

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Nabór pracowników

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane dalej RODO) informujemy, że:

1. Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Strzelnie, ul. Dr. Jakuba Cieśliewicza 2, 88-320 Strzelno, reprezentowany przez Burmistrza Strzelna. Dane kontaktowe: tel. 52 318 22 00, e-mail: sekretariat@strzelno.pl

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym może się Pani/Pan kontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji Pani/Pana praw. Dane kontaktowe: e-mail: iod@strzelno.pl, tel. 600 210 513. Z Inspektorem Ochrony Danych można się również kontaktować pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w pkt. 1.

3. Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:

- 1) Przeprowadzania procesu rekrutacji:
 - a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c lub art. 9 ust. 2 lit. b RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych – w zakresie danych osobowych wymaganych lub wskazanych w przepisach prawa;
 - b) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes Administratora danych – w zakresie danych osobowych niewymaganych przepisami prawa, niemniej jednak są wymagane do przeprowadzenia procesu rekrutacji;
 - c) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą – w zakresie pozostałych danych osobowych.
- 2) Dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, jeżeli roszczenia dotyczą prowadzonych rekrutacji – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes Administratora danych.

W związku z:

- 1) ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy;
- 2) ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

4. Okres przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji, a następnie będą przechowywane przez okres 5 lat. Imię i nazwisko oraz adres zamieszkania kandydatów, którzy uzyskali rekomendację do zatrudnienia będą umieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Strzelnie oraz opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej przez okres co najmniej 3 miesiące – zgodnie z art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych. Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji zostaną dołączone do jego akt osobowych. Dokumenty aplikacyjne pozostałych osób mogą być odebrane osobiście przez zainteresowanych lub będą odsyłane w terminie nie późniejszym niż 3 miesiące po zakończeniu procedury naboru.

5. Wymóg podania danych osobowych

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie wskazanym przepisami prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przepisami prawa jest brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji.

6. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe możemy udostępniać na mocy obowiązujących przepisów prawa lub za Pani/Pana zgodą. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych. Dane osobowe mogą zostać udostępnione na tablicy informacyjnej w Urzędzie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej prowadzonej przez Urząd w zakresie wskazanym w przepisach prawa.

7. Prawa osób w związku z przetwarzaniem danych osobowych

- 1) W związku z przetwarzaniem przez nas Pani/Pana danych przysługuje Pani/Panu:
 - a) w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze: prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania;
 - b) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora: prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych, prawo do bycia zapomnianym, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania;
 - c) w celu, na który została wyrażona zgoda: prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych, prawo do bycia zapomnianym, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Przy czym cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej cofnięciem.
- 2) Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli Pani/Pana dane osobowe nie są przetwarzane zgodnie z prawem.

8. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

9. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.