



Staroźreby, dnia 03.12.2024 roku

ROR.KR. 2110.5.2024

**WÓJT GMINY STAROŹREBY
OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO
KAPELMISTRZA ORKIESTRY DĘTEJ**

1. Swoją ofertę może złożyć kandydat, który:

- 1) posiada wykształcenie muzyczne min. I stopnia w zakresie instrumentu dętego;
- 2) przedstawi plan pracy i rozwoju orkiestry.

2. Dodatkowymi atutami będą:

- 1) współpraca z orkiestrą dętą (prowadzenie lub granie w orkiestrze);
- 2) przygotowanie pedagogiczne;
- 3) kwalifikacje opiekuna lub kierownika wycieczek;
- 4) osiągnięcia muzyczne.

3. Do zadań kapelmistrza należy w szczególności:

- 1) przyuczenie kandydatów do orkiestry;
- 2) przygotowanie i prowadzenie prób z orkiestrą;
- 3) przygotowanie materiałów muzycznych;
- 4) nawiązywanie kontaktów z innymi orkiestrami;
- 5) prowadzenie orkiestry w marszu z wykorzystaniem buławy;
- 6) organizowanie koncertów oraz przemarszu z wykorzystaniem musztry paradowej i innymi elementami widowiskowymi;
- 7) pozyskiwanie nowych członków orkiestry.

4. Wymagane predyspozycje osobowościowe:

- 1) kreatywność;
- 2) dyspozycyjność i zaangażowanie;
- 3) umiejętność pracy w zespole, pracy z dziećmi, młodzieżą i osobami dorosłymi;
- 4) wysoka kultura osobista



- 5) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na niniejszym stanowisku.

5. Warunki pracy na stanowisku:

- 1) Wymiar czasu pracy: umowa zlecenie. Próby członków Orkiestry oraz nauczanie indywidualne –, godziny popołudniowe.
- 2) Miejsce pracy: stanowisko pracy mieści się w budynku Gminnej Biblioteki Publicznej bez windy (ul. Głowackiego 2, 09-440 Staroźreby). Bezpieczne warunki pracy.

6. Wymagane dokumenty:

- 1) CV wraz z danymi kontaktowymi (telefon, email) z opisem przebiegu nauki i pracy zawodowej – własnoręcznie podpisany;
- 2) List motywacyjny własnoręcznie podpisany;
- 3) Plan funkcjonowania i rozwoju orkiestry;
- 4) Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz inne kserokopie dodatkowych dokumentów świadczące o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach (kserokopie zaświadczeń o ukończonych szkoleniach, kursach, itp.);
- 5) Kserokopie świadectw pracy potwierdzające doświadczenie zawodowe, a w przypadku trwania stosunku pracy oświadczenie kandydata określające staż pracy u obecnego pracodawcy lub zaświadczenie od pracodawcy;
- 6) Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa (załącznik do naboru);
- 7) Oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz braku figurowania w Rejestrze Sprawców na Przestępstw na Tle Seksualnym (załącznik do naboru);
- 8) Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych (załącznik do naboru);
- 9) Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (załącznik do naboru);

7. Terminy i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej imieniem i nazwiskiem oraz adresem do korespondencji i numerem telefonu kandydata lub przesłać pocztą – do Urzędu Gminy w Staroźrebach, ul. Płocka 18, 09-440 Staroźreby – Pokój Administracyjny wraz z dopiskiem „Nabór na stanowisko Kapelmistrza Orkiestry Dętej” w terminie **18 grudnia 2024 r. do godz. 14:00** – decyduje data i czas wpływu ofert do Urzędu Gminy w Staroźrebach.



GMINA STAROŹREBY

tel. (24) 266-30-88

09-440 Staroźreby ul. Płocka 18

e-mail: gmina@starozreby.pl

e-PUAP: [/starozreby/skrytka](#)

UWAGA: Dokumenty, które wpłyną do UG w Staroźrebach po określonym wyżej terminie i czasie nie zostaną poddane procedurze naboru.

8. Przebieg konkursu

- 1) Złożenie w terminie wymaganych dokumentów;
- 2) Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną poinformowani o terminie dalszego postępowania.
- 3) **Dopuszcza się niewyłonienie żadnego Kandydata.**

9. Postanowienie końcowe:

W przypadku pytań dot. naboru prosimy o kontakt pod numerem telefonu 24 266 30 88 lub na adres e-mail: kadry@starozreby.pl.

Wójt Gminy
mgr Kamil Groszewski



KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych („RODO”) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Staroźreby („Urząd”) z siedzibą w Staroźrebach przy ul. Płockiej 18.

Informujemy, że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@starozreby.pl.

Informujemy, że Urząd przetwarza Pani/Pana dane osobowe w szczególności w następujących celach:

1. Celem zbierania danych jest przeprowadzenie konkursu na stanowisko **KAPELMISTRZA ORKIESTRY DĘTEJ** w wymienionej w niniejszym ogłoszeniu. Podstawą prawną przekazania danych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
2. Kandydatowi przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, lub ograniczenia przetwarzania, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
3. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia konkursu na stanowisko **KAPELMISTRZA ORKIESTRY DĘTEJ ŚRODOWISKA**, wymienionej w niniejszym ogłoszeniu. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe przeprowadzenie procedury konkursowej na stanowisko **KAPELMISTRZA ORKIESTRY DĘTEJ**.
4. Dane udostępnione przez kandydata nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim.
5. Dane udostępnione przez kandydata nie będą podlegały profilowaniu.
6. Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Dane osobowe będą przechowywane do zakończenia procedury naboru na stanowisko **KAPELMISTRZA ORKIESTRY DĘTEJ**

.....
data i podpis kandydata



GMINA STAROŹREBY

tel. (24) 266-30-88

09-440 Staroźreby ul. Płocka 18

e-mail: gmina@starożreby.pl

e-PUAP: [/starozreby/skrytka](#)

OŚWIADCZENIE OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko.....

2. Data urodzenia.....

3. Dane kontaktowe.....

(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)

4. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju

lub na określonym stanowisku).....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

5. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego

rodzaju lub na określonym stanowisku)

(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania

pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku).....

(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska)

7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika

z przepisów szczególnych.....

(miejscowość i data)

(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)



GMINA STAROŹREBY

tel. (24) 266-30-88

09-440 Staroźreby ul. Płocka 18

e-mail: gmina@starozreby.pl

e-PUAP: [/starozreby/skrytka](#)

Dotyczy naboru na stanowisko

Kapelmistrza Orkiestry Dętej

.....
(imię i nazwisko Kandydata)

OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, że posiadam obywatelstwo

.....
(czytelny podpis)

2. Oświadczam, że mam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.

.....
(czytelny podpis)

3. Oświadczam, że nie byłam/em skazana/y prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

.....
(czytelny podpis)

4. Oświadczam, że nie figuruję w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

.....
(czytelny podpis)

.....
(miejscowość i data)