**WYKAZ OSÓB**

**skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………...

……………………………………………………….…..

……………………………………………………......….

(pełna nazwa (firma), adres, NIP/PESEL i KRS/CEIDG – w zależności od podmiotu)

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. **Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego na zadaniu pn.: ,,Budowa budynku wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy - poprawa infrastruktury mieszkaniowej zasobów gminy”** oświadczam, że do realizacji przedmiotu zamówienia skieruję niżej wymienione osoby:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Funkcja | Imię i nazwisko | Kwalifikacje zawodowe[[1]](#footnote-1)  (zakres posiadanych uprawnień) | Informacja o podstawie dysponowania osobą[[2]](#footnote-2) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

……………………………, dn. ………………. ………………………………………

(*miejscowość, data) (podpis osoby upoważnionej do   
 reprezentowania Wykonawcy/ów)*

1. Należy podać dane zgodnie z decyzją o nadaniu uprawnień. [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku, gdy wskazana osoba:

   jest Wykonawcą lub związana jest z Wykonawcą stosunkiem prawnym (np. umowa cywilnoprawna lub umowa o pracę) - należy wpisać „zasób własny”,

   jest udostępniona Wykonawcy przez inny podmiot (związana jest z podmiotem udostępniającym zasób stosunkiem prawnym) - należy wpisać „zasób udostępniony”. [↑](#footnote-ref-2)