

Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego (osoby fizyczne).

1. Kontrolujący, wykonując kontrolę, jest uprawniony do:
 - 1) wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6:00 do 22:00 – na pozostały teren,
 - 2) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych,
 - 3) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,
 - 4) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli (art. 379 ust. 3 ustawy - Prawo ochrony środowiska).
2. Kierownik kontrolowanego podmiotu oraz kontrolowana osoba fizyczna obowiązani są umożliwić przeprowadzanie kontroli, a w szczególności dokonanie ww. czynności. (art. 379 ust. 6 ustawy - Prawo ochrony środowiska).
3. Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół, którego jeden egzemplarz doręcza kierownikowi kontrolowanego podmiotu lub kontrolowanej osobie fizycznej (art. 380 ust. 1 ustawy - Prawo ochrony środowiska).
4. Protokół podpisują kontrolujący oraz kierownik kontrolowanego podmiotu lub kontrolowana osoba fizyczna, którzy mogą wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz uzasadnieniem (art. 380 ust. 2 ustawy - Prawa ochrony środowiska).
5. W razie odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu lub kontrolowaną osobę fizyczną kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie burmistrzowi (art. 380 ust. 3 ustawy - Prawo ochrony środowiska).
6. Zgodnie z art. 225 § 1 Kodeksu karnego (Dz.U. z 2025r. poz. 383) czyn polegający na udaremnianiu bądź utrudnianiu czynności służbowych osobie uprawnionej do przeprowadzania kontroli w zakresie ochrony środowiska lub osobie przybranej jej do pomocy podlega karze pozbawienia wolności do lat trzech.
7. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią upoważnienia do przeprowadzenia kontroli oraz odebrałem/łam jeden egzemplarz pouczenia dla kontrolowanego.

.....
(miejscowość, data podpis kontrolowanego)

Skaryszew, dniar.

.....
(organ wydający upoważnienie)

Upoważnienie Nr.....

Na podstawie art. 379 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r., poz. 647 z późn. zm.) i art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r., poz. 773)

Upoważniam

Pana/Panią.....
(imię i nazwisko)

Zatrudnioną/ego w.....
(miejsce pracy)

na stanowisku.....
(stanowisko służbowe)

do sprawowania w imieniu Burmistrza Miasta i Gminy Skaryszew czynności kontrolnych w zakresie przestrzegania przepisów uchwały antysmogowej dla województwa mazowieckiego i zakazu spalania odpadów na terenie gminy Skaryszew.

Upoważnienie uprawnia do:

- 1) wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem na teren nieruchomości w godzinach od 6.00 do 22.00;
- 2) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych, w tym pobierania próbek;
- 3) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- 4) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.

Upoważnienia udziela się na czas nieokreślony.

Upoważnienie obowiązuje od dnia wydania.

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

.....
Nazwa i adres organu
przeprowadzającego kontrolę

PROTOKÓŁ KONTROLI NR

Przeprowadzonej o godzinie w dniu na terenie
nieruchomości pod adresem:

I. Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:

- art. 379 ust. 1, ust. 2 pkt 2, ust. 3 pkt 1-4, ust. 6 w zw. z art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r., poz. 647 z późn. zm.).
- art. 9u ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r., poz. 733)

II. Kontrola nie została przeprowadzona z powodu:

.....
.....
.....

III. Dane osoby kontrolowanej lub innej osoby obecnej podczas kontroli:

.....
(imię i nazwisko, pesel)

IV. Dane osób przeprowadzających kontrolę:

.....
.....

41 (imiona, nazwiska, stanowisko)

V. Rodzaj kontroli:

☐ Planowa ☐ Interwencyjna ☐ Ponowna

VI. Przebieg i ustalenia kontroli, w tym stwierdzone nieprawidłowości i naruszenia:

1) Urządzenia grzewcze w budynku (typ urządzenia grzewczego):

- ☐ Kocioł na paliwa stałe
- ☐ Kominiek
- ☐ Koza
- ☐ Piecokuchnia

- ☐ Kuchnia węglowa
- ☐ Piec kaflowy
- ☐ Trzon kuchenny
- ☐ Inne.....
- ☐

Liczba zainstalowanych źródeł ciepła: szt.

Klasa kotłów na paliwo stałe:

- ☐ źródło poniżej klasy 3 lub brak informacji
- ☐ źródło klasy 3 lub 4 wg normy PN-EN 303-5:2012
- ☐ źródło klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012
- ☐ źródło spełnia wymagania ekoprojektu,

2) Rodzaj stosowanego w kotłach paliwa:

- ☐ Węgiel
- ☐ Drewno
- ☐ Pellet
- ☐ Ekogroszek
- ☐ Inne.....

3) Materiały/paliwo znajdujące się w pomieszczeniu, w którym zlokalizowane jest urządzenie grzewcze:

- ☐ Węgiel
- ☐ Drewno
- ☐ Pellet
- ☐ Ekogroszek
- ☐ Inne.....

4) Stosowane paliwo stałe **posiada/nie posiada*** świadectwa jakości,

5) Na terenie nieruchomości **zachodzi/nie zachodzi*** podejrzenie spalania odpadów,

6) Przeprowadzone czynności:

- ☐ oględziny pomieszczenia/pomieszczeń, w którym/-ch znajduje/-ą się urządzenie/-a grzewcze,
- ☐ pobrane próbki i materiały do badań (jakie próbki. ile. sposób pobrania, zabezpieczenia).....
- ☐ sporządzono dokumentację fotograficzną, stanowiącą załącznik do protokołu**,
- ☐ osoba kontrolowana udostępniła dokumentację (upoważnienia, certyfikaty jakości, dowody zakupu np. faktury).....
- ☐ inne

VII. Uwagi i zastrzeżenia do protokołu:

Osoba kontrolowana **złożyła/nie złożyła*** uwag i zastrzeżeń do protokołu

.....

.....

.....

(ewentualne uwagi kontrolowanego)

VIII. Dodatkowe uwagi do przebiegu kontroli

.....
.....
.....

IX. POUCZENIE

Na podstawie art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska:

- 1) Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół, którego jeden egzemplarz doręcza kontrolowanemu,
- 2) Protokół podpisują kontrolujący oraz osoba kontrolowana, która może wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem,
- 3) W razie odmowy podpisania protokołu osobę kontrolowaną kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie Burmistrzowi Miasta i Gminy Skaryszew.

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Kontrolowanego i Kontrolującego.

Data i miejsce podpisania protokołu:

.....

Podpis/y kontrolującego:

Podpis osoby kontrolowanej:

1.....

1.....

2.....

Osoba kontrolowana odmówiła podpisania protokołu z powodu:

.....

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli:

.....

(data i podpis Kontrolowanego)

* niewłaściwe skreślić.

** dokumentacja fotograficzna dostępna jest do wglądu, na żądanie Kontrolowanego w siedzibie Organu

Załącznik Nr 4
do Zarządzenia nr 212/2025
Burmistrza Miasta i Gminy Skaryszew
z dnia 20 listopada 2025 r.

Plan kontroli
w zakresie przestrzegania przepisów uchwały antysmogowej dla województwa
mazowieckiego i zakazu spalania odpadów na terenie gminy Skaryszew.

L.p.	Kontrolowany	Kontrolujący	Termin kontroli
1.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Skaryszew	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Skaryszew	listopad, grudzień 2025 r.