

Nr rej. 150455-53-K028-Pt/20

PROTOKÓŁ KONTROLI

☒ pracodawcy(*) ☐ przedsiębiorcy niebędącego pracodawcą(*) ☐ innego podmiotu(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: ☐ pracodawcy(*) ☐ przedsiębiorcy niebędącego pracodawcą(*)

REGON: 670223385

NIP: 796-28-67-409

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 623)

Starszy inspektor pracy - Agnieszka Jaśkiewicz

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Warszawie przeprowadził kontrolę w:

Urząd Miasta i Gminy Skaryszew

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

26-640 Skaryszew, ul. Słowackiego 6

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)(*)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)(*)

Dariusz Piątek

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Burmistrz

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)(*)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: ;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 19.11.2018

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

03.09.2020 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 69, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 21,
 - osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
 - cudzoziemców: 0,
 - zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 48, w tym kobiet: 33, młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 1,
- w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 24.07.2018r.

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy: Po poprzedniej kontroli nie wydawano środków prawnych.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Kontrolowany podmiot działa na podstawie Statutu wprowadzonego Uchwałą Nr XV/116/2016 Rady Miejskiej w Skaryszewie z dnia 22.06.2016r. W myśl Statutu Gmina Skaryszew jest posiadająca osobowość prawną jednostką samorządu terytorialnego, powołaną dla organizacji życia publicznego na swoim terytorium. Urzędem kieruje Burmistrz - obecnie Dariusz Piątek. W dniu 03.09.2020r. podczas kontroli Urząd reprezentuje Z-ca Burmistrza Robert Faryna.

W podmiocie kontrolowanym nie działają związki zawodowe.

Dokonano wpisu do książki kontroli, określając cel i zakres kontroli.

Cel kontroli:

Kontrolę przeprowadzono w związku z realizacją tematu nr T992/2020 z harmonogramu pracy OIP w Warszawie - „Działania podejmowane przez zakłady pracy w celu zapewnienia osobom pracującym odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa i higieny pracy w czasie epidemii”.

Techniczne bezpieczeństwo pracy

W toku czynności kontrolnych stwierdzono, co następuje:

- w dniu 03.09.2020r. przeprowadzono wizytację stanowisk pracy – stwierdzono, że w budynku urzędu zorganizowano 40 stanowisk pracy zlokalizowanych w 26 pokojach. W większości pracownicy zajmują jednoosobowe pokoje, w przypadkach, gdy w pokoju zorganizowano dwa stanowiska pracy biurowej – uwzględniono odległość min. 1,5 m między stanowiskami. Ponadto stwierdzono, że w pokojach, gdzie konieczna jest obsługa interesantów zastosowano przegrodę z plexi, która oddziela interesanta od pracownika oraz dodatkowo zapewniono dystans społeczny. Ustalono, że dwa razy dziennie sprzątaczkę dokonują dezynfekcji powierzchni użytkowych w urzędzie – co jest każdorazowo odnotowywane w rejestrze.

- obsługa interesantów: Przyjmowanie interesantów odbywa się w ten sposób, że przy wejściu do budynku interesantów przyjmuje wyznaczony pracownik urzędu. Pracownik ten mierzy temperaturę, kontroluje dezynfekcję rąk u interesanta i odpowiednio kieruje interesanta do konkretnego pracownika urzędu (jeśli w tym momencie pracownik obsługuje innego interesanta, dana osoba musi zaczekać – wprowadzono obostrzenia dot. liczby interesantów przebywających jednocześnie w danym dziale na terenie urzędu).

Przy wejściu umieszczono także ogólnodostępny dozownik z płynem do dezynfekcji oraz informacje o konieczności przestrzegania obostrzeń sanitarnych tj. konieczności zachowania dystansu społecznego, konieczności stosowania ochrony zakrywającej usta i nos oraz konieczności dezynfekcji rąk.

- środki ochrony: ustalono, że pracownicy zostali wyposażeni w środki ochrony związane ze zwalczaniem epidemii. Zapewniono: przyłbice ochronne, maseczki ochronne jednorazowe, rękawiczki foliowe, rękawice lateksowe, żele do dezynfekcji, płyny antybakteryjne. Podczas kontroli okazano przykładowe faktury na zakup ww. środków ochrony. Okazano także imienną listę pracowników, na której pracownicy pokwitowali odbiór maseczek/przyłbic.

Na terenie budynku urzędu przy wejściach do poszczególnych pokoi umieszczono piktogramy informujące o konieczności stosowania ochrony zakrywającej usta i nos, konieczności dezynfekcji rąk i konieczności zachowania dystansu społecznego. W dniu 03.09.2020r. podczas wizytacji stanowisk pracy stwierdzono, że pracownicy urzędu posiadali ochrony usta i nosa (maseczki, przyłbice) oraz korzystają z ogólnodostępnych płynów do dezynfekcji rąk.

- pracodawca ocenił i udokumentował ocenę ryzyka zawodowego dla stanowisk: pracownik administracyjno-biurowy, goniec, kierowca samochodu, sprzątaczkę, informatyk, pracownik gospodarczy – konserwator. Okazano aktualizację oceny ryzyka zawodowego z dnia 25.08.2020r. dla wszystkich stanowisk pracy o nowe zagrożenie biologiczne związane z koronawirusem SARS-CoV-2. Pracownicy zostali zapoznani z uaktualnionym dokumentem – okazano stosowne oświadczenia pracowników potwierdzające powyższe.

- okazano m.in. zarządzenie nr 37/2020 Burmistrza Miasta i Gminy Skaryszew z dnia 10.04.2020r. w sprawie ustalenia zasad organizacji pracy zdalnej – podczas kontroli ustalono, że z polecenia pracy zdalnej wydawane są w miarę potrzeb.

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych:

b/ poleceń:

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a) ^(**) załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli sprawdzono/nie sprawdzano ^(**) tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli pobrano/nie pobrano ^(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono ^(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy:

- z zakresu prawnej ochrony pracy:

w tym z zakresu legalności zatrudnienia:

7. Do protokołu załącza się/nie załącza się ^(**) załączników: , stanowiących składową część protokołu:

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Sylwia Mosioł - inspektor

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

Na tym protokół zakończono.

Skaryszew, dnia 03.09.2020

STARSZY INSPEKTOR PRACY

mgr Agnieszka Jaśkiewicz

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 03.09.2020 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

ZASTĘPCA
BURMISTRZA MIASTA I GMINY

mgr Robert Faryna

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).

2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu ~~złożono wniosek~~/nie złożono wniosku. (**)

Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia ~~wniesiono~~/nie wniesiono/zostaną wniesione(**) do dnia

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).(**)

ZASTĘPCA
BURMISTRZA MIASTA LGMINY

.....
 (podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

STARSZY INSPEKTOR PRACY

mgr Agnieszka Jaśkiewicz

.....
 (podpis i pieczęć inspektora pracy)

Skaryszew, 3.09.2020
 (miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(**) – niepotrzebne skreślić