

**UCHWAŁA NR XIII/82/2019
RADY GMINY RADZANOWO**

z dnia 29 października 2019 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radzanowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2019r. poz. 506) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2018r. poz. 1454 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Inspektora Sanitarnego w Płocku Rada Gminy Radzanowo uchwala, co następuje:

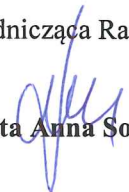
§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radzanowo stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Radzanowo.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXII/135/2016 Rady Gminy Radzanowo z dnia 22 czerwca 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radzanowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy


Jolanta Anna Sochacka

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY RADZANOWO

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radzanowo, zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radzanowo.

2. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radzanowo, dotyczące;

- 1) Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady,
 - b) selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalny w inny sposób co najmniej takich odpadów jak: odpadów selektywnych (papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady), odpady ulegające biodegradacji, odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opakowania po farbach, lakierach i rozpuszczalnikach, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, popiół, meble i inne odpady wielkogabarytowe.
 - c) uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
 - d) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym przeznaczonych do użytku publicznego oraz dróg publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
- 3) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
- 4) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 5) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 6) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 7) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 8) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzenia.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymywania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. Wszystkie informacje, warunki na terenie Gminy Radzanowo dotyczące funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Radzanowo udostępnione zostaną na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 3. Ustala się następujące zasady w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów;

1. Na terenie nieruchomości, gdzie powstają odpady komunalne należy prowadzić selektywną zbiórkę tych odpadów w zakresie określonym w niniejszym Regulaminie.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania w sposób selektywny, a odbierający odpady do odbierania w sposób selektywny następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) szkła;
- 2) papieru i tektury;
- 3) tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych;
- 4) bioodpadów;
- 5) odpady ulegające biodegradacji;
- 6) popiołów;
- 7) tekstyliów i odzieży;
- 8) odpady niebezpieczne;
- 9) przeterminowane leki i chemikalia;
- 10) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 11) zużyte baterie i akumulatory;
- 12) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 13) opakowania po farbach, lakierach i rozpuszczalnikach;
- 14) zużyte opony;
- 15) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
- 16) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 17) niesegregowanych (zmieszanych odpadów komunalnych).

3. Zbieranie odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich gromadzenie w odpowiednim rodzaju i pojemności pojemnika/worka, według warunków określonych w rozdziale 3 niniejszego Regulaminu.

4. W przypadku, gdy na nieruchomości nie jest prowadzona selektywna zbiórka odpadów komunalnych wówczas w pojemnikach na zmieszane odpady komunalne należy gromadzić niesegregowane odpady komunalne z wyjątkiem wymienionym w ust. 2 pkt 8 – 16.

5. Pojemniki lub worki na odpady komunalne, w które wyposażona jest nieruchomość powinny być dostosowane przez właścicieli nieruchomości do warunków (dotyczących wyboru materiałów wykonania pojemników/worków, oznakowania, gabarytów, możliwości technicznych odbioru i opróżnienia tych pojemników przez podmiot odbierający odpady) określonych przez Gminę oraz warunków określonych w niniejszym Regulaminie.

6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

7. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zorganizowania na terenie swojej nieruchomości miejsca lokalizacji pojemników/worków służących do gromadzenia i zbierania odpadów w sposób selektywny oraz nieselektywny.

8. Właściciele nieruchomości zobowiązani są udostępnić pojemniki/worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, w dniu odbierania tych odpadów (według określonego harmonogramu odbioru). Pojemniki/worki muszą być udostępnione (wystawione) dla zbierających odpady przed wejściem na teren nieruchomości, w miejscu umożliwiającym swobodny dojazd do nich, z zastrzeżeniem że wystawione pojemniki/worki nie mogą powodować ograniczeń komunikacyjnych osobom trzecim.

9. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na terenach przeznaczonych do użytku publicznego należą do zarządzających tymi terenami.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości i bezpośrednio przy jej granicy; właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczony postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.

2. Obowiązek oczyszczania ze śniegu i lodu powinien być realizowany przez odgarnięcie śniegu w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów oraz podjęcie działań usuwających lub co najmniej ograniczających śliskość chodnika; piasek i sól użyte do tego celu należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn ich zastosowania.

3. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia uprzątnięte z chodników położonych wzdłuż nieruchomości należy gromadzić na skraju chodnika od strony jezdni w sposób niezagrożący istniejącej zieleni. Zabrania się zgarniania śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię.

4. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia uprzątnięte z przystanków komunikacyjnych oraz dróg publicznych, należy gromadzić poza terenem przystanku komunikacyjnego w sposób nieutrudniający zatrzymywania się pojazdów oraz wysiadania i wsiadania pasażerów.

5. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do usuwania śniegu z dachów oraz sopli lodu z okapów, rynien i innych części elewacji budynku niezwłocznie po ich pojawieniu się.

6. Zarządzający drogami zobowiązani są do systematycznego zbierania i uprzątania odpadów z placów, dróg publicznych, chodników, ciągów pieszo – jezdnych, dróg rowerowych, przystanków, targowisk, przepustów, przejść pod mostami i wiaduktami w granicach działek, na których obiekty są zlokalizowane; uprzątnięcia błota, śniegu i lodu niezwłocznie po opadach oraz posypania piaskiem; uprzątnięcia piasku i soli stanowiących pozostałość po zabiegach związanych z ich zimowym utrzymaniem; zbierania i pozbywania się odpadów zgromadzonych w pojemnikach do tego przeznaczonych zlokalizowanych przy drogach publicznych; zbierania i pozbycia się błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi.

7. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny do użytku publicznego, mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach pojemników na odpady oraz ich opróżniania z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu.

8. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się piaskownice przeznaczone dla dzieci mają obowiązek wymiany piasku z częstotliwością uniemożliwiającą zanieczyszczenie zagrażające zakażeniami chorobami bakteryjnymi, pasożytniczymi i zakaźnymi chorobami odzwierzęcymi, co najmniej raz w roku, po sezonie zimowym, najpóźniej do 30 kwietnia danego roku.

9. Placówki handlowe, gastronomiczne oraz prowadzący działalność gospodarczą są zobowiązani do wyposażenia w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych oraz ustawienia pojemników przeznaczonych na selektywną zbiórkę odpadów.

10. Właściciele nieruchomości, na których organizowane są imprezy masowe, mają obowiązek zapewnienia wystarczającej ilości pojemników do gromadzenia odpadów.

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać wyłącznie pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego, w szczególności ścieki te nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi;
- 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków myjących ulegających biodegradacji;
- 3) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przeznaczonych.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać wyłącznie pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczania środowiska i zbierania powstających odpadów w pojemnikach do tego przeznaczonych, umożliwiających ich zagospodarowanie zgodnie z przepisami ustawy o odpadach;
- 2) dokonywania w pojazdach samochodowych tylko drobnych napraw (np. wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnienie płynów itp.);
- 3) niestwarzania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości;
- 4) zgody właściciela nieruchomości.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. 1. Rodzaje pojemników/worków wykorzystywanych do zbiórki odpadów komunalnych określone zostały w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017r. poz. 19 ze zm.)

2. Do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych ustala się pojemniki oznakowane odpowiednim opisem. Dopuszcza się dodatkowo stosowanie znaku graficznego.

3. Ustala się następujące rodzaje pojemników/worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- a) **odpady z papieru i tektury**, w tym odpady z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, zbierane są w pojemnikach/workach koloru niebieskiego oznaczonym napisem „Papier”,
- b) **odpady ze szkła**, w tym opakowania ze szkła, zbierane są w pojemnikach/workach koloru zielonego oznaczonym napisem „Szkło”,
- c) **odpady z metali i tworzyw sztucznych**, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, zbiera się w pojemnikach/workach koloru żółtego oznaczonym napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
- d) **odpady komunalne ulegające biodegradacji**, zbiera się w pojemnikach/workach koloru brązowego oznaczonym napisem „Bio”. Mogą być również kompostowane w przydomowych kompostownikach, jeżeli nie powodują uciążliwości dla otoczenia i negatywnego oddziaływania na środowisko. Kompostowniki powinny być dostosowane wielkością do potrzeb gospodarstwa.
- e) **odpady zmieszane**, zbiera się w pojemnikach,
- f) **chemikalia**, należy przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych znajdującego się w miejscowości Woźniki, gm. Radzanowo w dalszej części „PSZOK” – w godzinach pracy i do punktów ich sprzedaży,
- g) **przeterminowane leki**, należy wyrzucać do oznakowanych pojemników przeznaczonych na ww. odpady, rozmieszczonych w wyznaczonych aptekach – w godzinach ich pracy lub przekazywać do PSZOK-u – w godzinach pracy,
- h) **zużyte baterie i akumulatory**, należy przekazać do punktów sprzedaży baterii i akumulatorów – w godzinach ich pracy lub przekazać do PSZOK-u – w godzinach pracy. Akumulatory można przekazać podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów. Zużyte baterie można także oddać do placówek oświatowych oraz innych obiektów użyteczności publicznej, gdzie ustawione są pojemniki dostosowane do tego rodzaju odpadów,
- i) **zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny**, należy przekazać do punktów ich sprzedaży lub przekazać do PSZOK-u – w godzinach pracy oraz będą odbierane przez przedsiębiorcę bezpośrednio sprzed posesji po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym, 2 razy w roku. Informacje o terminach zbiórek będą podawane mieszkańcom z odpowiednim wyprzedzeniem,
- j) **meble i inne odpady wielkogabarytowe**, będą odbierane przez przedsiębiorcę bezpośrednio sprzed posesji po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym, 2 razy w roku. Informacje o terminach zbiórek będą podawane mieszkańcom z odpowiednim wyprzedzeniem lub można przekazać do PSZPK-u,

- k) **odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z drobnych remontów**, można dostarczyć do PSZOK-u – w godzinach pracy,
- l) **zużyte opony**, należy przekazać do PSZOK-u – w godzinach pracy, podmiotom dokonującym ich wymiany oraz będą odbierane przez przedsiębiorcę bezpośrednio sprzed posesji po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym, 2 razy w roku. Informacje o terminach zbiórek będą podawane mieszkańcom z odpowiednim wyprzedzeniem,
- m) **popiół**, należy zbierać w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych lub przekazać do PSZOK-u – w godzinach pracy,
- n) **tekstylia i odzież**, należy zbierać w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych lub przekazać do pojemników z używaną odzieżą,
- o) **odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki**, przekazać do PSZOK-u – w godzinach pracy,
- p) **odpady niebezpieczne**, przekazać do PSZOK-u – w godzinach pracy,
- q) **opakowania po farbach, lakierach i rozpuszczalnikach**, przekazać do PSZOK-u – w godzinach pracy.

4. Dobór rodzaju pojemnika na odpady budowlane i rozbiórkowe zależy jest od potrzeb własnych właścicieli nieruchomości:

- 1) z wykorzystaniem pojemników udostępnionych przez odbierającego tego typu odpady, na koszt właścicieli nieruchomości;
- 2) z wykorzystaniem odpowiedniego rodzaju pojemnika lub worka, wystarczającego do przekazania tego rodzaju odpadów do PSZOK-u.

5. Ustala się prowadzenie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Radzanowo, z uwzględnieniem na poszczególne nieruchomości:

- 1) nieruchomości zamieszkałe;
- 2) nieruchomości niezamieszkałe;

6. Ustala się wielkość pojemników przeznaczonych do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości jednorodzinnych, na których zamieszkują mieszkańcy jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) do 3 osób – o pojemności 120l;
- 2) od 4 osób do 6 osób – o pojemności 240l;
- 3) od 7 osób do 9 osób – o pojemności 240l i 120l;
- 4) od 10 osób do 12 osób – o pojemności 2 x 240l.

7. Ustala się dla właścicieli nieruchomości budynków wielolokalowych, jeśli w lokalach tych zamieszkują mieszkańcy, minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z tego pojemnika korzysta:

- 1) od 11 osób do 15 osób – o pojemności 3 x 240l;
- 2) od 16 osób do 25 osób – o pojemności 1100l;
- 3) od 26 osób do 30 osób – o pojemności 1100l i 240l.

8. Dopuszcza się stosowanie do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych pojemników o większej pojemności, niż zostały wymienione w ust. 6.

9. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, biorąc pod uwagę ilość wytwarzanych odpadów, wyposażają nieruchomość w:

- 1) pojemnik o pojemności minimum 120l na odpady zmieszane;
- 2) worki/pojemniki o pojemności minimum 120l.

10. Minimalna pojemność pojemników/worków powinna być wówczas dostosowana do ilości wytwarzanych odpadów.

§ 7. 1. Właściciel nieruchomości zapewnia odpowiedni stan porządkowy i techniczny pojemników na odpady komunalne poprzez:

- 1) wrzucanie do pojemników/worków o określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpady do nich przeznaczone;
- 2) zamykanie pojemników wyposażonych w klapy w celu zabezpieczenia przed dostępem wód opadowych;
- 3) stosowanie ilości i pojemności proporcjonalnie do potrzeb w celu niedopuszczania do przeciążania pojemników.

2. Podmiot odbierający odpady zobowiązany jest do utrzymywania pojemników na odpady komunalne w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym poprzez poddawanie pojemników dezynfekcji i czyszczeniu preparatami usuwającymi drobnoustroje, owady oraz nieprzyjemne zapachy.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 8. 1. Ustala się następujące częstotliwości odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych;

- 1) zmieszanych odpadów komunalnych odbywa się 1 raz na miesiąc (od kwietnia do października 1 raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych i 1 raz w tygodniu z budynków wielolokalowych);
- 2) szkła odbywa się 1 raz na miesiąc;
- 3) odpadów ulegających biodegradacji odbywa się 1 raz w miesiącu (od kwietnia do października 1 raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych i 1 raz w tygodniu z budynków wielolokalowych);
- 4) papieru i tektury odbywa się a 1 raz na miesiąc;
- 5) tworzyw sztucznych odbywa się 1 raz na miesiąc;
- 6) popiołu odbywa się 1 raz na miesiąc;
- 7) metali i tworzyw sztucznych odbywa się 1 raz w miesiącu.

2. Odbiór odpadów budowlanych i remontowych z terenu nieruchomości odbywa się z częstotliwością dostosowaną do potrzeb właścicieli nieruchomości, w uzgodnieniu z firmą udostępniającą pojemnik – na koszt właściciela nieruchomości.

3. Dla nieruchomości niezamieszkałych sposób pozbywania się odpadów budowlanych i remontowych, wskazany w § 6 ust. 4 odbywać się powinien z dostosowaniem częstotliwości odbioru odpadów do zasad określonych w niniejszym Regulaminie.

4. Zbiórki objazdowe odpadów komunalnych odbywać się będą 2 razy w roku.

5. Odbiór odpadów gromadzonych w koszach ulicznych odbywać się będzie 1 raz na 2 tygodnie.

6. Odbiór odpadów powstałych w trakcie imprez plenerowych odbywać się będzie niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

§ 9. Ustala się następujące sposoby pozbywania się odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

1. Odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, na których wytwarzane są odpady, jest przedsiębiorca wybrany w drodze przetargu zorganizowanego przez Wójta.

2. Odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych oraz częściowo zamieszkałych, jest przedsiębiorca mający wpis do Rejestru Działalności Regulowanej prowadzonego przez Wójta.

3. Odpady w postaci: papieru i tektury, szkła, metali i tworzyw sztucznych, odpadów ulegających biodegradacji, popiołu, odpadów zmieszanych należy przekazywać:

- 1) podmiotowi odbierającemu odpady, z uwzględnieniem § 9 ust. 1;
- 2) podmiotowi odbierającemu odpady, z uwzględnieniem § 9 ust. 2;

3) dopuszcza się, aby odpady ulegające biodegradacji, gromadzić w przydomowych kompostownikach.

4. Odpady w postaci przeterminowanych leków, należy przekazywać:

- 1) do wyznaczonych aptek, które adresy udostępnione zostaną na stronie internetowej Urzędu Gminy;
- 2) do PSZOK-u.

5. Odpady w postaci chemikaliów należy przekazywać:

- 1) podmiotowi zajmującemu się jego sprzedażą;
- 2) do PSZOK-u.

6. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów należy przekazywać:

- 1) do sprzedawcy w przypadku zakupu nowego;
- 2) do PSZPK-u;
- 3) akumulatory należy przekazać podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów;
- 4) baterie można przekazywać do placówek oświatowych oraz innych obiektów użyteczności publicznej, gdzie ustawione są pojemniki dostosowane do tego rodzaju odpadu.

7. Odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego należy przekazywać:

- 1) podmiotowi zajmującemu się jego sprzedażą zgodnie z przepisami;
- 2) do PSZOK-u;
- 3) podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów.

8. Odpady wielkogabarytowe należy przekazywać:

- 1) do PSZOK-u;
- 2) podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów.

9. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy przekazywać:

- 1) do PSZOK-u;
- 2) dopuszcza się odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych przez przedsiębiorcę odbierającego tego typu odpady na zlecenie i koszt właścicieli nieruchomości.

10. Odpady w postaci zużytych opon (od samochodów osobowych) należy przekazywać:

- 1) do PSZOK-u;
- 2) podmiotowi zajmującemu się sprzedażą;
- 3) podmiotowi dokonującemu wymianę;
- 4) podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów.

11. Odpady w postaci tekstyliów i odzieży należy przekazywać:

- 1) do pojemników przeznaczonych na zbiórkę używanej odzieży.

§ 10. Ustala się następujące częstotliwości, zasady i sposoby pozbywania się nieczystości ciekłych:

1. Objętość zbiornika bezodpływowego należy dostosować do ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość oraz częstotliwości pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, co najmniej raz na trzy miesiące.

2. Właściciele nieruchomości, na których znajduje się zbiornik bezodpływowy, powinni mieć zawartą umowę z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych bądź też posiadać dowody zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez wykonawcę ww. usług.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się zbiorników do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

4. W przypadku wyposażenia nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania przepisów odrębnych, częstotliwość pozbywania się osadów ściekowych z danej oczyszczalni wynika z instrukcji jej eksploatacji.

5. Właściciele nieruchomości zabudowanej, podłączonej do sieci kanalizacyjnej sanitarnej zobowiązani są do posiadania umowy na odprowadzanie ścieków do urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 11. Zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów powstałych w procesie mechaniczno – biologicznego przetwarzania niesegregowanych odpadów komunalnych lub pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, przeznaczonych do składowania przez podmioty odbierające odpady komunalne musi być zgodne z ustaleniami Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024, przyjętego uchwałą nr 3/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 stycznia 2019r. oraz uchwałą nr 91/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 18 czerwca 2019r. zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024, uwzględniając zmiany wprowadzone na podstawie art. 6 ust. 14 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2019 poz. 1579).

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 12. 1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.

2. Nieruchomość, w której przebywają swobodnie zwierzęta domowe winna być ogrodzona i zabezpieczona w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierząt poza jej obszar.

3. Osoby utrzymujące psy mają obowiązek sprawować nad nimi nadzór w miejscach publicznych w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi oraz innych zwierząt.

4. Osoby utrzymujące psy mają obowiązek wyprowadzać je na smyczy a psy należące do ras uznanych za agresywne lub mieszańce tych ras, dodatkowo muszą być prowadzone w kagańcu.

5. Zwolnienie psa ze smyczy jest możliwe pod tym warunkiem, że pies ma założony kaganiec.

6. Zabronione jest:

- 1) pozostawienie psa bez dozoru, jeżeli nie jest on należycie uwiązany lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym;
- 2) wpuszczanie psów do piaskownic i na place zabaw dla dzieci;
- 3) wprowadzanie psów do sklepów, zakładów produkcji spożywczej, zakładów usługowych, lokali gastronomicznych, aptek, obiektów użyteczności publicznej oraz innych obiektów, których administracje wprowadziły ten zakaz (z wyjątkiem psów przewodników osób niewidomych).

Rozdział 7.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 13. Zabrania się hodowli i chowu zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej z zabudową wielorodzinną, skoncentrowaną lub rozproszoną zabudową jednorodzinną.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy deratyzacji

§ 14. 1. W przypadku wystąpienia gryzoni wprowadza się na terenie nieruchomości obowiązki przeprowadzenia deratyzacji.

2. Obowiązkowej deratyzacji podlegają nieruchomości, na których zlokalizowane są podpiwniczone budynki wielolokalowe, wolnostojące komórki i pomieszczenia gospodarcze przynależne do zabudowy wielolokalowej, lokale gastronomiczne i obiekty, w których prowadzone jest zbiorowe żywienie, obiekty handlowe branży spożywczej, magazyny żywności i płodów rolnych, internaty, gospodarstwa rolne i budowlane, zakłady przetwórstwa żywności, hotele.

3. Deratyzację przeprowadza się dwa razy rocznie w miesiącach kwiecień i październik oraz każdorazowo w przypadku stwierdzenia pojawienia się gryzoni na terenie nieruchomości.

Rozdział 9.
Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. 2018 poz. 1454, z późn. zm.) oraz inne obowiązujące przepisy.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.) rada gminy uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy. Regulamin jest jednym z podstawowych instrumentów umożliwiających gminie wypełnienie obowiązków organizatorskich w zakresie utrzymania czystości i porządku na jej terenie. Regulamin stanowi uzupełnienie przepisów ustawy o utrzymaniu czystości w gminach w zakresie przez nią określonych.

Podjęcie niniejszej uchwały wynika z wejścia w życie nowelizacji ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.).

