

ZASADY PRYZNANIA DOTACJI
na wykonanie zadań w zakresie zadań publicznych polegających na realizacji przedsięwzięć
z zakresu wspierania rozwoju sportu dla organizacji pozarządowych działających
na terenie Gminy Strzelno

I. Rodzaje i formy realizacji zadania.

1. Zadanie, o którym mowa wyżej może być wykonywane poprzez realizację przedsięwzięć z zakresu zadań publicznych polegających na realizacji przedsięwzięć z zakresu wspierania rozwoju sportu dla organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Strzelno.
2. Zadanie może być realizowane w różnych formach stałych (np. koła, zespoły, sekcje) oraz okresowych i okazjonalnych, w szczególności poprzez organizację następujących niekomercyjnych przedsięwzięć obejmujących:
 - a) organizację zajęć rozwijających zainteresowania dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach;
 - b) organizację zajęć sportowo- rekreacyjnych umożliwiających podnoszenie sprawności fizycznej, rozwijanie i kształtowanie nawyków czynnego wypoczynku;
 - c) organizowanie i koordynowanie konkursów, zawodów, imprez.

II. Termin i warunki składania ofert

1. Oferty należy składać w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Strzelnie ul. Dr. Jakuba Cieslewicza 2, 88-320 Strzelno w terminie do 21 dnia od daty opublikowania niniejszego ogłoszenia.
2. Oferty należy składać wyłącznie na formularzu określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).
3. Oferta musi być podpisana przez osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są uprawnione do reprezentowania podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych i zawierania umów. Pieczętki oraz podpisy muszą być czytelne. Jeśli ww. osoby nie dysponują pieczętkami imiennymi powinny podpisać się czytelnie pełnym imieniem i nazwiskiem oraz podać pełnioną funkcję.
4. Do ofert w otwartym konkursie należy dołączyć:
 - a) kopię aktualnego odpisu z rejestru lub wyciąg z ewidencji – odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym niezależnie od tego kiedy został wydany lub innego dokumentu potwierdzającego status prawny oferenta,
 - b) umowy partnerskie w przypadku projektów z udziałem partnera,
 - c) oświadczenie zleceniobiorcy o posiadanym rachunku bankowym,
 - d) zadeklarowany przez oferenta co najmniej 20% wkład własny,
 - e) złożenie oferty w zamkniętej kopercie z opisem: „**Konkurs ofert na wykonywanie zadań publicznych w zakresie wspierania rozwoju sportu w 2024 roku na terenie Gminy Strzelno.**”

III. Termin i warunki realizacji projektów.

1. Termin realizacji i sfinansowania wszystkich zadań w ramach realizacji projektu ustala się na okres od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2024r.
2. Zadania winny być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami, zgodnie z zakresem i terminem podanym w ofercie.

IV. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań.

Na realizację przedsięwzięć z zakresu wspierania rozwoju sportu dla organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Strzelno przeznacza się w 2024 roku środki finansowe w kwocie 10.000,00 zł.

W przypadku niewykorzystania w całości środków przeznaczonych na realizację zadań priorytetowych Burmistrz Strzelna może ogłosić konkurs uzupełniający na nabór ofert, przeznaczyć zabezpieczone środki na zlecenie zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert lub przekazać środki na inne cele.

V. Termin, tryb i kryteria obowiązujące przy dokonywaniu wyboru ofert:

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 14 dni od dnia zakończenia składania ofert.
2. Przy ocenie merytorycznej ofert Komisja konkursowa bierze pod uwagę:
 - a) możliwość realizacji zadania przez beneficjentów;
 - b) ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - c) wysokość wkładu własnego beneficjenta na realizację zadania;
 - d) dotychczasowe doświadczenie w realizacji podobnych zadań w dziedzinie sportu oraz prawidłowość i rzetelność rozliczeń finansowych poprzednich dotacji udzielanych wnioskodawcy z budżetu Gminy.
3. Decyzją o wyborze podmiotów i wysokości dotacji podejmie Burmistrz Strzelna po zapoznaniu się z opinią Komisji konkursowej.
4. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Strzelnie, na stronie internetowej gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

VI. Podstawy przyznawania dotacji

1. Zlecenie zadania i udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Burmistrz Strzelna przyznaje dotacje celowe na realizację ofert wyłonionych w konkursie.
3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania sporządzić „Korektę zakresu rzeczowego i finansowego zadania” stanowiącą załącznik nr 5 Zarządzenia Nr 0050/75/2024 Burmistrza Strzelna z dnia 7 października 2024 r. lub wycofać ofertę.
4. Burmistrz Strzelna może odmówić podmiotowi wyłoniёнemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od podpisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

BURMISTRZ STRZELNA

Dariusz Chudziński