><td>Inne świadczenia pracownicze*</td><td>542.776,51</td></tr><tr><td></td><td>Razem</td><td>12.740.150,96</td></tr></table>	Lp.	Rodzaj świadczenia	Kwota wypłaconych świadczeń na koniec okresu	1.	Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami	11.531.110,90	2.	Nagrody jubileuszowe	157.233,96	3.	Odprawy emerytalne i rentowe	30.573,24	4.	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	478.456,35	5.	Inne świadczenia pracownicze*	542.776,51		Razem	12.740.150,96
Lp.	Rodzaj świadczenia	Kwota wypłaconych świadczeń na koniec okresu																				
1.	Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami	11.531.110,90																				
2.	Nagrody jubileuszowe	157.233,96																				
3.	Odprawy emerytalne i rentowe	30.573,24																				
4.	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	478.456,35																				
5.	Inne świadczenia pracownicze*	542.776,51																				
	Razem	12.740.150,96																				
1.1 6	inne informacje																					
	Nie dotyczy																					

2.	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2.4	informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5	inne informacje
	Nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

Brzeziny , dnia 30.05.2022r.

.....

Skarbnik

.....

Zarząd