

**Modernizacja i wyposażenie świetlicy w Brzuzem wraz z zagospodarowaniem terenu**



Fundusze  
Europejskie  
Program Regionalny



Rzeczpospolita  
Polska



Województwo  
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**Zamówienie będzie dofinansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej 07 Rozwój lokalny kierowany przez społeczność Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 - 2020**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
(SIWZ)**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Modernizacja i wyposażenie świetlicy w Brzuzem wraz z zagospodarowaniem terenu**

**ZATWIERDZAM:**

**Brzuze, dnia 22.12.2020 r.**

**Wójt Gminy Brzuze Jan Koprowski**

**/...../**

**Opracował:**

**Ryszard Dąbrowski**

## **I. Informacje o Zamawiającym**

### **Gmina Brzuze**

reprezentowana przez Jana Koprowskiego – Wójta Gminy Brzuze

Siedziba : Urząd Gminy Brzuze

Brzuze 62

87-517 Brzuze

Powiat : rypiński

Województwo : kujawsko-pomorskie

NIP : 8921435926

REGON : 910866726

e-mail: [referat\\_rozwoju@brzuze.pl](mailto:referat_rozwoju@brzuze.pl)

adres strony internetowej : [www.bip.brzuze.pl](http://www.bip.brzuze.pl)

Godziny pracy Urzędu Gminy Brzuze:

poniedziałek - 7:30 - 15:30

wtorek - 8:00 - 16:00

środa - 7:30 - 15:30

czwartek - 7:30 - 15:30

piątek - 7:30 - 15:30

## **II. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Do kontaktów z Wykonawcami upoważnieni są:
  - w sprawach merytoryczno-technicznych – p. Wioletta Czarnecka i p. Izabela Malanowska,
  - konsultant ds. zamówień publicznych – p. Ryszard Dąbrowski.
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej oraz poczty elektronicznej. Oferty mają być składane wyłącznie w formie pisemnej (dokumenty składane do oferty mogą być złożone w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną). Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz wykonawcy przekazują wyłącznie pocztą elektroniczną na adres [referat\\_rozwoju@brzuze.pl](mailto:referat_rozwoju@brzuze.pl). Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej – SIWZ), kierując swoje zapytania w formie podanej w pkt. 2.
4. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ można składać do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania wynikające z treści złożonego wniosku, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w pkt. 4.
7. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych (dalej BZP) lub SIWZ. Dokonane zmiany Zamawiający zamieści na stronie internetowej.

**Modernizacja i wyposażenie świetlicy w Brzuzem wraz z zagospodarowaniem terenu**

8. Jeżeli zmiany, o których mowa w pkt. 7 będą istotne, w szczególności będą dotyczyły określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. **Zamawiający dokonuje podziału przedmiotu zamówienia na dwie części.**
11. Zamawiający **nie przewiduje** możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.
12. Zamawiający nie planuje zorganizowania zebrania wykonawców.
13. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
14. Postępowanie jest oznaczone znakiem sprawy: **RRG.271.7.2020**

**III. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz w sprawach nieuregulowanych tą ustawą przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. **W niniejszym postępowaniu NIE mają zastosowanie przepisy art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.**

**IV. Opis przedmiotu zamówienia**

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg

45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

32322000-6 Urządzenia multimedialne

**1. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest modernizacja i wyposażenie świetlicy w Brzuzem. Zakres robót obejmuje zagospodarowanie terenu na działce nr ew. 100/9 I 100/26 (część działki), obręb ew. Brzuze, gm. Brzuze poprzez utwardzenie nawierzchni przy budynku świetlicy gminnej terenu oraz wyposażenie świetlicy w sprzęt multimedialny.

Zamówienie podzielono na dwie części :

**Część Nr 1. Zagospodarowanie terenu przy budynku świetlicy.**

**Część Nr 2. Wyposażenie w sprzęt multimedialny.**

Wykonawca może składać ofertę na wszystkie części pod warunkiem spełniania warunków i wymagań przewidzianych dla tych części.

Zachowuje się układ istniejący komunikacyjny zewnętrzny oraz doprowadzone media. Obszar po modernizacji będzie spełniał rolę miejsca spotkań, spacerów, wypoczynku i rekreacji. Teren działki jest dostępny dla osób niepełnosprawnych oraz dla osób z wózkami dziecięcymi.

**Część Nr 1:**

W ramach zagospodarowania terenu przewiduje się wykonanie nowych nawierzchni utwardzonych na istniejącej starej nawierzchni z płyt betonowych drogowych typu „trylinka” wraz ze zmianą geometrii klombu przed budynkiem oraz wykonaniem nawierzchni utwardzonej na nowej podbudowie.

**Modernizacja i wyposażenie świetlicy w Brzuzem wraz z zagospodarowaniem terenu**

**Zakres robót przewiduje :**

- demontaż istniejących krawężników drogowych ograniczających pole nawierzchni utwardzonych,
- rozbiórkę istniejącej nawierzchni przed budynkiem świetlicy z kostki betonowej,
- częściową rozbiórkę podbudowy w celu uzyskania poprawnego zebrania wód opadowych z nowych nawierzchni i odprowadzenia na teren własnej działki lub zachowania istniejącego kierunku spływu,
- montażu nowych krawężników drogowych i obrzeży betonowych na ławach betonowych,
- wykonanie nowej warstwy nośnej wyrównawczej z betonu konstrukcyjnego na istniejącej trylince po uprzednim oczyszczeniu gr. do 10 cm,
- wybrania humusu i wykonaniu wykopu w miejscu istniejącego klombu pod projektowaną nawierzchnią,
- wykonanie podsypki odsączającej z piasku oraz podbudowy konstrukcyjnej betonowej gr. 10 cm beton C16/20,
- wykonanie nowej nawierzchni z kostki betonowej gr. 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej. Płaszczyzny wykonania nawierzchni należy traktować jako wyznaczone przez istniejącą starą nawierzchnię z trylinki ograniczoną nowymi krawężnikami w miejscu demontaży starych krawężników.

**Szczegółowy zakres robót został określony w PZT oraz przedmiarze robót stanowiącymi załączniki do SIWZ.**

**Część Nr 2 :**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i uruchomienie oraz przeszkolenie obsługi w korzystaniu z monitora multimedialnego oraz nagłośnienia.

Opis wymagań techniczno – użytkowych zawiera załączony folder pn. Część nr 2\_wyposażenie.

**2. Wyroby, materiały, urządzenia.**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest stosować podczas realizacji zamówienia wyłącznie materiały dopuszczone do stosowania w budownictwie, zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
- 2) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz o innych parametrach niż zaproponowane w projekcie, a także stosowania materiałów niewiadomego pochodzenia.
- 3) Wykonawca zabezpieczy na własny koszt i ryzyko składowane tymczasowo na terenie budowy materiały do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz umożliwi przeprowadzenie kontroli w tym zakresie przez Inspektora Nadzoru ( dalej – Inżyniera ).
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zatwierdzenia przez Inżyniera materiałów i planowanych do dostarczenia/ wbudowania.
- 5) W sytuacji, gdy przeprowadzona przez Inżyniera ekspertyza potwierdzi zastosowanie przez wykonawcę materiałów nieodpowiadających wymogom określonym w SIWZ i dokumentacji projektowej – wykonawca zobowiązany będzie na swój koszt zdemontować je i wymienić wadliwe lub nieodpowiednie wyroby na nowe odpowiadające wymaganiom oraz ponieść koszt przeprowadzonej ekspertyzy.
- 6) Urządzenia multimedialne ( Część Nr 2 ) mają być nowe, wyposażone w instrukcje w języku polskim oraz posiadać karty gwarancyjne producenta.

### **3. Rozwiązania równoważne :**

- 1) Jeżeli w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia znajdują się nazwy materiałów, urządzeń czy wyposażenia lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów, to służą one jedynie i wyłącznie określeniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów techniczno - użytkowych dla danego typu rozwiązań, nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Nie są one wiążące przyszłego wykonawcę do ich stosowania, pod warunkiem, że rozwiązanie równoważne będzie potwierdzało wymagania projektowe.
- 2) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do materiałów, wyposażenia czy urządzeń równoważnych dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie.
- 3) Wykonawca może zastosować inne materiały równoważne pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia zgodnie z założeniami jakościowymi, technologicznymi i eksploatacyjnymi zawartymi w dokumentacji projektowej.

### **4. Warunki gwarancji i rękojmi.**

- 1) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty budowlane przez okres co najmniej **24 miesiące** licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
- 2) Warunki odpowiedzialności wykonawcy z tytułu gwarancji na wykonane roboty zawarte są w załączniku do umowy.
- 3) Wzór umowy stanowi załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ.
- 4) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na dostarczone urządzenia multimedialne tj. monitor interaktywny oraz nagłośnienie ( cały zestaw ) przez okres co najmniej **24 miesiące** licząc od daty podpisania protokołu odbioru urządzeń.

#### **4.1. Warunki rękojmi obejmujące wykonane roboty budowlane.**

- 1) Zamawiający wymaga od wykonawcy, że odpowiedzialność za wady przedmiotu zamówienia zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej rękojmi.
- 2) Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi za wady wykonanego przedmiotu zamówienia, w tym za wykonane roboty budowlane, wbudowane materiały na okres co najmniej **24 miesięcy** licząc od podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
- 3) Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo żądania odszkodowania za wady wykonanych robót niezależnie od odpowiedzialności wykonawcy z tytułu gwarancji.
- 4) Odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi rozpoczyna się w momencie stwierdzenia przez Zamawiającego wystąpienia cech mających kwalifikację wady na podstawie art. 556<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.

### **5. Wykonanie przedmiotu zamówienia.**

- 1) Roboty budowlane i montaż urządzeń należy wykonać z należytą starannością oraz z wiedzą techniczną, przepisami BHP, ppoż., zgodnie z dokumentacją projektową, STWiORB, wytycznymi określonymi w niniejszej SIWZ, a także zgodnie z poleceniami Inżyniera.
- 2) Wykonawca ma obowiązek każdorazowo stawiać się na wezwanie Zamawiającego
- 3) Wykonanie robót będzie się uważać za zakończone – odbiór końcowy, jeżeli odbiór nastąpi bez wad, Obiekt będzie spełniał wymagania wynikające z dokumentacji projektowej.
- 4) Wykonawca opracuje i przekaże Zamawiającemu w terminie do 14 dni od zawarcia umowy z uwzględnieniem wytycznych Inżyniera Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.
- 5) Wykonawca, jako wytwórca odpadów, jest odpowiedzialny za odzysk lub unieszkodliwienie wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia

**Modernizacja i wyposażenie świetlicy w Brzuzem wraz z zagospodarowaniem terenu**

oraz do wskazania miejsca i procesu zastosowanego odzysku lub unieszkodliwienia tych odpadów.

- 6) Po stronie wykonawcy leży poniesienie kosztów o ile zostały pominięte w dokumentacji projektowej, a ich poniesienie będzie niezbędne do należytego wykonania umowy.
- 7) W kosztach ogólnych należy uwzględnić między innymi:
  - a) uregulowanie opłat i kosztów dozoru budowy i odbioru elementów przedmiotu Zamówienia,
  - b) poniesienie kosztów odszkodowań za szkody wyrządzone podczas prowadzenia robót budowlanych itp.,
  - c) czasowe zajęcie gruntów nie należących do Zamawiającego oraz koszty, opłaty i odszkodowania z tym związane (jeżeli wystąpi).
- 8) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody, wynikające z jego własnych działań i zaniechań, jak również z działań i zaniechań jego pracowników oraz osób trzecich, którym realizację przedmiotu umowy powierza, lub którymi przy realizacji przedmiotu umowy się posługuje.
- 9) **W zakresie zamówienia na część Nr 2** – wykonawca dostarczy urządzenia do siedziby Zamawiającego, wypakuje z opakowań, podłączy do zasilania, uruchomi i dokona demonstracji funkcjonowania urządzeń, a następnie przeszkoli wyznaczonych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi. Urządzenia muszą posiadać instrukcje użytkowania w języku polskim oraz adres strony internetowej pomocy technicznej.
- 10) Dostarczone urządzenia multimedialne muszą posiadać możliwość obsługi przez autoryzowane punkty serwisowe z dostępem max. 48 godzin od zgłoszenia.
- 11) **Wykonawca w terminie 7 dni po zakończeniu i odbiorze robót** przygotuje i przekaze Zamawiającemu jeden komplet dokumentacji w formie papierowej trwale spiętej w segregatorze wraz z opisem jej zawartości, w skład którego wchodzić będą:
  - a) protokół przekazania terenu budowy,
  - b) kopia oświadczenia kierownika robót o rozpoczęciu i o zakończeniu robót oraz zgłoszenie robót do odbioru,
  - c) kopia oświadczenia kierownika robót o zgodności wbudowanych materiałów ze Specyfikacjami Technicznymi oraz o posiadaniu przez materiały odpowiednich aprobat, atestów i deklaracji zgodności,
  - d) oświadczenie Inżyniera o wykonaniu całości robót zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową,
  - e) certyfikaty B na wbudowane materiały i zamontowane urządzenia,
  - f) Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - g) kopie umów :
    - umowa z wykonawcą + aneksy,
    - umowy z podwykonawcami + aneksy,
  - h) protokoły z porad i ustaleń,
  - i) oświadczenia podwykonawców o braku roszczeń finansowych wobec wykonawcy,
  - j) protokół odbioru końcowego robót wraz z wykazem wad i usterek i terminem ich usunięcia,
  - k) protokół odbioru wad i usterek,
  - l) Karta gwarancyjna na wykonany przedmiot umowy wystawiona przez wykonawcę zgodnie z załączonym do umowy wzorem Karty Gwarancyjnej,



**Modernizacja i wyposażenie świetlicy w Brzuzem wraz z zagospodarowaniem terenu**

m) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji.

Dokumenty należy przygotować w 2 egz. z czego jeden z dokumentami oryginalnymi, drugi w formie kopii ( papierowej i na nośniku cyfrowym ).

**6. Podwykonawcy robót budowlanych:**

- 1) Zamawiający dopuszcza wykonanie przez wykonawcę części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców, który będzie zawierał z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 3) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania, wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podwykonawcy lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonania tego zamówienia.
- 5) Warunki zawarcia umowy i rozliczenia za wykonane roboty przez podwykonawców zawarte są we wzorze umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.
- 6) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile będą już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych roboty budowlane lub usługi. Wykonawca będzie zawiadamiał Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także będzie przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

**7. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę:**

- 1) Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3a Pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał na umowę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy osoby, które będą wykonywały prace związane z przebudową drogi tj. pracownicy wykonujący roboty wymagające bezpośredniego nadzoru wykonawcy, a w szczególności operatorzy maszyn ziemnych i brukarze.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób bezpośrednio wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

**Modernizacja i wyposażenie świetlicy w Brzuzem wraz z zagospodarowaniem terenu**

- a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;  
*Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów RODO; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. rozporządzenia.*
  - b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 4) Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wskazanych pracowników w wykazie pracowników, wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w pkt 1.
  - 5) Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
  - 6) W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
  - 7) Zamawiający przewiduje możliwość kontroli zatrudnienia osób wymienionych w ww. wykazie poprzez żądanie potwierdzenia zatrudnienia z ZUS.

**8. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.**

- 1) Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym. W ramach wynagrodzenia wykonawca wykona zakres rzeczowy wynikający z SIWZ wraz załącznikami tj. dokumentacją projektową i STWiORB, oraz wskazań i wytycznych zawartych we wzorze umowy



**Modernizacja i wyposażenie świetlicy w Brzuzem wraz z zagospodarowaniem terenu**

wraz z załącznikiem tj. Kartą gwarancyjną. Wykonawca przed złożeniem oferty powinien dokładnie zapoznać się z dokumentacją projektową, terenem przebiegu robót i uzyskać wszelkie informacje niezbędne do wyceny oferty i kompletnego wykonania robót.

- 2) Rozliczenie za wykonane roboty budowlane zagospodarowania terenu **oraz** za dostarczone urządzenia multimedialne nastąpi na podstawie jednej faktury, po zakończeniu i odbiorze robót i dostawy bez wad.
- 3) Zapłata za fakturę może być realizowana z terminem odroczonej płatności nie przekraczającym 30 dni licząc od daty złożenia do Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury VAT, sprawdzonej i zaakceptowanej do zapłaty przez Inżyniera lub przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego ( dotyczy części Nr 2 ).
- 4) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 5) W przypadku wykonania przez wykonawcę przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców, wykonawca do faktury ma obowiązek każdorazowo przedstawić dowody zapłaty faktur zatwierdzonych przez Zamawiającego podwykonawców.
- 6) Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności cesji, przekazu, sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
- 7) Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki wymagają pisemnej zgody Zamawiającego, a dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
- 8) Cesja, przelew wierzytelności **na inną instytucję finansową niż bank jest niedopuszczalne**, a w przypadku wykonania takiej czynności, Zamawiający uzna ją za bezskuteczną.
- 9) W przypadku wykonawców wspólnie składających ofertę (konsorcjum) – rozliczenia będą dokonywane na podstawie faktur wystawianych przez pełnomocnika konsorcjum. Zamawiający nie wyraża zgody na oddzielne płatności dla poszczególnych partnerów konsorcjum. Partnerzy konsorcjum powinni ustalić zasady wzajemnego rozliczania się za wykonane roboty, w taki sposób, aby nie powstawała konieczność odrębnej zapłaty dla poszczególnych partnerów.

**V. Termin wykonania zamówienia**

**Termin realizacji zamówienia:**

- 1) rozpoczęcie wykonywania zamówienia – nie później niż w terminie 14 dni od daty przekazania terenu budowy, a w stosunku do części Nr 2 – od daty zawarcia umowy
- 2) zakończenie wykonywania przedmiotu zamówienia :
  - a) Części Nr 1 – do dnia 31.07.2021r
  - b) Części Nr 2 – do 30 dni od daty zawarcia umowy.

**VI. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

**1. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:**

**1) Doświadczenia ( dotyczy Części Nr 1 ) :**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonali zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i prawidłowo ukończyli co najmniej dwie roboty budowlane budowy lub przebudowy dróg lub placów lub parkingów o powierzchni z kostki betonowej min. 600 m<sup>2</sup> każda robota.

Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu wykonanych robót budowlanych i załączonych dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane należyście, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, zasadami wiedzy technicznej i prawidłowo ukończone; na zasadzie spełnia/nie spełnia.

*Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.*

**2) Osób zdolnych do wykonania zamówienia ( dotyczy Części Nr 1 ) :**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności drogowej lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, na wykonywanie których w aktualnym stanie prawnym pozwalają uprawnienia budowlane w tej specjalności.

Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu osób zdolnych do wykonania zamówienia, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

*Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.*

**3) Sytuacji finansowej ( dotyczy Części Nr 1 ) :**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 150.000,00 zł,

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie złożonej informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

**Modernizacja i wyposażenie świetlicy w Brzuzem wraz z zagospodarowaniem terenu**

*Wykonawca może polegać na sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.*

W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż w PLN, dane finansowe zostaną przeliczone według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego opublikowanego w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

*Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.*

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie złożonej informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

**4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:**

- a) wspólnie muszą wykazać, że wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu,
- b) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek podstawa do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 5 pkt. 1 ustawy Pzp,
- c) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- d) muszą ustanowić pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną lub kopię potwierdzoną przez notariusza,
- e) przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wezwie do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

*Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty ich sytuacje techniczna lub zawodowa lub finansowa pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 i ust. 5 pkt. 1 Pzp.*

*Jeżeli sytuacja techniczna lub zawodowa lub finansowa podmiotu, o których mowa nie potwierdzą spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:*

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze sytuację techniczną, o której mowa powyżej.

**VII. Podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp**

- 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę** w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.).
- 2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt. 1** może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

**VIII. Wymagania dotyczące wadium**

**Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.**

**IX. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przed wyborem oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażone pisemnie.
5. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.

**X. Opis sposobu przygotowania ofert**

**1. Na ofertę składają się ( dotyczy Części Nr 1 i Nr 12 ) :**

- 1)** Wypełniony załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
- 2)** Wypełniony załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 3)** Wypełniony załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

**Modernizacja i wyposażenie świetlicy w Brzuzem wraz z zagospodarowaniem terenu**

- 4) Wypełniony załącznik Nr 3a – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (dot. podmiotów trzecich i podwykonawców).
- 5) Wypełniony załącznik Nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy (jeżeli występują).
- 6) Wypełniony załącznik Nr 5 - wzór oświadczenia dotyczący RODO.
- 7) **Dotyczy części Nr 2 :**
  - a) Karty techniczne lub specyfikacje techniczne oferowanych urządzeń potwierdzające wymagane parametry techniczno – użytkowe,
  - b) Foldery kolorowe producenta lub kolorowe zdjęcia oferowanych urządzeń,
  - c) Deklaracje oznakowania urządzenia znakiem CE,
  - d) Wykaz punktów serwisowych oferowanych urządzeń.
- 8) **Dotyczy Części Nr 1 i Nr 2 - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda złożenia** odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. Zamawiający żąda od wykonawcy, który na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów wymienionego dokumentu.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 9) **Dotyczy Części Nr 1 - w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**
  - a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty ( wg. załącznika Nr 7 );

**Modernizacja i wyposażenie świetlicy w Brzuzem wraz z zagospodarowaniem terenu**

- b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami ( wg załącznika nr 8 );
- c) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

**10)** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**2. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacje z sesji otwarcia ofert) przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – wg wzoru załącznika Nr 9.

**3. Ofertę należy złożyć następująco:**

- 1) dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania,
- 2) opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia,
- 3) wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną,
- 4) dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną wraz z datą naniesienia poprawki,
- 5) oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką,
- 6) zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert,
- 7) ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert,
- 8) zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”,
- 9) opakowanie oferty należy opisać następująco:

**Nazwa i Adres Zamawiającego**

**Oferta – Przetarg nieograniczony na:  
Modernizacja i wyposażenie świetlicy w Brzuzem wraz z zagospodarowaniem terenu  
nie otwierać przed dniem 19.01.2021r. godz. 11:45**

**Nazwa i Adres składającego ofertę**



**3. Forma dokumentów i oświadczeń:**

- 1) dokumenty i oświadczenia składane do oferty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną,
- 2) pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- 3) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 4) Zamawiający będzie uprawniony żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii, jeżeli złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 5) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą,
- 6) poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem,

**4. Tajemnica przedsiębiorstwa:**

- 1) jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm. ), powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie),
- 2) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżenie Wykonawcy będzie skuteczne wyłącznie wtedy, jeżeli wykaze on, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
- 3) stwierdzenie w ofercie, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa bez dokonania wykazania, nie stanowi podstawy do utajnienia tych dokumentów,
- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących :
  - a) nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy,
  - b) ceny oferty,
  - c) terminu wykonania zamówienia,
  - d) warunków płatności zawartych w ofercie,
- 5) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji, których wykonawca nie wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa, spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego.

**5. Informacje pozostałe:**

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
- 3) oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

**XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać do dnia **19.01.2021 r. do godziny 11:00** w sekretariacie Urzędu Gminy Brzuze.
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia **19.01.2021 r. o godzinie 11:45** w Urzędzie Gminy Brzuze – sala nr 4.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje z sesji otwarcia ofert.
6. Ofertę złożoną po upływie terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcy.

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty wymieniona w formularzu ofertowym powinna być obliczona przez wykonawcę na podstawie **załączonej dokumentacji projektowej, STWiORB oraz wytycznych zawartych w niniejszej SIWZ. Przedmiary robót są dokumentem pomocniczym do wyceny oferty.**
3. Cena oferty musi obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentów, jak w pkt. 2 oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym m.in.:
  - 1) koszty składowania i utylizacji materiałów pochodzących z robót,
  - 2) koszty doprowadzenia terenu do stanu poprzedniego, likwidacji zaplecza budowy, a także koszty przeprowadzenia wszelkich pomiarów i badań,
  - 3) organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
  - 4) koszty przywrócenia dróg do stanu pierwotnego,
  - 5) koszty wykonania dokumentacji powykonawczej,
  - 6) uregulowanie opłat i kosztów nadzoru budowy i odbioru elementów przedmiotu zamówienia,
  - 7) koszty odszkodowań za szkody wyrządzone podczas prowadzonych robót budowlanych,
  - 8) koszty wszystkich innych następujących po sobie czynności, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania tych robót z dokumentacją projektową oraz wymaganiami podanymi w szczególności w STWiORB oraz we wszelkich innych częściach SIWZ, a także z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną. Jeżeli w opisie pozycji robót nie uwzględniono pewnych czynności czy robót tymczasowych związanych z wykonaniem danej roboty budowlanej (np. roboty przygotowawcze, porządkowe), a w szczególności kosztów związanych z oznakowaniem terenu prowadzonych robót i wszelkich innych prac pomocniczych na placu budowy i na stanowiskach roboczych, Zamawiający uzna, że koszty te są zawarte w kosztach pośrednich.
4. Celowym jest, aby każdy z wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia, a także dla uzyskania wszelkich dodatkowych informacji niezbędnych do wyceny oferty.

**XIII. Badanie ofert**

1. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

**Modernizacja i wyposażenie świetlicy w Brzuzem wraz z zagospodarowaniem terenu**

2. W toku badania ofert Zamawiający będzie zobowiązany :
  - 1) wezwać wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń i/lub dokumentów wymaganych w SIWZ, w tym także wymaganych pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, ale zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w zakresie ich treści – w terminie wyznaczonym w piśmie Zamawiającego, chyba że, mimo uzupełnienia tych dokumentów, oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,
  - 2) żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert – w terminie wyznaczonym w piśmie Zamawiającego.
3. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z konsekwencją dokonanej poprawki;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert.

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Rażąco niska cena:
  - 1) Jeżeli cena oferty wg Zamawiającego będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego w dokumentacji projektowej i niniejszej SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa o 30% od wartości brutto zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do wykonawcy lub wykonawców o udzielenie wyjaśnień, **w tym złożenia dowodów**, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
    - a) oszczędności metody wykonania zamówienia,
    - b) wybranych rozwiązań technicznych,
    - c) wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy,
    - d) oryginalności projektu wykonawcy,
    - e) kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2018 poz.2177 z późn. zm. ).
    - f) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
  - 2) **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.**
  - 3) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, a w szczególności wymienione w pkt. 1).
  - 4) Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert****1. Ocena ofert:**

Złożone oferty – **każda z części osobno** - będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów:

**CZĘŚĆ NR 1 :****C - CENA wykonania zamówienia - 60%**

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 60$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę

$C_{\min}$  - najniższa cena ofertowa

$C_{\text{bad}}$  - cena oferty badanej

**G - Okres gwarancji na wykonane roboty – 40%**

$$G = [G_{\text{bad}} / G_{\max}] \times 40$$

gdzie:

G - liczba punktów za okres gwarancji

$G_{\max}$  - najdłuższy oferowany okres gwarancji

$G_{\text{bad}}$  - okres gwarancji oferty badanej

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 24 miesiące licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót, a maksymalny okres gwarancji nie dłuższy niż 48 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót. Zaoferowanie dłuższego okresu gwarancji niż 48 miesięcy liczone będzie, jak dla 48 miesięcy.

W przypadku, kiedy wykonawca w formularzu ofertowym wpisze okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia krótszy niż 24 miesiące, Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy jako niezgodną z treścią SIWZ.

**Oceną oferty będzie suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria:**

$$P = C + G$$

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

**CZĘŚĆ NR 2 :****C - CENA wykonania zamówienia - 60%**

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 60$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę

$C_{\min}$  - najniższa cena ofertowa

$C_{\text{bad}}$  - cena oferty badanej

**T - Termin rozliczenia za wykonanie dostawy – 40%**

**Termin rozliczenia za wykonanie dostawy** – Wykonawca oferujący najdłuższy termin zapłaty za złożoną fakturę z wykonanych dostaw otrzyma 40 pkt., a pozostałe oferty będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty z najdłuższym terminem rozliczenia, wg wzoru:

$$T = [T_{\text{bad}} / T_{\max}] \times 40$$

gdzie:

T – liczba punktów za termin rozliczenia za wykonanie dostawy

$T_{\max}$  – najdłuższy termin rozliczenia

**Modernizacja i wyposażenie świetlicy w Brzuzem wraz z zagospodarowaniem terenu**

$T_{\text{bad}}$  – termin rozliczenia podany w ofercie badanej

Minimalny termin rozliczenia za wystawioną fakturę z wykonanych dostaw nie może być krótszy niż 21 dni, a maksymalny termin nie może być dłuższy, jak 30 dni licząc od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego. Jeżeli wykonawca zaoferuje termin rozliczenia dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poprawi do 30 dni, jako omyłkę pisarską.

Zaoferowanie terminu rozliczenia krótszego niż 21 dni będzie podstawą do odrzucenia oferty.

**Oceną oferty będzie suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria:**

$$P = C + T$$

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

**2. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej :**

- 1) Zamawiający niezwłocznie po informuje wszystkich wykonawców (za pośrednictwem poczty elektronicznej) o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każde kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeniu,
  - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których w art. 89 ust. 4 i 5, brak równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
  - d) unieważnieniu postępowania  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.Przekazanie zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej uznane będzie za skuteczne po przekazaniu pocztą elektroniczną na wskazany adres w ofercie, co zostanie potwierdzone poprzez wydrukowanie elementu wysłanego.
- 2) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający poda informację zawierającą wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 3) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
- 4) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 5) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 4), jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

**3. Dodatkowa oferta.**

Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą

**Modernizacja i wyposażenie świetlic w Brzuzem wraz z zagospodarowaniem terenu**

ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie tych wykonawców, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

**XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Jeżeli z uregulowań wewnętrznych dotyczących wykonawcy wynika, że do zaciągnięcia zobowiązania lub rozporządzenia prawem do wartości wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcą, wymagana jest zgoda współnika lub odpowiedniego organu, to wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, dokument potwierdzający uzyskanie takiej zgody, przy czym w dokumencie tym powinna być wyraźnie wskazana zgoda na realizację umowy na warunkach w niej określonych. W przypadku gdy zgoda, o której mowa w zdaniu poprzednim nie jest wymagana, wykonawcałoży w tym zakresie wyrażne oświadczenie.
2. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby do działania jako przedstawiciel wykonawcy, jeżeli wykonawca takiego pełnomocnika wyznaczy.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum:

- 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
  - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
  - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
  - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
  - 7) określała szczegółowe zasady rozliczania się pomiędzy partnerami konsorcjum za wykonywanie przedmiotu zamówienia (wyklucza się płatności przez Zamawiającego dla każdego z partnerów z osobna – wystawcą faktury ma być pełnomocnik konsorcjum).
4. **Dotyczy Części Nr 1** - Przed zawarciem umowy wybrany wykonawca robót budowlanych zobowiązany jest do przedłożenia ubezpieczenia OC na warunkach określonych we wzorze umowy do niniejszej SIWZ.
  5. **Dotyczy Części Nr 1** - Wykonawca przed zawarciem umowy, dostarczy do Zamawiającego kosztorysy ofertowe sporządzone w formie uproszczonej. Do kosztorysów ofertowych należy załączyć zestawienie założeń wyjściowych do kosztorysowania tj. cen jednostkowych materiałów, czynników produkcji tj. stawka rbh, kosztów pośrednich, kosztów zaopatrzenia i zysku oraz stawki jednostkowej pracy podstawowego sprzętu i urządzeń, które wykonawca będzie używał do wykonania przedmiotu zamówienia.



**XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1.

**XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Zamawiający załącza do niniejszej SIWZ wzór umowy wraz z załącznikami, której uzupełnieniu podlegają będą jedynie dane ustalone w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**XVIII. Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

informuję, że:

1. **administratorem danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną jest Wójt Gminy Brzuze**
2. dane osobowe wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na  
**Modernizacja i wyposażenie świetlicy w Brzuzem wraz z zagospodarowaniem terenu** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
3. odbiorcami danych osobowych wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 198843 z późn. zm.) dalej ustawa Pzp,
4. dane osobowe wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
5. obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
6. w odniesieniu do danych osobowych wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

**Modernizacja i wyposażenie świetlicy w Brzuzem wraz z zagospodarowaniem terenu**

8. Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
10. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

**XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp oraz organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

**Modernizacja i wyposażenie świetlicy w Brzuze wraz z zagospodarowaniem terenu**

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
11. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

**XX. Załączniki do specyfikacji**

- Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego,  
Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,  
Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,  
Załącznik nr 3a – wzór oświadczenia dotyczącego podmiotów i podwykonawców,  
Załącznik nr 4 – wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby dla Wykonawcy,  
Załącznik nr 5 – wzór oświadczenia dot. RODO  
Załącznik nr 6 – wzór umowy na roboty budowlane,  
Załącznik nr 6.1 – wzór umowy na dostawy  
Załącznik nr 7 – wzór wykazu wykonanych robót budowlanych,  
Załącznik nr 8 – wzór wykazu osób,  
Załącznik nr 9 – wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej,  
Załącznik nr 10 – Komplet dokumentacji projektowej i STWiORB + opis wyposażenia