**FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ**

1)   Imię i nazwisko albo firma wnioskodawcy

................................................................................................................................................

2)   Miejsce zamieszkania i adres albo siedziba i adres wnioskodawcy

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

3)   Rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą ubiega się o pomoc\*):

    działalność w rolnictwie

    działalność w rybołówstwie

4)   Informacja o otrzymanej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na których pokrycie ma być udzielona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. |  | Dzień udzielenia pomocy1) | Podstawa prawna2) | Wartość pomocy3) | Forma pomocy4) |  | Przeznaczenie pomocy5) |
| 1 |   |  |   |   |   |   |  |
| 2 |   |  |   |   |   |   |  |
| 3 |   |  |   |   |   |   |  |
| 4 |   |  |   |   |   |   |  |
| 5 |   |  |   |   |   |   |  |
|  |

Objaśnienia:

1)   Dzień udzielenia pomocy - podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji lub umowy.

2)   Podstawa prawna - podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy.

3)   Wartość otrzymanej pomocy - podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie.

4)   Forma pomocy - wpisać formę otrzymanej pomocy, tj. dotacja, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienie lub umorzenie z podatku lub opłat, refundacje w całości lub w części, lub inne.

5)   Przeznaczenie otrzymanej pomocy - wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do podpisania informacji:

..............................................  ....................................................

(imię i nazwisko)  (data i podpis)

\_\_\_\_\_\_

\*)   Niepotrzebne skreślić.

|  |
| --- |
|  |