

UCHWAŁA Nr XXXVII/345/2018
RADY MIEJSKIEJ W SKARYSZEWIE
z dnia 21 czerwca 2018r.

w sprawie projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta i Gminy Skaryszew

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz. 994 i 1000) oraz art.19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2017r. poz.328, poz. 1566, poz. 2180, z 2018r. poz.650) uchwała się, co następuje:

§1. Uchwala się opracowany przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Skaryszewie projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, na terenie Miasta i Gminy Skaryszew celem przekazania go do zaopiniowania Regionalnemu Zarządowi Gospodarki Wodnej w Warszawie.

§2. Projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie przekazania projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Miasta i Gminy Skaryszew do organu regulacyjnego.

Zgodnie z art.8 ustawy z dnia 21 października 2017 roku o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2017r. poz. 2180), Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Skaryszewie przedłożył projekt nowego regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta i Gminy Skaryszew (dalej: Regulamin).

Art.19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017r. poz.328, poz. 1566, poz.2180, z 2018r. poz.650) wskazuje, że „Rada Gminy na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo kanalizacyjne”.

Aktualnie na terenie Miasta i Gminy Skaryszew obowiązuje Regulamin uchwalony Uchwałą Nr XXVII/212/2005 Rady Miejskiej w Skaryszewie z dnia 28 grudnia 2005r. (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2006r. Nr 31 poz. 1027).

Uzasadnieniem przyjęcia nowego regulaminu, jest konieczność dostosowania treści aktu prawa miejscowego z 2005r. do obowiązujących przepisów.

PROJEKT

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Miasta i Gminy Skaryszew

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r .poz.994 i 1000) oraz art.19 ust.1 ustawy z dnia 07 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.z 2017r. poz.328, poz. 1566, poz. 2180, z 2018r. poz.650)

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§1.1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta i Gminy Skaryszew (zwany dalej Regulaminem), określa zasady świadczenia usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Miasta i Gminy Skaryszew oraz wzajemne prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodno-kanalizacyjnego w Skaryszewie (zwanego dalej Zakładem) i odbiorców usług.

2. Postanowienia Regulaminu są interpretowane i stosowane do ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków z dnia 07 czerwca 2001r. (Dz.U.z 2017r. poz.328, poz. 1566, poz. 2180, z 2018r. poz.650)

3. Zakład dostarcza wodę lub odprowadza ścieki na podstawie pisemnej umowy, zawartej pomiędzy Zakładem a odbiorcą usług.

§2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Ustawie – rozumie się przez to Ustawę o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków z dnia 07 czerwca 2001r.
- 2) Umowie – rozumie się przez to umowę , o której mowa w art. 6 Ustawy.

Rozdział 2 Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne w zakresie dostawy wody i odprowadzania ścieków

§3.1. Zakład ma obowiązek w zakresie dostawy wody:

- 1) zapewnić zdolność użytkowanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostawy wody w wymaganej Umową ilości i pod odpowiednim ciśnieniem, nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara);
- 2) zapewnić dostawę wody w sposób ciągły i niezawodny;
- 3) prowadzić regularną kontrolę wewnętrzną jakości wody.

2. Zakład ma obowiązek w zakresie odprowadzania ścieków:

- 1) zapewnić zdolność użytkowanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny;
- 2) zapewnić ciągłość i niezawodność odprowadzanych ścieków;
- 3) zapewnić należyłą jakość oczyszczonych ścieków;
- 4) prowadzić regularną kontrolę jakości odprowadzanych ścieków komunalnych i przemysłowych oraz kontrolę przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych.

3. Zakład ma ponadto obowiązek:

- 1) zapewnić prawidłową eksploatację i naprawę urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
- 2) zakupu, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego.

Rozdział 3

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§4.1. zawarcie umowy następuje na podstawie pisemnego wniosku o zawarcie umowy, który powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę) PESEL lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy;
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę;
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do gminnej sieci wodociągowo – kanalizacyjnej, czy też posiada własne ujęcie wody;
- 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do gminnej sieci kanalizacyjnej, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę;
- 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy
- 7) oświadczenie wnioskodawcy dotyczące wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

3. Na podstawie pisemnego wniosku osoba, która złożyła wniosek oraz Zakład zawierają Umowę.

4. Warunkiem zawarcia Umowy jest wskazanie przez osobę, która składa wniosek o dostawę wody i odprowadzanie ścieków podstawy korzystania z nieruchomości oraz planowego sposobu korzystania z nieruchomości na cele mieszkaniowe lub związane z prowadzoną działalnością gospodarczą.

5. Warunkiem zawarcia umowy jest spełnienie wymogów technicznych i formalnych w sposób zgodny z Regulaminem i Ustawą.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki

§5.1. Rozliczenie Zakładu z Odbiorcą usług odbywa się na podstawie taryfy z zastrzeżeniem art. 24 i nast. Ustawy.

2. Wejście w życie nowej taryfy nie wymaga zmiany umowy;
3. Długość okresu obrachunkowego określa umowa;
4. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub odprowadzonych ścieków stanowią:
 - wodomierz główny,
 - urządzenie pomiarowe,
 - przeciętne normy zużycia;
5. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody i odprowadzania ścieków przez Zakład jest faktura.

Rozdział 5

Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i sieci kanalizacyjnej

§6.1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci, składa w siedzibie Zakładu pisemny wniosek o wydanie warunków technicznych podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, który powinien zawierać:

- imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy;
- adres do korespondencji;
- w przypadku osób prawnych odpis właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu;
- określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług;
- określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody;
- wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju (w przypadku ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych urządzeń podczyszczających);
- opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda i/lub z której będą odprowadzane ścieki w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia;
- wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków.

2. O przyłączenie do urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych może ubiegać się osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona.

3. Osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej poza wnioskiem o którym mowa w ust. 1, składa:

- 1) oświadczenie o posiadaniu tytułu prawnego do nieruchomości lub o korzystaniu z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym;
- 2) aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową wraz z naniesionym szkicem budynku, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejącej sieci wodociągowej

i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu w 2 egzemplarzach (oryginał i kopia), w skali 1:500 lub 1:1000.

4. Zakład wydaje wnioskodawcy o którym mowa w ust.1, warunki techniczne podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej w terminie 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wypełnionego wniosku wraz z kompletem załączników.

5. Zakład ma prawo odmówić przyłączenia, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług dostarczania wody i/lub odprowadzania ścieków (np. brak sieci, brak tytułu prawnego do dysponowania siecią, lub gdy w wyniku przyłączenia nie zostanie zachowany minimalny poziom świadczonych usług, przyłącze zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci).

6. wymagania techniczne przyłączenia powinny określać w szczególności:

- 1) średnicę sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, do której należy dokonać włączenia;
- 2) maksymalne dobowe i godzinowe zaopatrzenie na pobór wody, minimalne ciśnienie wody w sieci wodociągowej;
- 3) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków.

Rozdział 6

Sposób dokonania odbioru wykonanego przyłącza

§7.1. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest:

- 1) uzgodnienie projektu budowlano - wykonawczego z Zakładem;
- 2) zgłoszenie w Zakładzie zamiaru budowy przyłącza co najmniej 7 dni przed jego rozpoczęciem;

2. Zakład przy udziale wnioskodawcy, dokonuje protokolarnego odbioru technicznego przyłącza celem stwierdzenia celem zgodności wykonanych prac z wydanymi wymaganiami technicznymi oraz projektem budowlanym przyłącza.

3. Wzory protokołów o których mowa w ust.2 określa Zakład.

4. Odbiór wykonywany jest przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające zakryciu należy zgłosić przed zasypaniem (tzw. prace zanikające) .

5. Podstawę przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz zawarcia umowy z Zakładem stanowi protokół odbioru technicznego wykonanego przyłącza z wynikiem pozytywnym.

6. Włączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej dokonuje Zakład na koszt odbiorcy usług.

§8. Koszt przyłączenia do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej lub wodociągowo-kanalizacyjnej oraz koszt wykonania protokolarnego przeglądu technicznego wykonanego przyłącza określa Zakład.

Rozdział 7

Techniczne warunki dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych

§9.1. Potencjalni odbiorcy usług wodociągowo - kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług w siedzibie Zakładu.

2. Dostęp do usług uwarunkowany jest możliwościami już istniejących urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych takich jak:

- zdolność produkcyjna,
- przepustowość,
- stan techniczny urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych,
- lokalizacja nieruchomości.

3. Możliwość dostępu do usług w przyszłości określają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowo kanalizacyjnych.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków

§10.1. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub przewidywanym obniżeniu jej jakości jak również utrudnienia w odprowadzaniu ścieków Zakład informuje odbiorców usług poprzez komunikaty w lokalnych mediach, tablice informacyjne, telefoniczne lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób najpóźniej na 4 dni przed planowanym terminem, a jeżeli przerwa lub ograniczenie miałyby przekraczać 12 godzin, najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem.

2. W przypadku wystąpienia ograniczeń bądź niedoboru dostarczanej wody z przyczyn, o których mowa w ust.1, przez okres dłuższy niż 12 godzin Zakład zobowiązany jest zapewnić zastępcze punkty poboru wody oraz poinformować o ich lokalizacji odbiorców usług.

3. Wstrzymanie dostaw wody oraz odprowadzania ścieków bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców może nastąpić w przypadku:

- 1) gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska;
- 2) gdy występują warunki uniemożliwiające świadczenie usług, w szczególności gdy:
 - z powodu awarii sieci bądź urządzeń nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków;
 - z powodu wystąpienia przerw w dostawie energii elektrycznej.

§11. Jeżeli strony nie ustaliły w umowie inaczej, udzielanie informacji w zakresie niedotrzymania ciągłości usług, odpowiednich parametrów dostarczanej wody oraz braku możliwości wprowadzania ścieków do sieci kanalizacyjnej następuje w ciągu:

- 1) 12 godzin na żądanie złożone w dowolnej formie, w tym również telefoniczne określenie przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług;
- 2) 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług;
- 3) 14 dni- na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

Rozdział 9

Standardy obsługi odbiorców usług oraz sposoby załatwiania reklamacji

§12.1. Zakład zobowiązany jest zapewnić odbiorcom usług należyty poziom usług.

2. Zakład jest zobowiązany na życzenie odbiorcy usług do udzielania informacji dotyczących realizacji usług a przede wszystkim informacji objętych Regulaminem oraz zawartych w taryfie.

3. Odbiorca usług ma prawo zgłaszać reklamacje w dowolnej formie, dotyczące niewykonywania lub nienależytego wykonywania usług przez Zakład.

4. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać:

- 1) dane odbiorcy usług, numer umowy;
- 2) przedmiot reklamacji;
- 3) wskazanie okoliczności i dowodów uzasadniających reklamację;
- 4) zgłoszenie roszczeń.

§13.1. Zakład jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia reklamacji powiadomić odbiorcę usług o sposobie jej załatwienia. W szczególnych okolicznościach jeżeli wymagane jest zebranie dowodów, informacji lub wyjaśnień termin ten wynosi 30 dni.

2. Powiadomienie odbiorców usług powinno zawierać:

- 1) przywołanie podstawy prawnej;
- 2) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub nieuwzględnieniu reklamacji;
- 3) uzasadnienie prawne i faktyczne w przypadku nieuwzględnienia reklamacji w całości lub w części;
- 4) informację o udzielonym upuście, zwrocie należności lub formie wypłaty;
- 5) pouczenie o możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie.

3. Złożenie przez odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

4. Ocena jakości wody następuje poprzez badanie laboratoryjne próbki pobranej w obecności przedstawiciela Zakładu i odbiorcy usług przy wodomierzu głównym w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od zgłoszenia przez odbiorcę usług w przypadku badań fizyko – chemicznych, a w przypadku badań bakteriologicznych w terminie nie dłuższym niż 72 godziny od zgłoszenia.

5. Ustalenie obniżenia jakości wody w oparciu o badanie wykonane przez laboratorium posiadające akredytację według wyboru odbiorcy usług. W przypadku nie dokonania wyboru laboratorium przez odbiorcę usług w terminie 3 dni od daty złożenia reklamacji, badanie jakości wody zostanie przeprowadzone przez laboratorium wybrane przez Zakład.

Rozdział 10

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

- §14.1. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Zakładu dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Zakładem, a przede wszystkim z opomiarowanych hydrantów przeciwpożarowych znajdujących się na terenie posesji straży pożarnej.
2. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie stosownej umowy zawieranej pomiędzy Gminą Skaryszew, Zakładem i jednostką straży pożarnej.
3. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem nieopomiarowanych punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej.
4. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest dla innych odbiorców usług jednostka straży pożarnej niezwłocznie przekazuje do Zakładu informację o ilości pobranej wody.
5. Należnościami za wodę na cele przeciwpożarowe Zakład obciąża Gminę Skaryszew.
6. Rozliczenia za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okres kwartalny na podstawie deklaracji straży pożarnej.

Rozdział 11

Postanowienia końcowe

- § 15. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy prawa, a w szczególności Ustawy i Kodeks Cywilny.
- § 16. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Skaryszew.
- § 17. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.
- § 18. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XXVII/212/2005 Rady Miejskiej w Skaryszewie z dnia 28 grudnia 2005r. (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2006r. Nr 31 poz. 1027).