Rogów, dnia 20 września 2024 r.

OKS.271.1.2024

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

**I. Zamawiający:**

 Gmina Rogów

 Ul. Żeromskiego 23

 95-063 Rogów

Tel. 46 874 70 80

zaprasza do złożenia oferty

**II. Przedmiot zamówienia:**

**1)** Przedmiotem zamówienia jest „**Przeprowadzenie szkoleń dla 13 nauczycieli zatrudnionych w Gminnym Przedszkolu w Rogowie w ramach projektu „Dobry Start Przedszkolaka” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027”, numer wniosku FELD.08.06-IZ.00-0117/23.”**

 (Wspólny Słownik Zamówień: 80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe)

**2)** Przedmiot zamówienia obejmuje:

a) SZKOLENIE METODYCZNE DLA KADRY PEDAGOGICZNEJ OWP - doskonalenie kompetencji zawodowych 13 nauczyli 12K/1M nauczycielek realizowane w oparciu o indywidualnie zdiagnozowane potrzeby OWP, przede wszystkim w kontekście wyrównywania dysproporcji edukacyjnych w trakcie procesu kształcenia dla dzieci w wieku przedszkolnym mających trudności w spełnianiu wymagań edukacyjnych, wynikających
z podstawy programowej kształcenia przedszkolnego, poprzez wprowadzenie najnowszych rozwiązań w zakresie metod i metodyki nauczania. W szczególności działania nakierowane na rozwój kompetencji nauczycieli, usprawniających ich metodykę
 i metody nauczania. Tematyka szkol. winna zapewniać wiedzę i narzędzia we wszystkich ww. aspektach.

FORMA warsztaty realizowane w miesiącach 09/10.2024 r., w podziale na 3 moduły.

PROGRAM

**I moduł** - nowoczesne metody edukacyjne w zakresie rozwoju funkcji poznawczych (pamięć, myślenie, uwaga, mowa), podnoszenia kluczowych kompetencji dzieci, naturalnego uczenia się, najnowszych badań i stosowanych praktyk; źródła inspiracji

**II moduł** - neurodydaktyka w edukacji przedszkolnej i psychoedukacja, świadomość procesów i zasobów zw. z indywidualnym rozwojem; indywidualne wzorce myślowe; trening umiejętności społ., integracyjnych i motywacyjnych; indywidualizacja nauczania
 i edukacja włączająca

**III moduł** - metodyka prowadzenia nowoczesnych zajęć z wykorzystaniem TIK
 i nowoczesnych programów: praca ze scenariuszami; gryfikacja; metody m.in eksperymentu, projektu, wspomagające twórcze rozwiązywanie problemów; eksperymenty w procesie uczenia się; doświadczenia fizyczne i chemiczne; drama; elementy arteterapii

Część 1 i 2 realizowana wrzesień i październik 2024 - 30h każda w forma warsztatów 2gr po 6-7N; 8 spotk x 3-4h każda cz.

Część 3 wsparcie 10.24-05.25 -ind 1h/mc/N. Łącznie 164h.

Szkolenie zakończone egz. i certyfikatem

Etap 2 nabywania kompetencji, wzorzec: efekty kształcenia.

WIEDZA

* zna nowoczesne metody kształcenia, kierunki zmian w edukacji
* posiada najnowszą wiedzę z zakresu neurodydaktyki i psychoedukacji
* ma aktualną wiedzę w zakresie edukacji włączającej i indywidualizacji nauczania
* zna metodykę prowadzenia nowoczesnych zajęć z wykorzystaniem TIK.

UMIEJĘTNOŚCI

* posługuje się̨ nowymi metodami i technikami nauczania
* projektuje zajęcia wykorzystując nową wiedzę i metody, w tym projektu i włączające
* efektywnie pracuje, indywidualizując naukę w grupach z dziećmi o różnych potrzebach
* prowadzi nowoczesne zaj.edu wykorzystując nowe metody podnoszące jakość kształcenia
* 5.projektuje zajęcia z podstawy programowej z wykorzystaniem nowoczesnych metod i TIK

KOMPETENCJE SPOŁECZNE

* z szacunkiem i tolerancją podchodzi do zachowań dzieci uwzględniając ich indywidualne uwarunkowania
* ma świadomość potrzeby kształcenia ustawicznego.

b) SZKOLENIE WSPIERAJĄCE KADRĘ OWP W ZAKRESIE ZAPOBIEGANIA DYSKRYMINACJI I PRZEMOCY - przygotowanie merytoryczne i praktyczne do prowadzenia warsztatów z dziećmi w ramach wdrażanego projektu w zakresie:

* zapobiegania dyskryminacji i przemocy
* kształtowania świadomości ekologicznej

Nabyta przez nauczycieli wiedza poszerzy ich wiedzę ogólną i będzie wykorzystana do prowadzenia zajęć programowych z dziećmi i spotkań z rodzicami

Łącznie: 2 moduły, w 2grupach po 6-7N/gr. 20h/moduł

PROGRAM OGÓLNY SZKOLENIA

- przekazanie wiedzy merytorycznej zgodnie z zawartością tematyczną każdego modułu

- przedstawienie możliwych form pracy z dziećmi z uwzględnieniem etapu edukacyjnego

- praca ze scenariuszami zajęć dla dzieci

- wykorzystanie sprzętu TIK do prowadzenia warsztatów z dziećmi

Etap 2 wzorzec: efekty kształcenia

WIEDZA

1. posiada wiedzę merytoryczną w zakresie niedyskryminacji i zachowań proekologicznych

2. zna i wie jak wykorzystać narzędzia TIK w przedmiotowych warsztatach

UMIEJĘTNOŚCI

1. efektywnie posługuje się̨ zdobyta wiedzą i technikami do prowadzenia warsztatów tematycznych dla dzieci w oparciu o scenariusz

2. wykorzystuje wybrane narzędzia cyfrowe do projektowania procesu dydaktycznego

prowadzonych zajęć

3. poprawnie i w sposób angażujący dla dzieci prowadzi warsztaty tematyczne

KOMPETNCJE SPOŁECZNE

1.ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie tematyki warsztatowej

tj. proekologicznej i niedyskryminacji

2. rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego

**III. Wymagania związane z wykonaniem zamówienia:**

Termin wykonania: wrzesień 2024 r – styczeń 2025 roku

Miejsce wykonania: Gminna Przedszkole w Rogowie, ul. Targowa 3, 95-063 Rogów

**IV. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:**

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z oferentami jest pani Anna Rapalska, e-mail: a.rapalska@gminarogow.pl, tel. 531600535

**V. Kryteria wyboru ofert:**

1) Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami:

 LP= A+ B+C, gdzie:

|  |  |
| --- | --- |
| Kryterium | Waga |
| A | **cena** | 40% |
| B | **kwalifikacje kadry dydaktycznej**  | 30% |
| C | **doświadczenie** | 30% |

A. waga kryterium: 40%.

Najwyższą liczbę punktów – (A=40 pkt) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę za wykonanie niniejszego zamówienia, a każda następna według poniższego wzoru:

 Najniższa całkowita cena ofertowa spośród złożonych ofert

A = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 100 pkt x 40%

 Cena ofertowa badanej oferty

B. Kryterium kwalifikacje kadry dydaktycznej:

Ocenione będą poszczególne osoby prowadzące zajęcia, o których mowa w ust. 6 zapytania, przedstawione w ofercie poprzez zsumowanie punktów. Suma punktów uzyskanych przez poszczególne osoby prowadzące zostanie podzielona przez sumę punktów najkorzystniejszej oferty w tym kryterium.

B - to kryterium, za najkorzystniejszą, uznana ofertę, której suma punktów przyznanych każdej osobie prowadzącej zajęcia, będzie najwyższa i otrzyma 100 pkt.

B= 100 pkt x waga kryterium 30% = 30 pkt, a każda następna według poniższego wzoru:

 liczba punktów badanej oferty

B = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 100 pkt x 30%

 liczba punktów najkorzystniejszej oferty

Punktowane kwalifikacje kadry dydaktycznej:

osoba z wykształcenie wyższym, ze stopniem naukowym doktora lub wyższym, posiadająca uprawnienia trenerskie w zakresie nowoczesnych technik nauczania 25 pkt

osoba z wykształceniem wyższym, ze stopniem naukowym magistra, posiadająca uprawnienia trenerskie w zakresie nowoczesnych technik nauczania 10 pkt

C. Doświadczenie wykonawcy

Ocena za wykazanie wykonania usługi polegającej na przeprowadzeniu zajęć edukacyjnych z wykorzystaniem nowoczesnych technik edukacyjnych i TIK o wartości co najmniej 45.000,000 zł (słownie: czterdziestu pięciu tysięcy złotych), w ciągu ostatnich 5 lat – 20 pkt za każdą usługę (umowę).

Po przyznaniu punktów cząstkowych zostaną one zsumowane i podstawione do wzoru:

 liczba punktów badanej oferty

C = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 100 pkt x 30%

 liczba punktów najkorzystniejszej oferty

Uwaga: minimalna liczna osób posiadających uprawnienia trenerskie w zakresie nowoczesnych technik nauczania wynosi 2, minimalna liczba wykonanych usług wynosi 2

2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w pkt. 6 przedmiotowego zapytania warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym pkt. 5 podpunkt 1.

3) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z wyższymi kwalifikacjami.

4) W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

**VI. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji , zezwolenia, itp.):**

1) O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają wszystkie poniżesz warunki dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej - Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże iż:

 - dysponuje minimum 2 trenerami/kami nowoczesnych technik edukacyjnych posiadającymi wykształcenie wyższe, legitymującymi się certyfikatem trenera/ki nowoczesnych technik edukacyjnych oraz certyfikatem metodycznym uprawniającym do szkolenia nauczycielek/li i trenerek/ów w zakresie programów edukacyjnych, superwizji i nadzorowania prawidłowości realizacji metodycznej tych programów, oraz wystawiania certyfikatów i zaświadczeń dla nauczycielek/li i dzieci. Osoby te powinny mieć minimum 5-letnie doświadczenie w szkoleniu kadry pedagogicznej placówek oświatowych;

 - posiada wpis do rejestru placówek edukacyjnych prowadzonego przez Prezydenta/Burmistrza Miasta, Wójta Gminy.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż wykonywał usługi polegające na przeprowadzeniu szkoleń i wsparcia metodycznego dla nauczycielek/li z zakresu nowoczesnych technik edukacyjnych i TIK w wymiarze minimum 200 godzin każde, w ciągu ostatnich 5 lat o wartości co najmniej 50 000,00 PLN brutto. Warunek uznaje się za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże iż wykonał co najmniej 2 ww. usługi (umowy, w tym każda na rzecz innego podmiotu).

2) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 1 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

4) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

b) kopię dokumentu potwierdzającego wpis do odpowiedniego rejestru instytucji szkoleniowych;

c) zobowiązanie podmiotu trzeciego, jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego (według własnego wzoru).

d) wykaz osób zgodnie z wzorem, którego treść stanowi załącznik nr 2. Treść wykazu musi potwierdzać spełnienie warunku określonego w ust. 6 pkt 1 lit. a . Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium dostępu tj. dyplomy ukończenia studiów oraz certyfikaty trenerskie i metodyczne.

e) wykaz usług w którego treści winien podać informacje dotyczące: podmiotu na rzecz, którego usługi wykazane w wykazie zostały lub są wykonywane, terminu realizacji usługi. Treść wykazu musi potwierdzać spełnienie warunku określonego w ust. 6 pkt 1 lit. a – wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia. Do wykazu należy dołączyć dokumenty wystawione przez odbiorcę usług potwierdzające należyte wykonane lub wykonywanie usług wskazanych w wykazie, np. referencje.

f) oświadczenie o braku powiązań – zał. 4

5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców odpis, o którym mowa w pkt 4 lit. a składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim oraz powinna być spięta lub zszyta. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

3. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.

4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa/ją na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

5. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona

 za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.

6. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu.

7. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.

8. Wszystkie załączniki do niniejszej dokumentacji stanowią jej integralną część.

9. W ofercie należy umieścić zapis:

 Oferta na:

*„Przeprowadzenie szkoleń dla 13 nauczycieli zatrudnionych w Gminnym Przedszkolu w Rogowie w ramach projektu „Dobry Start Przedszkolaka” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027”, numer wniosku FELD.08.06-IZ.00-0117/23.”*

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w Rogowie lub przesłać na adres e-mail: sekretariat@gminarogow.pl nie później niż do dnia 25 września 2024 r. do godziny 15.00.

IX. Zawartość oferty.

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1. wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
3. załącznik nr 2 - Wykaz osób
4. Załącznik nr 3 – Wykaz przeprowadzonych usług szkoleniowych
5. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań
6. Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy.

X. Podstawa prawna.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zaproszeniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

XI. Postanowienia końcowe.

1. Niniejszą sprawę wyboru Wykonawcy prowadzi:

Anna Rapalska tel. 46 874 80 70 wew. 74 a.rapalska@gminarogow.pl.

Informacje udzielane są w godzinach: 8.00 – 15.00.

2. Załącznikiem do niniejszej dokumentacji jest:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy -,

Załącznik nr 2 - Wykaz osób

Załącznik nr 3 – Wykaz przeprowadzonych usług szkoleniowych

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy.

3. Złożenie oferty jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych, a w przypadku wyboru danej oferty obejmuje także wyrażenie zgody na opublikowanie danych osobowych (imienia i nazwiska lub firmy oraz jej siedziby) w materiałach informacyjnych Zamawiającego.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

XII. Obowiązek informacyjny

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy w Rogowie z siedzibą w Urzędzie Gminy w Rogowie, ul. Żeromskiego 23, 95-063 Rogów. Kontakt z administratorem jest możliwy za pomocą adresu mailowego: sekretariat@gminarogow.pl. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl.

Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, e RODO w celach:

wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, wykonanie zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, realizacji zadań wynikających ze statutu administratora, w pozostałych przypadkach dane osobowe przetwarzane są na podstawie wyrażonej zgody w zakresie i w celu określonym w treści zgody, Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z administratorem przetwarzają jego dane osobowe, podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank, dostawca oprogramowania dziedzinowego.

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów. W przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach - przez czas określony w tych przepisach.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych, Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:

dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii, do sprostowania (poprawiania) swoich danych, do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach opisanych w art. 21 RODO, do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeśli dane przetwarzane były na jej podstawie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,

Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami jest obligatoryjne. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpoczęcia wypełniania obowiązku prawnego leżącego na Administratorze Danych Osobowych. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Rogów

/-/ Daniel Kołada

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Wykaz osób

Załącznik nr 3 – Wykaz przeprowadzonych usług szkoleniowych

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy.