

Znak sprawy: RPI.ZO.271.28.2020

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Zamawiający: Gmina Starożreby**

**ul. Płocka 18**

**09-440 Starożreby**

**NIP: 7743186342**

**REGON: 611016040**

**tel. (24) 266 30 80, faks: (24) 266 30 99**

**e-mail: [gmina@starozreby.pl](mailto:gmina@starozreby.pl)**

Zapytanie ofertowe opublikowano na stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.starozreby.pl](http://www.bip.starozreby.pl) w zakładce Zamówienia do 30.000 €.

Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zmianami), zaprasza do złożenia ofert na realizację usługi o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro dla zadania p. n.:

**„Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania Budowa drogi gminnej relacji Bromierz – Bromierzyc na terenie Gminy Starożreby”**

CPV: 71 24 70 00-1 – Nadzór nad robotami budowlanymi

71 52 00 00-9 – Usługi nadzoru budowlanego

### I. Informacje ogólne

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania umowy.
8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców.
10. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
11. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca



zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019, poz. 1010) i dołączone do oferty. Informacje, o których mowa, winny być oddzielnie i trwale spięte. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

## **II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania p. n.: Budowa drogi gminnej relacji Bromierz – Bromierzyk na terenie Gminy Staroźreby.

2. Wartość inwestycji objętej nadzorem inwestorskim brutto: 1 742 624,42 zł

3. Zakres obowiązków obejmuje pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t. j. Dz. U. 2020, poz. 1333), w tym w szczególności:

- 1) kontrola jakości wykonywanych robót, wbudowanych elementów i stosowanych materiałów, zgodności robót z warunkami zgłoszenia robót budowlanych, przepisami techniczno-budowlanymi, normami państwowymi, zasadami bezpieczeństwa obiektu w toku budowy oraz z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, kontroli wykonywanych robót z dokumentacją projektową oraz umową,
- 2) kontroli ilości i wartości wykonywanych robót przed odbiorem elementu lub przedmiotu umowy,
- 3) kontroli zgodności przebiegu robót z harmonogramem rzeczowo-finansowym w zakresie terminowości ich wykonania,
- 4) kontroli prawidłowości zafakturowania wykonanych robót,
- 5) udział w przekazaniu placu budowy i odbiorze końcowym,
- 6) udział w kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzanie realizacji i ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli,
- 7) dokonywanie stosownych wpisów do dziennika budowy, wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową,
- 8) dokonywanie odbiorów częściowych, zwłaszcza prac zanikających i ulegających zakryciu,
- 9) udział w naradach koordynacyjnych w terminach zależnych od potrzeb i postępu robót,
- 10) uczestniczenie w okresie gwarancji i rękojmi przy przeglądach gwarancyjnych na zawiadomienie Zamawiającego, potwierdzenie usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi, uczestniczenie w odbiorze pogwarancyjnym inwestycji, bez dodatkowego wynagrodzenia,
- 11) egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy,
- 12) obecność na budowie nie rzadziej niż raz w tygodniu i dokumentowanie swoich wizyt wpisem do dziennika budowy, z podaniem zakresu robót, które zostały przez niego sprawdzone. Ponadto inspektor nadzoru jest zobowiązany stawić się na budowie na każde dodatkowe i uzasadnione wezwanie Zamawiającego. Przybycie na budowę powinno nastąpić najpóźniej następnego dnia roboczego od powiadomienia, w godzinach pracy Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych.
- 13) potwierdzenie faktycznie wykonanych robót bądź ich elementów, przygotowanie dokumentów do odbioru końcowego i ewentualnego rozruchu,
- 14) sprawdzenie jakości wykonywanych robót i wbudowanych materiałów, kontrola i archiwizacja dokumentów potwierdzających dopuszczenie tych materiałów do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

### **4. Zakres zadania:**

Dokumentacja techniczna znajduje się na stronie internetowej [www.bip.starozreby.pl](http://www.bip.starozreby.pl) w zakładce Przetargi: Budowa drogi gminnej relacji Bromierz – Bromierzyk na terenie Gminy Staroźreby.

**2. Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy do dnia 31.08.2021 roku (lub później do dnia odbioru końcowego i uzyskania pozwolenia na użytkowanie).

Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest również do pełnienia funkcji inspektora nadzoru nad robotami Wykonawcy w okresie gwarancji i rękojmi, udział w przeglądach gwarancyjnych i udziału w odbiorze i udziału w odbiorze



pogwarancyjnym, bez dodatkowego wynagrodzenia.

**III. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

**Kryterium cena 100%**

W zakresie kryterium cena oferta może uzyskać max. 100 pkt., przy czym ocena punktowania kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Kryterium cena} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100\% \times 100 \text{ pkt}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

1. W przypadku gdy nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
2. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

**IV. Opis sposobu obliczania ceny:**

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Cena ryczałtowa musi uwzględniać opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki, uwzględniać upusty jakie Wykonawca oferuje.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

**V. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę, której treść musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy. W przypadku podpisywania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa w oryginale lub notarialnie potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii.
4. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty. Zamawiający dopuszcza nie stawianie numerów na pustych stronach.
5. Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości oferty.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie i parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa została wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.



## **VI. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – **Urząd Gminy w Staroźrebach, ul. Płocka 18, 09-440 Staroźreby, pok. nr 1 Sekretariat** do dnia 16.10.2020 r. do godziny 09:00.

2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę złożoną po terminie.

3. Oferty nadesłane drogą pocztową będą kwalifikowane do postępowania, pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do zamawiającego w terminie do dnia 16.10.2020 r. do godziny 09:00.

4. Oferty należy składać w nieprzejrystych i zamkniętych kopertach, koperta powinna być zaadresowana na Zamawiającego, na adres podany na wstępie oraz oznaczona:

**Oferta na:**

**„Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania Budowa drogi gminnej relacji Bromierz – Bromierzysk na terenie Gminy Staroźreby”**

**Nie otwierać przed dniem 16.10.2020 r. do godziny 09:00.**

## **VII. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

### **1. nie podlegają wykluczeniu**

1.1. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę:

1.1.1. powiązanego osobowo i kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu udziałów lub co najmniej 5% akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

### **2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

2.1. zdolności technicznej lub zawodowej

W ramach tego warunku Wykonawca zobowiązany jest:

2) wykazać, dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) minimum:

a) 1 osobą legitymującą się uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2020, poz. 1333) w specjalności drogowej, będącą członkiem właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2019, poz. 1117)

Uwaga: Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane odpowiadające w/w uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj. m. in. w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020, poz. 220) oraz w rozumieniu art. 20 a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019, poz. 1117).



W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w ust. 2 Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców nastąpi wg formuły: „spełnia / nie spełnia”.

**VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

1.2. Formularz ofertowy – wg. (Załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego).

1.3. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – wg. (Załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego).

1.4. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych – wg. (Załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego).

1.5. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy).

1.6. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty (jeżeli dotyczy).

**IX. Termin związania ofertą:**

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**X. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu zostaną powiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty, a także o ofertach odrzuconych i wykonawcach wykluczonych poprzez przesłanie do nich protokołu z postępowania.

2. Wykonawca, który wygra przetarg zawrze umowę, której projekt stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

**XI. Informacje o sposobie komunikacji Zamawiającego z Wykonawcą:**

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020, poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020, poz. 344).

2. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami: Artur Żelechowski – (24) 266 30 91, fundusze@starozreby.pl.

**XII. Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Staroźreby, ul. Płocka 18, 09-440 Staroźreby, tel.: 24 266 30 80, e-mail: gmina @starozreby.pl;*



2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Staroźreby jest Pani/Pani Wioletta Grosicka, kontakt: tel.: 24 266 30 86, e-mail: [iod@starozreby.pl](mailto:iod@starozreby.pl);

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania Budowa drogi gminnej relacji Bromierz – Bromierzyk na terenie Gminy Staroźreby” – RPI.ZO.271.28.2020 prowadzonym w trybie Zapytania ofertowego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zmianami), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

<sup>1</sup> Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### XIII. Postanowienia końcowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego Zapytania ofertowego do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, do których zostało wystosowane zaproszenie ofertowe i jest ono dla nich wiążące.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

### XIV. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Wykaz osób, które będą wykonywały zamówienie

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

WÓJT GMINY  
*Kamil Groszewski*  
.....  
(podpis Wójta Gminy Staroźreby)



..... (miejscowość), dnia ..... r.

Zamawiający:  
GMINA STAROŻREBY  
ul. Płocka 18  
09-440 Starożreby  
(pełna nazwa/firma, adres)

## FORMULARZ OFERTOWY

### Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa: .....  
Siedziba: .....  
Numer telefonu: ..... Numer faksu: .....  
e-mail: .....  
NIP: ..... REGON: .....

### Dane dotyczące Zamawiającego:

Gmina Starożreby  
ul. Płocka 18  
09-440 Starożreby  
NIP: 7743186342, REGON: 611016040

**Przedmiot zamówienia: „Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania Budowa drogi gminnej relacji Bromierz – Bromierzyk na terenie Gminy Starożreby”**

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

1. Cenę brutto ..... zł,  
(słownie: .....)

Cena brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.

2. Termin wykonania zamówienia: do dnia 31.08.2020 roku (lub później do dnia odbioru końcowego i uzyskania pozwolenia na użytkowanie).

3. Termin płatności do 30 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu faktury/rachunku.

4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

5. Oświadczamy, że zawarty w Zapytaniu ofertowym wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na ww. warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności.

7. Osoba/y reprezentujące Wykonawcę: .....

8. Informujemy, że wybór naszej oferty będzie/ nie będzie\* (\*niepotrzebne skreślić) prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

9. Oświadczam, że jestem *małym/średnim* przedsiębiorcą\*\*

\*\* Zamawiający definiuje małego i średniego przedsiębiorcę zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.

Art. 105 (mały przedsiębiorca)

Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 10 milionów euro.

Art. 106 (średni przedsiębiorca)

Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 43 milionów euro.

10. Przewidujemy *powierzenie/ nie przewidujemy powierzenia*\* (\*niepotrzebne skreślić) wykonania następującej części zamówienia podwykonawcom w zakresie (wskazać zakres oraz nazwy (firmy) Podwykonawców):

.....

11. Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr .... do nr ....

.....

(data)

.....

Pieczęć i podpis  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



## Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

## WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

| Lp. | Imię i nazwisko | Zakres wykonywanych czynności – funkcja | Kwalifikacje zawodowe – zakres i numer uprawnień | Doświadczenie zawodowe | Informacja o podstawie do dysponowania |
|-----|-----------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------|
|     |                 |                                         |                                                  |                        |                                        |

Oświadczamy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
Pieczęć i podpis  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



Zamawiający:  
GMINA STAROŻREBY  
ul. Płocka 18  
09-440 Starożreby  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH I KAPITAŁOWYCH

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe nr RPI.ZO.271.28.2020 dotyczące wykonania usługi dla zadania p.n.: „Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania Budowa drogi gminnej relacji Bromierz – Bromierzysk na terenie Gminy Starożreby”, oświadczam(y), że nie jestem(eśmy) powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1 uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu udziałów lub co najmniej 5% akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
Pieczęć i podpis  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



## UMOWA nr ....../...../2020 (projekt)

zawarta w dniu ..... roku w Starożrebach pomiędzy:

**Gminą Starożreby** z siedzibą w Starożrebach, ul. Płocka 18, 09-440 Starożreby

NIP: 7743186342, REGON: 611016040

reprezentowaną przez:

Kamila Groszewskiego – Wójta Gminy,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Moniki Grabowskiej

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....  
reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

### § 1

1. Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018, poz. 1843) Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na **„Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania Budowa drogi gminnej relacji Bromierz – Bromierzysk na terenie Gminy Starożreby”**
3. Szczegółowy opis nadzorowanego zadania inwestycyjnego stanowi dokumentacja projektowa i Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót.

### § 2

1. Wykonawca wyznacza do realizacji zamówienia, pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego, następujące osoby:  
- Pana/ią ..... - posiadającego/ą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej,
2. Wykonawca oświadcza, że obowiązki inspektorów nadzoru będą wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w określonej specjalności, będące członkami właściwej izby samorządu zawodowego.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać nadzór z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami i Europejskimi i Polskimi Normami, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.

### § 3

1. Termin wykonania przedmiotu umowy strony ustalają do dnia 31.08.2020 roku (lub później, do dnia odbioru końcowego i uzyskania pozwolenia na użytkowanie).

### § 4

Do obowiązków inspektora nadzoru należeć będzie:

1. kontrola jakości wykonywanych robót, wbudowanych elementów i stosowanych materiałów, zgodności robót z warunkami zgłoszenia robót budowlanych, przepisami techniczno-budowlanymi, przepisami i obowiązującymi Europejskimi i Polskimi Normami, zasadami bezpieczeństwa obiektu w toku budowy oraz z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, kontroli wykonywanych robót z dokumentacją projektową oraz umową,
2. kontroli ilości i wartości wykonywanych robót przed odbiorem elementu lub przedmiotu umowy,
3. kontroli zgodności przebiegu robót z harmonogramem rzeczowo-finansowym w zakresie terminowości ich wykonania,
4. kontroli prawidłowości zafakturowania wykonanych robót,
5. udział w przekazaniu placu budowy i odbiorze końcowym,



6. udział w kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzanie realizacji i ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli,
7. dokonywanie stosownych wpisów do dziennika budowy, wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową,
8. dokonywanie odbiorów częściowych, zwłaszcza prac zanikających i ulegających zakryciu,
9. udział w naradach koordynacyjnych w terminach zależnych od potrzeb i postępu robót,
10. uczestniczenie w okresie gwarancji i rękojmi przy przeglądach gwarancyjnych na zawiadomienie Zamawiającego, potwierdzenie usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi, uczestniczenie w odbiorze pogwarancyjnym inwestycji, bez dodatkowego wynagrodzenia,
11. egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy,
12. obecność na budowie nie rzadziej niż raz w tygodniu i dokumentowanie swoich wizyt wpisem do dziennika budowy, z podaniem zakresu robót, które zostały przez niego sprawdzone. Ponadto inspektor nadzoru jest zobowiązany stawić się na budowie na każde dodatkowe i uzasadnione wezwanie Zamawiającego. Przybycie na budowę powinno nastąpić najpóźniej następnego dnia roboczego od powiadomienia, w godzinach pracy Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych.
13. potwierdzenie faktycznie wykonanych robót bądź ich elementów, przygotowanie dokumentów do odbioru końcowego i ewentualnego rozruchu,
14. sprawdzenie jakości wykonywanych robót i wbudowanych materiałów, kontrola i archiwizacja dokumentów potwierdzających dopuszczenie tych materiałów do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

## § 5

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie z Zapytaniem ofertowym oraz ofertą Wykonawcy wybraną w drodze zapytania ofertowego, jest cena ryczałtowa.
2. Całkowite wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy wynosi brutto ..... zł  
(słownie: .....).
3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 obejmuje koszt wszystkich usług do wykonania, których zobowiązał się Wykonawca w § 1 niniejszej umowy, włącznie ze świadczeniami na rzecz innych usługodawców.
4. Wynagrodzenie powyższe jest ostateczne, uwzględnia wszystkie elementy inflacyjne w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do wykonania usługi.
5. Za datę zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

## § 6

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej. Podstawą do wystawienia faktury końcowej za wykonanie przedmiotu umowy jest spisany protokół odbioru końcowego
2. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia za fakturę końcową w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury Zamawiającemu.
3. Należność Wykonawcy wynikająca ze złożenia faktury płatna będzie przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia konta Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy wykonującemu prace podlegające odbiorowi, zgodnie z łączącą ich umową o podwykonawstwo. zaakceptowaną przez Zamawiającego, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Jeżeli podwykonawca zatrudnia podwykonawców również obowiązuje analogiczna procedura.
6. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane dostawy jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom, o których mowa w ust. 5.



7. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 5, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane dostawy w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

8. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na dostawy.

9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu w szczególności wszelkich dokumentów świadczących o niezasadności dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11, w terminie wskazanym przez Zamawiającego może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

14. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

15. W przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, dalszym podwykonawcom Zamawiający zapłaci faktury Wykonawcy za wykonania przedmiotu umowy pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających uregulowanie zobowiązań Wykonawcy wobec Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy w szczególności pisemnego oświadczenia Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy.

## **§ 7**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za:

- 1) zwłokę w odbiorze przedmiotu zamówienia, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia,
- 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 5 ust. 2,

2. Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki za nieterminową zapłatę za fakturę w wysokości ustawowej.



3. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy powstanie szkoda, Wykonawca zobowiązany jest do jej pokrycia w pełnej wysokości.

4. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną za:

1) zwłokę w odbiorze przedmiotu zamówienia, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia,

2) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 5 ust. 2.

#### **§ 8**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian potwierdzają obie strony.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie następujących zmian:

- działania siły wyższej,

- osób określonych w §2,

- wykonania robót dodatkowych – o czas prowadzenia tych robót,

- ustawowej zmianie przepisów podatkowych,

- zaistnienia konieczności dostosowania terminu realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem do terminu realizacji umów na roboty budowlane wchodzące w zakres projektu, co nastąpi na wniosek Wykonawcy, a zmiana terminu, o ile będzie uzasadniona obejmować będzie okres niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu zamówienia,

- zawieszenia robót przez Zamawiającego.

#### **§ 9**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Staroźreby z siedzibą w Staroźrebach, ul. Płocka 18, kod pocztowy 09-440, tel. (24) 266-30-80.

3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie art. 6 i 7 RODO i w celu możliwości wykonywania przez Urząd Gminy Staroźreby ustawowych zadań publicznych, określonych min. w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz w innych regulacjach.

4. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD): adres e-mail: [iod@starozreby.pl](mailto:iod@starozreby.pl)

5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu związanym z realizacją niniejszej umowy.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okresy wynikające z przepisów prawa oraz będą archiwizowane zgodnie z regulacjami obowiązującymi w Urzędzie Gminy Staroźreby.

7. Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.

8. Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych (kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych; umowy o dofinansowanie zawartej między beneficjentem a określoną instytucją; trwałości danego projektu i konieczności zachowania dokumentacji projektu do celów kontrolnych itp.). Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt.

9. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia



danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

11. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

12. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę danych osobowych stanowi przepis prawa, wymóg ustawowy lub umowny. W niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów, o których mowa w ust. 3. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych klienci zostaną o tym fakcie poinformowani.

#### **§ 10**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 11**

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony będą podlegały rozstrzygnięciu przez właściwy rzeczowo sąd dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 12**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**Zamawiający**

**Wykonawca**