

**Gmina Skaryszew
ul. Słowackiego 6
26-640 Skaryszew**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
na zamówienie nr RIM.271.16.2017.MR pn.:**

**Remont nawierzchni drogi gminnej Niwa Odechowska – Wólka Twarogowa
przetarg nieograniczony**

(szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Specyfikację zatwierdził:

.....

Skaryszew, dnia 2017r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1 Instrukcja dla wykonawców

Rozdział 2 Formularz Oferty i kosztorysu ofertowego

Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu / wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu – *każdy Wykonawca składa wraz z ofertą*

Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – *każdy Wykonawca składa wraz z ofertą*

Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (propozycja) – *składa każdy wykonawca (bez wezwania) w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.*

Formularz 3.4. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (propozycja) – *każdy Wykonawca składa wraz z ofertą.*

Formularz 3.5. Wykaz robót budowlanych (propozycja) – *składa tylko wykonawca wezwany przez zamawiającego.*

Formularz 3.6. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (propozycja) – *składa tylko wykonawca wezwany przez Zamawiającego.*

Tom II ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Tom III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (Dokumentacja projektowa)

Załącznik nr 1 Projekt budowlany

Załącznik nr 2 Uproszczona specyfikacja techniczna

Załącznik nr 3 Przedmiar robót

Załącznik nr 4 Projekt stałej organizacji ruchu

TOM I
ROZDZIAŁ 1
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Skaryszew, ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew

NIP: 7962867409 REGON: 670223385

tel./fax (48_ 610 30 89

godziny urzędowania:

Poniedziałek: 7³⁰ – 16³⁰

Wtorek – Piątek: 7³⁰ – 15³⁰

Adres strony internetowej: www.skaryszew.pl

Adres strony internetowej na której dostępna jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia: www.bip.skaryszew.pl – zakładka Zamówienia publiczne - przetargi

E-Mail: urząd@skaryszew.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Symbol wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 45000000-7 Roboty budowlane
 - 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
 - 45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni
- 3.2. Nazwa zamówienia
Remont nawierzchni drogi gminnej Niwa Odechowska – Wólka Twarogowa.
Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych oznaczonych nazwą:
Remont nawierzchni drogi gminnej Niwa Odechowska – Wólka Twarogowa od km 0+000 do km 1+276 .
W ramach robót drogowych należy wykonać między innymi:
 - 1) roboty pomiarowe w tym inwentaryzacja powykonawcza;
 - 2) roboty rozbiórkowe;
 - 3) wykopy związane z korytowaniem pod konstrukcje z wywiezieniem urobku do 5km;
 - 4) profilowanie i zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne jezdni;
 - 5) warstwy z CBGM 0/11,2 C1,5/2,0 grubości 15cm pod: jezdnią pełną konstrukcją;
 - 6) warstwy z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie 0/31,5mm grubości 15cm;
 - 7) oczyszczenie i skropienie warstw konstrukcyjnych o pow. 10116m²;
 - 8) warstwę wiążącą z betonu asfaltowego AC11W grub. 4cm;
 - 9) warstwę ścierną z betonu asfaltowego AC11S grub. 4cm;
 - 10) nawierzchnie pobocza z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie 0/31,5mm grubości 15cm;
 - 11) nawierzchnie zjazdów z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie 0/31,5mm grubości 15cm - klin uzupełniający.

Remont nawierzchni drogi gminnej Niwa odechowska – Wólka Twarogowa należy wykonać zgodnie z warunkami SIWZ – w szczególności zgodnie ze stanowiącymi załączniki do niej:

1. Dokumentacją projektową.
 2. Uproszczoną Specyfikacją Techniczną (UST).
 3. Przedmiarem robót.
- 3.4. Materiały, wyroby budowlane, urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym przewidziane w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej, przedmiarze robót i kosztorysie ofertowym zapewnia Wykonawca. W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej, przedmiarze robót, kosztorysie ofertowym zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów, wyrobów budowlanych, urządzeń, źródło lub szczególny proces, który je charakteryzuje – Zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów, wyrobów budowlanych, urządzeń równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od parametrów wymaganych w wyżej wymienionych dokumentach. Zastosowanie materiałów, wyrobów budowlanych, urządzeń równoważnych wymaga akceptacji Zamawiającego przed ich wbudowaniem.
- 3.5. Szczegółowo przedmiot zamówienia został określony w Tomie III SIWZ - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
- 3.6. Zestawienie robót planowanych do wykonania w ramach w/w zamówienia podane jest w druku kosztorysu ofertowego stanowiącego załącznik do SIWZ.

3.7. PODWYKONASTWO

- 3.7.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawcy zostały określone w Tomie II Istotne Postanowienia Umowy.
- 3.7.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3.7.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych. Wykonawca będzie zobowiązany zgłosić Podwykonawców na zasadach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy - Tom II do SIWZ.
- 3.7.4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 3.7.5. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

3.7.6. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

3.8. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy.

- 1) Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu wymaga na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp aby Wykonawca lub podwykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby świadczące pracę związaną z wykonywaniem czynności fizycznych w trakcie realizacji przedmiotu umowy w tym wykonywanie robót brukarskich, warstw konstrukcyjnych drogi oraz robót związanych z odwodnieniem drogi. Wykonywanie prac objętych w/w zakresem zamówienia dotyczy prac osób fizycznych oraz operatorów sprzętu. Wyjątkiem objęte są sytuacje, gdy prace te wykonuje osoba fizyczna prowadząca samodzielnie działalność gospodarczą na podstawie umowy o podwykonawstwo.
- 2) Wykonawca w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o wykonaniu obowiązku określonego w pkt 3.8.1) z zastrzeżeniem postanowień pkt 3.8.3).
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z fakturą VAT pisemnego oświadczenia o wykonaniu obowiązku określonego w pkt 3.8.1).
- 4) Zamawiający dopuszcza zmiany osób podlegających zatrudnieniu zgodnie z wymogami określonymi w pkt 3.8.1). Zmiany te nie stanowią zmian umowy.

Powyższy warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już u Wykonawcy pracowników.

Szczegółowy sposób dokumentowania osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są § 11 Istotnych Postanowień Umowy.

4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert częściowych.

5. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza złożenia przez Wykonawcę oferty wariantowej.

6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

7. Termin wykonania zamówienia.

7.1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia - **do dnia 31 sierpnia 2018 roku.**

7.2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia wraz z przekazaniem pełnej dokumentacji odbiorowej.

Pisemne zgłoszenie gotowości do odbioru dla swej skuteczności musi zawierać adnotację Inspektora Nadzoru o sprawdzeniu i zatwierdzeniu dokumentów odbiorowych.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają n/w warunki udziału dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca będzie zobowiązany wykazać;

2) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca będzie zobowiązany wykazać;

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Wykonawca musi posiadać doświadczenie polegające na wykonaniu w sposób należyty, zgodnie z prawem budowlanym i który prawidłowo ukończył w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **co najmniej jedno zamówienie związane z budową/przebudową/rozbudową/remontem drogi o wartości nie niższej niż 500 000 zł, w zakres których wchodziło wykonanie między innymi:**

- robót polegających na ułożeniu nawierzchni z mieszanek mineralno-asfaltowych/betonu asfaltowego lub SMA.

Przy czym Zamawiający przez jedno zamówienie rozumie zadanie wykonane w ramach jednej umowy.

b) Wykonawca musi wskazać osoby, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone:

kierownik budowy – 1 osoba, musi posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

9. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

9.2.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.

9.2.2. Zamawiający wyklucza również Wykonawcę:

- 1) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 oraz z 2017 r. poz. 791),
- 2) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w

wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,

- 3) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,
 - 4) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 9.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 9.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 9.2.2., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 9.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 9.4.
- 9.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 10.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie:
- 1) o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu;
 - 2) o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- 10.2. Oświadczenia, o których mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą na formularzach zamieszczonych w Rozdziale 3 niniejszej SIWZ.
- 10.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może

przedstawić dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycja treści oświadczenia została zamieszczona w Rozdziale 3 SIWZ (Formularz 3.3. do SIWZ).

10.4. **Zamawiający zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia ofert (art. 89 ust. 1 z uwzględnieniem art. 87 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

10.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

10.6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

10.7. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (*Formularz 3.5. do SIWZ*),

b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. (*Formularz 3.6. do SIWZ*),

Uwaga:

W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w sytuacjach dopuszczonych przez Zamawiającego, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć zobowiązanie wymagane postanowieniami pkt.11.2 (propozycja zobowiązania – Formularz 3.4. do SIWZ)

2) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp,

b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed**

- upływem terminu składania ofert** lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 10.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt. 10.7.1.a) budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 10.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.7.2) – składa dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 10.10. *Dokumenty o których mowa w pkt. 10.9.a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*
Dokumenty o których mowa w pkt. 10.9.b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10.9 , zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 10.10. stosuje się odpowiednio.
- 10.12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 10.13. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o

informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

W tym przypadku, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego, zamiast oświadczeń lub dokumentów dostępnych w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych bądź oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, **wskazuje w jaki sposób są one dostępne dla Zamawiającego lub w jakim konkretnie postępowaniu zostały złożone, o ile są one aktualne.**

11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP

- 11.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 11.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (propozycja zobowiązania - Formularz 3.4 – składa każdy wykonawca wraz z ofertą).
- 11.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp.
- 11.4. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składa w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 10.7.2) SIWZ.
- 11.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 11.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 11.1. SIWZ.
- 11.7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 10.1. SIWZ.
- 11.8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz

oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)
--

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 9.2. SIWZ.
- 12.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt. 10.1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 12.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 10.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 12.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 10.7. SWZ, przy czym:
 - 1) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 10.7.1) składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 8.2 SIWZ.
 - 2) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 10.7.2) składa każdy z nich.
- 12.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.7. Jeżeli pełnomocnictwo wystawione jest tylko do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to przed podpisaniem umowy z wykonawcą muszą oni udzielić stosownego pełnomocnictwa lub zawrzeć umowę określającą prawa i obowiązki poszczególnych wykonawców w tym uprawnienie do podpisania umowy.
- 12.8. Jeżeli oferta **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** zostanie uznana za najkorzystniejszą, wówczas po okresie przewidzianym na wniesienie odwołania, a przed podpisaniem umowy powinni przedłożyć umowę konsorcjum, stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację zamówienia, zawierającą, co najmniej:

- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy, w której Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją umowy.
- 12.9. Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego wykonawcę Zamawiający odrzuci.
- 12.10. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – dla Zamawiającego nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregośkolwiek z wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy wewnętrznej (np. umowy konsorcjum lub spółki cywilnej) zawartej przez wykonawców.

13. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW
--

- 13.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 13.3. – 13.6. SIWZ.
- Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:
Dorota Albiniak, E-mail: d.albinaik@skaryszew.pl
Marian Ruszkowski, E-mail: m.ruszkowski@skaryszew.pl
- 13.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanych przez Zamawiającego zawiadomień lub informacji, o których mowa powyżej, Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania oraz były czytelne.*
- 13.3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 13.4. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, **należy złożyć w oryginale.**
- 13.5. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 11.2. SIWZ należy złożyć w formie analogicznej jak w pkt 13.4. SIWZ, tj. **w oryginale.**

- 13.6. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 13.4. SIWZ, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętą osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 13.7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 13.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

14. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 14.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:
Gmina Skaryszew, ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew
Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną (adres wskazany w pkt 1 SIWZ w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień).
- 14.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 14.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 14.2. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 14.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 14.2.
- 14.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 14.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 14.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 14.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 14.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób

przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłużyć termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 15.1. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.
- 15.2. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
- 15.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 15.4. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymieniony wypełniony dokument:
Kosztorys ofertowy – Formularz 2.2 do SIWZ.
- 15.5. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 10.1 SIWZ oraz w przypadku powoływania się na zasoby innych podmiotów zobowiązanie o którym mowa w pkt 11.2. SIWZ wraz z dokumentem potwierdzającym umocowanie osób podpisujących dokumenty,
 - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
 - 3) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (np. KRS, CEIDG, oryginał pełnomocnictwa lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2017 poz. 570), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
 - 4) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź. Oryginał gwarancji lub poręczenia sporządzony w języku obcym składany jest wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 15.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 15.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 2 i w Rozdziale 3 Tomu I SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 15.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 15.9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę.
- 15.10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86

ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: **„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”**, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

- 15.11. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Gmina Skaryszew
ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew
oraz opisane:
OFERTA
Remont nawierzchni drogi gminnej Niwa Odechowska – Wólka Twarogowa
„Nie otwierać przed dniem 24.10.2017 r. godz. 11.15.”

- 15.12. Wymagania określone w pkt 15.10. - 15.11. SIWZ nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 15.13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 16.1. Cena ofertowa zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorys ofertowy, tj. *wypełniony druk kosztorysu ofertowego - Formularz nr 2.2. do SIWZ*. Podstawą obliczenia ceny oferty jest Przedmiar robót zamieszczony w Tomie III SIWZ.
- 16.2. Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności pozycji. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji dla których podano ilości uwzględniając opisy i zakresy tych pozycji określone w przedmiarze robót następnie doliczy podatek Vat oraz wyliczy wartość brutto.
- 16.3. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w kosztorysie ofertowym wszystkie pozycje przedmiarowe opisane w Przedmiarze robót. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do Przedmiaru robót. Wszystkie błędy ujawnione w kosztorysie ofertowym, dokumentacji projektowej, Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, w Przedmiarach robót oraz rozbieżności pomiędzy w/w dokumentami Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- W przypadku robót, które nie zostaną wycenione przyjmuje się, że wycenę uwzględniono w innych pozycjach kosztorysu ofertowego, a Wykonawca wykona je zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ. Roboty nie wycenione nie zostaną zapłacone po

- ich wykonaniu.
- 16.4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia określony w Tomie III niniejszej SIWZ w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.
- 16.5. Ceny jednostkowe poszczególnych pozycji kosztorysu są cenami ryczałtowymi netto i winny ustalać wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia za kompleksowe wykonanie jednostki obmiarowej wraz z:
- materiałami, urządzeniami niezbędnymi do prawidłowego wykonania jednostki obmiarowej, w tym wynikającymi z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej, kosztorysu ofertowego;
 - wszelkimi robotami-pracami pomocniczymi i towarzyszącymi, które są konieczne do prawidłowego wykonania robót ujętych w kosztorysie ofertowym, w tym pracami pomocniczymi i towarzyszącymi wynikającymi ze specyfikacji technicznej i dokumentacji projektowej;
 - wszelkimi innymi robotami, pracami, badaniami (laboratoryjnymi), czynnościami, obowiązkami i wymogami wynikającymi z niniejszej specyfikacji (projektu umowy, specyfikacji technicznej, dokumentacji projektowej, kosztorysu ofertowego);
- 16.6. Kosztorys ofertowy należy opracować przy uwzględnieniu cen przewidywanych w okresie planowanej realizacji robót, rzeczywistych warunków realizacji zamówienia oraz wymogów wynikających z niniejszej specyfikacji. W podanym terminie ceny jednostkowe kosztorysu ofertowego nie będą podlegały zmianom;
- 16.7. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 16.8. Jeżeli złożona zostanie Oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 17.1. Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:
7 500zł, (słownie: siedem tysięcy pięćset złotych)
- 17.2. **Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.**
- 17.3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- a) w pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015r. poz. 978 i 1240)
- 17.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy
Gmina Skaryszew, ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew:
Bank Spółdzielczy w Skaryszewie 86 9150 0009 0011 0839 2000 0010 (w tytule

przelewu należy wpisać nazwę postępowania co umożliwi identyfikację wpłaty).

Zaleca się dołączenie do oferty kserokopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.

- 17.5. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 17.6. W przypadku składania wadium w formie, o której mowa w pkt. 17.3. pkt b) ÷ e) kopia dokumentu powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz trwale połączona z ofertą natomiast oryginał dokumentu należy dołączyć do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej oryginał wadium.
- 17.7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wniesie wadium lub wadium zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy.
- 17.8. Kasa w Urzędzie Miasta i Gminy w Skaryszewie nie przyjmuje wpłat gotówkowych.
- 17.9. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) kwotę gwarancji w PLN,
 - c) przedmiot gwarancji, nazwę zamówienia wynikającą ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - d) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia– do dnia”,
 - e) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 17.10. Wadium wniesione w pieniądzu będzie przechowywane przez Zamawiającego na rachunku bankowym. Zwrot wadium wniesionego w pieniądzu następuje wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 17.11. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 17.12. Wadium zgodnie z art. 46 ust. 1, 1a i 2 ustawy Pzp zostanie zwrócone;
 - 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana

- jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 17.10 ppkt 1),
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano,
 - 3) niezwłocznie, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 18.1 Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w:
siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Skaryszewie, ul. Słowackiego 6, w pokoju nr 16 – Sekretariat w terminie do dnia 24 października 2017 r. do godz. 11⁰⁰.
- 18.2 Otwarcie ofert nastąpi w:
siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Skaryszewie, ul. Słowackiego 6, w pokoju nr 19 w dniu 24 października 2017 r. o godz. 11¹⁵.
- 18.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 18.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.5. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 18.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 18.7. Zamawiający niezwłocznie zwróci oferty, które zostały złożone po terminie podanym wyżej.

19. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 19.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 19.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 19.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 19.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

20. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 20.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert, przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

cena ofertowa (C)

- 60 % (max 60 pkt)

okres gwarancji jakości i rękojmi za wady (G) - 40 % (max 40 pkt)

20.2 Ocena ofert będzie dokonywana według poniższych zasad:

20.2.1. Kryterium „cena (C)” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_i) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: $C_{\min}$ – najniższa cena brutto z ocenianych ofert

C_i – cena brutto oferty badanej

C – liczba punktów za kryterium ceny

W kryterium tym można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

20.2.2. Kryterium „okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonane roboty (G)” będzie rozpatrywane na podstawie podanego na Formularzu oferty okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady w pełnych latach.

W kryterium „okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonane roboty (G)” zostanie zastosowana następująca metoda punktacji, Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji jakości i rękojmi za wady:

3 lata – otrzyma 0 punktów (G)

4 lata – otrzyma 20 punktów (G)

5 lat – otrzyma 40 punktów (G)

W kryterium tym można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Uwaga:

Zamawiający określił:

- minimalny wymagany okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady – 3 lata,
- maksymalny wymagany okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady – 5 lat.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji jakości i rękojmi za wady krótszego niż 3 lata, Zamawiający ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie „długości okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady”, Zamawiający ofertę odrzuci. W przypadku zaoferowania maksymalnej długości okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady tj. 5 lat, Wykonawca otrzyma czterdzieści (40) punktów. Wykonawca może zaproponować okres gwarancji jakości i rękojmi za wady dłuższy niż wyznaczony maksymalny 5 lat, jednak w tym przypadku Zamawiający przyjmie do oceny ofert okres 5 lat tj. najdłuższy przyjęty w kryterium oceny ofert „okres gwarancji jakości i rękojmi za wady”.

20.2.3. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu, a jego oferta nie będzie podlegać odrzuceniu oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów dla ocenianej oferty

C – liczba punktów za kryterium ceny

G – liczba punktów za kryterium okres gwarancji jakości i rękojmi za wady

20.3. Obliczając punktację dla poszczególnych ofert, Zamawiający zastosuje zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku.

20.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione

w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 20.2.3.

- 20.5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

21. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
--

- 21.1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 21.2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 21.1. ppkt 1) i ppkt 4), na stronie internetowej.
- 21.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.
- 21.4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, któremu udzieli zamówienia o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 21.5. Przez odmowę zawarcia umowy Zamawiający rozumie przesłanie przez wykonawcę pisma informującego o tym fakcie lub nie stawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy lub nie złożenie w wyznaczonym terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym. W sytuacji takiej Zamawiający będzie mógł skorzystać z procedury z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
- 21.6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

22. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
--

- 22.1. Wykonawca przed podpisem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10 % ceny brutto podanej w ofercie** (zaokrąglonej do pełnych złotych).
- 22.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- a) w pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 poz. 978 i 1240).
- 22.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Gminy Skaryszew, ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew:
Bank Spółdzielczy w Skaryszewie 86 9150 0009 0011 0839 2000 0010 (w tytule przelewu należy wpisać nazwę postępowania co umożliwi identyfikację wpłaty)
- 22.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 22.5. Zabezpieczenie wniesione w formie podanej w pkt 22.2. a) Wykonawca wpłaca przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.
- 22.6. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) powinno być nieodpłatne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie, obowiązywać od dnia podpisania umowy do upływu 30-go dnia następującego po terminie wykonania robót wskazanym w umowie. W sytuacji przedłużenia terminu wykonania umowy termin obowiązywania zabezpieczenia zostanie odpowiednio przedłużony lub wniesione nowe zabezpieczenie.
- 22.7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem.
- 22.8. Szczegółowe warunki i termin zwrotu zabezpieczenia określone zostały w Tomie II SIWZ - Istotne Postanowienia Umowy.

23. WZÓR UMOWY.

Wzór umowy stanowi załącznik do SIWZ

24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

- 24.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 24.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 24.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 24.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia

odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

24.5. Terminy wniesienia odwołania:

24.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

24.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

24.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 24.5.1. i 24.5.2. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

24.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

24.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

24.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

24.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Rozdział 2

Formularz oferty oraz kosztorys ofertowy.

Formularz 2.1.

Druk oferty

Formularz 2.2.

Kosztorys ofertowy

Firma (nazwa) i adres Wykonawcy/ pieczęć	OFERTA
--	---------------

Gmina Skaryszew
ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym przedkładamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia pn.:

Remont nawierzchni drogi gminnej Niwa Odechowska – Wólka Twarogowa

(Formularz 2.2.)

za wynagrodzeniem kosztorysowym brutto w wysokości:

złotych (słownie:..... złotych).

2. **Zobowiązujemy się do udzielenia gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres lat, licząc od daty określonej w protokole odbioru końcowego.**

Uwaga! Okres gwarancji należy podawać wyłącznie w pełnych latach, zgodnie z wymogami SIWZ zastosowana zostanie następująca metoda punktacji: 3 lata – 0 pkt, 4 lata – 20 pkt, 5 lat – 40 pkt.

3. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w pkt 7 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Jednocześnie informujemy, że:

* wybór naszej oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

* wybór naszej oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):

Wartość towaru/ usług(w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto *.

Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

(* niewłaściwe skreślić, przy czym jeżeli Wykonawca nie skreśli żadnego z wyżej wymienionych punktów przyjmuje się, że złożył oświadczenie o tym, że wybór jego oferty nie będzie prowadził do obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego).

7. Zamierzamy powierzyć wykonanie n/w części zamówienia:

.....
następującym podwykonawcom (o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców)*
.....

8. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki cywilnej / konsorcjum * dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
.....
.....
(Wypełniają Wykonawcy składający ofertę wspólną – spółki cywilne lub konsorcja)

9. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej oraz do zawarcia umowy na warunkach, określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ, w terminie i miejscu ustalonym przez Zamawiającego.

10. Oświadczamy, że informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach od nr _____ do nr _____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Na potwierdzenie powyższego załączamy stosowne wyjaśnienia wskazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa z wyłączeniem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

11. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy

adres:

tel./faks:

e-mail:

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

(1)

(2)

(3)

(4)

(5)

*** niepotrzebne skreślić**

.....
Miejscowość, data

.....
/podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

Rozdział 3

Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu / wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania

- Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu – *każdy Wykonawca składa wraz z ofertą*
- Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – *każdy Wykonawca składa wraz z ofertą*
- Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (propozycja) – *składa każdy Wykonawca (bez wezwania) w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.*
- Formularz 3.4. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (propozycja) – *każdy Wykonawca składa wraz z ofertą.*
- Formularz 3.5. Wykaz robót budowlanych (propozycja) – *składa tylko Wykonawca wezwany przez Zamawiającego.*
- Formularz 3.6. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (propozycja) – *składa tylko Wykonawca wezwany przez Zamawiającego.*

Firma (nazwa) i adres Wykonawcy/ pieczęć	<u>Oświadczenie Wykonawcy</u> składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579)
--	--

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

Remont nawierzchni drogi gminnej Niwa Odechowska – Wólka Twarogowa

prowadzonym przez Gminę Skaryszew oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2, 4 i 8 ustawy Pzp.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 i 8 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Uwaga !

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. oświadczenie winno być przedłożone odrębnie przez każdego Wykonawcę (uczestnika oferty wspólnej).

Firma (nazwa) i adres Wykonawcy/ pieczęć	<u>Oświadczenie Wykonawcy</u> składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579)
--	--

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

Remont nawierzchni drogi gminnej Niwa Odechowska – Wólka Twarogowa
prowadzonym przez Gminę Skaryszew oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 9.2 Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział 1 SIWZ)

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIAZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 9.2 Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział 1 SIWZ), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
.....,
w następującym zakresie:

.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Firma (nazwa) i adres Wykonawcy/ pieczęć	<u>Oświadczenie Wykonawcy</u> o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp
--	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

Remont nawierzchni drogi gminnej Niwa Odechowska – Wólka Twarogowa

prowadzonym przez Gminę Skaryszew po zapoznaniu się z informacją o Wykonawcach, którzy
złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, oświadczam, że:

- ☐ nie należę do grupy kapitałowej, do której należą inni Wykonawcy składający oferty
w przedmiotowym postępowaniu (tj. nie zachodzi okoliczność o której mowa w art. 24 ust.
1 pkt 23 ustawy Pzp)
- ☐ należę do grupy kapitałowej, do której należą inni Wykonawcy składający oferty
w przedmiotowym postępowaniu (tj. zachodzi okoliczność o której mowa w art. 24 ust. 1
pkt 23 ustawy Pzp), w skład której wchodzi następujące podmioty:

1. nazwa podmiotu

2. nazwa podmiotu

(postawić znak „X” przy właściwym wyborze)

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do
zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Uwaga!

- 1) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu niniejsze oświadczenie **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa go każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

Firma (nazwa) adres Wykonawcy, pieczęć	ZOBOWIĄZANIE do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
--	--

PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY

.....

(nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby, którego dotyczy niniejsza informacja)

Zobowiązuję się do udostępnienia niezbędnych zasobów do realizacji zamówienia Wykonawcy :

.....

ubiegającemu się o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Remont nawierzchni drogi gminnej Niwa Odechowska – Wólka Twarogowa**

1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu:

.....

2. Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....

3. Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....

4. Czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

.....
Podpis - Podmiot udostępniający

Firma (nazwa) adres Wykonawcy, pieczęć	WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH
--	------------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

Remont nawierzchni drogi gminnej Niwa Odechowska – Wólka Twarogowa

Oświadczamy, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie wykonaliśmy (zakończyliśmy), zgodnie z warunkiem określonym w SIWZ, następujące roboty:

Lp.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego spełnienie warunku	Nazwa i adres Zamawiającego/ Zlecającego	Informacje potwierdzające spełnienie warunku		Czas realizacji	
			Rodzaj zamówienia ze wskazaniem technologii wykonanej nawierzchni oraz miejsce wykonania	Wartość zamówienia w złotych (brutto)	początek dzień/ miesiąc/ rok	koniec dzień/ miesiąc/ rok
1	2	3	4	5	6	7

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy wskazane roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

.....
/miejscowość, data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela
wykonawcy(ców)/

Firma (nazwa) adres Wykonawcy, pieczęć	Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia
--	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

Remont nawierzchni drogi gminnej Niwa Odechowska – Wólka Twarogowa

przedkładamy wykaz osób, skierowanych do realizacji zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ:

Lp.	Funkcja	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (rodzaj posiadanych uprawnień)	Informacja o podstawie dysponowania osobą
1	2	3	4	5
1.	Kierownik budowy		Specjalność, zakres: (podać zgodnie z decyzją o nadaniu uprawnień)	
2.				

Uwaga:

W przypadku, gdy wskazana osoba jest Wykonawcą lub związana jest z Wykonawcą stosunkiem prawnym (np. umowa cywilnoprawna lub umowa o pracę) **w kolumnie 5** należy wpisać „**zasób własny**”.

W przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniona Wykonawcy przez inny podmiot (związana jest z podmiotem udostępniającym zasób stosunkiem prawnym – np. umowa cywilnoprawna lub umowa o pracę) **w kolumnie 5** należy wpisać „**zasób udostępniony**”.

.....
/miejscowość, data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela
wykonawcy(ców)/

Tom II

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

umowa zawarta w dniu roku pomiędzy:

Gminą Skaryszew, ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew

NIP: 7962867409 REGON: 670223385

reprezentowaną przez:

Ireneusza Kumięę – Burmistrza Miasta i Gminy

przy kontrasygnacie Marzeny Bienias – Skarbnika Miasta i Gminy

zwany w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Podstawą zawarcia umowy jest postępowanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity, Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

Remont nawierzchni drogi gminnej Niwa Odechowska – Wólka Twarogowa

Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 oraz warunki jego wykonania określa:

- 1) Oferta Wykonawcy i kosztorys ofertowy - załącznik nr 1 do umowy,
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ),
- 3) Projekt budowlany,
- 4) Uproszczona Specyfikacja Techniczna (UST).

§ 2

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust.1, powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach o wyrobach budowlanych oraz wymaganiom określonym w UST.
3. Materiały pochodzące z rozbiórki nie nadające się do ponownego wbudowania powinny być usunięte z terenu budowy na składowisko Wykonawcy, bądź na wysypisko odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami o odpadach.
4. Materiały pochodzące z rozbiórki nadające się do ponownego wbudowania zostaną przekazane Zamawiającemu. O przydatności materiału oraz miejscu jego składowania decyduje Inspektor Nadzoru.
5. Wykonawca będzie przeprowadzać badania materiałów oraz pomiary i badania wykonanych robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w UST.

§ 3

1. Przekazanie terenu budowy nastąpi **nie wcześniej niż 02.01.2018 roku**. W dniu przekazania terenu budowy Zamawiający przekaze Wykonawcy dziennik budowy i dokumentację projektową.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji zamówienia w terminie **5 dni** od daty przekazania terenu budowy.

3. Przedmiot umowy określony w § 1 będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo – finansowym.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia uaktualniony harmonogram rzeczowo – finansowy w terminie **5 dni** od dnia wprowadzenia zmian mających wpływ na zmiany poszczególnych pozycji w harmonogramie rzeczowo – finansowym, jak również terminu zakończenia robót.

§ 4

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie **do dnia 31.08.2018r.**
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę – potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru – gotowości do odbioru przedmiotu umowy wraz z przekazaniem niezbędnej dokumentacji odbiorowej.
W skład dokumentów odbiorowych wchodzi między innymi:
 - 1) Dziennik budowy,
 - 2) Książka obmiaru,
 - 3) Operat kołaudacyjny zawierający w szczególności:
 - atesty materiałów,
 - pomiary i badania wymagane UST,
 - kosztorys powykonawczy
 - 4) Inwentaryzacja powykonawcza (złożona do formatu A4) bądź dokument potwierdzający złożenie inwentaryzacji powykonawczej w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu wykonania umowy w przypadku:
 - 1) konieczności wykonania robót uwzględnionych w Dokumentacji projektowej, a nie wyszczególnionych w przedmiarze robót i kosztorysie ofertowym,
 - 2) konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania oraz zakończenia przedmiotu umowy,
 - 3) niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych zgodnie z wymaganiami opisanymi w UST (np. ciągle opady atmosferyczne, długotrwale utrzymująca się niska lub wysoka temperatura powietrza),
 - 4) działania siły wyższej tj. niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności (np. huragan, powódź lub inne kataklizmy),
 - 5) przyczyn technicznych (np. kolizje z nie zinwentaryzowanym uzbrojeniem podziemnym lub innymi obiektami bądź niewypałami/niewybuchami, konieczność wykonania wykopalisk archeologicznych, kolizje z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty robotami),
 - 6) konieczności wprowadzenia do przedmiotu umowy i do dokumentacji zmian sposobu realizacji umowy, przez co niemożliwe jest dotrzymanie terminu realizacji przedmiotu umowy,
 - 7) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące brakiem możliwości prowadzenia robót lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie/ przeszkodę w prowadzeniu robót,
 - 8) zawarcia umowy z Wykonawcą po upływie pierwotnego terminu związania ofertą w szczególności: w wyniku przedłużającego się postępowania przetargowego, czy możliwych i koniecznych działań zmierzających do zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych na inwestycję - o czas jaki minął od upływu pierwotnego terminu związania ofertą do dnia zawarcia umowy.

4. Konieczność przedłużenia terminu umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt 1-7 potwierdza Inspektor Nadzoru po złożeniu przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót pisemnego wniosku z uzasadnieniem konieczności zmiany terminu oraz podania okresu o jaki termin powinien zostać przedłużony.

Wstrzymanie robót musi być potwierdzone w dzienniku budowy i zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru,

Zła organizacja pracy oraz niewielki zakres zmian ilościowych robót nie uzasadniają przedłużenia terminu umowy.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie ustalonym w § 1 strony ustalają **wynagrodzenie kosztorysowe** w wysokości:
nettozł, (słownie złotych:)
podatek VATzł, (słownie złotych:)
brutto zł, (słownie złotych:)
2. Wynagrodzenie określone w ust.1 niniejszego paragrafu może ulec zmianie w przypadku:
 - 1) wystąpienia robót zamiennych lub dodatkowych w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania oraz zakończenia przedmiotu umowy,
 - 2) wykonania robót wynikających z dokumentacji projektowej a nie wyszczególnionych w przedmiarze robót i kosztorysie ofertowym,
 - 3) wprowadzenia urzędowej zmiany stawki podatku VAT,
 - 4) zmiany ilości robót w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego,
 - 5) zaniechania części robót, które nie będą miały wpływu na wykonanie zamówienia zgodnie ze sztuką budowlaną,
 - 6) stwierdzenia wad lub braków w dokumentacji uniemożliwiających realizację niniejszej umowy,
 - 7) wprowadzenia do dokumentacji projektowej zmian, które będą wymagały akceptacji przez projektanta i zamawiającego oraz będą niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
3. Ceny jednostkowe podane w kosztorysie ofertowym będą obowiązywać na czas realizacji tej umowy i nie podlegają waloryzacji . (jest ten zapis w SIWZ)
4. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie robót zostanie ustalone w oparciu o kosztorys powykonawczy za faktycznie wykonane ilości jednostek obmiarowych i cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym *z uwzględnieniem zasad określonych w § 6 i § 8 niniejszej umowy.*
5. Zwiększenie wynagrodzenia ponad kwotę podaną w ust. 1 niniejszego paragrafu wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczone będzie na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę na:

Nabywca:

Gmina Skaryszew, ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew

NIP: 7962867409 REGON: 670223385

Odbiorca /Płatnik: Gmina Skaryszew, ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew

§ 6

1. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe do wysokości 70% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
2. Faktury częściowe mogą być wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu na podstawie potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru n/w dokumentów:

- protokołu odbioru robót częściowych,
 - kosztorysu robót wykonanych w danym okresie,
 - zestawienie ilości i wartości wykonanych robót sporządzonego w rachunku narastającym.
3. Pierwsza faktura może być wystawiona na kwotę stanowiącą co najmniej 20 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy.
4. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o:
- kosztorys robót wykonanych w danym okresie (w przypadku fakturowania częściowego),
 - kosztorys powykonawczy zadania,
 - protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy,
 - zestawienie wartości wykonanych robót sporządzone narastająco.
- Dołączone do faktury dokumenty muszą być sprawdzone przez Inspektora Nadzoru i zatwierdzone przez Zamawiającego.
5. Faktury płatne będą z konta Zamawiającego w ciągu 30 dni licząc od daty jej otrzymania pod warunkiem uregulowania (zapłaty) przez Wykonawcę wszelkich zobowiązań wobec podwykonawców.
- Data zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego przez Zamawiającego.
6. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Podwykonawców, wykonawca zobowiązany jest załączyć każdorazowo do wystawionych przez siebie faktur:
- 1) kopię wystawionych przez Podwykonawców faktur i dowodów zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawców wynikających z tych faktur,
 - 2) oświadczenie Podwykonawców że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do Podwykonawców, wynikającymi z umowy Podwykonawstwa, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia danej faktury przez Wykonawcę.
7. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę wszelkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 6, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
8. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia, od obowiązku zapłaty, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego odpowiedniemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo.
9. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych odpowiedniemu podwykonawcy.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia odpowiedniemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty odpowiedniemu Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
13. Zapłata przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy dokonana będzie w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia roszczenia.

§ 7

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy polecać Wykonawcy:

- 1) wykonanie robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia o którym mowa w § 1 umowy,
 - 2) wykonanie robót uwzględnionych w Dokumentacji projektowej, a nie wyszczególnionych w przedmiarze robót i kosztorysie ofertowym,
 - 3) wykonanie rozwiązań zamiennych zatwierdzonych przez projektanta, w stosunku do rozwiązań ujętych w dokumentacji projektowej,
 - 4) wykonanie robót polegających na zmianie ilości robót w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego,
 - 5) zaniechania części robót, które nie będą miały wpływu na wykonanie zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
- Wykonawca zobowiązany jest wykonać każde z powyższych poleceń.
2. Wydane przez Zamawiającego polecenia, o których mowa w ust. 1 nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, a skutki tych poleceń mogą stanowić podstawę do zmiany – na wniosek Wykonawcy – terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy oraz zmiany wynagrodzenia, zgodnie z postanowieniami § 8.
 3. Zmiany, o których mowa w ust. 1. wymagają zgody Inspektora Nadzoru oraz akceptacji Zamawiającego, a jeżeli dotyczą zmian w dokumentacji projektowej również zgody projektanta.

§ 8

1. Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych zgodnie z postanowieniami § 7 ust. 1 niniejszej umowy, odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, cena jednostkowa określona w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia.
2. Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych postanowieniami § 7 ust. 1 niniejszej umowy, nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej tych robót, z uwzględnieniem średnich cen rynkowych nie wyższych od średnich publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” dla województwa mazowieckiego w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.
3. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 2, Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach.
4. Wykonawca powinien dokonać wyliczeń wartości robót, o których mowa w ust. 2 oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.

§ 9

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia przez Wykonawcę wykonania części robót będących przedmiotem umowy podwykonawcom, o ile Wykonawca zamiar zlecenia robót podwykonawcy zgłosi Zamawiającemu.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany. Przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia w terminie 14 dni od dnia przedłożenia projektu umowy, zastrzeżeń w formie pisemnej do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku gdy:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 2) przedmiot umowy dotyczący podwykonawstwa bądź dalszego podwykonawstwa nie będzie tożsamy z przedmiotem niniejszego zamówienia,
 - 3) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 4 ust.1,
 - 4) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego,
4. Niezgłoszenie zastrzeżeń w formie pisemnej, o których mowa w ust. 3, w ciągu 14 dni do przedłożonego przez wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia sprzeciwu w formie pisemnej do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie nie dotyczy umów o wartości większej niż 50 000 zł.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 pkt 1), Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
9. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec zamawiającego za wykonane roboty. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własne lub jego personelu.
10. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia umowy.
11. Zmiana podwykonawcy wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego oraz rozliczenia wykonanych robót z dotychczasowym podwykonawcą.
12. Zatrudnienie dodatkowego podwykonawcy, zmiana podwykonawcy lub zmiana zakresu prac powierzonych podwykonawcom możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu w formie pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 10

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy w terminie określonym § 3 ust. 1
 - terenu budowy,
 - dziennika budowy
 - dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami,
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy z dnia 7 lipca 1994. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 i 1529),
 - 2) kompleksowe wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją, o której mowa w § 1, i odpowiednimi przepisami prawa,
 - 3) oznaczenie i zabezpieczenie terenu budowy, zapewnienie warunków bezpieczeństwa w trakcie wykonywania robót,
 - 4) zabezpieczenie znajdującego się na terenie budowy sprzętu i materiałów przed kradzieżą, uszkodzeniem, i zniszczeniem,
 - 5) stała współpraca z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu umowy,
 - 6) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami UST,
 - 7) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy,
 - 8) skompletowanie i przedstawienie Inspektorowi Nadzoru dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 9) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy czystego i nadającego się do użytkowania,
 - 10) informowanie Inspektora Nadzoru o terminie robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających w terminach i w zakresie określonym w UST,
 - 11) informowanie Inspektora Nadzoru o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
 - 12) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
 - 13) opracowanie na własny koszt projektu czasowej organizacji ruchu na czas budowy, uzyskanie wymaganych prawem opinii oraz uzyskanie zatwierdzenia,
 - 14) oznakowanie terenu zgodnie z zatwierdzonym projektem czasowej organizacji ruchu,
 - 15) opracowywanie i uaktualnianie harmonogramu rzeczowo – finansowego robót,
 - 16) usuwanie wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady,
 - 17) odpowiedzialność za ewentualne szkody wobec Zamawiającego oraz osób trzecich w wyniku na skutek prowadzenia robót lub innych działań wykonawcy,
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
 - 1) uszkodzenie i zniszczenie instalacji naniesionych na planie uzbrojenia terenu oraz tych instalacji, których istnienie można było przewidzieć w trakcie realizacji robót,
 - 2) uszkodzenia i zniszczenia spowodowane z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy na terenie sąsiadującym z terenem budowy przekazanym Wykonawcy,
 - 3) szkody i zniszczenia spowodowane na skutek zdarzeń losowych i innych powstałe przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy,
 - 4) uszkodzenie i zniszczenie znaków geodezyjnych znajdujących się w obrębie realizowanej inwestycji,

Z tytułu powstałych szkód oraz ich naprawy Wykonawcy nie przysługują żadne dodatkowe roszczenia.

§ 11

1. Wobec przyjęcia przez Zamawiającego w przetargu zastosowania art. 29 ust. 3a) ustawy Prawo zamówień publicznych klauzuli społecznej (opisanej w pkt 3.8 SIWZ) Wykonawca

przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zobowiązany jest zatrudniać na podstawie umowy o pracę osoby świadczące pracę związaną z wykonywaniem czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

2. Wykonawca w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o wykonaniu obowiązku określonego w ust. 1, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3.
3. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z fakturą VAT pisemnego oświadczenia o wykonaniu obowiązku określonego w ust. 1.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany osób podlegających zatrudnieniu zgodnie z wymogami określonymi w ust. 1. Zmiany te nie stanowią zmian umowy.
5. Z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia w/w osób w związku z realizacją zatrudnienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nie przedstawienie w terminie informacji o których mowa w ust. 2 w wysokości - 1000zł, za każdy dzień opóźnienia.
6. Zamawiający może w każdym czasie zawiadomić Państwową Inspekcję Pracy celem przeprowadzenia kontroli, czy osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 1 są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązany jest skierować do wykonania robót osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe.
2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest kierownik budowy w osobieposiadający uprawnienia budowlane nr
3. Osoba wskazana w ust. 2 będzie działać w granicach określonych w ustawie Prawo budowlane.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę kierownika budowy, z tym, że osoba wskazana na to stanowisko musi spełniać wymagania określone w SIWZ.
5. Zmiana kierownika budowy wymaga formy pisemnej. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie **5 dni** od daty przedłożenia propozycji.
6. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana kierownika budowy winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
7. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania budową innej osoby może stanowić podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 13

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 14

1. Zamawiający wyznacza do pełnienia nadzoru inwestorskiego posiadającego uprawnienia budowlane
2. Osoba wskazana w ust. 1 będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 15

Roboty podlegają następującym etapom odbioru:

1. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu – bez zbędnej zwłoki lecz nie dłużej **niż 3 dni** od dnia powiadomienia o odbiorze Inspektora Nadzoru inwestorskiego.
2. Odbiór częściowy – bez zbędnej zwłoki lecz nie dłużej **niż 3 dni** od dnia powiadomienia o odbiorze Inspektora Nadzoru inwestorskiego.
3. Odbiór końcowy w ciągu **21 dni** od daty powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o wykonaniu zamówienia i potwierdzeniu gotowości odbioru przez Inspektora Nadzoru.
4. Za termin wykonania zamówienia przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do odbioru przedmiotu umowy wraz z przekazaniem pełnej dokumentacji odbiorowej.
Pisemne zgłoszenie gotowości do odbioru dla swej skuteczności musi zawierać adnotację Inspektora Nadzoru inwestorskiego o sprawdzeniu i zatwierdzeniu dokumentów odbiorowych. Wyznacza się 7 dniowy termin na sprawdzenie przez Inspektora Nadzoru dokumentów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
W przypadku ustalenia przez Inspektora Nadzoru, że roboty nie zostały ukończone lub dokumenty odbiorowe są wadliwe lub niekompletne Inspektor Nadzoru wskazując przyczyny odmawia potwierdzenia gotowości do odbioru.
5. Odbiór częściowy robót polega na sprawdzeniu i ocenie jakości i ilości robót objętych tym odbiorem. Odbioru dokonuje Inspektor Nadzoru nie **częściej niż raz w miesiącu**. Odbiór wykonanych robót dokumentowany jest stosownym protokołem
6. Odbiór końcowy dotyczy odbioru wykonania całego przedmiotu umowy.
7. Z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.

§ 16

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy jakościowo dobrze, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, bez wad, które pomniejszą wartość robót lub uczynią obiekt nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu ... lata/lat gwarancji jakości i rękojmi za wady na całość wykonanych robót. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego po dokonaniu odbioru końcowego.
W przypadku stwierdzenia przy odbiorze końcowym wad od dnia potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
3. Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji jakości. Roszczenia z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości mogą być dochodzone także po upływie terminu ich obowiązywania jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie ich obowiązywania.
4. W okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady przeglądy gwarancyjne będą się odbywały w następujących terminach:
 - na każde żądanie Zamawiającego w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad,
 - na jeden miesiąc przed zakończeniem okresu rękojmi za wady,
 - na jeden miesiąc przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji jakości,
 - na uzasadniony wniosek Wykonawcy.

W każdym przypadku koszt przygotowania organizacji przeglądów ponosi Wykonawca.

W przypadku niestawienia się Wykonawcy w ustalonym miejscu i terminie przeglądu Zamawiający uprawniony jest do dokonania przeglądu jednostronnie.

5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego (w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty przeglądu) usunięcia ujawnionych i wskazanych przez Zamawiającego wad.
Termin przystąpienia do usuwania wad w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na związane z tym koszty.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, to Zamawiający może:
 - 1) usunąć je na koszt Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady,
 - 2) naliczyć wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto Wykonawcy o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
8. Uszkodzenia, które uwidoczniły się w okresie gwarancji i zostały naprawione podlegają na nowo gwarancji na okres wyszczególniony w ust. 2.
9. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu, lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań), oraz roszczenia osób trzecich w przypadku gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub braku dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.

§ 17

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w **wysokości 10 % wynagrodzenia brutto** (zaokrąglonego do pełnych złotych) o którym mowa w § 5 ust. 1 tj. w wysokości **zł** (słownie złotych:).
2. W dniu zawarcia umowy Wykonawca wniósł Zamawiającemu pełną kwotę ustalonego w ust. 1 zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie na okres trwający dłużej o 30 dni niż zabezpieczone zobowiązanie:
 - 1) w trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w trybie określonym w art. 149 ustawy prawo zamówień publicznych, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie stanowi zmiany treści umowy.
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin obowiązywania dotychczasowego zabezpieczenia lub wnieść nowe zabezpieczenie na przedłużony okres obowiązywania umowy w przypadku przedłużenia terminu zakończenia robót poza okres obowiązywania wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz stwierdzenia wad istotnych w dacie odbioru końcowego, na okres równy okresowi ich usunięcia.
Nowy dokument należy dostarczyć najpóźniej w dniu podpisania aneksu zmieniającego termin zakończenia robót.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
 - 1) **70%** ustalonej wartości zabezpieczenia tj. kwota **złotych** gwarantującej należyte wykonanie przedmiotu umowy, zostanie zwolniona w terminie 30 dni po zakończeniu odbioru końcowego robót i stwierdzeniu przez zamawiającego wykonanie ich w sposób należyty, bez jakichkolwiek wad i usterek, które stanowiłyby podstawę roszczeń Zamawiającego do Wykonawcy.
 - 2) **30%** wartości zabezpieczenia tj. kwota **złotych** zabezpieczająca roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady zwrócona zostanie nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. W przypadku nie wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady

- Zamawiający kwotę o której mowa ust. 3 pkt. 2) zatrzyma z faktury końcowej.
5. Zamawiający może wstrzymać się ze zwrotem zabezpieczenia roszczeń z tytułu okresu rękojmi, o której mowa w ust. 3 pkt. 2), w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru pogwarancyjnego wad lub jest w trakcie ich usuwania.

§ 18

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy,
 - 4) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny Podwykonawca czy też dalszy Podwykonawca zaakceptowany przez Zamawiającego - karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy,
 - 5) w wysokości 3 000 zł z tytułu:
 - a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - b) nieprzedłożenia przed rozpoczęciem robót do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany,
 - c) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty,
 - 6) jeżeli czynności zastrzeżone dla kierownika budowy będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego - w wysokości 1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
 - 7) za brak oznakowania lub oznakowanie niezgodne z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu na czas robót:
 - a) za stwierdzone po raz pierwszy przez kontrolującego uchybienia w wysokości 1 000,00 zł,
 - b) za każde następne stwierdzenie uchybienia w wysokości 5 000,00 zł,
 - 8) w przypadku wystąpienia w wykonywanych robotach wad nie dających się usunąć, potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru, a umożliwiających eksploatację obiektu, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości brutto wadliwie wykonanego elementu,
2. Kary umowne wymienione w § 18 ust. 1 obciążające Wykonawcę naliczane będą łącznie tj. z każdego tytułu w przypadku jego zaistnienia.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy. Kary nie obowiązują jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 2) w razie zwłoki w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki w ustawowej wysokości.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści, także w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.

§ 19

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przepisami ustawy – prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób podstawowy jej postanowienia.
 - 1) Do podstawowych naruszeń umowy, zalicza się w szczególności następujące przypadki:
 - a) Wykonawca bez zgody Zamawiającego wstrzymuje roboty na okres dłuższy niż 30 dni,
 - b) Wykonawca popadł w stan likwidacji,
 - c) Wykonawca nie stawiał się na przekazanie placu budowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn, lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - d) co najmniej dwukrotnie naliczono kary umowne za nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - e) Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami, w szczególności, realizuje roboty w sposób niezgodny z dokumentacją, SST, wskazaniem Zamawiającego, gdy niezgodnie z warunkami umowy zleca wykonanie części lub całości robót podwykonawcy (np. gdy zleca podwykonawcy zakres robót nie wskazany w ofercie, gdy zleca wykonanie robót podwykonawcy bez zgody Zamawiającego), skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w ofercie wykonawcy,
 - f) co najmniej trzykrotnie Zamawiający dokonał bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 6 ust. 8,
 - g) konieczność dokonania przez Zamawiającego bezpośrednich zapłat odpowiedniemu podwykonawcy na sumę większą niż 5 % wartości umowy.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót budowlanych w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia terenu budowy.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 od powzięcia informacji o wystąpieniu przesłanek wymienionych w ust. 1 i 2.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia. Dokonana inwentaryzacja, zatwierdzona przez Inspektora nadzoru stanowi podstawę rozliczenia między stronami.
6. Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy skorzysta z instytucji kar umownych, o których mowa w § 18 oraz gwarancji o których mowa w § 16 i § 17.

§ 20

1. W sprawach nieuregulowanych mniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane i kodeksu cywilnego
2. Wszelkie zmiany, z zastrzeżeniem § 9 ust. 11, § 12 ust. 2 oraz § 14 ust. 1, niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach dwa egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

§ 22

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: