

UMOWA Nr/2024

zawarta dnia w Rogowie pomiędzy:

GMINĄ ROGÓW, 95 – 063 Rogów, ul. Żeromskiego 23, NIP 833-10-08-614, Regon 750148443
reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Rogów – Pana Daniela Kołodę,

przy kontrasygnacie *Skarbnika Gminy - Pani Agnieszki Lewandowskiej,*

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
Zwaną/ym dalej „Wykonawcą – Inspektorem nadzoru”.

§ 1

1. Wykonawca – Inspektor nadzoru przyjmuje pełnienie funkcji kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „*Budowa zbiornika retencyjnego w Gminie Rogów*”
2. Przedmiot umowy obejmuje nadzór inwestorski całego procesu inwestycyjnego wynikającego z opracowanego programu funkcjonalno-użytkowego, a w szczególności:
 - 1) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji z projektem, warunkami pozwolenia na budowę, umową, przepisami prawa, obowiązującymi normami państwowymi, wytycznymi branżowymi oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 2) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu materiałów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania,
 - 3) sprawdzanie, odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji i przekazanie ich do użytkowania,
 - 4) obowiązek współpracy z Zamawiającym w zakresie weryfikacji dokumentacji projektowej, opracowywanej w ramach realizacji zamówienia na podstawie programu funkcjonalno – użytkowego,
 - 5) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy i prawidłowości zafakturowania wykonanych robót,
 - 6) kontrola zgodności przebiegu robót z obowiązującym harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz terminowości ich wykonania
3. Wykonawca – Inspektor nadzoru ma prawo:
 - a. wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
 - b. żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.

4. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca – Inspektor nadzoru nie może wprowadzić żadnych zmian w zakresie realizacji umowy na wykonanie robót budowlanych.
5. Zakres robót i wymagania jakościowe, określa dostarczona dokumentacja budowlana, techniczna, wraz z pozwoleniem na budowę, obowiązujące przepisy prawa i zawarta umowa o roboty budowlane, które są znane Wykonawcy – Inspektorowi nadzoru oraz PFU dla realizacji zamówienia.

§ 2

1. Wykonawca – Inspektor nadzoru oświadcza, iż z jego ramienia nadzór sprawował/a będzie:
 - 1) **w branży sanitarnej** –, posiadający uprawnienia budowlane
 - 2) **w branży drogowej** –, posiadający/a uprawnienia budowlane

W/w osoby posiadają stosowną wiedzę i doświadczenie do rzetelnego wykonania czynności objętych umową.
2. Wykonawca – Inspektor nadzoru oświadcza, iż zlecone obowiązki będzie wykonywał z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, standardami, normami, zasadami wiedzy technicznej, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
3. Wszelkie czynności związane z wykonywaniem zleconego niniejszą umową nadzoru, Wykonawca – Inspektor nadzoru wykonywać będzie osobiście za pomocą osób wskazanych w niniejszym paragrafie. Powierzenie wykonania części lub całości objętego niniejszą umową nadzoru osobie trzeciej możliwe jest tylko za zgodą Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca – Inspektor nadzoru wykonywać będzie obowiązki wynikające z niniejszej umowy w terminie ustalonym przez strony, tj. od dnia podpisania umowy do dnia r. tj. do czasu zakończenia robót budowlano – montażowych.
2. W przypadku wydłużenia się okresu wykonania prac budowlanych termin określony w § 3 pkt 1 Umowy ulega przedłużeniu o wymagany czas do nowej daty zakończenia i odbioru prac budowlanych.
3. Usługa nadzoru wykonywana będzie przez cały okres realizacji zadania inwestycyjnego oraz w okresie gwarancyjnym tj. przez okres 60 miesięcy od daty odbioru końcowego inwestycji.

§ 4

Integralną częścią Umowy są w szczególności następujące dokumenty:

- 1) Zaproszenie do złożenia oferty wraz z załącznikami,
- 2) SWZ w postępowaniu na wybór wykonawcy robót budowlanych,
- 3) Dokumentacja projektowa wraz z załącznikami oraz program funkcjonalno – użytkowy.

§ 5

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie całkowite wynagrodzenie w formie ryczałtu, które wynosi:

netto zł (słownie:)

podatek zł (słownie:)

brutto zł (słownie:)
2. Zapłata wynagrodzenia następować może w częściach proporcjonalnie do zaangażowania rzeczowego na budowie. Przed odbiorem końcowym Wykonawca – Inspektor nadzoru może

zafakturować do 90% wartości umowy brutto. Pozostała część możliwa będzie do zafakturowania po dokonaniu odbioru końcowego robót.

3. Zapłata za fakturę/rachunek realizowana będzie przelewem w terminie do 30 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT bądź rachunku. Przelew dokonany zostanie na rachunek bankowy Wykonawcy – Inspektora nadzoru wskazany w fakturze/rachunku. W przypadku, gdy rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury będzie odroczone do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.
4. Czynności wykonywane przez Wykonawcę w okresie rękojmi i gwarancji stanowią część jego obowiązków umownych w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i wydatki związane z wykonaniem umowy.

§ 6

1. Niezależnie od obowiązków wymienionych w poprzedzających paragrafach umowy Wykonawca – Inspektor nadzoru przyjmuje na siebie między innymi następujące obowiązki:
 - 1) Zapoznanie się z dokumentacją powierzonego zadania inwestycyjnego – programem funkcjonalno – użytkowym;
 - 2) Zapoznanie się z terenem inwestycji, jego uzbrojeniem i istniejącymi urządzeniami;
 - 3) Sprawowanie kontroli w zakresie niezbędnym do zabezpieczenia interesów Zamawiającego, w tym:
 - a) reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej oraz zapisami umowy;
 - b) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych i stosowanych materiałów (do obowiązków inspektora będzie należało egzekwowanie i odbiór od wykonawcy robót atestów i certyfikatów wyrobów i materiałów przed ich wbudowaniem oraz ich szczegółowa weryfikacja), a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
 - c) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazanie ich do użytkowania;
 - d) kontrola prawidłowości prowadzenia dzienników budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót (ilości, jakości, wartości robót), w czasie każdorazowego pobytu na budowie inspektor nadzoru ma obowiązek bieżącego przeglądu dziennika budowy oraz potwierdzenia bytności poprzez dokonanie stosownego zapisu;
 - e) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy (w tym weryfikacja kosztów ewentualnych zmian w zakresie zadania i rodzaju materiałów w stosunku do oferty wykonawcy;
 - 4) Rozstrzyganie w porozumieniu z kierownikiem budowy i przedstawicielem Zamawiającego wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu budowlanego;

- 5) Branie udziału w komisjach „technicznych” powołanych do oceny lub rozstrzygnięcia spraw budowy w toku jej trwania;
 - 6) Sprawdzanie posiadania przez kierownika budowy odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości, wyników badań), dotyczących elementów prefabrykowanych i innych wyrobów, których oceny jakości dokonuje na placu budowy przed ich wbudowaniem. W razie braku wymaganych dokumentów stwierdzających właściwą jakość lub też w razie zastrzeżeń dotyczących „jakości” wyrobu przewidzianego do wbudowania, Wykonawca - Inspektor nadzoru ma obowiązek żądania od wykonawcy robót budowlanych odpowiednich badań i przedstawienia ekspertyz technicznych lub zamiany „wadliwego” materiału z równoczesnym powiadomieniem Inwestora o zaistniałym fakcie;
 - 7) Czuwanie nad przestrzeganiem zakazu wbudowania materiałów i wyrobów niedopuszczonych do stosowania w budownictwie lub niewiadomego pochodzenia. W przypadku stwierdzenia niezgodności wykonywania robót budowlanych z dokumentacją techniczną nieprawidłowości procesów technologicznych, użycia niewłaściwych materiałów, wad w wykonywaniu lub prowadzeniu robót w sposób powodujący i mogący narazić Zamawiającego na straty – Wykonawca – Inspektor nadzoru zwraca na to uwagę kierownikowi budowy, zgłasza Zamawiającemu oraz podejmuje odpowiednie decyzje;
 - 8) Sprawdzanie kompletności przedstawionych przez wykonawcę dokumentów i zaświadczeń wymaganych przez Zamawiającego i niezbędnych do przeprowadzenia odbioru;
 - 9) Branie udziału w komisjach powołanych do stwierdzenia ujawnionych wad w okresie trwania gwarancji i rękojmi (w tym udział w odbiorach pogwarancyjnych);
 - 10) Kontrola usunięcia przez wykonawcę stwierdzonych wad; uczestniczenie w przejęciu przez Zamawiającego od wykonawcy usuniętych wad – potwierdzonych protokołem;
 - 11) Nadzorowanie i pisemne informowanie Zamawiającego o zabezpieczeniach stosowanych na terenie budowy, przeciwdziałanie nieprawidłowościom mogącym spowodować zagrożenia dla osób przebywających na terenie, na którym realizowane będą prace budowlane;
 - 12) Pisemne informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót odbiegających od założeń projektowych w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
 - 13) Pisemne informowanie Zamawiającego o problemach i możliwych nieprawidłowościach mogących powstać w wyniku realizacji przedmiotu umowy;
 - 14) Sprawowanie nadzoru nad realizacją robót zgodnie z wytycznymi Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (jeśli dotyczy).
2. Wykonawca – Inspektor nadzoru będzie nadzorował budowę (w trakcie jej realizacji) w takich odstępach czasu aby była zapewniona skuteczność nadzoru oraz na wezwanie kierownika budowy lub Zamawiającego.
- a) **Zamawiający wymaga obecności przedstawiciela Wykonawcy – Inspektora nadzoru na terenie budowy i w siedzibie Zamawiającego minimum 3 razy w każdym tygodniu wykonywania robót (dotyczy czasu od przekazania terenu/placu budowy do zakończenia robót budowlanych i zgłoszenia gotowości do odbioru). Ponadto na wezwanie kierownika budowy lub Zamawiającego, przedstawiciel Wykonawcy – Inspektora nadzoru zobowiązany jest stawić się na terenie budowy w ciągu 24 godzin od telefonicznego wezwania. Spełnienie przedmiotowego wymogu będzie każdorazowo dokumentowane poprzez podpisanie karty pobytu/listy obecności.**
 - b) W przypadku realizacji prac projektowych dopuszcza się konsultację przedłożonej koncepcji i dalej projektu budowlanego drogą elektroniczną, przy czym Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 3 dni roboczych zająć stanowisko w sprawie otrzymanych do konsultacji materiałów. Zamawiający przewiduje możliwość zorganizowania spotkania – narady, na której konieczna będzie obecność Inspektora nadzoru.

§ 7

1. Strony ustalają, odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
 - 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy – Inspektorowi nadzoru karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – Inspektora nadzoru.
 - 2) Wykonawca – Inspektor nadzoru zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę – Inspektora nadzoru z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
 - 3) Wykonawca – Inspektor nadzoru zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy – Inspektora nadzoru;
 - 4) Wykonawca – Inspektor nadzoru zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy stwierdzony przypadek naruszenia postanowień §6 ust. 2 umowy.
2. Niezależnie od odpowiedzialności zawodowej Wykonawca – Inspektor nadzoru ponosić będzie względem Zamawiającego odpowiedzialność materialną za szkody wynikłe z nienależytego wykonania umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy – Inspektora nadzoru odszkodowania przekraczającego wysokość zastosowanej kary umownej, na zasadach ogólnych.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego ustawy Prawo budowlane i akty wykonawcze do tych ustaw.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą odbywały się w formie aneksów, sporządzanych na piśmie, pod rygorem nieważności.
3. Sądem właściwym do rozpatrywania spraw spornych, powstałych w związku z realizacją Umowy jest właściwy rzeczowo sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przeznaczony jest dla Wykonawcy – Inspektora nadzoru oraz dwa dla Zamawiającego.

§ 9

Klauzula informacyjna dotycząca RODO.

Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy w Rogowie z siedzibą w Urzędzie Gminy w Rogowie, ul. Żeromskiego 23, 95-063 Rogów. Kontakt z administratorem jest możliwy za pomocą adresu mailowego: sekretariat@gminarogow.pl

W Urzędzie Gminy został powołany inspektor danych osobowych Pani Aleksandra Cnota- Mikołajec i ma Pani/Pan prawo do kontaktu za pomocą adresu e-mail:aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl

Dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia umowy oraz realizacji praw i obowiązków z niej wynikających jak również w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym w szczególności z przepisów prawa podatkowego, przepisów regulujących zasady rachunkowości.

Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art.6 ust.1 pkt b RODO, art. 6 ust.1 pkt c RODO

Dane osobowe są przetwarzane przez okres realizacji umowy i przez okres realizacji obowiązków lub uprawnień wynikających z tej umowy w tym obowiązków wynikających z gwarancji, rękojmi oraz po jej zakończeniu wynikający z przepisów prawa w tym przepisów podatkowych rachunkowych oraz przepisów o narodowym zasobie archiwalnym.

Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), prawo do ich prostowania

(art. 16 RODO), uzupełnienia (art. 16 RODO), prawo do ograniczenia ich przetwarzania jednakże z wyłączeniem przypadków wskazanych w art. 18 ust.2 RODO w tym prawo to nie będzie przysługiwało w takim zakresie w jakim przetwarzanie danych osobowych będzie konieczne do dochodzenia ewentualnych roszczeń.

Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych (ze względu na brak przesłanek określonych w art. 20 RODO), prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 pkt b i c), a prawo usunięcia danych osobowych jest ograniczone tylko do tych danych które nie są konieczne do realizacji celów wskazanych w art. 17 ust. 3 pkt c, d i e RODO, tj. do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania danych, do ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń oraz do celów archiwalnych.

Ponadto w szczególnych przypadkach prawa te mogą być ograniczone, ze względu np. na wymogi prawne, m.in. zawarte w prawie podatkowym lub w zasadach rachunkowości. Więcej informacji na temat przysługujących praw zawarto w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

W przypadku nie podania danych osobowych – nie będzie możliwości zawarcia i realizacji umowy.

Dane osobowe są udostępniane:

Upoważnionym pracownikom i osobom współpracującym przy wykonaniu umowy, podmiotom świadczące dodatkowe usługi dla Instancji – audytorzy podatkowi, biegli rewidenci badający sprawozdanie finansowe, podmiotom wspierającym usługi płatnicze świadczone drogą elektroniczną, organom publicznym – na ich żądanie.

Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

ZAMAWIAJĄCY:

**WYKONAWCA –
INSPEKTOR NADZORU**

Kontrasynata Skarbnika Gminy: