Załącznik nr 1 do SWZ

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym**

**lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentów w formacie PDF.**

**Dane Wykonawcy:**

Nazwa wykonawcy .............................................

Adres ……………....................................................

Miejscowość/Kod pocztowy...............................

Województwo ...................................................

Adres e-mail: .....................................................

Nr telefonu: ......................................................

Dane osoby do kontaktu ze strony Wykonawcy:   
………………………………………………………………………

Nr REGON/KRS/CEIDG: ....................................

Nr NIP: ............................................................. **Dane Zamawiającego:**

**Gmina Rogów**

**ul. Żeromskiego 23,**

**95 – 063 Rogów**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Przedmiot zamówienia:**

**„Kwietny skwer w centrum Rogowa”**

1. **CENA OFERTY**

**Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem prac zamieszczonym w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ wraz z załącznikami:**

***Ogółem cena oferty brutto : ............................................................ zł***

**Szczegółowe szacowane koszty zamówienia zostały ujęte w Załączniku nr 1 do Formularza ofertowego – Zestawienie elementów składających się na cenę ofertową za przedmiot zamówienia – stanowiące integralną część Formularza ofertowego.**

**Oświadczam/y, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty na zasadach wynikających z umowy.**

1. **OKRES GWARANCJI JAKOŚCI I RĘKOJMI**

Oferujemy długość okresu gwarancji jakości i rękojmi na obiekty małej architektury: ……………… miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

1. **RODZAJ WYKONAWCY**\* *(zaznaczyć właściwe)*

🞏 mikroprzedsiębiorstwo

🞏 małe przedsiębiorstwo

🞏 średnie przedsiębiorstwo

🞏 jednoosobowa działalność gospodarcza

🞏 osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

🞏 żadne z powyższych  
*w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSTANOWIEŃ SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:**
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji warunków zamówienia projektowane ogólne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z informacjami zawartymi na Platformie e Zamówienia, przed złożeniem oferty. Składając ofertę akceptuję treść ww. informacji/instrukcji.
6. Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia.
7. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami / wymaganiami organizacyjnymi określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz załączonych dokumentach.
8. **INFORMACJA DOT. POWSTANIA U ZAMAWIAJĄCEGO OBOWIĄZKU PODATKOWEGO**

Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy, informuję, że wybór oferty:

* nie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć.
* będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć.

1. **OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz zapoznaliśmy się z informacją o ochronie danych osobowych osób załatwiających sprawy w Urzędzie Gminy w Rogowie (Rozdział XXII SWZ).
2. Nazwy podmiotów udostępniających zasoby, na których Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI. SWZ **(jeżeli Wykonawca nie korzysta z potencjału innych podmiotów należy wpisać „NIE DOTYCZY”):**

……………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………….

**8.** Oświadczamy, że nie powierzymy zamówienia podwykonawcom\* **/** powierzymy wykonanie\* części zamówienia następującym podwykonawcom **(niepotrzebne skreślić)** w zakresie:

- …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

- …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*(****UWAGA****: należy wskazać części zamówienia, których realizację Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, i podać firmę/y podwykonawcy/ów, jeżeli są znani).*

1. **OŚWIADCZENIE W PRZYPADKU SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ:**

Zgodnie z Rozdziałem X ust. 3 SWZ jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazujemy poniżej, które roboty wykonają poszczególni wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:**

Imię i nazwisko:…………………………….……………………………………………………………

Stanowisko:…..……………………………………………………………………………………….….

Telefon, faks:…………………………….……………………………………………………………….

Zakres reprezentacji (np. do reprezentowania w postępowaniu, do reprezentowania w postępowaniu   
i zawarcia umowy):

…………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………

1. **ZASTRZEŻENIA WYKONAWCY:**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa   
w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

........................................................................................................................................................................

1. **INNE INFORMACJE WYKONAWCY:**

........................................................................................................................................................................

Data .....................................

\* - niepotrzebne skreślić

Gmina Rogów

REALIZATOR PROJEKTU

BIURO PROJEKTU Urząd Gminy w Rogowie

ul. Żeromskiego 23 , 95-063 Rogów, pokój nr 33, tel. 46 874 80 12, email: r.lewandowski@gminarogow.pl