

Zarządzenie Nr 109/2019
Wójta Gminy Staroźreby
z dnia 29 października 2019 r.

w sprawie: prowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Staroźreby.

Na podstawie art.18 ust.8 oraz art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2018 r poz. 2137 z późn. zm.) oraz art.45 ustawy z dnia 6 marca 2018 r Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018r poz. 646 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się zakres i zasady przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w punktach znajdujących się na terenie Gminy Staroźreby określone w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Kontrola prowadzona będzie przez co najmniej dwóch upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Staroźrebach zwanych dalej Zespołem Kontroli. Wzór upoważnienia imiennego do przeprowadzania kontroli stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Kontroli nie mogą przeprowadzać osoby podlegające wyłączeniu na zasadach określonych w art.24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

§ 3. 1. Kontrola punktu sprzedaży napojów alkoholowych odbywa się po uprzednim zawiadomieniu przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli. Wzór zawiadomienia stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

2. Z przeprowadzonej kontroli, Zespół Kontroli sporządza protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych. Wzór protokołu stanowi załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. 1. W celu dokonania przez Zespół Kontroli, kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Staroźreby ustala się wzór legitymacji członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Staroźrebach, stanowiący załącznik Nr 5 do niniejszego zarządzenia.

2. Legitymacja członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Staroźrebach jest ważna na okres pełnienia funkcji członka Komisji i podlega zwrotowi z dniem odwołania z funkcji członka Komisji.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Staroźrebach.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT GMINY
Karol Groszewski

Zasady Kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Staroźreby.
2. Kontrolę przeprowadza Zespół Kontrolny, składający się z członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Staroźrebach upoważnionych przez Wójta Gminy Staroźreby. Kontrola może być przeprowadzona w obecności Policji.
3. Do kontroli, o której mówi się w niniejszym zarządzeniu, stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018, poz. 646 z późn. zm.).
4. Zgodnie z art.48 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców organ kontroli zawiadamia przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli. Czynności kontrolne wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.
5. W uzasadnionych przypadkach określonych w ustawie Prawo przedsiębiorcy, kontrola może być wszczęta bez zawiadomienia przewidzianego w art. 47 ust.2 wyżej cytowanej ustawy.
6. Zakres kontroli obejmuje ustalenie:
 - 1) Przestrzegania określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi warunków korzystania z zezwolenia, a w szczególności:
 - a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - b) wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia,
 - c) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,
 - d) posiadanie tytułu prawnego do lokalu,
 - e) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu,
 - f) zgłaszanie organowi zezwalającemu zmian stanu faktycznego i prawnego, w stosunku do danych zawartych w zezwoleniu, w terminie 14 dni od dnia powstania zmiany.
 - 2) Przestrzegania określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi zasad korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) zasad porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub najbliższej okolicy,
 - b) niesprzedawania i niepodawania napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
 - c) uwidaczniania informacji o szkodliwości spożywania alkoholu oraz innych informacji o zakazach wynikających z ustawy,
 - d) przestrzegania ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych,
 - e) przestrzegania określonych w ustawie warunków sprzedaży napojów alkoholowych,

- f) wprowadzania do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,
- g) przedstawiania prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.

7. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz protokołu Zespół Kontrolny przekazuje kontrolowanemu przedsiębiorcy.

8. Protokół kontroli podpisują członkowie Zespołu Kontrolnego oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba reprezentująca podmiot kontrolowany (pełnomocnik, pracownik), obecna w czasie kontroli.

9. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez przedsiębiorcę lub osobę przez niego upoważnioną, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyny odmowy i podpisany przez Przewodniczącego Zespołu Kontrolnego.

UPOWAŻNIENIE

Na podstawie art.18 ust.8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 2137 z późn.zm.), Wójt Gminy Staroźreby upoważnia:

Pana/Panią
- legitymującego/ą się dowodem osobistym

Pana/Panią
- legitymującego/ą się dowodem osobistym

Pana/Panią
- legitymującego/ą się dowodem
osobistym

do przeprowadzenia w okresie od do
kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów
alkoholowych na terenie Gminy Staroźreby określonych w przepisach powszechnie
obowiązujących a w szczególności w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w
trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2137z późn.zm.).

Punkt sprzedaży napojów alkoholowych objętych kontrolą:

.....
(nazwa i adres przedsiębiorcy)

.....
(nazwa i adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych)

.....
(podpis i pieczęć)

WZÓR ZAWIADOMIENIA

.....
(oznaczenie organu)

.....
(miejscowość i data)

ZAWIADOMIENIE o zamiarze wszczęcia kontroli w punkcie sprzedaży alkoholu

Działając na podstawie art. 18 ust.8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982r. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 z późn.zm.) Wójt Gminy Staroźreby informuje, że nie wcześniej niż 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze kontroli, upoważnieni członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Staroźrebach, dokonają kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż i/lub podawania napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży:

.....
.....
(nazwa i adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych)

Na pisemny wniosek przedsiębiorcy kontrola może być wszczęta przed upływem 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.

Zakres przedmiotowy kontroli:

1. Przestrzeganie warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 z późn.zm.), a w szczególności:

- a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
- b) wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia (dowód wniesionej opłaty),
- c) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,
- d) sprzedaży i podawania napojów alkoholowych w miejscu wskazanym w zezwoleniu,
- e) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego,
- f) wykonywanie działalności gospodarczej wyłącznie w miejscu wskazanym w zezwoleniu.

2. Przestrzeganie określonych zasad sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:

- a) nie sprzedawania i nie podawania napojów alkoholowych osobom do 18 lat, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
- b) uwidocznienie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,

- c) uwidocznienie informacji o zakazie sprzedaży alkoholu osobom nieletnim,
- d) uwidocznienie informacji o zakazie sprzedaży alkoholu osobom nietrzeźwym,
- e) uwidocznienie informacji o zakazie spożywania napojów alkoholowych w obrębie placówki,
- f) przestrzeganie zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych.

3. Przestrzeganie przedstawiania danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.

4. Przestrzeganie porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych i w najbliższej okolicy.

.....
(Podpis zlecającego kontrolę)

PROTOKÓŁ KONTROLI
przedsiębiorcy, posiadającego zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych

przeprowadzonej w dniu w

.....
na podstawie art.18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 z późn.zm.) oraz Upoważnienia Nr z dnia Wójta Gminy Staroźreby do przeprowadzenia kontroli w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Osoby przeprowadzające kontrolę:

1.
2.
3.
4.

W obecności przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej:

.....

Dokonano kontroli poprzez sprawdzenie przestrzegania:

I. Warunków określonych w art. 18 ust.7 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi :

1) posiadane zezwolenia: do 4,5% alkoholutermin ważności.....
powyżej 4,5% do 18% (z wyjątkiem piwa)..... termin
ważności
powyżej 18% alkoholu termin
ważności

2) data wniesienia opłaty za korzystanie z zezwoleń:

do 4,5% alkoholu
data
powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa)
data

powyżej 18% alkoholu data.....

3) wniesienie opłat za korzystanie z zezwoleń, o których mowa w art.11¹ ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi

- do 31 stycznia.....
- do 31 maja
- do 30 września

4)zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową alkoholu (przedsiębiorca zobowiązany jest do okazania faktur zakupu):
.....
.....

5) posiadanie tytułu prawnego do lokalu (wpisać tytuł prawny)

6) działalność gospodarcza w zakresie objętym zezwoleniem jest wykonywana tylko przez przedsiębiorcę oznaczonego w zezwoleniu i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu:

- ustalono asortyment zgodny/niezgodny z zezwoleniami
- w przypadku niezgodności zaobserwowano/nie zaobserwowano fakt sprzedaży napojów alkoholowych bez stosownego zezwolenia

.....
.....
.....

(opis podjętych działań np. powiadomienie policji itp.)

- przedsiębiorca : zgodnie/ niezgodnie z zezwoleniami
- miejsce sprzedaży: zgodnie/ niezgodnie z zezwoleniami.

II. Zasad wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi

1) przestrzeganie zakazu sprzedaży i podawania alkoholu osobom nieletnim i nietrzeźwym

.....
2) przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt lub pod zastaw

.....
3) w miejscu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych uwidoczniona informacja o szkodliwości spożywania alkoholu (obowiązkowa)

4) przestrzeganie zakazu reklamy i promocji napojów alkoholowych

5) przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży oraz najbliższej okolicy punktu sprzedaży

III. Ustalenia/uchybień i zalecenia pokontrolne:

.....
.....
.....
.....
.....

IV. Uwagi wniesione do protokołu przed jego podpisaniem:

.....
.....
.....
.....

Załączniki do protokołu:

.....
.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla kontrolującego i przedsiębiorcy.

Podpisy:

Kontrolujący

Przedsiębiorca:

1.....
2.
3.
4.

.....

LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NR.....
Gminna Komisja Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych w Staroźrebach

.....
(Imię i nazwisko członka)

Staroźreby, dnia

.....
(pieczęć i podpis Wójta
Gminy Staroźreby)

.....
(podpis posiadacza legitymacji)

Legitymacja upoważnia do dokonywania kontroli
przestrzegania zasad i warunków korzystania z
zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych