

OGŁOSZENIE O NABORZE
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Burmistrz Strzelna

**Ogłasza otwarty nabór na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miejskim
w Strzelnie z siedzibą w Strzelnie przy ul. Cieślewicza 2**

1. Stanowisko pracy: Inspektor ds. dróg i komunikacji.

**Miejsce pracy: Urząd Miejski w Strzelnie, Referat Gospodarki Przestrzennej,
Ochrony Środowiska i Mienia Komunalnego.**

2. Niezbędne wymagania od kandydata:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
- 3) brak skazania za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) wykształcenie wyższe, (I lub II stopień) lub średnie: co najmniej 5 letni staż pracy, preferowany 2 letni w jednostkach samorządu terytorialnego lub jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego,
- 6) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
- 7) znajomość terenu i sieci dróg w obrębie gminy Strzelno,
- 8) prawo jazdy kat. B,
- 9) znajomość przepisów prawnych, ustaw i rozporządzeń w szczególności:
 - a) ustawy o samorządzie gminnym,
 - b) ustawy Kodeks postępowania administracyjnego,
 - c) ustawy o drogach publicznych,
 - d) ustawy o pracownikach samorządowych,
 - e) ustawy prawo zamówień publicznych.
- 10) znajomość pakietu MS Office,
- 11) umiejętność planowania pracy i pracy w zespole,
- 12) terminowość,
- 13) komunikatywność, wysoka kultura osobista,

3. Dodatkowe wymagania od kandydata:

- 1) Samodzielność, kreatywność,
- 2) Umiejętność sprawnej organizacji pracy,
- 3) Umiejętność radzenia sobie ze stresem,
- 4) Umiejętność korzystania z przepisów prawa,
- 5) Umiejętność selekcji informacji,
- 6) Techniczna obsługa komputera i oprogramowania biurowego,
- 7) Dbłość o powierzone mienie,
- 8) Dyspozycyjność

4. Zadania wykonywane na stanowisku:

Do zadań pracownika należeć będzie w szczególności:

- 1) Przygotowanie i przedstawienie planu budowy, modernizacji, utrzymania i ochrony dróg gminnych,
- 2) Wydawanie opinii w sprawie przebiegu dróg,
- 3) Prowadzenie dokumentacji związanej z zarządzaniem drogami gminnymi i organizacją ruchu,
- 4) Utrzymanie drożności przepustów pod drogami oraz odśnieżanie dróg,
- 5) Prowadzenie postępowania zmierzającego do zaliczania dróg będących własnością gminy do kategorii dróg publicznych,
- 6) Współpraca z sołtysami.

5. Informacja o warunkach pracy:

- 1) Czas pracy: pełny wymiar przeciętnie 40 godzin tygodniowo,
- 2) Bezpośredni kontakt z klientami,
- 3) Praca przy komputerze,
- 4) Praca na przedmiotowym stanowisku jest narażona na występowanie uciążliwych warunków pracy,
- 5) W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, wynosił poniżej 6%

6. Wymagania dodatkowe:

- 1) List motywacyjny,
- 2) Życiorys – curriculum vitae z informacją o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej,
- 3) Kwestionariusz osobowy,
- 4) Kserokopie świadectw pracy,
- 5) Kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
- 6) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji tj. klauzulę: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art.6 ust. 1 lit. A Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) oraz zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282)
- 7) Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,

7. Miejsce i termin złożenia dokumentów:

Dokumenty należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Strzelnie do dnia 31 marca 2021 r. do godz. 15:15 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Nabór na wolne stanowisko Inspektor ds. dróg i komunikacji**”

Szczegółowe informacje można uzyskać pod nr 52 318 2212 lub 52 318 22 36

Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane.

Inne informacje:

- 1) Oświadczenia muszą być opatrzone datą i podpisane własnoręcznie,
- 2) Osoby spełniające wymagania formalne zostaną poinformowane o terminie rozmowy kwalifikacyjnej,
- 3) Wyłoniony kandydat zostanie poinformowany o dacie zatrudnienia w pierwszej połowie kwietnia 2021 r.
- 4) Oferty kandydatów, którzy nie zostaną zatrudnieni zostaną zniszczone komisyjnie,
- 5) Burmistrz Strzelna zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyn.

Strzelno, dnia 17.03.2021 r.



BURMISTRZ STRZELNA
Dariusz Chudziński