Staroźreby, dnia 17.03.2021

Znak sprawy: RPI.ZO.271.9.2021

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Zamawiający: Gmina Staroźreby**

 **ul. Płocka 18**

 **09-440 Staroźreby**

 **NIP: 7743186342**

 **tel. (24) 266 30 80, faks: (24) 266 30 99**

 **e-mail:** **gmina@starozreby.pl**

zgodnie z art. 2 ust 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2019, poz. 2019 z późn. zm.), zaprasza do złożenia ofert na realizację zamówienia publicznego p. n.:

**„Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania p. n.: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej na terenie miejscowości Staroźreby”**

CPV: 71 22 00 00-6 – usługi projektowania architektonicznego

**1. Informacje ogólne**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania umowy.

8.Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

9. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców.

10. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

11. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020, poz. 1913)” i dołączone do oferty. Informacje, o których mowa, winny być oddzielnie i trwale spięte. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

2. Zakres opracowania obejmuje:

- zaprojektowanie zgodnie z przepisami prawa budowlanego sieci kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej na terenie miejscowości Staroźreby – ul. Wiosenna, Partyzantów, Wiatraczna, Sportowa, Modrzewiowa, Chabrowa, Mostowa.

3. Zamówienie obejmuje również przygotowanie następujących materiałów do projektowania:

o wykonanie rozpoznania terenowo – prawnego gruntów przeznaczonych pod inwestycje,

o mapy do celów projektowych,

o uzyskanie wszelkich niezbędnych warunków technicznych i wytycznych do projektowania,

o dokonanie wszelkich uzgodnień wraz z zatwierdzeniem lub zaopiniowaniem projektów budowlano-wykonawczych (np. Energa, Orange-Tp, WZMiUW o/Płock, Zarządcy Dróg),

o Wykonawca otrzyma na swój pisemny wniosek upoważnienie (pełnomocnictwo) do reprezentowania i występowania w imieniu Zamawiającego w sprawach dotyczących projektowania,

o przekazanie Zamawiającemu projektu budowlano-wykonawczego w 3 egzemplarzach wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę, bądź potwierdzeniem braku sprzeciwu do zgłoszenia budowy

o sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego w trybie określonym w art. 20 ust. 1 pkt 4 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (z późniejszymi zmianami).

o uzyskanie danych wyjściowych do kosztorysowania: Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym jest zobowiązany przed przystąpieniem do wykonania przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich ustalić i spisać dane techniczne, technologiczne, organizacyjne oraz inne niezbędne do kalkulacji kosztorysowej.

o Wykonawca w ciągu 30 dni od daty dostarczenia przez Zamawiającego map do celów projektowych przedstawi wstępną koncepcję projektowanej drogi wraz z lista nieruchomości przeznaczonych pod inwestycję. Wykonawca dostarczy wykaz nieruchomości, które są niezbędne do realizacji budowy skrzyżowania i pod pas drogowy oraz podziemną infrastrukturę techniczną wraz z ich powierzchnią i właścicielem oraz załączy mapę z w/w działkami i przebiegiem linii rozgraniczającej.

W zakres opracowania wchodzą:

1. Projekt budowlano-wykonawczy w ilości 3 egzemplarze każdego opracowania,

2. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - po 2 egz.

3. Wykonawca uzyska decyzje o lokalizacji inwestycji celu publicznego,

4. W przypadku konieczności uzyskać decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia,

5. Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia do każdej dokumentacji,

6. Wykaz opracowań,

7. Przedmiary robót - po 2egz.

8. Kosztorysy inwestorskie - po 2 egz.

9. Wykonanie wszelkich badań, ekspertyz, pomiarów i uzgodnień niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz prawidłowej realizacji projektu

10. Uzyskanie od odpowiednich jednostek opiniujących wszelkich warunków technicznych i wytycznych do projektowania niezbędnych do właściwego opracowania dokumentacji

11. Dokonanie wszelkich uzgodnień z Inwestorem, właściwymi do tego instytucjami i organizacjami, gestorami sieci w trakcie projektowania a także przedłożenie Inwestorowi do zatwierdzenia kompletnej i posiadającej wszelkie uzgodnienia dokumentacji przed jej złożeniem przez Wykonawcę o wydanie pozwolenia na budowę

12. Wykonawca zobowiązuje się, w zakresie projektowania, do opracowania i wzięcia odpowiedzialności za Projekt Budowlany oraz każdy inny dokument wymagany przez Zamawiającego zgodnie z umową,

13. Przekazanie Zamawiającemu kompletnego projektu budowlano-wykonawczego, przy czym dwa egzemplarze powinny posiadać oryginalne pieczątki organu administracji architektoniczno budowlanej a dwa pozostałe egzemplarze powinny być ich kopią potwierdzoną za zgodność z oryginałem. Zamawiający wymaga aby zamówione egzemplarze dokumentacji nie różniły się zawartością i kolejnością wpięcia dokumentów. Inne opracowania, które stanowią część składową opracowanej dokumentacji, a które nie wymagają zaopiniowania przez organ administracji architektoniczno — budowlanej należy wykonać również w 3 egzemplarzach (wyjątek stanowią kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót, które należy wykonać po 2 egzemplarze),

14. Przekazanie Zamawiającemu dwóch wersji elektronicznych kompletnej dokumentacji projektowo- kosztorysowej na płycie CD lub DVD, przy czym wersja elektroniczna powinna być skanem dokumentacji w wersji papierowej egzemplarza z oryginałem uzgodnień, opinii i oświadczeń, zapisanym w formacie PDF. Pierwsza wersja elektroniczna dokumentacji, z przeznaczeniem dla Inwestora, powinna zawierać skany wszystkich dokumentacji wraz z kosztorysami inwestorskimi i przedmiarami. Druga wersja elektroniczna dokumentacji, z przeznaczeniem do Zamówień Publicznych, powinna zawierać skany wszystkich dokumentacji z przedmiarami bez kosztorysów inwestorskich. Przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowo kosztorysowej

15. Oświadczenie Wykonawcy, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami, że zostaje wydana w stanie pełnym, kompletna z punktu widzenia celu któremu ma służyć.

16. Oświadczenie Wykonawcy, że przekazana wersja elektroniczna dokumentacji jest odzwierciedleniem dokumentacji projektowo — kosztorysowej w wersji papierowej.

**3. Termin realizacji zamówienia:** 30.11.2021 roku.

**4. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty następującymi kryteriami:

**cena – 100%**

* 1. Ocena za cenę (C) będzie liczona według wzoru:

 najniższa cena oferty

C = ------------------------------------- x 100 x 100 %

 cena badanej oferty

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

4.1 W przypadku gdy nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

4.2 Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

4.3 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

**5. Opis sposobu obliczania ceny:**

5.1 Cena ofertowa jest ceną ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia.

5.2 Cena ryczałtowa musi uwzględniać opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki, uwzględniać upusty jakie Wykonawca oferuje.

5.3 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

5.4 Zamawiający poprawi w ofercie:

1)oczywiste omyłki pisarskie,

2)oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3)inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowych, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**6. Opis sposobu przygotowania oferty:**

6.1 Wykonawcy przedstawiają ofertę, której treść musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.

6.2 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone.

6.3 Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy.

W przypadku podpisywania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa w oryginale lub notarialnie potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii.

6.4 Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty. Zamawiający dopuszcza nie stawiania numerów na pustych stronach.

6.5 Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości oferty.

6.6 Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie i parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.

6.7 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6.8 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa została wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

**7. Miejsce składania ofert:**

Urząd Gminy w Staroźrebach, ul. Płocka 18, 09-440 Staroźreby, pokój nr 1 (sekretariat)

**8. Termin składania ofert:**

8.1 Oferty należy składać w terminie **do dnia 25.03.2021 roku do godziny 09:00**

8.2 Oferty należy składać w wersji papierowej:

***Zapytanie ofertowe na:***

**„Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania p. n.: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej na terenie miejscowości Staroźreby”**

**9. Termin związania ofertą:**

9.1 Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.

9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**10. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

**10.1. nie podlegają wykluczeniu**

1. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę:

1.1. powiązanego osobowo i kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

2) posiadaniu udziałów lub co najmniej 5% akcji,

3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**11. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą**

1.Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

1.1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,

1.2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych – **wg. Załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego.**

1.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy).

1.4. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty (jeżeli dotyczy).

**12.** **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

12.1 Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu zostaną powiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty, a także o ofertach odrzuconych i wykonawcach wykluczonych poprzez przesłanie do nich protokołu z postępowania.

12.2 Wykonawca, który wygra przetarg zawrze umowę, której projekt stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

**13.** **Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Staroźreby, ul. Płocka 18, 09-440 Staroźreby, tel.: 24 266 30 80, e-mail: gmina @starozreby.pl;*

2) inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Staroźreby* jest Pani/Pani *Wioletta Grosicka, kontakt: tel.: (24) 266 80 86, e-mail: iod@starozreby.pl*;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania p. n.: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej na terenie miejscowości Staroźreby”*– RPI.ZO.271.9.2021* prowadzonym w trybie Zapytania ofertowego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **1**;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

***1 Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***²Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**14.** **Postanowienia końcowe:**

14.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego Zapytania ofertowego do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, do których zostało wystosowane zaproszenie ofertowe i jest ono dla nich wiążące.

14.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

**15. Załączniki:**

15.1 Formularz ofertowy – załącznik nr 1

15.2 Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych – załącznik nr 2

15.3 Projekt umowy – załącznik nr 3.

 **WÓJT GMINY**

 **Kamil Groszewski**

***Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego***

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 **Zamawiający:**

 **GMINA STAROŹREBY**

 **ul. Płocka 18**

 **09-440 Staroźreby**

 *(pełna nazwa/firma, adres)*

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Wykonawca**

Nazwa ……………………………………………………………………………………………….........................................................................................

Adres ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Województwo …………………………………………………………………………. Powiat …………………………………………………………………………………

Numer telefonu ………………………………………………………………. Numer faksu…………………………………………………………………………………

e-mail………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

NIP ………………………………………………………………………………... REGON…………………………………………………………………………………………..

Odpowiadając na Zapytanie ofertowe dotyczące realizacji usługi p. n.: „Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania p. n.: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej na terenie miejscowości Staroźreby”

**1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

Brutto …………………………………………………………. zł, (słownie: …………………………………………………………………………………………………..)

Cena brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.

2. Termin płatności faktur: 30 dni od daty wystawienia.

3. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie: 30.11.2021 roku.

4. Osoba/y reprezentujące Wykonawcę: …………………………………………………………………………………………………………………………………

**Oświadczamy, że:**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia: **„Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania p. n.: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej na terenie miejscowości Staroźreby”**

zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Zapytaniu ofertowym oraz zdobyliśmy informacje do przygotowania oferty.

3. Uważam się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

4. Oświadczamy, że zawarte w Zapytaniu ofertowym warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na ww. warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym.

6. Informujemy, że wybór naszej oferty *będzie/ nie będzie*\* (\*niepotrzebne skreślić) prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

7. Przewidujemy *powierzenie/ nie przewidujemy powierzenia*\* (\*niepotrzebne skreślić) wykonania następującej części zamówienia podwykonawcom w zakresie (wskazać zakres oraz nazwy (firmy) Podwykonawców):

- ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

8. Zostaliśmy poinformowani, że możemy zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp przed upływem terminu składania ofert wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Złożona przez nas oferta *zawiera/nie zawiera*\* (\* niepotrzebne skreślić) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – strony od …….. do ……… . Na potwierdzenie powyższego załączmy stosowne wyjaśnienia wskazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa z wyłączeniem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

9. Oferta została złożona na ………………… stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ………….. do nr …………..

Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 .…………………………………………………………………….

 pieczęć i podpis

 uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

***Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego***

**Zamawiający:**

**GMINA STAROŹREBY**

**ul. Płocka 18**

**09-440 Staroźreby**

 *(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko,stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH I KAPITAŁOWYCH

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe nr RPI.ZO.271.9.2021 dotyczące wykonania dostawy dla zadania p.n.: „Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania p. n.: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej na terenie miejscowości Staroźreby”, oświadczam(y), że nie jestem(eśmy) powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

2) posiadaniu udziałów lub co najmniej 5% akcji,

3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …….………………….......................

 Pieczęć i podpis

 upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

***Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego***

UMOWA nr ……………../2021

Zawarta w dniu ………………………………. roku w miejscowości Staroźreby, pomiędzy **Gminą Staroźreby** z siedzibą ul. Płocka 18, 09 – 440 Staroźreby, NIP: 7743186342, REGON: 611016040

reprezentowaną przez:

Pana Kamila Groszewskiego — Wójta Gminy

Przy kontrasygnacie Pani Moniki Grabowskiej — Skarbnika Gminy

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

reprezentowaną przez:

……………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej „Wykonawcą”

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzieleniu zamówienia publicznego Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania p. n.: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej na terenie miejscowości Staroźreby z uzyskaniem dokumentu zezwalającego na prowadzenie prac budowlanych wynikających z niniejszej umowy.
2. Zakres opracowania obejmuje:

**-** zaprojektowanie zgodnie z przepisami prawa budowlanego sieci kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej na terenie miejscowości Staroźreby.

1. Zamówienie obejmuje również przygotowanie następujących materiałów do projektowania:
	* wykonanie rozpoznania terenowo – prawnego gruntów przeznaczonych pod inwestycje,
	* map do celów projektowych,
	* uzyskanie wszelkich niezbędnych warunków technicznych i wytycznych do projektowania,
	* dokonanie wszelkich uzgodnień wraz z zatwierdzeniem lub zaopiniowaniem projektów budowlano-wykonawczych (np. Energa, Orange-Tp, WZMiUW o/Płock, Zarządcy Dróg),
	* Wykonawca otrzyma na swój pisemny wniosek upoważnienie (pełnomocnictwo) do reprezentowania i występowania w imieniu Zamawiającego w sprawach dotyczących projektowania,
	* przekazanie Zamawiającemu projektu budowlano-wykonawczego w 3 egzemplarzach wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę, bądź potwierdzeniem braku sprzeciwu do zgłoszenia budowy
	* sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego w trybie określonym w art. 20 ust. 1 pkt 4 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (z późniejszymi zmianami).
	* uzyskanie danych wyjściowych do kosztorysowania: Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym jest zobowiązany przed przystąpieniem do wykonania przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich ustalić i spisać dane techniczne, technologiczne, organizacyjne oraz inne niezbędne do kalkulacji kosztorysowej.

**§ 2**

W zakres opracowania wchodzą:

1. Projekt budowlano-wykonawczy w ilości 3 egzemplarze każdego opracowania,
2. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - po 2 egz.
3. Wykonawca uzyska decyzje o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
4. W przypadku konieczności uzyskać decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia,
5. Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia do każdej dokumentacji,
6. Wykaz opracowań,
7. Przedmiary robót - po 2egz.
8. Kosztorysy inwestorskie - po 2 egz.
9. Wykonanie pomiarów geodezyjnych oraz inwentaryzacji obiektów a także urządzeń podziemnych i naziemnych na terenie objętym zadaniem inwestycyjnym,
10. Wykonanie wszelkich badań, ekspertyz, pomiarów i uzgodnień niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz prawidłowej realizacji projektu
11. Uzyskanie od odpowiednich jednostek opiniujących wszelkich warunków technicznych i wytycznych do projektowania niezbędnych do właściwego opracowania dokumentacji
12. Dokonanie wszelkich uzgodnień z Inwestorem, właściwymi do tego instytucjami i organizacjami, gestorami sieci w trakcie projektowania a także przedłożenie Inwestorowi do zatwierdzenia kompletnej i posiadającej wszelkie uzgodnienia dokumentacji przed jej złożeniem przez Wykonawcę o wydanie pozwolenia na budowę
13. Wykonawca zobowiązuje się, w zakresie projektowania, do opracowania i wzięcia odpowiedzialności za Projekt Budowlany oraz każdy inny dokument wymagany przez Zamawiającego zgodnie z umową,
14. Przekazanie Zamawiającemu kompletnego projektu budowlano-wykonawczego, przy czym dwa egzemplarze powinny posiadać oryginalne pieczątki organu administracji architektoniczno budowlanej a dwa pozostałe egzemplarze powinny być ich kopią potwierdzoną za zgodność z oryginałem. Zamawiający wymaga aby zamówione egzemplarze dokumentacji nie różniły się zawartością i kolejnością wpięcia dokumentów. Inne opracowania, które stanowią część składową opracowanej dokumentacji, a które nie wymagają zaopiniowania przez organ administracji architektoniczno — budowlanej należy wykonać również w 3 egzemplarzach (wyjątek stanowią kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót, które należy wykonać po 2 egzemplarze),
15. Przekazanie Zamawiającemu dwóch wersji elektronicznych kompletnej dokumentacji projektowo- kosztorysowej na płycie CD lub DVD, przy czym wersja elektroniczna powinna być skanem dokumentacji w wersji papierowej egzemplarza z oryginałem uzgodnień, opinii i oświadczeń, zapisanym w formacie PDF. Pierwsza wersja elektroniczna dokumentacji, z przeznaczeniem dla Inwestora, powinna zawierać skany wszystkich dokumentacji wraz z kosztorysami inwestorskimi i przedmiarami. Druga wersja elektroniczna dokumentacji, z przeznaczeniem do Zamówień Publicznych, powinna zawierać skany wszystkich dokumentacji z przedmiarami bez kosztorysów inwestorskich. Przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowo kosztorysowej
16. Oświadczenie Wykonawcy, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami, że zostaje wydana w stanie pełnym, kompletna z punktu widzenia celu któremu ma służyć.
17. Oświadczenie Wykonawcy, że przekazana wersja elektroniczna dokumentacji jest odzwierciedleniem dokumentacji projektowo — kosztorysowej w wersji papierowej.

**§ 3**

Termin wykonania przedmiotu umowy strony ustalają:

1. Do dnia 30 listopada 2021 roku.
2. Przedłużenie terminu realizacji umowy może ulec zmianie w przypadku:
3. zwłoki instytucji opiniujących i uzgadniających ponad łączny czas wykonania przypisanych im czynności o okres równy tej zwłoce,
4. zwłoki Zamawiającego w akceptacji lub określeniu zastrzeżeń do zastosowanych rozwiązań projektowych i materiałowych ustalonych na spotkaniach roboczych z Wykonawcą , w terminie dłuższym niż 14 dni.

**§ 4**

1. Miejscem odbioru przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego. Odbiór nastąpi na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego podpisanego przez strony po złożeniu przez Wykonawcę kompletnego przedmiotu umowy.
2. Przy odbiorze dokumentacji zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia jakości wykonanej dokumentacji.
3. Niekompletność dzieła Zamawiający zobowiązany jest reklamować Wykonawcy na piśmie w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
4. Wszystkie wady i braki w dokumentacji Wykonawca będzie usuwał w trakcie realizacji inwestycji z inicjatywy własnej bądź na żądanie Zamawiającego, w tym też okresie będzie ją uzupełniał i modyfikował w terminie ustalonym przez strony.
5. Czynności o których mowa w ust. 4 Wykonawca będzie wykonywał w ramach wynagrodzenia ryczałtowego ustalonego w **§** 6 ust. 1

**§ 5**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel, dla którego została opracowana, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektowe niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno- budowlanych. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo odbiorczego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady ukryte.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego w trybie określonym w art. 20 ust. 1 pkt 4 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonanych na podstawie tej dokumentacji.
4. Wykonawca udziela 36 miesięcy gwarancji na wykonane prace projektowe.

**§ 6**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność w wysokości **………………………………………………………………………………. zł** brutto (słownie: ………………………………………………………………………………………………),
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje koszt wszystkich prac, do wykonania których zobowiązał się Wykonawca w 1 niniejszej umowy, włącznie ze świadczeniami na rzecz innych usługodawców.
3. Wynagrodzenie powyższe jest ostateczne, uwzględnia wszystkie elementy inflacyjne w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do wykonania dzieła.
4. Podstawą wystawienia faktury końcowej przez Wykonawcę stanowi protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w 4 ust l .
5. Termin płatności faktury końcowej strony ustalają na 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany w wystawionej fakturze.

**§ 7**

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury częściowej po wykonaniu map do celów projektowych oraz faktury końcowej po wykonaniu dokumentacji, uzyskaniu decyzji zezwalających na realizację inwestycji oraz po sprawdzeniu przez Zamawiającego kompletności opracowania, lecz nie później niż 30 dni od daty podpisania protokołu zdawczo odbiorczego. Jeżeli nie wniesiono zastrzeżeń ( **§** 4 ust. 3), a jeżeli zgłoszono zastrzeżenie- po usunięciu braków, w uzgodnionym prze strony terminie.
2. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia za fakturę częściową i fakturę końcową w terminie 30 dni od daty złożenia faktury Zamawiającemu.
3. Należność Wykonawcy wynikająca ze złożenia faktur płatna będzie przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia konta Zamawiającego.

**§ 8**

1. Wykonawca z dniem podpisania przez Strony protokołu odbioru przenosi na Zamawiającego autorskie praw majątkowe do wykonanego przedmiotu umowy.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w pełnym zakresie opisanym w Ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych, tj. na następujących polach eksploatacji:
	* trwałe lub czasowe zwielokrotnienie w całości lub w części jakimkolwiek środkami i jakiejkolwiek formie,
	* tłumaczenie, przystosowanie, zmiany układu
	* utrwalenie w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie i w dowolny sposób,
	* zwielokrotnienie każdą techniką znaną w chwili zawarcia niniejszej umowy nośnikach w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego.
	* wytwarzanie określoną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową
	* wprowadzenie do obrotu (w tym poprzez sieć - Internet)w tym wielokrotne rozpowszechnianie utworu (w całości i we fragmentach)
	* wprowadzanie do pamięci komputera,
3. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo do wykonania zależnego prawa autorskiego oraz udzielenie zezwoleń na wykonanie zależnego prawa autorskiego przez osoby trzecie.
4. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do nie wykonywania, przez czas nie oznaczony autorskich praw osobistych przysługujących mu do wykonania przedmiotu umowy, co do których autorskie prawa majątkowe przysługują zamawiającemu. W szczególności wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do nie wykonywania: prawa do udostępniania go anonimowo, prawa do nienaruszalności treści i formy oraz jego rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu przedmiotu umowy publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.
5. Wykonawca niniejszym zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego przez czas nie oznaczony w jego imieniu autorskich praw osobistych.
6. Przeniesienie praw określonych niniejszą Umową następuje na wyłączną własność Zamawiającego i jest nieograniczone terytorialnie.

**§ 9**

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy i nie jest uprawniony do żądania kar czy odszkodowania.

**§ 10**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
	* odstąpienie od umowy prze Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust I
	* opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego, z zastrzeżeniem art, 3 ust. 2
	* opóźnienie w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze lub w okresie gwarancji bądź rękojmi —w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy brutto, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu uzgodnionego przez strony na usunięcie wad.
2. W przypadku zaistnienia opóźnienia w wykonaniu umowy a następnie odstąpienia od umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania kar umownych zarówno z tytułu opóźnienia jak i odstąpienia.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Wykonawca ma prawo naliczać odsetki za nieterminową zapłatę faktury w wysokości ustawowej.
5. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokości kary umownej

**§ 11**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, szczególności gdy:
	* zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub rozwiązanie firmy Wykonawcy
	* zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiający wykonanie umowy
	* Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Odstąpienie od umowy , pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.

**§ 12**

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą bez obowiązku zapłaty kar umownych w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

**§ 13**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na zrealizowany przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy.
2. Bieg rękojmi i gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez obie strony
3. Ujawnione w okresie gwarancji wady Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie w terminie 5 dni roboczych od daty powiadomienia przez Zamawiającego.
4. W przypadku nieusunięci wad w terminie Zamawiający ma prawo usunąć je na koszt Wykonawcy.

**§ 14**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Staroźreby z siedzibą w Staroźrebach, ul. Płocka 18, kod pocztowy 09-440, tel. (24) 266-30-80.

3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie art. 6 i 7 RODO i w celu możliwości wykonywania przez Urząd Gminy Staroźreby ustawowych zadań publicznych, określonych min. w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz w innych regulacjach.

4. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD): adres e-mail: iod@starozreby.pl

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okresy wynikające z przepisów prawa oraz będą archiwizowane zgodnie z regulacjami obowiązującymi w Urzędzie Gminy Staroźreby.

6. Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.

7. Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych (kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych; umowy o dofinansowanie zawartej między beneficjentem a określoną instytucją; trwałości danego projektu i konieczności zachowania dokumentacji projektu do celów kontrolnych itp.). Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt.

8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę danych osobowych stanowi przepis prawa, wymóg ustawowy lub umowny. W niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów, o których mowa w ust. 3. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych klienci zostaną o tym fakcie poinformowani.

**§ 15**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego.

**§ 16**

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony będą podlegały rozstrzygnięciu przez właściwy rzeczowo sąd dla siedziby Zamawiającego.

**§ 17**

Wszystkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności przedmiotowej umowy.

**§ 18**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron podpisujących umowę.

 **WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**