Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	BILANS	Adresat
SZKOŁA PODSTAWOWA W BRZEZINACH 251589509	jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego	WÓJT GMINY BRZEZINY
Numer identyfikacyjny REGON	sporządzony na dzień 31 GRUDNIA 20 21 r.	

WPŁYNĘŁO URZĄD GMINY BRZEZINY Referat Organizacyjny data wpływu 25-03-2022 pr. rejestru przesyłek wpływających 1861/2022

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	426 496,51	507 189,36	**A. Fundusze**	128 859,59	274 396,87
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	**I. Fundusz jednostki**	4 949 734,99	5 132 636,97
II. Rzeczowe aktywa trwałe	426 496,51	507 189,36	**II. Wynik finansowy netto (+, –)**	-4 820 875,40	-4 858 240,10
1. Środki trwałe	426 496,51	432 189,36	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	385,65	385,65	2. Strata netto (–)	-4 820 875,40	-4 858 240,10
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	**III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (–)**	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	414 886,86	423 995,71	**IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek**	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	11 224,00	7 808,00	**B. Fundusze placówek**	0,00	0,00
			C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	**D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania**	1 414 186,66	1 354 119,22
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	**I. Zobowiązania długoterminowe**	0,00	0,00
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	75 000,00	**II. Zobowiązania krótkoterminowe**	1 414 186,66	1 354 119,22
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	8 931,70	2 952,26
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00	19,20
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	52 515,30	45 454,73
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	281 369,92	244 120,61
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00

B. Aktywa obrotowe	1 116 549,74	1 121 326,73	8. Fundusze specjalne	1 071 369,74	1 061 572,42
I. Zapasy	45 180,00	59 794,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	1 071 369,74	1 061 572,42
1. Materiały	45 180,00	59 794,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	**III. Rezerwy na zobowiązania**	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	**IV. Rozliczenia międzyokresowe**	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00			
II. Należności krótkoterminowe	1 028 936,00	1 028 016,11			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	1 028 936,00	1 028 016,11			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	42 433,74	33 516,62			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	42 433,74	33 516,62			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	1 543 046,25	1 628 516,09	**Suma pasywów**	1 543 046,25	1 628 516,09

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Aldona Witoń
(główny księgowy)

2022.03.25
(rok, miesiąc, dzień)

KIEROWNIK
Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych
w Bierzwnicach
mgr [illegible]
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat
SZKOŁA PODSTAWOWA W BRZEZINACH 251589509 ..... Numer identyfikacyjny REGON	**sporządzony na dzień** ..31 GRUDNIA. **20** 21.. **r.**	WÓJT GMINY BRZEZINY WPŁYNĘŁO URZĄD GMINY BRZEZINY Referat Organizacyjny data wpływu 25-03-2022 nr z rejestru przesyłek wpływających 1861/2022

		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	**Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej**	18,00	62,00
I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)	0,00	0,00
III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	18,00	62,00
B.	**Koszty działalności operacyjnej**	4 843 935,25	4 879 777,14
I.	Amortyzacja	28 137,15	28 307,15
II.	Zużycie materiałów i energii	196 853,52	254 187,10
III.	Usługi obce	95 411,75	43 280,95
IV.	Podatki i opłaty	6 427,00	6 621,00
V.	Wynagrodzenia	3 409 212,33	3 420 621,54
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	1 084 665,54	1 090 965,74
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	3 883,96	7 769,66
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu	19 344,00	28 024,00
X.	Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C.	**Zysk (strata) z działalności podstawowej (A–B)**	-4 843 917,25	-4 879 715,14
D.	**Pozostałe przychody operacyjne**	22 971,84	21 437,47
I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II.	Dotacje	0,00	0,00
III.	Inne przychody operacyjne	22 971,84	21 437,47
E.	**Pozostałe koszty operacyjne**	0,00	0,00
I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	**Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D–E)**	-4 820 945,41	-4 858 277,67

G.	**Przychody finansowe**	70,01	37,57
I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II.	Odsetki	70,01	37,57
III.	Inne	0,00	0,00
H.	**Koszty finansowe**	0,00	0,00
I.	Odsetki	0,00	0,00
II.	Inne	0,00	0,00
I.	**Zysk (strata) brutto (F+G–H)**	-4 820 875,40	-4 858 240,10
J.	**Podatek dochodowy**	0,00	0,00
K.	**Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)**	0,00	0,00
L.	**Zysk (strata) netto (I–J–K)**	-4 820 875,40	-4 858 240,10

GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....mgr Aldona Witon
(główny księgowy)

2022.03.25
(rok, miesiąc, dzień)

KIEROWNIK

.....
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat
SZKOŁA PODSTAWOWA W BRZEZINACH 251589509		WÓJT GMINY BRZEZINY
Numer identyfikacyjny REGON	sporządzone na dzień 31 GRUDNIA 20 21 r.	

WPŁYNĘŁO URZĄD GMINY BRZEZINY Referat Organizacyjny dnia wpływu 25-03-2022 nr z rejestru przesyłek wpływających 1861 liczba załączników

		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	**Fundusz jednostki na początek okresu (BO)**	4 691 394,67	4 949 734,99
1.	Zwiększenia funduszu (z tytułu)	4 777 898,70	5 134 314,42
1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe	4 777 898,70	5 025 244,42
1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4.	Środki na inwestycje	0,00	109 000,00
1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10.	Inne zwiększenia	0,00	70,00
2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	4 519 558,38	4 951 412,44
2.1.	Strata za rok ubiegły	4 496 194,11	4 820 875,40
2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe	23 364,27	21 537,04
2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4.	Dotacje i środki na inwestycje	0,00	109 000,00
2.5.	Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9.	Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II.	**Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)**	4 949 734,99	5 132 636,97
III.	**Wynik finansowy netto za rok bieżący (+, –)**	-4 820 875,40	-4 858 240,10
1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
2.	strata netto (–)	-4 820 875,40	-4 858 240,10
3.	nadwyżka środków obrotowych		0,00
IV.	**Fundusz (II+, –III)**	128 859,59	274 396,87

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aldona Witoń
(główny księgowy)

2022.03.25
(rok, miesiąc, dzień)

KIEROWNIK ZESPOŁU EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNEGO SZKÓŁ w Brzezinach
(kierownik jednostki)

WPŁYNĘŁO
URZĄD GMINY BRZEZINY
Referat Organizacyjny
data wpływu 25-03-2022
liczba załączników
1861/622

INFORMACJA DODATKOWA

I.	**Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:**
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Szkoła Podstawowa w Brzezinach
1.2	siedzibę jednostki
	ul. Wrocławska 17, 62-874 Brzeziny
1.3	adres jednostki
	ul. Wrocławska 17, 62-874 Brzeziny
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Szkolnictwo podstawowe
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2021 – 31.12.2021
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie finansowe jednostkowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Zasady prezentuje załącznik nr 3 do Informacji dodatkowej
5.	inne informacje
	-
II.	**Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:**
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Dane prezentuje tabela nr 1 i tabela nr 2 w załączniku nr 1 do Informacji dodatkowej (zgodnie z Zarządzeniem Nr Or.0050.60.2018 Wójta Gminy Brzeziny z dnia 31 grudnia 2018 roku)
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Brak danych
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Brak danych
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyście
	Brak danych
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Dane prezentuje tabela nr 5 w załączniku nr 4 do Informacji dodatkowej (zgodnie z Zarządzeniem Nr Or.0050.60.2018 Wójta Gminy Brzeziny z dnia 31 grudnia 2018 roku)

1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Brak danych
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Brak danych
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Brak danych
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Brak danych
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Brak danych
c)	powyżej 5 lat
	Brak danych
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Brak danych
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Brak danych
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Brak danych
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Brak danych
1.14	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Brak danych
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Dane prezentuje tabela nr 14 w załączniku nr 2 do Informacji dodatkowej (zgodnie z Zarządzeniem Nr Or.0050.60.2018 Wójta Gminy Brzeziny z dnia 31 grudnia 2018 roku)
1.16	inne informacje
	Brak danych
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Brak danych

2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Brak danych
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Brak danych
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Brak danych
2.5.	inne informacje
	Brak danych
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Brak danych

GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....
(główny księgowy)

2022.03.25
(rok, miesiąc, dzień)

KIEROWNIK

.....
(kierownik jednostki)

Załącznik nr 1 do Informacji dodatkowej 2021

Tabela 1 zarządzenia. Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa – stan na początek okresu	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa – stan na koniec okresu
			Nabycie / zakup	Przemieszczenie / nieodpłatne otrzymanie	aktualizacja	razem zwiększenia	zbycie	likwidacja	inne	razem zmniejszenia	
1.1	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	5 279,00	3 512,00	0,00	0,00	3 512,00	0,00	3 430,00	0,00	3 430,00	5 361,00
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	14 162,79	0,00	4 515,70	0,00	4 515,70	0,00	0,00	0,00	0,00	18 678,49
I.	**Razem wartości niematerialne i prawne**	**19 441,79**	**3 512,00**	**4 515,70**	**0,00**	**8 027,70**	**0,00**	**3 430,00**	**0,00**	**3 430,00**	**24 039,49**
2.1	Grunty	385,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	385,65
2.1.1	Grunty stanowiące własność jst, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 569 387,51	0,00	34 000,00	0,00	34 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 603 387,51
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	74 417,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	74 417,11
2.4	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5	Inne środki trwałe	696 322,69	49 098,44	53 525,99	0,00	102 624,43	0,00	27 946,85	41 061,61	69 008,46	729 938,66
2.	**Razem środki trwałe**	**2 340 512,96**	**49 098,44**	**87 525,99**	**0,00**	**136 624,43**	**27 085,58**	**27 946,85**	**80 895,57**	**69 008,46**	**2 408 128,93**
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	75 000,00	0,00	0,00	75 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75 000,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	**Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)**	**2 359 954,75**	**127 610,44**	**92 041,69**	**0,00**	**219 652,13**	**27 085,58**	**31 376,85**	**80 895,57**	**72 438,46**	**2 507 168,42**

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aldona Witon
(główny księgowy)

2022.03.25
(rok.miesiąc.dzień)

(kierownik jednostki)

Tabela 2 zarządzenia. Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników majątku trwałego

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie – stan na początek okresu	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie – stan na koniec okresu
			amortyzacja/umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	razem zwiększenia	Dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne	razem zmniejszenia	
1.1	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	5 279,00	3 512,00	0,00	0,00	3 512,00	0,00	3 430,00	0,00	3 430,00	5 361,00
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	14 162,79	0,00	0,00	4 515,70	4 515,70	0,00	0,00	0,00	0,00	18 678,49
I.	**Razem wartości niematerialne i prawne**	**19 441,79**	**3 512,00**	**0,00**	**4 515,70**	**8 027,70**	**0,00**	**3 430,00**	**0,00**	**3 430,00**	**24 039,49**
2.1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1	Grunty stanowiące własność jst, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynieri lądowej i wodnej	1 154 500,65	24 891,15	0,00		24 891,15	0,00	0,00	0,00	0,00	1 179 391,80
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	63 193,11	3 416,00	0,00		3 416,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66 609,11
2.4	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5	Inne środki trwałe	696 322,69	49 098,44	0,00	53 525,99	102 624,43	0,00	27 946,85	41 061,61	69 008,46	729 938,66
2.	**Razem środki trwałe**	**1 914 016,45**	**77 405,59**	**0,00**	**53 525,99**	**130 931,58**	**0,00**	**27 946,85**	**41 061,61**	**69 008,46**	**1 975 939,57**
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	**Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)**	**1 933 458,24**	**80 917,59**	**0,00**	**58 041,69**	**138 959,28**	**0,00**	**31 376,85**	**41 061,61**	**72 438,46**	**1 999 979,06**

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aldona Witoń
.....
(główny księgowy)

2022.03.25
(rok.miesiąc.dzień)

.....
(kierownik jednostki)

Załącznik nr 2
do informacji dodatkowej 2021

Tabela 14 zarządzenia. Wypłacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze

Lp.	*Rodzaj świadczenia*	*Kwota wypłaconych świadczeń na koniec okresu*
1.	Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami	4 039 945,65
2.	Nagrody jubileuszowe	44 823,27
3.	Odprawy emerytalne i rentowe	30 573,24
4.	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	203 981,89
5.	Inne świadczenia pracownicze*	239 222,83
	Razem:	**4 558 546,88**

* m.in. wydatki poniesione w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy, tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłacenia ekwiwalentu pieniężnego za nie, sfinansowania obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych, zapewnienie napojów i posiłków regeneracyjnych), dodatki wiejskie i mieszkaniowe dla nauczycieli oraz wydatki na szkolenia pracowników i zwrot kosztów za używanie przez pracowników własnych pojazdów do celów służbowych.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Aldona Witon

.....	2022.03.25	.....
(główny księgowy)	(rok.miesiąc.dzień)	(kierownik jednostki)

Załącznik nr 3
do Informacji dodatkowej 2021

Zgodnie z ustaleniami zawartymi w art.10 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jednostka posiada dokumentację opisującą przyjęte przez nią zasady rachunkowości obejmującą:
- określenie roku obrotowego i wchodzących w jego skład okresów sprawozdawczych,
- metod wyceny aktywów i pasywów oraz ustalenia wyniku finansowego,
- sposób prowadzenia ksiąg rachunkowych w tym:
  a) Zakładowy plan kont ustalający:
  - wykaz kont księgi głównej,
  - przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń,
  - zasady prowadzenia kont pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej,
  b) Wykaz zbiorów tworzących księgi rachunkowe na komputerowych nośnikach danych
  c) Opis systemu komputerowego
  d) System ochrony danych i ich zbiorów.

Księgi rachunkowe prowadzone są przy użyciu komputera. Podstawą zapisów zdarzeń gospodarczych na kontach księgi głównej i ksiąg pomocniczych są sprawdzane pod względem merytorycznym, formalno - rachunkowym oraz zatwierdzone dowody księgowe zgodnie z obowiązującą instrukcją obiegu i kontroli dokumentów (dowodów księgowych)
Aktywa i pasywa wyceniane są zgodnie z obowiązującymi nadrzędnymi zasadami rachunkowości. Sprawozdanie finansowe na dzień 31.12.2021r. przedstawia rzetelne i jasne informacje istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.
Zastosowane zasady wyceny aktywów i pasywów:
Jednostka prowadzi rachunkowość zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, ustawy o finansach publicznych z uwzględnieniem zasad szczególnych określonych w odrębnych przepisach.
Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych oraz według niżej przedstawionych zasad.
Wartości niematerialne i prawne nabyte ze środków własnych wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia/zakupu, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu - w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny – w wartości rynkowej na dzień nabycia.
Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stopnia zużycia.
Środki trwałe wprowadza się do ewidencji według ich wartości początkowej, która wyceniana jest w następujący sposób;
- w przypadku zakupu - według ceny nabycia lub ceny zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości,
- w przypadku wytworzenia we własnym zakresie – według kosztu wytworzenia, zaś w przypadku trudności z ustaleniem kosztu wytworzenia – według wyceny dokonanej przez rzeczoznawcę,
- w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – w wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, natomiast gdy ich brak – uwzględniając ich aktualną wartość rynkową i ewentualne dotychczasowe zużycie.
- w przypadku spadku lub darowizny – według wartości rynkowej z dnia otrzymania chyba że umowa darowizny lub umowa o nieodpłatnym przekazaniu określa tę wartość w niższej wysokości,
- w przypadku otrzymania środka w sposób nieodpłatny od skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego – w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu,
- w przypadku otrzymania środka na skutek wymiany środka niesprawnego – w wysokości wynikającej z dowodu dostawcy, z podaniem cech szczególnych nowego środka.

Na dzień bilansowy środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wycenia się w wartości początkowej pomniejszonej o odpisy amortyzacyjne oraz ewentualne odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.
Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000 zł amortyzuje się metodą liniową.
Amortyzację środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych nalicza się stosując stawki określone w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.
Od nowo przyjętych na stan środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wprowadzono je do ewidencji do końca tego miesiąca, w którym następuje zrównanie sumy odpisów amortyzacyjnych z ich wartością początkową, lub w którym postawiono je w stan likwidacji, zbyto lub stwierdzono ich niedobór.
Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej do 10.000,00 zł umarzane są w 100% w miesiącu przyjęcia ich do używania. Umarza się jednorazowo i w całości zalicza się w koszty w momencie przyjęcia do eksploatacji: książki i inne zbiory zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne w szkołach i placówkach oświatowych, odzież i umundurowanie, meble i dywany.
Nie umarza się gruntów.
Należności krótkoterminowe to należności o terminie spłaty krótszym od jednego roku od dnia bilansowego. Wyceniane są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem VAT, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, tj. w wysokości netto, czyli po pomniejszeniu o wartość ewentualnych odpisów aktualizujących dotyczących należności wątpliwych.
-Odpisy aktualizujące wartość należności są dokonywane nie później niż na dzień bilansowy,
-Odsetki od należności i zobowiązań, w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty, lecz nie później niż pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału.
Aktywa pieniężne wycenia się i ujmuje w księgach rachunkowych w wartości nominalnej.
Rzeczowe składniki majątku obrotowego wycenia się na dzień bilansowy według wartości wynikających z ewidencji.
Zapasy materiałów wycenia się w cenach zakupu (opał).

Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów to koszty już poniesione, ale dotyczące przyszłych okresów sprawozdawczych. Ich wycena bilansowa przebiega na poziomie wartości nominalnej. W jednostce rozliczenia międzyokresowe czynne mają nieistotną wartość i dlatego nie są rozliczane w czasie, lecz od razu powiększają koszty działalności.
Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty, czyli łącznie z odsetkami naliczonymi na podstawie not odsetkowych otrzymanych od kontrahentów.
Rozliczenia międzyokresowe bierne to rezerwy na koszty przyszłych okresów. W jednostce rozliczenia międzyokresowe bierne mają nieistotną wartość i dlatego nie są tworzone.
Fundusze własne oraz pozostałe aktywa i pasywa wycenia się według wartości nominalnej.
<u>Ustalenie wyniku finansowego w jednostce budżetowej:</u>

- Wynik finansowy jednostki ustalony jest na koniec roku obrotowego jako różnica pomiędzy uzyskanymi przychodami, a poniesionymi kosztami związanymi z tymi przychodami dotyczącymi danego okresu sprawozdawczego, niezależnie od terminu zapłaty.
- Wynik ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy".
  Na koncie tym ewidencja prowadzona jest:
  na koniec roku obrotowego – przeksięgowanie przychodów i kosztów, w roku następnym po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego – przeniesienie na fundusz jednostki straty lub zysku bilansowego.
- Pod datą 31 grudnia ujmuje się:
  po stronie WN:
  - poniesione koszty
  - koszty operacji finansowych
  - pozostałe koszty operacyjne

  po stronie MA:
  - przychody z tyt. dochodów budżetowych
  - przychody finansowe
  - pozostałe przychody operacyjne.

GŁÓWNY KSIĘGOWY mgr Aldona Witoń (główny księgowy)	2022.03.25 (rok.miesiąc.dzień)	KIEROWNIK [illegible] w Brzeziach mgr [illegible] (kierownik jednostki)

Załącznik nr 4
do Informacji dodatkowej 2021

Tabela nr 5 zarządzenia.
Wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec okresu
1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej.	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	19.877,42	0,00	19877,42	0,00
4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Inne środki trwałe	44.762,83	0,00	44762,83	0,00
	Razem:	**64.640,25**	**0,00**	**64.640,25**	**0,00**

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aldona Witoń
.....
(główny księgowy)

2022.03.25
(rok.miesiąc.dzień)

KIEROWNIK
ZESPOŁU EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNEGO
w Brzozdowcach
mgr [illegible]
.....
(kierownik jednostki)