**PROTOKÓŁ Nr 10/2025**

**z posiedzenia Komisji Rewizyjnej – odbytej w dniu 21 marca 2025 roku.**

Obecni na posiedzeniu członkowie komisji oraz goście zaproszeni wg załączonej listy obecności.

Posiedzeniu przewodniczyła Pani Marzena Głowacka – Przewodnicząca Komisji.

Porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia Komisji.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
4. Analiza zatrudnienia w Urzędzie Miasta i Gminy oraz jednostkach organizacyjnych i zakładach budżetowych,
5. Analiza wynagrodzeń w Urzędzie Miasta i Gminy oraz jednostkach organizacyjnych i zakładach budżetowych z tytułu umów o pracę, umów zleceń, umów o dzieło, nagród,
6. Analiza umorzeń podatków za 2024r.
7. Zapoznanie oraz opiniowanie projektów uchwał przygotowanych na sesję Rady Miejskiej.
8. Sprawy różne.
9. Zakończenie posiedzenia.

Ad.1.

- p. Marzena Głowacka – Przewodnicząca Komisji – dokonała otwarcia 10 posiedzenia Komisji, stwierdzając quorum, przy którym Komisja może obradować i podejmować uchwały.

STRESZCZENIE OBRAD:

**Ad.2.**

- p. Marzena Głowacka – Przewodnicząca Komisji – przedstawiła porządek obrad posiedzenia, wnioskując o rozszerzenie o pkt 7 – podjęcie Uchwały w sprawie podjęcia czynności kontrolnych dla bezdomnych zwierząt w Skaryszewie oraz ustalenia składu osobowego do przeprowadzenia kontroli.

Za – 5 , p – 0, w – 0

Komisja przyjęła wniosek jednogłośnie w głosowaniu jawnym.

Cały porządek obrad wraz z poprawkami.

Za – 5, p – 0, w – 0

Komisja przyjęła porządek obrad wraz z w/w poprawkami. Wniosek jednogłośnie w głosowaniu jawnym.

**Ad.3.**

Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.

Za – 5, p – 0, w – 0

Komisja przyjęła protokół - jednogłośnie w głosowaniu jawnym.

**Ad.4.**

Analiza zatrudnienia w Urzędzie Miasta i Gminy oraz jednostkach organizacyjnych i zakładach budżetowych-(w załączeniu do protokołu).Brak dokumentów przygotowanych przez MGOPS – przygotować na posiedzenie w m-cu kwietniu.

- p.Ł.Sowa – wyszczególnić należy kierowników zatrudnionych w Urzędzie oraz liczbę zwiększonych etatów ponieważ brak jest takiej informacji w przedstawionym dokumencie.

- p.S.Mosioł – insp.ds.kadr - poinf. że liczba jest porównywalna z rokiem ubiegłym zostanie przygotowana taka informacja na najbliższe posiedzenie komisji. W ref. inwestycji pojawił się z-ca kierownika w ramach etatów które były. W ref. Zatrudnionych jest 8 osób 1 osoba na urlopie wychowawczym. Powstał nowy referat promocji powstał z przekształcenia ref. USC z nowym kierownikiem. Radca Prawny zatrudniony na etacie a dotychczas była umowa cywilno-prawna.

 Komisja dokonując analizy wynagrodzeń wnioskuje o przygotowanie na najbliższe posiedzenie Komisji wynagrodzenia w odniesieniu do 2024r. przedstawienie stanowisk kierowniczych oraz ilość zwiększonych etatów.

- p.D.Goryczko – Dyrektor Zespołu Oświaty – przedstawiła informację odnośnie zatrudnienia i wynagrodzeń w zespole obsługi oświaty-(w załączeniu do protokołu). Udzieliła odpowiedzi, informując, że radca prawny w oświacie jest zatrudniony na zasadzie umowy cywilno-prawnej. Odnośnie zakupu samochodu do przewozu dzieci niepełnosprawnych wniosek złożony do PEFRON został przyjęty formalnie i czekamy na decyzję ok. sierpnia samochód ma być. Są na bieżąco składane wnioski o dotacje z funduszy zewnętrznych przez dyrektorów szkół. W PSP Skaryszew jest potrzeba zamontowania 2 kamer koszt ok. 30 tyś. szkoła musi zostać zabezpieczona uczy się ok. 630 dzieci. Potrzeba jest wykonania progu zwalniającego przy szkole (zajezdnia).

- p.Ł.Sowa – pytanie jaki był klucz doboru dzieci w szkołach mogących skorzystać z wyjazdu do Sejmu w W-wie.

- p.D.Goryczko – Dyrektor – odp. że do dyspozycji był jeden autokar bezpłatnie i dobierano dzieci z każdej szkoły. Dyrektor szkoły decydował które dzieci pojadą na tą wycieczkę brano pod uwagę wyniki w nauce, udział w konkursach i uroczystościach.

 Komisja wnioskuje o przedstawienie szczegółowej informacji dotyczącej podziału środków w wysokości 40 000zł. dla Biblioteki Publicznej przeznaczonej przez Radę Miejską w dniu 21 lutego 2025r. Komisja wnioskuje o udział p. Dyrektor Biblioteki wraz z dokumentacją w rozbiciu na poszczególne paragrafy. Za – 5, p – 0, w – 0.

Komisja zwraca się o przedstawienie informacji czy będą w tym roku zatrudnienia osób w ramach prac użyteczno-społecznych w sezonie wiosennym.

Komisja wnioskuje aby Dyrektor Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury przedstawił informację dotyczącą szczegółowego wynagrodzenia pracowników MGOK-u – na najbliższe posiedzenie Komisji.

**Ad.6.**

Analiza umorzeń podatków za 2024r.-(w załączeniu do protokołu).

Komisja uwag i zastrzeżeń nie zgłasza.

**Ad.7.**

Uchwały w sprawie podjęcia czynności kontrolnych dla bezdomnych zwierząt w Skaryszewie oraz ustalenia składu osobowego do przeprowadzenia kontroli.

Za – 5, p – 0, w – 0.

**Ad.8.**

Zapoznanie oraz opiniowanie projektów uchwał przygotowanych na sesję Rady Miejskiej.

- p.Skarbnik przedstawiła projekty uchwał:

1. Uchwała w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Skaryszew na lata 2025-2033.

Komisja zapoznała się z przedstawionym projektem uchwały.

2. Uchwała w sprawie wprowadzenia zmian w Uchwale Budżetowej na rok 2025 Nr XIII/72/2024 Rady Miejskiej w Skaryszewie z dnia 27 grudnia 2024 roku.

Komisja zapoznała się z przedstawionym projektem uchwały.

3.Uchwała w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Radomskiemu.

Komisja zapoznała się z przedstawionym projektem uchwały.

4.Uchwała w sprawie pozostawienia petycji Urzędu Cywilnej i Demokratycznej Kontroli z dnia 9 stycznia 2025r. bez rozpatrzenia.

Komisja zapoznała się z przedstawionym projektem uchwały.

5.Uchwala w sprawie wprowadzenia zmiany w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta i Gminy Skaryszew na lata 2023-2025.

Komisja zapoznała się z przedstawionym projektem uchwały.

6.Uchwała w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta i Gminy Skaryszew w 2025 roku”.

Komisja zapoznała się z przedstawionym projektem uchwały.

**Ad.9.**

Sprawy różne.

- p.Ł.Sowa – poruszył sprawę związaną z ogłoszeniem konkursów dla organizacji pozarządowych, ponieważ od 12 grudnia 2024r. zwracam się o przygotowanie dokumentów do ogłoszenia konkursów. Pan Kierownik S.Murawski nie wykonał przedstawionej obietnicy. Konkursy zostały bardzo późno ogłoszone i nadal nie są rozstrzygnięte, przedłuża się czas ich rozstrzygnięcia w związku z czym wstrzymane są wszystkie wydatki klubów. Proszę o przedstawienie powodu dlaczego referat promocji nie uczestniczył w uroczystości „Gala Sportu” organizowanym przez Powiat.

- p.S.Murawski – udzielił odpowiedzi informując, że z uwagi na ilość czynności wykonywanych przy organizacji Wstępów nie mógł uczestniczyć w uroczystości „Gala Sportu”. Natomiast w zakresie ogłoszenie konkursów wstrzymywało nas prowadzenie kontroli które były w trakcie. Wniosków zostało bardzo dużo złożonych są one oceniane, jakość niektórych rodzi poważne wątpliwości. Wszyscy cały referat wykonujemy te czynności po raz pierwszy, pracujemy i uczymy się i korzystamy ze szkoleń. Zobowiązuję się do końca miesiąca rozstrzygnąć konkurs i podpisać.

**Ad.10.**

Zakończenie posiedzenia.

Na tym zakończono 10 posiedzenie Komisji Rewizyjnej – od 9oo - 1330

Protokołowała: Przewodnicząca Komisji:

Barbara Malmon Marzena Głowacka