

ZAPYTANIE OFERTOWE

Urząd Gminy w Radzanowie w związku z realizacją zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2025 z zakresu podejmowania działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych i właścicieli punktów sprzedaży napojów alkoholowych, zaprasza do składania ofert na realizację następującego zadania: **„Przeprowadzenie szkolenia terenowego dla sprzedawców napojów alkoholowych i właścicieli punktów sprzedaży napojów alkoholowych (dla każdego punktu indywidualnie)”**

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Radzanowo, ul. Płocka 32, 09-451 Radzanowo

Strona internetowa Zamawiającego: www.radzanowo.pl

Adres e-mail: sekretariat@radzanowo.pl

Telefon: 24 369 50 10, Fax: 24 369 50 11

Godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek 07:30 - 15:30; wtorek 07:30-16:30, piątek 08:00 - 15:00

II. Przedmiot zamówienia obejmuje:

„Przeprowadzenie szkolenia terenowego dla sprzedawców napojów alkoholowych i właścicieli punktów sprzedaży napojów alkoholowych (dla każdego punktu indywidualnie)” (w ilości 16 półgodzinnych szkoleń) zgodnie z poniższymi wymaganiami:

1. Szkolenie przeprowadzone zostanie w 16 punktach sprzedaży napojów alkoholowych na terenie gminy Radzanowo, wskazanych przez Zamawiającego.
2. Program szkolenia:
 - a) przedstawienie zagrożeń związanych z konsumpcją alkoholu;
 - b) omówienie aktualnych przepisów regulujących zasady sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, wydawania oraz cofania zezwoleń, obowiązki przedsiębiorców;
 - c) uświadamianie konsekwencji administracyjno-prawnych i społecznych wynikających z nieodpowiedzialnej sprzedaży alkoholu;
 - d) zakończenie szkolenia oraz rozdanie uczestnikom zaświadczeń o ukończeniu szkolenia;
 - e) wykonawca przekaze uczestnikom materiały edukacyjne związane z tematyką szkolenia;

- f) wykonawca dostarczy Zamawiającemu sprawozdanie z przebiegu szkolenia wraz z listą uczestników szkolenia i jeden egzemplarz materiałów edukacyjnych przekazanych dla uczestników szkolenia.

III. Warunki wymagane od oferentów odnośnie wykonywania zadań

Wykonawca wykaże, że posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń lub dysponuje osobami, które takie doświadczenie posiadają i w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu złożenia oferty wykonał co najmniej 10 szkoleń o tematyce z w/w zakresu.

IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do dnia 30 czerwca 2025 roku

V. Dokumenty wymagane wraz z ofertą:

1. **Ofertę należy złożyć na (lub według wzoru) druku stanowiącym załącznik nr 1 i nr 2 do przedmiotowego zapytania ofertowego. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych w drukach stanowiącym załączniki do zapytania ofertowego .**
2. **Data świadczonych usług oferenta zostanie ustalona z wybranym oferentem .**
3. **Rekomendacje/ opinie/ zaświadczenia instytucji publicznych, na zlecenie których wykonano szkolenia dla sprzedawców i właścicieli punktów sprzedaży napojów alkoholowych.**

VI. Kryterium oceny ofert:

1. Jedynym kryterium oceny oferty będzie kwota brutto za 30 minutowe szkolenie w każdym punkcie.
2. W przypadku przekroczenia limitu środków na realizację niniejszego zamówienia zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zamówienia.
3. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia oraz musi być podana w polskich złotych cyfrowo i słownie.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zaplanowanego zadania bez podania przyczyn oraz negocjacji ostatecznej ceny realizacji zadania przed podpisaniem umowy.

Ofertę prosimy złożyć osobiście lub przesać pocztą na adres :

Urząd Gminy w Radzanowie, ul. Płocka 32, 09-451 Radzanowo lub pocztą elektroniczną na adres sekretariat@radzanowo.pl w terminie **do 9 czerwca 2025 roku do godz. 12:00**. Ofertę proszę oznaczyć dopiskiem: **OFERTA „Przeprowadzenie szkolenia terenowego dla sprzedawców napojów alkoholowych i właścicieli punktów sprzedaży napojów alkoholowych (dla każdego punktu indywidualnie**

Szczegółowych informacji w zakresie realizacji zamówienia, udziela Pełnomocnik Wójta ds. profilaktyki uzależnień **P. Anna Latarska**, tel. **24 369 50 19**, e-mail: a.latarska@radzanowo.pl

Kierownik Zamawiającego

(-) Piotr Jakubowski

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Gmina Radzanowo zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej RODO, informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Radzanowo, 09-451 Radzanowo, ul. Płocka 32.
- 2) Inspektorem danych osobowych Gminy Radzanowo jest iod@radzanowo.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o numerze postępowania **RI.271.ZC.40.2025**, prowadzonego w trybie zapytani ofertowego.
- 4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO posiada Pan/Pani:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d lub E rodo prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

....., dnia.....roku

(miejscowość)

(data)

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

.....

Siedziba:

Numer telefonu:, **Numer fax:**

adres e-mail:

Dane dotyczące Zamawiającego:

Gmina Radzanowo, ul. Płocka 32, 09-451 Radzanowo

- 1) Nawiązując do zapytania ofertowego na zadanie: „Przeprowadzenie szkolenia terenowego dla sprzedawców napojów alkoholowych i właścicieli punktów sprzedaży napojów alkoholowych (dla każdego punktu indywidualnie) numer sprawy RI.271.ZC.40.2025, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym za:

Cena brutto za jedno szkolenie w punkcie (rozumiana jako 30 minut świadczenia usługi w punkcie):

..... zł brutto (słownie:).

Cena brutto za całość zadania (16 punktów):

..... zł brutto (słownie:).

UWAGA: Ceny brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2) Termin płatności: 14 dni

3) Oświadczam, że:

- a) Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji przedmiotu zadania.
- b) Powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie Zamawiający poniesie w przypadku wyboru niniejszej oferty oraz, że oferta cenowa jest ceną ryczałtową.
- c) Dysponuję osobami posiadającymi niezbędne kwalifikacje do realizacji przedmiotowego zadania.
- d) Zamówienie zrealizuję w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym RI.271.ZC.40.2025.

Osoby do kontaktów z Zamawiającym: Pan/Pani,

telefon, e-mail:

(data, podpis i pieczęćka oferenta)

Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń

Lp.	Wykonawca szkolenia	Nazwa szkolenia	Data zrealizowania usługi (miesiąc, rok)	Zleceniodawca (nazwa i adres)

Nazwa i adres oferenta:

.....

.....

Data i czytelny podpis osób/y uprawnionych do reprezentowania wykonawcy:

.....

.....