

Skaryszew 17.09.2024 r.

RIR.7011.24.2024.AS

ZAPYTANIE OFERTOWE**NA „PRZEDŁUŻENIE, ROZSZERZENIE ORAZ UPGRADE OBECNEJ LICENCJI NA
OPROGRAMOWANIE ANTYWIRUSOWE ESET”**

W zakresie wydatku: Przedłużenie, rozszerzenie oraz upgrade obecnej licencji na oprogramowanie antywirusowe ESET PROTECT Entry do ESET PROTECT Enterprise na okres od dnia 15.10.2024 r. do 30.06.2026 r. wraz z autoryzowanym szkoleniem z zakupionego oprogramowania, realizowanego w ramach programu FUNDUSZY EUROPEJSKICH NA ROZWÓJ CYFROWY 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe; działania 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa konkurs grantowy w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

GMINA SKARYSZEW

ul. Juliusza Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew

tel. (48) 610 30 89, (48) 610 30 95, fax. (48) 610 30 89

Adres strony internetowej: www.skaryszew.plE-mail: urząd@skaryszew.pl**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie jest prowadzone na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Skaryszew nr 16/2021 z dnia 08.02.2021 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000,00 zł.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest przedłużenie, rozszerzenie oraz upgrade obecnej licencji na oprogramowanie antywirusowe ESET PROTECT Entry do ESET PROTECT Enterprise (lub równoważnego), umożliwiającej zarządzanie 70 stacjami poprzez konsole zarządzającą Chmura na okres od 15.10.2024 r. do 30.06.2026 r. wraz z autoryzowanym szkoleniem z zakupionego oprogramowania..
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) (równoważności) stanowi **załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego,

3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

CPV 48730000-4: Pakiety oprogramowania zabezpieczającego.

4. Wszędzie tam, gdzie Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego Wykonawcę, stanowi wyłącznie wzorzec jakościowy, funkcjonalny, techniczny i technologiczny dot. przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych do określonego w opisie przedmiotu zamówienia, jednak oferta równoważna musi spełniać wymagania techniczne, eksploatacyjne i jakościowe ujęte w zapytaniu ofertowym.
5. Zaproponowany asortyment nie może odbiegać jakością, standardem, parametrami technicznymi od założonych przez Zamawiającego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne zobowiązany jest załączyć do oferty: wykaz urządzeń/wyrobów systemów równoważnych przyjętych do kalkulacji ceny oferty oraz stosowne dokumenty potwierdzające, że zaoferowane urządzenia/wyroby, systemy zapewniają uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w OPZ. Poprzez dokumentację potwierdzającą równoważność, Zamawiający rozumie wymagania zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów sprzętu, oprogramowania. W przypadku zaoferowania urządzeń/wyrobów, systemów niespełniających minimalnych parametrów jakościowych, określonych w opisie przedmiotu zamówienia, oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona z uwagi na fakt, iż jej treść nie będzie odpowiadała treści zapytania ofertowego.
6. Dodatkowych informacji co do przedmiotu zamówienia udziela Pan Tomasz Kalita, numer telefonu: (48) 6103089 wew. 129, adres email: t.kalita@skaryszew.pl .

IV. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy (tj. klucze licencyjne, certyfikaty) w terminie do 7 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na wyłączność klucz licencyjny do oprogramowania. Doręczenie klucza licencyjnego nastąpi na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, wskazany w umowie.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca doręczy dokumenty licencyjne, wystawione przez producenta oprogramowania, uprawniające do korzystania z licencji zgodnie z prawem na adres email podany w umowie
4. Za datę wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

V. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego płatne będzie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty w terminie 14 dni od doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionego rachunku/ faktury.
3. Szczegółowy opis warunków płatności określono w projekcie Umowy, który stanowi **załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego.

VI. WARUNKI JAKIE MUSI SPEŁNIĆ WYKONAWCA:

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i/lub wariantowych. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty i/lub oferty częściowej i/lub wariantowej spowoduje odrzucenie przez Zamawiającego wszystkich złożonych ofert przez Wykonawcę.

VII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryterium: **cena – waga 100%**.
2. Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (100 pkt.) otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia podana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C – liczba punktów otrzymanych w ramach kryterium „cena”

C_n – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert

C_o – cena brutto oferty ocenianej

Ilość punktów obliczona według powyższej formuły zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

3. Wykonawca, w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 100 punktów.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Niezłożenie wyjaśnień - w terminie określonym przez Zamawiającego, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.
5. W przypadku złożenia oferty niekompletnej, Zamawiający dopuszcza możliwość jednorazowego uzupełnienia brakujących dokumentów i oświadczeń na wezwanie i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca określi cenę brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie w Formularzu oferty, sporządzonym wg **załącznika nr 1** do zapytania ofertowego.
2. Cena brutto musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, podatki, opłaty, zastosowane rabaty i upusty finansowe i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia wynikający z treści zapytania ofertowego oraz wzoru umowy. Jeżeli Wykonawca proponuje w ofercie rabaty lub upusty nie uwzględnione w cenie wpisanej do formularza cenowego oferty Zamawiający nie będzie ich brał pod uwagę przy ocenie oferty. Cenę oferty stanowi suma wszystkich jej elementów łącznie z podatkiem VAT.
3. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy.

4. Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).
5. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzi wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny.
6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
7. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.
8. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawierają taki sam bilans punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
9. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.

IX. FORMA I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Niniejsze zamówienie zostało opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Skaryszewie.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 - 1) wypełniony i podpisany formularz oferty, stanowiący **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego,
4. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną przez Zamawiającego odrzucone.
5. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem/pełnomocnictwami.
6. Jeżeli z dokumentów określających status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
7. Jeżeli upoważnienie, o którym mowa w ust. 5 i 6 niniejszego rozdziału nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osobę/osoby do tego upoważnione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
8. Oferty złożone w wersji papierowej zawierać powinny oryginalnie podpisane załączniki o których mowa w pkt. 3 niniejszego rozdziału.
9. Pozostałe dokumenty stanowiące potwierdzenie spełnienia warunków niniejszego zapytania ofertowego mogą zostać przekazane jako skany/kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem.
10. W przypadku zaoferowania oprogramowania równoważnego Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający równoważność proponowanego rozwiązania.
11. Cena oferty Wykonawcy jest ceną, która obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.



12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty do Zamawiającego.
13. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
14. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, ect. Musi być parafowane przez Wykonawcę lub wyznaczonego Pełnomocnika.
15. Wykonawca odpowiada za kompletność oferty i jej zgodność z wymaganiami zapytania ofertowego.
16. UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
17. Oferty złożone po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie będą brane pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

X. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT, INFORMACJE Z OTWARCIA OFERT:

1. Oferta powinna zawierać:
 - a) nazwę i adres siedziby Wykonawcy,
 - b) dane osoby do kontaktu w sprawie przedmiotu zamówienia,
 - c) datę wystawienia i okres ważności oferty.
2. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
3. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 25 września 2024 r. do godziny 11:00**
 - a) W formie e-mail na adres t.kalita@skaryszew.pl, o zachowaniu terminu decyduje data wpływu na skrzynkę odbiorczą pracownika urzędu.
4. Tytuł wiadomości:

OFERTA: „PRZEDŁUŻENIE, ROZSZERZENIE ORAZ UPGRADE OBECNEJ LICENCJI NA OPROGRAMOWANIE ANTYWIRUSOWE ESET”

Oferty dostarczone po tym terminie nie będą uwzględniane.

5. Informacja z otwarcia ofert zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Skaryszewie.

XI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, zamieszczając informacje w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Skaryszewie.
2. O terminie zawarcia umowy, zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę. Jeśli wybrany wykonawca nie podpisze umowy we wskazanym terminie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert.
3. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności z zapytaniem ofertowym.

XII. PRZESŁANKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA:

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

1. Nie złożono żadnej oferty;
2. Wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
3. Cena najkorzystniejsza przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na dowolnym jego etapie bez podania przyczyny oraz z możliwością niepodpisania umowy z wyłonionym Wykonawcą.

XIII. DODATKOWE INFORMACJE:

1. Okres związania z ofertą wynosi 30 dni.
2. Zapytania dotyczące postępowania należy kierować tylko w formie pisemnej na adres mail: urząd@skaryszew.pl, w temacie wiadomości prosimy powoływać się na temat postępowania lub numer sprawy RIR.7011.24.2024.AS.

XIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DUUEL. z 2021 r., Nr 74, poz. 35), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Skaryszew, ul. Juliusza Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew, *Tel/fax: (48) 610 30 89, e-mail: urząd@skaryszew.pl*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Skaryszew jest Pan Tomasz Kalita *kontakt: e-mail: iodo@skaryszew.pl*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na:
- „PRZEDŁUŻENIE, ROZSZERZENIE ORAZ UPGRADE OBECNEJ LICENCJI NA OPROGRAMOWANIE ANTYWIRUSOWE ESET”
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, w okresie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ponadto przechowujemy Pani/Pana dane w celach archiwalnych w terminach wymaganych przepisami prawa. Pani/Pana dane możemy jednak przetwarzać dłużej w sprawach, w których nie doszło do przedawnienia zobowiązania podatkowego lub termin ten uległ wydłużeniu, a przetwarzanie jest niezbędne do zrealizowania celu, dla którego zebraliśmy Pani/Pana dane;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;



- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 3 - Projekt umowy
4. Załącznik nr 4 – Protokół odbioru