

**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KANDYDATA DO PRACY
W ZESPOLE SZKOLNO – PRZEDSZKOLNYM W ROGOZINIE**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkolno – Przedszkolny w Rogozinie, ul. Mazowiecka 25, 09-442 Rogozino reprezentowany przez Dyrektora, z którym można się skontaktować telefonicznie pod nr: (24) 263-77-77 lub drogą mailową na adres: sekretariat@sp-rogozino.pl.
- 2) W sprawie pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, prosimy skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: /e-mail/: iod.radzanowo@mkadministrators.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prawidłowego przeprowadzenia procesu rekrutacji.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
 - na podstawie przesłanki art. 6 ust 1 lit. „c” ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) (realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w zakresie wskazanym w 22¹ § 1, 2 i 3 Kodeksu Pracy (Dz.U. 2022 poz. 1510 z późn. zm.), oraz w przypadku procesu rekrutacji na stanowisko nauczyciela w przepisach wykonawczych do ustawy Karta Nauczyciela określającej kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowisk nauczycieli w poszczególnych typach szkół i placówek, ponieważ wymienione przepisy regulują katalog kwalifikacji osoby ubiegającej się na konkretne stanowisko,
 - na podstawie przesłanki art. 10 RODO, w zakresie wskazanym w przepisach Karty Nauczyciela, jak niekaralność, czy informacja o zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „a” RODO - Pani/Pana dobrowolnej zgody, w przypadku danych wykraczających poza wskazany w przepisach prawa pracy,
- 5) Pani/Pana dane mogą być przekazywane następującym odbiorcom i podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora:
 - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa tj. w szczególności w związku z ogłoszeniem wyników naboru, dane mogą być upublicznione w Biuletynie Informacji Publicznych;
 - dostawcy usług IT oraz oprogramowania użytkowego;
 - firmy kurierskie i pozostali dostawcy usług pocztowych;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania rekrutacji jednak nie dłużej niż przez okres 3 miesięcy.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
- 8) Posiada Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2 (kod pocztowy: 00-193 Warszawa), w przypadku gdy zachodzi poważne popełnienie naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych, które Państwa dotyczą.
- 9) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne. Zakres żądanych danych wynika z przepisu prawa, ich podanie jest dobrowolne jednakże odmowa ich wskazania uniemożliwi zgodny z przepisami prawa udział i przebieg procesu rekrutacji.