

**GMINA SKARYSZEW
ZESPÓŁ OBSŁUGI OŚWIATY
SŁOWACKIEGO 6, 26-640 SKARYSZEW
tel/fax. 48 61 03 089**

ZOO.271.1 .15

Skaryszew, dn. 07 lipca 2015r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**Dostawa owoców, warzyw dla Samorządowego Przedszkola im. s. Gabrieli Sporniak
w Skaryszewie w roku szkolnym 2015/2016**

TERMINY

Składanie ofert do dnia **16 lipca** 2015r do godz.10:00

Otwarcie ofert dnia **16 lipca** 2015r o godz.10:15

Zatwierdzam:

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Skaryszew
Zespół Obsługi Oświaty
ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew
tel. /fax 48 6-103-089, NIP 796-17-06-242
Adres strony internetowej : www.skaryszew.pl
e-mail: urząd@skaryszew.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art.39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r poz.907 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

2.2. Szacunkowa wartość zamówienia – poniżej kwoty określonej w art. 11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231),

2.4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 1692);

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa owoców, warzyw dla Samorządowego Przedszkola im. s. Gabrieli Sporniak w Skaryszewie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

1. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV)

03.22.21.10-7 owoce tropikalne

03.22.23.00-6 owoce inne niż tropikalne

03.22.10.00-6 warzywa

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

01.09.2015r – 31.08.2016r

Termin realizacji każdego zamówienia w ciągu 24 godz. od zamówienia.

V. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH art.67 ust.1 pkt. 7

Zamawiający dopuszcza udzielanie zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy Pzp dot:

- posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej

6.2.W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

6.3.Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków dokonana będzie na podstawie złożonych przez Wykonawcę w ofercie dokumentów lub oświadczeń określonych w pkt.7 SIWZ.

VII.OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Na podstawie art. 44 ustawy Pzp oraz § 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane Dz.U. z 2013r poz. 231), Zamawiający wymaga załączenia do oferty następujących dokumentów

7.1 Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29.01.2004r Prawo zamówień publicznych **(załącznik nr 2 do SIWZ).**

7.2 Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie wykaz musi zawierać co najmniej jedną usługę polegającą na dostawie owoców i warzyw.

(załącznik nr 3 do SIWZ).

7.3 Oplaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

VIII.W Celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda następujących dokumentów.

8.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców oświadczenie składa każdy z nich) **(załącznik nr 4 do SIWZ).**

8.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 pkt. 2 ustawy Pzp , wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art.24 ust. 1pkt.2 ustawy,

8.3. Aktualne zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego, potwierdzającego odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymane w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

8.4 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS/KRUS potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub

potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,

8.5 Wypełniony formularz ofertowy – (**załącznik nr1 do SIWZ**)

8.6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 8.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Komisja zastrzega sobie prawo zażądania od Wykonawcy, przedłożenia Komisji do wglądu, oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii wymienionych dokumentów.

8.7. Wykonawca wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt.5, albo informację, że nie należy grupy kapitałowej. Definicje grupy kapitałowej, przedsiębiorcy i przejęcia kontroli zgodnie z art. 4 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r., Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

Uwaga:

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zgodnie ze wskazaną definicją ma obowiązek przekreślić treść oświadczenia (umieszczonego w druku oferty) i zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

IX. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

9.2. Zgodnie z art. 141 PZP składający wspólną ofertę ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.

9.3. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie –zgodnie z art. 23 PZP., wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są załączyć do oferty: **załącznik nr 5** (składający wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia np. konsorcjum) – **pełnomocnictwo**, o treści zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ.

9.5. Brak w ofercie pełnomocnictwa lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art.26 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych stanowić będzie podstawę odrzucenia oferty.

Uwaga:

Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (może to być zarówno jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia). Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić

pełnomocnictwa na jednym dokumencie, wówczas każdy z nich musi złożyć odpowiednie oświadczenie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy)

9.6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a) oświadczenie wymienione w pkt. 8.1 powinien przedłożyć w imieniu wszystkich wykonawców ustanowiony pełnomocnik

b) dokumenty wymienione w pkt. 9.2., powinny być złożone oddzielnie przez każdego przedsiębiorców wchodzących w skład Wykonawcy (konsorcjum).

9.7. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie uznana za najkorzystniejszą, wówczas po okresie przewidzianym na wniesienie odwołania, a przed podpisaniem umowy powinni przedłożyć umowę konsorcjum, stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację zamówienia, w której Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją umowy.

9.8. Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego wykonawcę Zamawiający odrzuci.

9.9. Jeżeli pełnomocnictwo wystawione jest tylko do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to przed podpisaniem umowy z wykonawcą muszą oni udzielić stosownego pełnomocnictwa lub zawrzeć umowę określającą prawa i obowiązki poszczególnych wykonawców w tym uprawnienie do podpisania umowy.

9.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) złożyli zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

9.11. **Oferta składana w ramach działalności gospodarczej** prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich współników dla jednego ze współników lub dla osoby trzeciej, upoważniające osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich współników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tę umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich współników.

9.12. Załączniki do oferty wspólnej muszą dokumentować spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem jednak, że do oceny spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp zostaną przyjęte zsumowane potencjały wszystkich w/w wykonawców.

9.13. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi odrębnie wykazać, że brak jest w stosunku do niego podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1. ustawy Prawo zamówień publicznych (dot. załączników wymienionych w pkt. 8.2. SIWZ)

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO

Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI „SIWZ”.

Osoba uprawniona do kontaktowania się z oferentami. - Elżbieta Czajkowska tel/fax 48 6-103-089, e.czajkowska@skaryszew.pl Zespół Obsługi Oświaty Skaryszew ul. Słowackiego 6, pok.25. Informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 – 15:30.

10.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje związane z przeprowadzeniem postępowania Zamawiający i Wykonawcy, zgodnie z wyborem będą sobie przekazywali pisemnie, lub faksem. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu na ich złożenie i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. W przypadku dokumentów przekazywanych faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

10.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie lub faksem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.3. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wnioski dotyczące treści SIWZ niezwłocznie, jednak nie później niż **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, przysyłając treść pytań i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień zamawiającego, może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

10.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie ma wpływu na bieg terminu składania wniosków o których mowa w pkt. 10.2

10.6. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej, na której jest zamieszczona SIWZ.

10.7. Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie udostępniona na stronie internetowej: www.bip.skaryszew.pl.

10.8. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie treści ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieści informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

10.9. Jeżeli wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin do składania ofert informując o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz informację zamieści na stronie internetowej.

10.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia określonego terminu składania ofert w celu umożliwienia oferentom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian.

10.11. Uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw dokonywane na skutek wezwania w trybie art. 26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyjaśnienia udzielone w trybie art. 90 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyjaśnienia wykonawców dotyczące treści oferty w tym dotyczące ceny ofertowej, wyrażenie zgody na poprawienie

omyłki o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3 ustawy Prawo zamówień publicznych dla swej skuteczności powinny zostać złożone w formie pisemnej przed upływem terminów wyznaczonych przez zamawiającego.

XI. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ WYNOŚI 30 DNI.

12.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

13.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

13.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

13.3. Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę odpowiadającą treści siwz, zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo zamówień publicznych.

13.4. Oferta winna zawierać:

- wypełniony formularz ofertowy wg. załącznika nr 1
- dokumenty uwiarygodniające oferenta o których mowa w niniejszej specyfikacji w pkt. 8

13.5. Postać oferty

- ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej,
- oferta powinna być napisana w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem pod rygorem jej nieważności. Wszelkie wymagane dokumenty załączone oferty sporządzone w językach obcych są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.
- pożądanym jest aby wszystkie strony oferty były związane w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.

13.6. Oferta oraz załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych. Uprawnienie do podpisania oferty lub/ i poświadczenia za zgodność z oryginałem powinno wynikać z treści dokumentów załączonych do oferty. Jeżeli wykonawca składa ofertę poprzez ustanowionego pełnomocnika, zamawiający, pod rygorem odrzucenia oferty, wymaga załączenia do oferty stosownego pełnomocnictwa.

13.7. Poprawki ofercie lub w załącznikach do niej muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej (podpisującej ofertę).

13.8. Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do oferty – składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub w celu potwierdzenia spełniania przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego- Wykonawca przedkłada w formie oryginału lub w formie kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez upoważnioną osobę lub upoważnione osoby. Pozostałe dokumenty stanowiące załączniki do oferty (np. pełnomocnictwo) wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty przedkłada w formie oryginału, z tymże w przypadku oferty wspólnej wspólników spółki cywilnej, - jeżeli upoważnienie do jej złożenia wynika z umowy spółki cywilnej – zamiast pełnomocnictwa można załączyć do oferty oryginał tej umowy lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem przez wszystkich wspólników.

13.9. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu. Wszystkie składane dokumenty (załączniki do oferty) powinny być aktualne, tj. odzwierciedlać stan faktyczny potwierdzanych w nich okoliczności.

13.10. Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego chyba, że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub ustawa Prawo zamówień publicznych stanowi inaczej (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert).

13.11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyników postępowania.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

14.1. Złożenie i opakowanie oferty:

Oferent winien złożyć ofertę w dwóch zamkniętych kopertach w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy w Skaryszewie, Zespół Obsługi Oświaty ul. Słowackiego 6, pok. nr 26, do dnia **16.07.2015r do godz.10:00**

Kopertę zewnętrzną, nie oznakowaną nazwą wykonawcy należy zaadresować:

Zespół Obsługi Oświaty w Skaryszewie, ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew z napisem: Oferta na "Dostawa owoców warzyw dla Samorządowego Przedszkola im. s. Gabrieli Sporniak w Skaryszewie w roku szkolnym 2015/2016. z dopiskiem „nie otwierać przed **16.07.2015** roku, przed godz. **10.15**

14.2 Koperta wewnętrzna oprócz podpisu jw. musi zawierać nazwę i adres wykonawcy.

14.3 Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z w/w opisem ponosi wykonawca.

14.4 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemnie powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

-Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch zamkniętych kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej), zgodnie z opisem pkt.14.1, 14.2 z dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty,

-Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg. takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.

14.5 Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 16.07. 2015 roku, o godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 25

14.6 Otwarcie ofert jest jawne.

14.7 Bezpośrednio przed otwarciem zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.8.Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy wykonawców, ceny ofert.

14.9.Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert.

14.10 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

14.11. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14.12 Zamawiający, na pisemny wniosek zainteresowanych, mając na względzie zapewnienie jawności postępowania o udzielenie zamówienia, udostępni w terminie wskazanym przez zamawiającego protokół wraz z załącznikami, z tym że załączniki do protokołu udostępnia się

po dokonaniu najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, a oferty są jawne od chwili otwarcia.

XV.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

15.1. Cena oferty uwzględnia należne zobowiązania, musi być podana PLN cyfrowo i słownie.

15.2. Cena zawarta w ofercie nie ulega zmianie przez okres realizacji umowy.

15.3.Cena określona w ofercie stanowi jedynie podstawę oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.

15.4.Cena oferowana powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia oraz inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

15.5. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą złotych polskich.

XVI. KRYTERIA WYBORU OFERT I ICH ZNACZENIE.

16.1.Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się kryterium:

- **cena 100%**

16.2.Kryterium oceniane będzie w skali 0-100 pkt

cena oferty brutto najtańszej

----- x 100 punktów

cena oferty brutto badanej

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

16.3.Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

16.4 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi co najmniej jedna przesłanka uformowana w art.89 lub na podst. art.90 ust.3 Prawo zamówień publicznych.

XVII. ZAWARCIE UMOWY

Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

Wybranemu wykonawcy zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

17.1.Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt.16.

17.2.Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1)wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę(firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniem złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację,

2)Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3)Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzieleniu zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

4)Terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta,

17.3. Niezwłocznie po wyborze oferty zamawiający zamieszcza informacje o których mowa w pkt.16.2 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

17.4.Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą z pozostałych ofert.

XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający odstępuje od należytego zabezpieczenia wykonania umowy.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

19.1. Projekt umowy stanowi rozdział SIWZ.

19.2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

19.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 19.2. jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

19.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

XX. ZASADY UDZIAŁU PODWYKONAWCY

20.1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

20.2. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części lub całości zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest do wskazania tego w ofercie, tj. na druku stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

XXI. PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA.

20.1. Zamawiający unieważni przetarg w przypadku, gdy zaistnieją przesłanki wyszczególnione w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

20.2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie zwrot nieuzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

21.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy

21.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługuje również Organizacjom wpisanym na listę, której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.

21.3 Uprawnionym przysługują środki ochrony prawnej w Dziale VI ustawy Pzp w postaci: Odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej jedynie w zakresie opisanym w art. 180 ust.2 ustawy Pzp. tj.

-wyboru trybu z wolnej ręki (przy udzielaniu zamówienia dodatkowego),

-opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

-odrzućenia oferty odwołującego.

21.4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego.

Której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienia odwołania.

21.5 Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającego przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

21.6 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180. ust.2.

21.7 Terminy na wnoszenie odwołań reguluje art.182 ustawy Pzp. tj.

-odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia – 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP

-odwołanie wobec czynności innych – 5 dni od dnia, którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

XXIII. W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy zawarte w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2013 roku poz.907 ze zm.), a w sprawach nie uregulowanych niniejszą ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

ROZDZIAŁ II

Formularz oferty wraz z załącznikami

Formularz 2.1. oferta (zał. nr. 1)

Formularz 2.2. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków określonych
w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (zał. nr 2),

Formularz 2.3. Wykaz usług wykonanych (zał. nr 3)

Formularz 2.4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1
ustawy Prawo Zamówień Publicznych (zał. nr 4)

Formularz 2. 5.Druk pełnomocnictwa (zał. nr 5)

.....
(nazwa oferenta)
REGON.....
NIP
tel/fax
e-mail:

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 207.000 euro na dostawę owoców, warzyw do Samorządowego Przedszkola im. s. Gabrieli Sporniak w Skaryszewie.

1. Oferujemy dostawę owoców, warzyw za cenę netto.....
podatek VAT..... razem brutto..... słownie
 - 2.Oświadczam(-y), że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
 - 3.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i przyjmujemy warunki w niej zawarte oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
 - 4.Uważamy się za, związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 5.Załączony do specyfikacji istotnych warunkach zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 6. Zostaliśmy poinformowani, że możemy zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępniane podmiotom innym niż zamawiający.
 7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji przedstawionych w ofercie danych.
 8. **Oświadczamy, iż nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji grupy kapitałowej wskazanej w treści SIWZ i w ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów.**
- UWAGA:**
W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zgodnie ze wskazaną definicją (pkt 8.7 SIWZ) ma obowiązek skreślić/przekreślić powyższą treść oświadczenia i zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy PZP złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
9. Zakres zamówienia, którym Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom
 10. Usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami/przy udziale podwykonawców*)
Podwykonawcom zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia:

.....
Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

.....
Podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

*) właściwe podkreślić

Załącznik nr 1
do oferty na dostawę owoców, warzyw do Samorządowego Przedszkola
im. s.Gabrieli Sporniak w Skaryszewie
(Szacunkowe zakupy – miesięczne)

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa netto	ilość kg	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto
1.	Marchew		350		5%	
2.	Pietruszka		70		5%	
3.	Seler		50		5%	
4.	Por		40		5%	
5.	Cebula		75		5%	
6.	Buraki ćwikłowe		100		5%	
7.	Jabłka		1200		5%	
8.	Ogórki kiszzone		80		8%	
9.	Kapusta biała		100		5%	
10.	Kapusta kiszona		110		8%	
11.	Kapusta pekińska		70		5%	
12.	Kapusta granatowa		30		5%	
13.	Kalafior		35		5%	
14.	Groch łupany		40		5%	
15.	Fasola średnia		50		5%	
16.	Banany		300		8%	
17.	Cytryny		8		8%	
18.	Pomarańcze		230		8%	
19.	Gruszki		180		5%	
20.	Pieczarka		35		8%	
21.	Mandarynki		90		8%	
22.	Truskawka mrożona		25		5%	
23.	Ziemniaki		1500		5%	
24.	Natka zielonej pietruszki/pęczek		70		5%	
25.	Botwina/pęczek w sezonie		90		5%	
26.	Ogórek świeży		65		5%	
27.	Salata /szt		100		5%	
28.	Kasza gryczana		40		5%	
29.	Kasza jęczmienna		80		5%	
30.	Ogórek konserwowy słoik - Frubex		70		8%	
31.	Pomidor		10		5%	
32.	Brokuł		30		5%	
33.	Kapusta granatowa w słoikach		70		8%	
Razem						

Data

podpis

.....
Firma(nazwa)adres Wykonawcy, pieczęć

OŚWIADCZENIE
zgodne z art.22 ust.1 pkt. 1-4
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2013r poz.907 z późn. zm.)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

Dostawa owoców, warzyw do Samorządowego Przedszkola im. s. Gabrieli Sporniak
w Skaryszewie.

spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela

Uwaga !

1. W przypadku składania oświadczenia przez Wykonawców występujących wspólnie, należy podać nazwy i adresy wszystkich uczestników oferty wspólnej.

.....
Firma(nazwa)adres Wykonawcy, pieczęć

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

w zakresie niezbędnym do wykonania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert z podaniem ich wartości daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.

Wykaz co najmniej jednej usługi wykonanej lub wykonywanej

Lp	Przedmiot zamówienia	Data wykonania (od dzień -miesiąc-rok do dzień -miesiąc-rok)	Odbiorca	Wartość (brutto)

UWAGA:

- 1.Do wykazu dołączyć dokumenty, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
2. W przypadku składania oświadczenia przez Wykonawców występujących wspólnie, należy podać nazwy i adresy wszystkich uczestników oferty wspólnej.

.....
miejscowość, data

.....
podpis uprawnionego przedstawiciela

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Dostawa owoców, warzyw do Samorządowego Przedszkola im. s. Gabrieli Sporniak
w Skaryszewie.

*Oświadczamy, o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków,
o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – prawo zamówień
publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 roku poz.907 późn. zm.)*

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Uwaga:

1. W przypadku składania oświadczenia przez Wykonawców występujących wspólnie należy podać nazwy i adresy wszystkich uczestników oferty wspólnej.

**Wypełniają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
(np. konsorcjum, spółka cywilna)**

.....dnia.....2015r

PEŁNOMOCNICTWO

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
Dostawa owoców, warzyw dla Samorządowego Przedszkola im. s. Gabrieli Sporniak
w Skaryszewie w którym Gmina Skaryszew jest Zamawiającym, my niżej podpisani:

1.....
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

2.....
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

Działający w imieniu i na rzecz wykonawcy

.....
(pełna nazwa, adres, REGON)

oraz

1.....
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

2.....
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

działający w imieniu i na rzecz firmy

.....
(pełna nazwa, adres, REGON)

Wobec wspólnego ubiegania się o udzielenie w/w zamówienia upoważniamy

Pana/Panią zam.
(imię i nazwisko)

ul....., legitymującego(a) się dowodem osobistym: seria i nr
..... wydany przez do reprezentowania w/w wykonawców
w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym m.in. do
podpisania oferty, załączników do oferty, do „poświadczenie za zgodność z oryginałem”
kserokopii wymaganych dokumentów jak i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia
publicznego jak i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Adres do doręczeń korespondencji związanej z w/w postępowaniem:

.....
(dokładny adres z podaniem kodu pocztowego)

Wykonawca
(nazwa i adres wykonawcy)

1.
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

2.
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

oraz

Wykonawca
(nazwa i adres wykonawcy)

1.
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

2.
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

Podpis pełnomocnika

* - niepotrzebne skreślić

ROZDZIAŁ III ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Zawarta w dniu2015r w Skaryszewie, pomiędzy Gminą Skaryszew - Zespół Obsługi Oświaty w Skaryszewie z siedzibą w Skaryszewie przy ul. Słowackiego 6 reprezentowaną przez zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a zwanym dalej Dostawcą.

§ 1

Na podstawie oferty z dnia2015 wyłonionej jako najkorzystniejsza w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

- dostawa owoców, warzyw do Samorządowego Przedszkola im. s. Gabrieli Sporniak w Skaryszewie, wg oferty stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy i potrzeb zamawiającego.

§ 2

Termin wykonania umowy objętej zamówieniem określa się 01.IX.2015r – 31.VIII.2016r

§ 3

1. Ceny jednostkowe poszczególnych artykułów określa załącznik nr 1 do umowy.
2. Integralną część umowy stanowi oferta DOSTAWCY.

§ 4

Podstawę realizacji dostaw stanowią będą zamówienia jednostkowe, składane przez odbiorców dostaw z trzydniowym wyprzedzeniem.

§ 5

Dostawy realizowane będą na koszt Dostawcy, jego środkiem transportu przystosowanym do przewozu owoców i warzyw.

§ 6

Miejscem dostawy są:
Skaryszew ul. Kochanowskiego 16G 26-640 Skaryszew

§ 7

Faktura płatna będzie z konta ZAMAWIAJĄCEGO na konto DOSTAWCY w terminie 30 dni od daty złożenia u ZAMAWIAJĄCEGO za dostarczony i odebrany towar.

§ 8

W przypadku nieuzasadnionego spóźnienia w dostawie, dostawca płaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości dziennej dostawy, za każdy dzień opóźnienia, zaś w przypadku nie wykonania dostawy w ogóle – karę 200 % wartości dostawy w tym dniu.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie

- przepisy Kodeksu Cywilnego
- przepisy ustawy z 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych z późn. zm

§ 10

Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 12

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje dostawca, a dwa egzemplarze zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

Załącznik nr 1
do umowy na dostawę owoców, warzyw do Samorządowego Przedszkola
im. s. Gabrieli Sporniak w Skaryszewie.

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa netto/kg	Podatek VAT	Cena brutto zł
1.	Marchew		5%	
2.	Pietruszka		5%	
3.	Seler		5%	
4.	Por		5%	
5.	Cebula		5%	
6.	Buraki ćwikłowe		5%	
7.	Jabłka		5%	
8.	Ogórki kiszane		8%	
9.	Kapusta biała		5%	
10.	Kapusta kiszona		8%	
11.	Kapusta pekińska		5%	
12.	Kapusta granatowa		5%	
13.	Kalafior		5%	
14.	Groch łupany		5%	
15.	Fasola średnia		5%	
16.	Banany		8%	
17.	Cytryny		8%	
18.	Pomarańcze		8%	
19.	Gruszki		5%	
20.	Pieczarka		5%	
21.	Mandarynki		8%	
22.	Truskawka mrożona		8%	
23.	Ziemniaki		5%	
24.	Natka zielonej pietruszki/pęczek		5%	
25.	Botwina/pęczek		5%	
26.	Ogórek świeży w		5%	
27.	Salata/ szt.		5%	
28.	Kasza gryczana		5%	
29.	Kasza jęczmienna		5%	
30.	Ogórek konserwowy słoik - frubex		8%	
31.	Pomidor		5%	
32.	Brokuł		5%	
33.	Kapusta granatowa w słoikach		8%	