

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zamówienie o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł

na zadanie pn.: „ Odbiór i unieszkodliwienie folii rolniczych, siatki, sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i opakowań typu Big - Bag z terenu Miasta i Gminy Skaryszew”.

Burmistrz Miasta i Gminy Skaryszew zaprasza do składania ofert cenowych na realizację zadania obejmującego odbiór oraz poddanie odzyskowi lub unieszkodliwieniu odpadów pochodzących z działalności rolniczej, tj. folia rolnicza czarna, folia rolnicza biała, siatka, sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big-Bag, z obszaru Gminy Skaryszew, zgodnie z poniższą specyfikacją:

1. Zamawiający.

Gmina Skaryszew, ul. J. Słowackiego 6, 26 – 640 Skaryszew

2. Termin realizacji zamówienia.

- a) data rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy z Zamawiającym
- b) data zakończenia: **do dnia 29 kwietnia 2022 r.**

3.1. Opis przedmiotu zamówienia.

CPV:

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

90512000-9 Usługi transportu odpadów

90500000-2 Usługi związane z opadami

90514000-3 Usługi recyklingu odpadów

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i unieszkodliwienie folii rolniczych, siatki, sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i opakowań typu Big- Bag z terenu Miasta i Gminy Skaryszew.

Zadanie realizowane jest w ramach programu priorytetowego usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej i finansowane będzie ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

Zakres rzeczowy obejmuje:

- 1) wazenie odbieranych odpadów folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag przy użyciu własnych maszyn i urządzeń;

- 2) przygotowanie, pakowanie i załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag z terenu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, położonego pod adresem, Skaryszew, ul. Piaseckiego 15, 26 – 640 Skaryszew oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów przy użyciu własnych maszyn i urządzeń;
- 3) transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów;
- 4) rozładunek i przekazanie odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia.

Oferta winna uwzględniać wszystkie koszty konieczne do prawidłowego wykonania usługi, w tym, prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów.

Kod odbioru odpadów: 02 01 04

Szacunkowa ilość odpadów do odbioru i unieszkodliwienia lub poddania odzyskowi na podstawie zgłoszeń rolników (37,4 Mg):

- folia rolnicza czarna 11,76 Mg
- folia rolnicza biała 14,93 Mg
- siatka do owijania balotów 3,7 Mg
- sznurek do owijania balotów 0,8 Mg
- opakowania po nawozach 3,35 Mg
- opakowania typu Big-Bag 2,89 Mg

3.2. Warunki wykonania robót.

3.2.1. Wykonawca zobowiązany będzie prowadzić odbiór sukcesywnie w uzgodnieniu z Zamawiającym i spisać przy każdorazowym odbiorze odpadów protokół odbioru odpadów: z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big- Bag, którego jeden egzemplarz prześle Zamawiającemu. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:

- a) datę odbioru;
- b) wagę odbieranego odpadu w rozbiu na:
 - Folie rolnicze białe,
 - Folie rolnicze czarne,
 - Siatki do owijania balotów,
 - Sznurki do owijania balotów,
 - Opakowania po nawozach,
 - Opakowania typu Big-Bag.
- c) Podpis Zamawiającego,
- d) Podpis Wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę
- e) Pieczęć firmową wykonawcy.

- 1) Prowadzić ilościową i jakościową ewidencję odpadów określoną art. 66 i 67 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779, 784, 1648, 2151), z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów określonych w art. 67 ustawy.
- 2) Wykonać przedmiot zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa; przekazać Zamawiającemu stosowne dokumenty potwierdzające właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu: oryginałów/potwierdzonych za zgodność kart przekazania odpadów, osobno dla każdego z odpadów, tj. z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu oraz zaświadczenia/zaświadczeń potwierdzających recykling lub zaświadczenia/zaświadczeń potwierdzających inne niż recykling procesy odzysku.
- 3) Wykonać co najmniej 10-15 kolorowych zdjęć podczas wykonywania prac na różnym etapie, czytelnych, dobrej jakości, kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji zadania.
- 4) Po wykonaniu zadania przedłożyć Zamawiającemu sprawozdanie zawierające: wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big-Bag oraz potwierdzenia ostatecznego procesu recyklingu lub unieszkodliwienia odpadów, jakie zostały przez niego odebrane ze wskazaniem miejsca, gdzie odpady zostały poddane ostatecznemu procesowi.
- 5) Po wykonaniu usługi Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac oraz o oczyszczeniu terenu, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, zgodnie z § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649 z późn. zm.).
- 6) Wykonawca zobowiązany będzie zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od rolników, którzy dostarczają odpady.

3.2.2. Wszelkie działania lub czynności, które nie zostały uwzględnione powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zadania, Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.

3.2.3. Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi rodzaju odpadów zgodnie z ofertą cenową - wg tabeli dla poszczególnych frakcji odpadów po cenach jednostkowych brutto.

3.2.4. Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego na podstawie ilości odebranych odpadów z działalności rolniczej, pomnożonej przez cenę jednostkową leżącą po stronie Zamawiającego.

4. Sposób przygotowywania oferty.

Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z załączoną kserokopią wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, wystawione w dacie nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty,

z pełnomocnictwem (jeśli dotyczy) oraz oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego oraz załączoną kserokopią (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) decyzji odpowiedniego organu uprawniającej Wykonawcę do transportu odpadów bądź możliwości ich zbierania lub przetwarzania w określonych w decyzji procesach.

5. Kryterium wyboru oferty.

Cena 100%

Cena za wykonanie przedmiotu umowy powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Wykonawca będzie musiał ponieść za realizację przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT.

6. Miejsce i termin składania ofert.

- 1) Oferta powinna być złożona za pośrednictwem: poczty, kuriera lub dostarczona osobiście na adres: Urząd Miasta i Gminy w Skaryszewie, ul. J. Słowackiego 6, 26 – 640 Skaryszew (kancelaria, parter).
- 2) **Termin składania ofert: do dnia 17 marca 2022 r. do godz. 12:00.**
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

7. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. W ofercie należy podać cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Cenę jak i elementy składowe ceny należy podać w jednym wariantcie, w złotych polskich, określoną cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Brak określenia ceny w postaci słownej nie będzie skutkowało jej odrzuceniem.
3. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym Zapytaniu Ofertowym oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

8. Udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią następujące przesłanki:
 - a) nie złożono żadnej oferty;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie

ważnej umowy w sprawie zamówienia.

3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi pisemnie poszczególnych Wykonawców, którzy złożyli oferty.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może, bez dodatkowego wzywania Wykonawcy do zawarcia umowy, wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

9. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę telefonicznie lub pisemnie (e-mail).
2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne, itp.) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

10. Termin związania z ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów w przyjętym kryterium.
3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

11. Istotne postanowienia które zostaną wprowadzone do umowy.

Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie stanowiące iloczyn ceny jednostkowej określonej w ofercie oraz faktyczną ilość odpadów odebranych i przekazanych do wybranego procesu recyklingu lub unieszkodliwienia. Ilość odpadów wskazanych w zapytaniu ofertowym jest szacunkowa i może ulec zmianie co będzie miało decydujący wpływ za określenie ceny za wykonie usługi objętej zamówieniem.

12. Osoba uprawniona do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami.

Renata Kosowska

Urząd Miasta i Gminy w Skaryszewie, ul. J. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew

Telefon/ fax: +48 610 30 89 wew. 111

e-mail: r.kosowska@skaryszew.pl

<https://skaryszew.pl/>

13 . Ochrona danych osobowych.

1. Administratorem danych osobowych podanych podczas zapytania ofertowego jest Burmistrz Miasta i Gminy Skaryszew z siedzibą w Skaryszewie, pod adresem: ul. Juliusza Słowackiego 6, tel. 48 610 30 89, . email: urząd@skaryszew.pl

2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iodo@skaryszew.pl

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru i unieszkodliwiania folii rolniczych, siatki, sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i opakowań typu Big - Bag z terenu Miasta i Gminy Skaryszew.

4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią krajowe przepisy o ochronie danych osobowych oraz art. 6 ust. 1 lit.c RODO w związku z ustawą Prawo zamówień.

5. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat po ustaniu obowiązywania umowy, albo 25 lat w przypadku zamówień współfinansowanych z zewnątrz. Okresy te dotyczą również danych złożonych przez Wykonawców, których oferty nie zostały uznane za najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

7. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

Skaryszew, dnia 09.03.2022 r.

Zatwierdzam:

ZASTĘPCA
BURMISTRZA MIASTA I GMIN
Robert Faryna

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - oferta cenowa
- 2) Załącznik nr 2 - oświadczenie Wykonawcy
- 3) Załącznik nr 3 - projekt umowy