***Klauzula informacyjna dotycząca przydziału (najmu) mieszkania***

***Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, Gmina informuje, że:***

1. ***Administrator Danych Osobowych***

*Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Staroźreby, z siedzibą przy ul. Płocka 18, 09-440 Staroźreby.*

1. ***Inspektor Ochrony Danych***

*Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych – p. Wiolettą Grosicką za pomocą adresu e – mail: iodo@starozreby.pl oraz numeru telefonu: 24 2663086.*

***3. Cel i podstawa prawna przetwarzania***

*Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia procesu przydziału (najmu) lokalu mieszkalnego na podstawie złożonego przez Pana/Panią wniosku, w oparciu o Art. 6 ust. 1 lit. c RODO. W celu rozpatrzenia Pani/Pana wniosku możemy również poprosić o dane dotyczące Pani/Pana stanu zdrowia. Podstawą przetwarzania danych dotyczących Pani/Pana stanu zdrowia będzie Art. 9 ust. 2 lit. a RODO)*

***4. Odbiorcy danych***

*W toku załatwiania Pani/Pana sprawy dane osobowe mogą być przekazane innym podmiotom. Odbiorcami danych mogą być podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.*

***5. Okres przechowywania danych***

*Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat licząc w pełnych latach kalendarzowych począwszy od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Okres przechowywania wynika z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.*

***6. Informacja o przekazaniu danych do państw trzecich***

*Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.*

***7. Prawa osób, których dane są przetwarzane***

*Ma Pani/Pan prawo, w zakresie danych osobowych Pani/Pana dotyczących do:*

1. *dostępu do danych osobowych,*
2. *sprostowania danych osobowych np. gdy są nieaktualnie lub nieprawdziwe,*
3. *usunięcia danych przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody,*
4. *cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody,*
5. *w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Gminie Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.*

***8. Profilowanie***

*Ponadto informujemy, że Gmina nie przetwarza danych osobowych w trybie zautomatyzowanym oraz że dane nie są profilowane.*