

ZARZĄDZENIE nr 0050.122.2025
WÓJTA GMINY STAROŻREBY
z dnia 1 lipca 2025 r.

**w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Centrum Usług Społecznych
w Starożrebach**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) w zw. art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572) oraz art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Udziela się Pani Emilii Ciećwierz-Domańskiej - Dyrektorowi Centrum Usług Społecznych w Starożrebach pełnomocnictwa do dokonywania jednoosobowo, w imieniu Wójta Gminy Starożreby, czynności prawnych związanych z prowadzeniem Centrum Usług Społecznych w Starożrebach i w zakresie jego bieżącej statutowej działalności w granicach zwykłego zarządu.

2. Udzielone pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 1, upoważnia Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Starożrebach do działania w ramach zwykłego zarządu, w szczególności do:

- a) korzystania z praw i obowiązków kierownika zakładu pracy zgodnie z kodeksem pracy i przepisami szczegółowymi dotyczącymi funkcjonowania prowadzonej jednostki organizacyjnej,
- b) planowania i dysponowania przyznanymi w budżecie jednostki środkami finansowymi, przy czym przez dysponowanie środkami finansowymi rozumie się zawieranie umów lub zleceń wykonawstwa prac niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania jednostki do wysokości planu na wydatki bieżące i inwestycyjne pod warunkiem, że zakres robót, zakupów został ujęty w planie rzeczowo-finansowym jednostki na dany rok budżetowy,
- c) dokonywania przeniesień w planie wydatków w zakresie wydatków bieżących w ramach działu i rozdziału klasyfikacji budżetowej,
- d) udzielania pełnomocnictw innym pracownikom Centrum Usług Społecznych na czas nieobecności Dyrektora Centrum Usług Społecznych.

§ 2. 1. Pełnomocnictwo, o którym mowa w § 1 Zarządzenia, nie obejmuje czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, w tym zbywania nieruchomości, zaciągania pożyczek, czynienia darowizn oraz innych zobowiązań finansowych poza planem finansowym.

2. Do czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymagane jest pełnomocnictwo szczególne udzielone przez Wójta Gminy Starożreby.

§ 3. Udzielone pełnomocnictwo dołącza się do akt osobowych pracownika.

§ 4. 1. Pełnomocnictwa, o którym mowa w § 1 Zarządzenia, udziela się na czas nieokreślony.

2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w § 1 Zarządzenia, wygasa z chwilą jego odwołania lub rozwiązania stosunku pracy pracownika.

3. Odwołanie pełnomocnictwa, o którym mowa w § 1 Zarządzenia, może nastąpić w każdym momencie przy zachowaniu formy pisemnej, bez konieczności wskazania przyczyn.