

WZÓR UMOWY

W dniuw Skaryszewie, pomiędzy: Gminą Skarszew,
ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew NIP 7962867409 REGON 670223385 zwanym dalej

Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Ireneusz Kumięga – Burmistrz Miasta i Gminy,

Przy kontrasygnacie Marzena Bienias Skarbnik Miasta i Gminy

a

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1.....

2.....

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r. , poz. 2164 z późn zm.), zawarto umowę następującej treści:

§1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.:
„Budowa drogi gminnej w miejscowości Skaryszew ul. Młynarska” zgodnie z SIWZ i załącznikami do SIWZ: dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną, statą organizacją ruchu, przedmiarem robót.

§2

- 1. Zamawiający** zobowiązuje się wypłacić za wykonanie Zamówienia wynagrodzenie łączne w wysokości:

netto:zł

słownie:złotych

podatek VAT % tj.....zł

słownie:złotych

brutto:zł

słownie: złotych

- Wynagrodzenie, o jakim mowa w § 2 ust 1, płatne będzie jednorazowo na podstawie faktury po wykonaniu przedmiotu zamówienia, wystawionej przez Wykonawcę dla Gminy Skaryszew, ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew, NIP 7962867409, przelewem na konto wskazane na fakturze VAT.
- Zamawiający zobowiązany jest uregulować rachunek Wykonawcy w terminie do **30 dni** od daty jego doręczenia.
- Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po jego wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia wad Zamawiający może żądać od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wad w określonym przez Zamawiającego terminie oraz pokrycia kosztów związanych z naprawieniem szkód wynikłych na skutek powstałej wady.

§3

- Za termin wykonania przedmiotu Umowy przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę - **potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru** - gotowości do odbioru przedmiotu Umowy wraz z przekazaniem kompletnej dokumentacji odbiorowej.
- Strony ustalają, iż warunkiem koniecznym zgłoszenia gotowości do odbioru jest uprzednie ostateczne zakończenie wszystkich robót budowlanych, do wykonania których na podstawie Umowy zobowiązany jest Wykonawca. Zgłoszenie dla swej skuteczności

powinno zawierać oświadczenie inspektora nadzoru o faktycznym ostatecznym zakończeniu wszystkich robót. Do zgłoszenia Wykonawca obowiązany jest załączyć dokumentację odbiorową.

3. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające z dokumentacji projektowej, jak również nie ujętych w dokumentacji, a niezbędne do wykonania zadania, tj. m.in. wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty wykonania, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, obsługę geodezyjną, wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, czasowej organizacji ruchu, w tym również ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Strony oświadczają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy jest **wynagrodzeniem ryczałtowym**.
4. Wykonawca nie może odmówić wykonania robót, których nie przewidział w ofercie, a które były do przewidzenia na podstawie dostarczonych przez Zamawiającego dokumentów, o ile okażą się one niezbędne dla uzyskania efektu realizacyjnego zawartego w projekcie zgodnie ze sztuką budowlaną. Za wyżej dokonane roboty Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego dodatkowej zapłaty ani żądać z tytułu jej wykonania przesunięcia terminu odbioru.
5. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o:
 - 5.1 Zestawienie wartości wykonanych robót,
 - 5.2 Dołączone do faktury dokumenty muszą być sprawdzone przez Inspektora Nadzoru i zatwierdzone przez Zamawiającego.
6. W przypadku wykonywania robót przez podwykonawców zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę wraz z fakturą dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
7. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 10, Zamawiający wstrzyma się z wypłatą należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
8. Zapłata za fakturę zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy.

§4

Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania **Zamówienia** określonego w § 1 niniejszej umowy, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ w terminie: **do dnia 15 grudnia 2016 r.**

§5

1. **Wykonawca** dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnosi zabezpieczenie w wysokości 10% wartości umowy brutto tj. kwotę: zł
(słownie: zł).
2. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - a) 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady - kwota ta zostanie zwrócona w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Okres rękojmi na prace wykonane przez Wykonawcę wynosi i liczy się od dnia odbioru końcowego Zamówienia.
4. **Wykonawca** wnosi **Zamawiającemu** zabezpieczenie z tytułu rękojmi w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy brutto tj. kwotę: zł
(słownie: złotych).

§6

1. **Wykonawca** wyznacza do kierowania robotami stanowiącymi przedmiot umowy Pan/Pani
2. **Zamawiający** wyznacza jako osobę nadzorującą realizację zamówienia Pan/Pani

§7

1. Wykonawca **zapłaci** Zamawiającemu **kary umowne**:
 - 1.1. za zwłokę w zakończeniu robót w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 1.2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad
 - 1.3. 20 % wartości wynagrodzenia brutto podwykonawcy w przypadku każdorazowego braku zapłaty lub każdorazowej nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - 1.4. **3000 zł** w przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmiany,
 - 1.5. **3000 zł** w przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - 1.6. **3000 zł** w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
 - 1.7. W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o której mowa w dziale IV pkt 7.2.1 b) i c) SIWZ wykonawca będzie każdorazowo płacił zamawiającemu karę w wysokości 5 000,00 PLN.
 - 1.8. W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w dziale IV pkt 7.2.1 b) i c) SIWZ, zamawiający ma prawo od umowy odstąpić i naliczyć dodatkowo kary umowne w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 2 umowy.
 - 1.9. W przypadku nie dostarczenia w terminie 7 dni od podpisania umowy kosztorysu ofertowego realizacji prac (zgodny z zaoferowaną ceną z formularza ofertowego) Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.
 - 1.10. Maksymalna wysokość naliczonych kar nie może przekroczyć 40% kwoty brutto umowy.
2. Ustanowione w ust. 1 odszkodowanie w formie kar pieniężnych oraz uregulowanie tych odszkodowań za niedopełnienie postanowień umowy nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
3. W przypadku odstąpienia **Zamawiającego** od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność **Wykonawca**, **Wykonawca** zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy.
4. Kary pieniężne zostaną potrącone z dowolnej faktury wystawionej przez **Wykonawcę** na **Zamawiającego** lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. **Zamawiający** ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
6. **Wykonawca** ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem nienależytego wykonania **Zamówienia** i zobowiązuje się pokryć je w pełnej wysokości.

§8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści **Umowy** mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez **Strony**.

2. Strony ustalają, że zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w sytuacjach:

a) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, nastąpi w przypadku wystąpienia:

- klęski żywiołowej;
- nietypowych dla klimatu polskiego warunków atmosferycznych odbiegających od typowych, szczególnie niesprzyjających, uniemożliwiających prowadzenie zamówień/robót budowlanych zgodnie z technologią ich wykonywania, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, np. gradobicia, trąby powietrzne, zjawiska niestandardowe w klimacie polskim –ponadskalowe opady deszczu;
- zmiany spowodowane warunkami geologicznymi, terenowymi, archeologicznymi, wodnymi itp., w szczególności: odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;
- zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub dokumentacji technicznej urządzeń;
- zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp. Odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej, konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy, konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich - w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy;
- inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy;
- w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.

b) Zmiany osobowe

- zmiana osób, realizujących przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane, Prawo geologiczne i górnicze lub w innych ustawach;
- zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SIWZ

c) zmiana sposobu spełnienia świadczenia, zmiana parametrów realizowanego zamówienia.

- zmiany technologiczne, w szczególności: konieczność realizacji projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, materiałowych niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu bądź ze względu na zmiany obowiązującego prawa;

§9

Zasady i terminy dokonywania odbiorów.

1. Odbiór wykonanych robót dokumentowany jest stosownym protokołem.

2. Odbiór częściowy robót polega na sprawdzeniu i ocenie jakości i ilości robót objętych tym odbiorem.

Odbioru dokonuje Inspektor Nadzoru nie częściej niż raz w miesiącu.

Zgłoszenie do odbioru częściowego robót zanikających lub ulegających zakryciu lub robót w toku jest dokonywane przez kierownika budowy wpisem do dziennika budowy. O dokonaniu zgłoszenia kierownik budowy informuje inspektora nadzoru i Zamawiającego.

3. Odbiór końcowy robót budowlanych zostanie przeprowadzony jako odbiór końcowy przedmiotu Umowy. W celu dokonania odbioru końcowego przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest dokonać skutecznego zgłoszenia gotowości do odbioru na warunkach określonym w § 3 Umowy.
4. Strony ustalają, że odbiór końcowy przedmiotu Umowy, wymaga wykonania następujących czynności:
 - 1) Po ostatecznym zakończeniu wszystkich robót budowlanych, kierownik budowy zgłasza Inspektorowi Nadzoru, gotowość do odbioru przedkładając jednocześnie do zatwierdzenia dokumenty odbiorowe, w skład których wchodzi m.in.:
 - a) dziennik budowy,
 - b) inwentaryzacja powykonawcza zadania na mapach zasadniczych terenu - po 4 egz. w wersji papierowej bądź potwierdzenie złożenia inwentaryzacji powykonawczej w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.
 - c) dokumentacja powykonawcza zadania z naniesieniem dokonanych w trakcie realizacji zmian (3 egz.);
 - d) protokoły prób i badań;
 - e) deklaracje zgodności wyrobów budowlanych oznakowanych znakiem CE lub krajowa deklaracja zgodności z polską normą (PN) wyrobu albo aprobatą techniczną;
 - f) karty gwarancyjne zamontowanych urządzeń.Wszystkie wymagane dokumenty odbiorowe winny być przedstawione w formie operatu kolaudacyjnego - z podziałem na branże.
 - 2) Po sprawdzeniu i zatwierdzeniu prawidłowości dokumentów odbiorowych Inspektor Nadzoru pisemnie potwierdza Wykonawcy możliwość zgłoszenia do Zamawiającego gotowości do odbioru przedmiotu Umowy oraz przekazania pełnej dokumentacji odbiorowej. Inspektor Nadzoru dokonuje sprawdzenia dokumentów w terminie max. 3 dni. W przypadku ustalenia przez Inspektora nadzoru, że roboty nie zostały ukończone lub dokumenty odbiorowe są wadliwe lub niekompletne Inspektor nadzoru wskazując przyczyny odmawia potwierdzenia gotowości do odbioru.
 - 3) Rozpoczęcie odbioru końcowego przedmiotu Umowy nastąpi w ciągu 7 dni od dnia złożenia u Zamawiającego przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru. Pisemne zgłoszenie gotowości do odbioru dla swej skuteczności musi zawierać oświadczenie Inspektora Nadzoru o potwierdzeniu ostatecznego zakończeniu wszystkich robót oraz o sprawdzeniu i zatwierdzeniu dokumentów odbiorowych, a także o możliwości zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru.
 - 4) Ustanowiona przez Zamawiającego komisja odbiorowa, przeprowadza odbiór przedmiotu Umowy, w szczególności sprawdza zgodność zakresu wykonanych robót z warunkami Umowy, terminowość i jakość wykonanych robót. Jeżeli w trakcie odbioru komisja ustali, iż wykonane roboty budowlane nie zawierają żadnych wad lub usterek spisuje niezwłocznie protokół końcowego odbioru robót. W protokole końcowego odbioru zamieszcza się również informację o dotrzymaniu lub przekroczeniu terminu wykonania przedmiotu Umowy.
 - 5) Jeżeli podczas dokonywania odbioru końcowego Zamawiający stwierdzi, że wykonane roboty lub złożona dokumentacja odbiorowa zawierają wady lub usterek uczyni o tym ustaleniu uwagę do protokołu i wstrzyma się z odbiorem końcowym do czasu usunięcia stwierdzonych wad i usterek wyznaczając jednocześnie Wykonawcy termin na usunięcie wad i usterek. Niedotrzymanie (opóźnienie) przez Wykonawcę wyznaczonego terminu skutkować będzie naliczeniem kary umownej w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego określonego w § 2 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
 - 6) W przypadku, o którym mowa w pkt 5 odbiór końcowy robót zakończy się spisaniem protokołu końcowego odbioru robót w dniu następującym po zakończeniu usuwania wad i usterek.

Zakończenie usuwania wad i usterek potwierdzone pisemnie przez Inspektora Nadzoru Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie.

§10

Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności wynikających z tej umowy na osobę trzecią.

§11

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§12

Integralnymi składnikami niniejszej umowy, których postanowienia wiążą strony jako jej część, są następujące dokumenty:

1. Oferta z dnia..... wraz z SIWZ;
2. Kosztorys ofertowy;
3. Dokumentacja projektowa: Specyfikacje Techniczne i Stała Organizacja Ruchu, Przedmiar robót;
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

§13

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do **Zamawiającego**.
2. **Zamawiający** zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń **Wykonawcy** w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
3. Jeżeli **Zamawiający** odmówi uznania roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 2 **Wykonawca** może zwrócić się do właściwego sądu.

§14

Sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§15

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: