

Zarządzenie Nr 0050.19.2026
Burmistrza Miasta i Gminy Staroźreby
z dnia 23 stycznia 2026 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu korzystania ze Ślizgawki Sezonowej – Amatorskiej w Mieście i Gminie Staroźreby.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153), zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin korzystania ze Ślizgawki Sezonowej - Amatorskiej w Mieście i Gminie Staroźreby stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy Staroźreby.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy Staroźreby

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ŚLIZGAWKI SEZONOWEJ - AMATORSKIEJ W MIEŚCIE I GMINIE STAROŹREBY

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Ślizgawka sezonowa - amatorska (dalej ; „ślizgawka”) została zorganizowana doraźnie w związku z występującymi warunkami atmosferycznymi. Ślizgawka znajduje się na terenie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Staroźrebach. Administratorem i zarządcą ślizgawki jest Burmistrz Miasta i Gminy Staroźreby.
2. Ślizgawka nie stanowi profesjonalnego lodowiska ani obiektu sportowego w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa.
3. Regulamin określa zasady korzystania ze ślizgawki przez użytkowników, w tym obowiązki i zakresy, mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa.
4. Wejście na teren ślizgawki oznacza akceptację niniejszego regulaminu bez zastrzeżeń.
5. Regulamin jest dostępny przy wejściu na ślizgawka oraz na stronie internetowej www.starozreby.pl, oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych.
6. Administratorem danych osobowych użytkowników ślizgawki oraz osób przebywających na jego terenie jest Miasto i Gmina Staroźreby z siedzibą w Staroźrebach (09-440), ul. Płocka 18, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Staroźreby.
7. Kontakt z administratorem danych jest możliwy nad numerem telefonu: (24) 2663086 oraz adresem poczty elektronicznej: iod@starozreby.pl.
8. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@starozreby.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora z dopiskiem „inspektor ochrony danych”

§ 2. Godziny otwarcia i organizacji pracy.

1. Godziny otwarcia i organizacja pracy ślizgawki :
 - a) w okresie ferii zimowych codziennie od 12.00 do 20.00.
 - b) po okresie ferii codziennie od 16.00 do 20.00.

Ślizgawka będzie czynna dopóki pozwolą na to warunki atmosferyczne.

2. Praca Ślizgawki podzielona jest na tury/sesje jazdy trwające **1 godzinę**.
3. Miasto i Gmina zastrzega sobie prawo do:
 - a. zmiany godzin funkcjonowania,
 - b. wprowadzenia ograniczeń liczby użytkowników,
 - c. czasowego zamknięcia tafli z przyczyn technicznych lub atmosferycznych.
 - d. Decyzje obsługi są ostateczne i wiążące dla użytkowników.

§ 3. Zasady korzystania ze Ślizgawki

1. Na tafli mogą przebywać wyłącznie osoby posiadające prawidłowo założone łyżwy.
2. Na tafli ślizgawki jednocześnie może przebywać nie więcej niż 20 osób.

3. Dzieci do lat 18 mogą korzystać ze Ślizgawki wyłącznie pod bezpośrednią opieką osoby dorosłej i na jej odpowiedzialność. Osoba dorosła znajdująca się na taflí również musi mieć założone łyżwy.
4. Grupy zorganizowane mogą korzystać ze ślizgawki wyłącznie pod opieką osoby odpowiedzialnej (1 opiekun na 15 osób).
5. Użytkownicy zobowiązani są do jazdy w jednym wyznaczonym kierunku, zgodnie z poleceniami obsługi.
6. Zabroniona jest jazda z przedmiotami niebezpiecznymi, kijami hokejowymi lub krążkami, chyba że obsługa wydzieli specjalny czas i miejsce dla tych aktywności.
7. Obowiązuje bezwzględny zakaz:
 - siadania na bandach/obrzeżach ślizgawki,
 - jazdy z dziećmi na rękach lub w nosidłach,
 - gwałtownego hamowania, wyścigów, popychania innych osób,
 - wchodzenia na taflę bez łyżew,
 - stwarzania zagrożenia dla siebie lub innych.
8. Osoby niepełnosprawne mogą korzystać ze Ślizgawki wyłącznie w towarzystwie opiekuna.
9. Pracownicy obsługi ślizgawki są uprawnieni do wydawania wytycznych/poleceń o charakterze porządkowym i organizacyjnym. Niestosowanie się do polecenia będzie traktowane jako nieprzestrzeganie niniejszego regulaminu.

§ 4. Wypożyczalnia łyżew

1. Na terenie ślizgawki funkcjonuje wypożyczalnia łyżew.
2. łyżwy mogą zostać wypożyczone wyłącznie na czas trwania jednej sesji / jednej tury korzystania z ślizgawki.
3. Użytkownik ponosi odpowiedzialność materialną za sprzęt wypożyczony i zobowiązany jest zwrócić go w stanie niepogorszonym, z wyłączeniem normalnego zużycia wynikającego z użytkowania.
5. Za zgubienie, zniszczenie lub trwałe uszkodzenie wypożyczonych łyżew pobierana będzie opłata w wysokości odpowiadającej wartości rynkowej nowych łyżew.
6. Oddawanie i wypożyczanie łyżew odbywa się w kolejności zgłoszeń.
7. Wymiana łyżew możliwa jest wyłącznie w ramach dostępności sprzętu.
8. W wypożyczonych łyżwach poruszanie się poza taflą ślizgawki jest niedopuszczalne.

§ 5. Bezpieczeństwo i zachowanie

1. Korzystanie ze ślizgawki jest dobrowolne i odbywa się na własną odpowiedzialność użytkownika. Miasto i Gmina Starożreby w tym zarządca ślizgawki Burmistrz Miasta i Gminy Starożreby nie ponoszą odpowiedzialności za wypadki, urazy, kontuzje, szkody na osobie lub mieniu powstałe w związku z korzystaniem ze ślizgawki.
2. Osoby korzystające ze ślizgawki ponoszą odpowiedzialność za spowodowane przez nie wypadki.
3. Na ślizgawce nie zapewnia się opieki medycznej.

4. Noszenie okularów i szkieł kontaktowych odbywa się na własne ryzyko osoby korzystającej ze ślizgawki.

5. Użytkownik zobowiązany jest do stosowania się do poleceń i komunikatów pracowników Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Starożrebach, Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej, Centrum Usług Społecznych oraz Urzędu Miasta i Gminy Starożreby i OSP Starożreby

6. Obsługa ma prawo nakazać opuszczenie ślizgawki osobom:

- naruszającym regulamin,
- znajdującym się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
- zachowującym się agresywnie lub niebezpiecznie,
- stwarzającym zagrożenie zdrowia i życia pozostałych użytkowników,
- w przypadku odmowy dobrowolnego opuszczenia ślizgawki, obsługa uprawniona jest do wezwania Policji.

7. Zaleca się jazdę w kaskach i ochraniaczach.

8. Na ślizgawce obowiązuje zakaz:

- palenia tytoniu,
- spożywania alkoholu i innych środków odurzających,
- wprowadzania zwierząt,
- używania telefonów komórkowych podczas jazdy.

§ 6. Odpowiedzialność i zdarzenia losowe

1. Miasto i Gmina Starożreby nie ponosi odpowiedzialności za:

- zdarzenia wynikłe z nieprzestrzegania regulaminu,
- urazy powstałe w wyniku uprawiania sportu dostępnego na Ślizgawce,

2. Wszelkie wypadki, urazy, uszkodzenia sprzętu należy niezwłocznie zgłaszać obsłudze.

3. Miasto i Gmina Starożreby nie ponosi odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie rzeczy wniesionych na teren obiektu w tym za odzież i inne rzeczy pozostawione w szatni, a ponadto nie odpowiada za rzeczy pozostawione przez Użytkowników.

§ 7. Dane osobowe

1. Dane osobowe użytkowników ślizgawki oraz osób przebywających na jego terenie są przetwarzane przez administratora danych, o którym mowa w §1, w szczególności w celu:

- 1) zapewnienia możliwości korzystania ze ślizgawki sezonowej - amatorskiej, w tym korzystania z wypożyczalni łyżew.
- 2) zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia oraz utrzymania porządku na terenie ślizgawki,
- 3) obsługi zgłoszeń wypadków, incydentów oraz naruszeń niniejszego Regulaminu,
- 4) dochodzenia i obrony przed ewentualnymi roszczeniami,
- 5) realizacji obowiązków administratora wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

2. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 1, są w szczególności:

- 1) art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
- 2) art. 6 ust. 1 lit. e RODO – wykonanie zadań realizowanych w interesie publicznym, w szczególności w zakresie zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej,
- 3) w zakresie danych dotyczących zdrowia, gromadzonych w związku ze zgłoszonym wypadkiem na podstawie art. 9 ust. 2 lit. f RODO, tj. przetwarzanie niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

3. Dane osobowe mogą być przekazywane:

- 1) organom władzy publicznej i służbom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, w szczególności Policji, prokuraturze, sądom oraz innym organom prowadzącym postępowania,
- 2) podmiotom świadczącym na rzecz administratora usługi wsparcia technicznego, serwisowego, informatycznego, ubezpieczeniowego, prawnego lub inne usługi niezbędne do realizacji celów, o których mowa w ust. 1 – na podstawie stosownych umów,
- 3) innym podmiotom, jeżeli obowiązek udostępnienia danych wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

4. szczegółowe informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych, w tym o celach i podstawach prawnych przetwarzania, kategoriach odbiorców danych, okresach przechowywania danych oraz prawach osób, których dane dotyczą, zawarte są w „Klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych w związku z korzystaniem z ślizgawki sezonowej w Mieście i Gminie Staroźreby”, stanowiącej załącznik do niniejszego regulaminu oraz dostępnej:

- 1) przy wejściu na teren ślizgawki,
- 2) w punkcie obsługi ślizgawki,
- 3) na stronie internetowej Miasta i Gminy Staroźreby.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Użytkownicy są zobowiązani do każdorazowego zapoznania się z obowiązującą wersją regulaminu.
2. Miasto i Gmina zastrzega sobie prawo do zmian regulaminu w trakcie trwania sezonu.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają właściwe przepisy prawa polskiego.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 24 stycznia 2026 r.

Burmistrz Miasta i Gminy Staroźreby

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z korzystaniem ze ślizgawki sezonowej - amatorskiej w Mieście i Gminie Staroźreby.

1. Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Staroźreby z siedzibą w Staroźrebach (09-440), ul. Płocka 18, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Staroźreby, tel. (24) 266 30 80, e-mail: gmina@starozreby.pl

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą poczty elektronicznej: iod@starozreby.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

- zapewnienie możliwości korzystania ze ślizgawki sezonowej (w tym z wypożyczalni łyżew) oraz organizacja i obsługa obiektu — na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) w związku z realizacją zadań własnych gminy w zakresie kultury fizycznej i wypoczynku oraz zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej,
- zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia oraz utrzymanie porządku na terenie Ślizgawki, w tym z wykorzystaniem monitoringu wizyjnego — na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i lit. e RODO,
- obsługa zgłoszeń wypadków, incydentów oraz naruszeń regulaminu, jak również dochodzenie i obrona przed ewentualnymi roszczeniami - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz lit. e RODO, a w odniesieniu do danych dotyczących zdrowia, w zakresie niezbędnym do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń — na podstawie art. 9 ust. 2 lit. f RODO,
- realizacja obowiązków administratora wynikających z przepisów prawa, w szczególności z przepisów dotyczących samorządu gminnego, finansów publicznych, archiwizacji dokumentacji oraz bezpieczeństwa i porządku publicznego — na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

4. Kategorie przetwarzanych danych osobowych

W związku z korzystaniem z Ślizgawki oraz funkcjonowaniem monitoringu mogą być przetwarzane w szczególności następujące kategorie danych:

- dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko),
- dane kontaktowe (np. numer telefonu, adres e-mail) — jeżeli zostaną podane w związku ze zgłoszeniem wypadku, incydentu lub skargą,
- dane dotyczące zdarzenia (np. opis wypadku, czas i miejsce zdarzenia, informacje o zgłaszanych roszczeniach),
- dane dotyczące zdrowia — w zakresie informacji o doznanym urazie lub stanie zdrowia, przekazywane dobrowolnie w związku ze zgłoszonym wypadkiem na terenie Ślizgawki,
- dane w postaci wizerunku oraz informacji o zachowaniu osób przebywających na terenie

ślizgawki i w jego bezpośrednim otoczeniu, utrwalone w ramach monitoringu wizyjnego (nagrania obrazu bez dźwięku).

5. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:

- organom władzy publicznej i służbom uprawnionym do otrzymywania danych na podstawie przepisów prawa (w szczególności Policji, prokuraturze, sądom oraz innym organom prowadzącym postępowania),
- podmiotom świadczącym na rzecz administratora usługi wsparcia technicznego, serwisowego, informatycznego, obsługi prawnej, ubezpieczeniowej lub inne usługi niezbędne do realizacji celów wskazanych w pkt 3 na podstawie odpowiednich umów,
- innym podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów

6. Okres przechowywania danych

Dane osobowe pozyskane w związku z korzystaniem z ślizgawki, w tym z obsługą zgłoszeń wypadków, incydentów oraz roszczeń, będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, dla których zostały zebrane, a następnie przez okres wymagany przepisami o archiwizacji dokumentacji oraz przez okres przedawnienia potencjalnych roszczeń.

Dane osobowe w postaci nagrań z monitoringu wizyjnego przechowywane będą co do zasady przez okres 14 dni od dnia ich zarejestrowania, po czym nagrania będą automatycznie nadpisywane, chyba że nagranie stanowi lub może stanowić dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów prawa albo istnieje uzasadniona potrzeba jego zabezpieczenia — w takim przypadku nagranie może zostać skopiowane na nośnik zewnętrzny i przechowywane przez czas niezbędny do zakończenia postępowania oraz upływu okresu przedawnienia roszczeń.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- prawo dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- prawo do sprostowania (poprawiania) danych,
- prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych,
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych — w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
- prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”) w przypadkach przewidzianych w przepisach RODO.

Z powyższych praw można skorzystać, kontaktując się z administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych zgodnie z danymi wskazanymi w pkt 1—2.

8. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego — Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Obowiązek podania danych i konsekwencje niepodania

Przebywanie na terenie Ślizgawki wiąże się z objęciem monitoringiem wizyjnym — brak akceptacji takiego monitoringu oznacza konieczność powstrzymania się od wchodzenia na teren objęty monitoringiem.

Podanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do zapewnienia możliwości korzystania z ślizgawki oraz właściwego udokumentowania zgłoszonych wypadków, incydentów i roszczeń/skarg może wynikać z przepisów prawa lub być konieczne do prawidłowej realizacji

zadań administratora. Konsekwencją niepodania danych może być brak możliwości skorzystania z określonych usług (np. brak możliwości przyjęcia zgłoszenia wypadku, rozpatrzenia roszczeń/skarg).

10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie będą poddawane profilowaniu w rozumieniu art. 22 RODO.

Burmistrz Miasta i Gminy Staroźreby

