

Skaryszew 24.04.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na sprawowanie usługi nadzoru inwestorskiego nad zadaniem inwestycyjnym „Odnawialne źródła energii w Gminie Skaryszew”, współfinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa IV „Przejsięcie na gospodarkę niskoemisyjną”, Działanie 4.1 „Odnawialne źródła energii (OZE)”.

1. Zamawiający

Gmina Skaryszew
z siedzibą: Urząd Miasta i Gminy
ul. Juliusza Słowackiego 6, 26 – 640 Skaryszew
NIP: 7962867409
REGON: 000527701
Tel/ fax. 48 610 30 89
E-mail: urząd@skaryszew.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- Postępowanie prowadzone będzie w trybie: zapytanie ofertowe dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000,00 euro.
- Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zgodnie z art. 4 pkt. 8 ww. ustawy.
- Postępowanie prowadzone jest na podstawie „Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” Ministerstwo Rozwoju, Warszawa 19 września 2016 r. (MR/H 2014-2020/12(02)/09/2016).
- Rodzaj zamówienia: usługa.

3. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa nadzoru inwestorskiego projektu pn. „Odnawialne źródła energii w Gminie Skaryszew”, współfinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa IV „Przejsięcie na gospodarkę niskoemisyjną”, Działanie 4.1 „Odnawialne źródła energii (OZE)”.

Zadanie inwestycyjne będzie realizowane na terenie gminy Skaryszew i będzie polegało na dostawie i montażu 27 szt. zestawów instalacji solarnych, 120 szt. zestawów fotowoltaicznych oraz 8 szt. gruntowych pomp ciepła na budynkach u osób fizycznych oraz na budynkach użyteczności publicznej. Ilość poszczególnych instalacji może ulec zmianie.

2. Do zadań Wykonawcy przedmiotu zamówienia będzie należało:

- 1) kontrolowanie poprzez stały nadzór sprawowany w godzinach wykonywania robót i rozliczanie budowy od strony kosztowej, potwierdzanie wykonanych przez Wykonawcę robót oraz ich zakresu finansowego;
- 2) potwierdzenie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie Zamawiającego, kontrolowanie rozliczeń budowy;
- 3) uczestniczenie w spotkaniach i naradach budowy organizowanych przez Zamawiającego w trakcie trwania inwestycji;
- 4) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy (o ile dotyczy) i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonywania robót oraz innych dokumentów budowy;
- 5) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 6) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
- 7) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych;
- 8) ujawnianie występujących na nadzorowanej budowie nieprawidłowości i im przeciwdziałanie. W razie stwierdzenia niezgodności wykonywania robót z dokumentacją projektową, nieprawidłowości procesów technologicznych, użycia niewłaściwych materiałów, wad w wykonywaniu robót lub w prowadzeniu robót w sposób mogący narazić Zamawiającego na straty, inspektor nadzoru zwraca na to uwagę kierownikowi budowy i w porozumieniu z Zamawiającym podejmuje odpowiednie decyzje, które wpisuje do dziennika budowy i zawiadamia o nich na piśmie Zamawiającego, Wykonawcę robót;
- 9) potwierdzanie aktualnego stanu robót w razie przerwy w robotach oraz w innych wypadkach, gdy zajdzie potrzeba ustalenia ilości, jakości i wartości robót w zakresie niezbędnym do rozliczenia Wykonawcy robót z Zamawiającym,
- 10) przygotowanie danych rzeczowych i finansowych niezbędnych do częściowych i końcowego rozliczenia inwestycji;
- 11) nadzór i wyegzekwowanie usunięcia wad i usterek stwierdzonych w trakcie odbiorów częściowych i końcowego robót;
- 12) weryfikacja dokumentacji powykonawczej wraz z jej akceptacją i zatwierdzeniem;
- 13) opracowanie opinii dotyczących wad przedmiotu odbioru uznanych za nie nadające się do usunięcia;
- 14) uczestniczenie w kontrolach prowadzonych przez właściwe organy nadzoru oraz inne instytucje kontrolujące projekt i współudział przy realizacji ewentualnych zaleceń pokontrolnych;
- 15) egzekwowanie od Wykonawcy robót usunięcia usterek zgłaszanych przez użytkownika w trakcie trwania gwarancji i ich odbiór;
- 16) udział w pracach komisji powołanych do dokonania przeglądów gwarancyjnych dla zrealizowanej inwestycji, objętej pełnionym nadzorem inwestorskim i o ile zajdzie taka

potrzeba w pracach komisji powołanych do ustalenia przyczyn stwierdzonych wad i usterek na realizowanym zadaniu inwestycyjnym;

17) wykonywanie innych czynności wynikających z umowy i z ustawy Prawo budowlane.

Nadzór inwestorski prowadzony będzie wg następujących specjalności:

- 1) branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
- 2) branża budowlana zakresie specjalności architektonicznej i konstrukcyjno- budowlanej
- 3) branża instalacyjna w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) Wykonawca (Inspektor Nadzoru) zobowiązany jest do nadzorowania realizacji robót w takich odstępach czasu, aby była zachowana skuteczność nadzoru. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przyjazdu na teren wykonywania robót na każde żądanie Zamawiającego.
- 2) Przedłożenie przez Wykonawcę:
 - 1) Imiennego wykazu osób, którymi dysponuje Wykonawca:
 - osób posiadających uprawnienia do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności:
 - osób posiadających uprawnienia do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności: branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych uzyskanymi zgodnie z odpowiednimi przepisami obowiązującymi w miejscu zamieszkania lub siedziby (w Polsce: zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 290) – minimum 1 osoba
 - osób posiadających uprawnienia do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności: branża konstrukcyjno – budowlana uzyskanymi zgodnie z odpowiednimi przepisami obowiązującymi w miejscu zamieszkania lub siedziby (w Polsce: zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 290) minimum 1 osoba

Dopuszcza się pełnienie przez jedną osobę funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w więcej niż jednej branży, pod warunkiem posiadania uprawnień.

4. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca będzie pełnił swoje obowiązki od dnia podpisania umowy do 31.12.2020 r. tj. do czasu zakończenia realizacji projektu oraz sporządzenia wszelkiej dokumentacji rozliczeniowej zgodnie z wymogami przewidzianymi dla projektu.

Termin zakończenia może ulec zmianie w przypadku :

- a. działania siły wyższej (np.: niekorzystne warunki atmosferyczne) mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót przy montażu kolektorów słonecznych, instalacji fotowoltaicznych i pomp ciepła.
- b. innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia czynności przewidzianych umową;
- c. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie mogły przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

W przedstawionych wyżej przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowe terminy realizacji.

5. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną bądź za pomocą faksu. Dane do kontaktu zostały podane w punkcie 15.

6. Sposób przygotowania Oferty.

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Oferenta ściśle według postanowień Zapytania Ofertowego.
4. Oferta powinna być sporządzona według wzoru formularza „Oferta” stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego. Wprowadzenie przez Oferenta jakichkolwiek zmian w „Formularzu ofertowym” spowoduje odrzucenie oferty.
5. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem dużymi drukowanymi literami. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
6. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane i połączone z sobą w sposób trwały. Każda strona ma być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta (zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze przedsiębiorców, centralnej ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Oferenta).
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez określoną w punkcie poprzedzającym osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

8. Miejsce oraz termin składania.

1, Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w siedzibie Zamawiającego, nie później niż do dnia 05.05.2020 r. lub przesłać listem poleconym na adres siedziby.

2. Wszelkie oferty otrzymane po terminie, określonym w podpunkcie poprzedzającym, nie będą rozpatrywane.

9. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. W ofercie należy podać cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Cenę jak i elementy składowe ceny należy podać w jednym wariancie, w złotych polskich, określoną cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Brak określenia ceny w postaci słownej nie będzie skutkował jej odrzuceniem.
3. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym Zapytaniu Ofertowym oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

10. Udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria oceny ofert.
2. Kryterium oceny ofert – cena 100%.
3. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią następujące przesłanki:

- a) nie złożono żadnej oferty;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi w sposób wskazany w niniejszym Zapytaniu Ofertowym poszczególnych Wykonawców, którzy złożyli oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może, bez dodatkowego wzywania Wykonawcy do zawarcia umowy, wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

11. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

- 1. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę w sposób przyjęty zgodnie z Zapytaniem Ofertowym.
- 2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne, itp.) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania przed terminem lub nieprzystąpienia do podpisania umowy, bez podania przyczyn, bez jakichkolwiek negatywnych konsekwencji względem Zamawiającego z tego tytułu. Od decyzji Zamawiającego nie przysługuje odwołanie.

12. Termin związania z ofertą.

- 1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2. Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów w przyjętym kryterium.
- 3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

13. Prawo zamawiającego do unieważnienia zapytania ofertowego.

- 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury zapytania ofertowego bez podania przyczyn na każdym jego etapie oraz do zwrócenia się do Wykonawców z prośbą o wyjaśnienie i uzupełnienie złożonych ofert.
- 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyłonienia żadnego z Wykonawców bez podawania przyczyny.
- 3. Wzór umowy stanowi Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego

14. Istotne postanowienia które zostaną wprowadzone do umowy

- 1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie stanowiące iloczyn ceny jednostkowej określonej w ofercie oraz ilości obiektów podlegających odbiorowi. Ilość obiektów wykazanych w zapytaniu ofertowym może ulec zmianie.

2. Wynagrodzenie będzie płatne etapami, proporcjonalnie do ilości odebranych obiektów i wykazanych w protokole odbioru z Wykonawcą instalacji OZE – w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
3. Faktury będą wystawiane na każdą gminę partnerstwa odrębnie proporcjonalnie do wykonanych w tych gminach odbiorów z uwzględnieniem pkt. 2.

15. Osoba uprawniona do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami.

Karol Nogaj, tel. 48 610 30 89 wew. 111
Urząd Miasta i Gminy w Skaryszewie, ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew
Telefon +48 48 610 30 89
Fax +48 48 610 30 89
e-mail: k.nogaj@skaryszew.pl
<http://www.skaryszew.pl>

16. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych podanych podczas zapytania ofertowego jest Burmistrz Miasta i Gminy Skaryszew z siedzibą w Skaryszewie, pod adresem: ul. Juliusza Słowackiego 6, tel. 48 610 30 89, e-mail: urząd@skaryszew.pl

2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iodo@skaryszew.pl

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Przedmiotem zamówienia jest usługa nadzoru inwestorskiego projektu pn. „Odnawialne źródła energii w Gminie Skaryszew”, współfinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa IV „Przejsie na gospodarkę niskoemisyjną”, Działanie 4.1 „Odnawialne źródła energii (OZE)”.

4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią krajowe przepisy o ochronie danych osobowych oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą Prawo zamówień

5. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat po ustaniu obowiązywania umowy, albo 25 lat w przypadku zamówień współfinansowanych z zewnątrz. Okresy te dotyczą również danych złożonych przez Wykonawców, których oferty nie zostały uznane za najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

7. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

Skaryszew....., dnia 26.04.2020r.

Załączniki:

Zal. nr 1 - wzór formularza oferty

Zal. nr 2 - wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

Zal. Nr 3 – wzór umowy

Zatwierdzam:

ZASTĘPCA
BURMISTRZA MIASTA I GMINY

mgr Robert Faryna