

ZARZĄDZENIE Nr 195/2025
BURMISTRZA MIASTA I GMINY SKARYSZEW
z dnia 31 października 2025 r.

w sprawie powierzenia spraw Sekretarzowi Miasta i Gminy Skaryszew

Na podstawie art. 33 ust. 4 i art. 39 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz.1153), art.143 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja Podatkowa (Dz.U. z 2025 r., poz.111) oraz art.76 a § 2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024, poz.572 z późn.zm.) zarządza się,
§ 1. Powierzam p. Agnieszce Głowackiej – Sekretarzowi Miasta i Gminy Skaryszew prowadzenie w imieniu Burmistrza następujących spraw Gminy:

- 1) Kierowanie bieżącą pracą Urzędu Miasta i Gminy w Skaryszewie.
- 2) Czynności z zakresu bieżącego zarządu mieniem gminnym.
- 3) Wykonywanie czynności zwierzchnika służbowego wobec pracowników Urzędu Miasta i Gminy Skaryszew, w tym: wydawanie poleceń służbowych, kierowanie na wyjazdy służbowe, wnioskowanie w indywidualnych sprawach pracowników.
Upoważnienie nie obejmuje spraw związanych z nawiązywaniem, rozwiązywaniem, zmianą stosunku pracy oraz ustalaniem wynagrodzenia dla pracowników, za wyjątkiem spraw związanych z zatrudnianiem w ramach prac interwencyjnych, robót publicznych, stażu absolwenckiego.
- 4) Przyjmowanie obywateli w ramach skarg i wniosków dotyczących pracy urzędu i jednostek organizacyjnych Gminy.
- 5) Wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach indywidualnych.
- 6) Podpisywanie dokumentów zaświadczeń, tytułów wykonawczych, nakazów płatniczych, itp.;
- 7) Zatwierdzanie rachunków i innych dokumentów księgowych do wypłaty z zakresu funkcjonowania urzędu.
- 8) Reprezentowania Gminy i Urzędu na zewnątrz, w tym przed wszystkimi organami administracji państwowej i samorządowej, instytucjami publicznymi, podmiotami gospodarczymi, sądami, bankami oraz w stosunku do osób indywidualnych.
- 9) Zastępowanie Burmistrza Miasta i Gminy Skaryszew w czasie jego nieobecności w zakresie udzielania pełnomocnictw procesowych.
- 10) Poświadczanie zgodności kopii dokumentów z oryginałem w zakresie wszystkich spraw administracyjnych.

§ 2. Upoważnienia, o którym mowa w § 1, udzielam na czas pełnienia funkcji Sekretarza Miasta i Gminy Skaryszew.